



Digistat Suite

Vejledning Til Hurtig Start

Revision 18.0

7/8/2025

Ascom UMS s.r.l. Unipersonale

Via Amilcare Ponchielli 29, IT-50018 Scandicci (FI), Italia

Puh. (+39) 055 0512161 – Fax (+39) 055 829030

www.ascom.com

Digistat® Suite version 10.1

Digistat-pakken er sammensat af følgende produkter:

Digistat Care 2.4

Digistat Docs 2.4

Digistat® Care og Digistat® Docs er fremstillet af Ascom UMS srl (<http://www.ascom.com>).

Digistat® Care er  mærket i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets EU-forordning 2017/745 af 5. april 2017 om medicinsk udstyr (MDR).

Ascom UMS er certificeret i henhold til EN ISO 13485:2016 med følgende rækkevidde:
“Product and Specification development, marketing, sales, production, installation and servicing of information, communication and workflow solutions for healthcare including software and integration with medical devices and patient related information systems. Marketing, sales and installation of information, communication and workflow solutions for healthcare including hardware and software.”

Softwarelicens

Digistat® Care må kun anvendes efter at have indhentet en gyldig licens fra Ascom UMS eller distributøren.

Licenser og registrerede varemærker

Digistat® er et varemærke hos Ascom UMS s.r.l. Alle øvrige varemærker tilhører de respektive ejere.

I dette dokument, hvor end det er nævnt, er Android™, Google™ og Google Play™ varemærker tilhørende Google, LLC; iOS, Apple® og App Store® er varemærker tilhørende Apple.

Ingen del af denne udgivelse må gengives, videresendes, kopieres, registreres eller oversættes uanset form, måde eller medie uden forudgående skriftlig tilladelse fra Ascom UMS.

Indhold

1. Fremgangsmåde ved opstart.....	4
1.1 Installation af Digistat	4
1.2 Brugervejledninger	4
1.3 Fremgangsmåde ved brug af Digistat	5
1.4 Fremgangsmåde for at logge på.....	6
1.4.1 Log på med stregkode	6
1.4.2 Fremgangsmåde ved deaktivering af automatisk log ud af bruger	7
1.5 Log ud.....	7
2. Manglende adgang til system.....	8
3. Brugermanual (IFU) vedrørende Digistat.....	9
3.1 Online-manualer	9
3.2 Trykte brugermanualer (IFU)	9
4. Fremgangsmåde ved visning af Om Digistat boksen	10
5. Kontaktoplysninger.....	11

1. Fremgangsmåde ved opstart

1.1 Installation af Digistat

Digistat systemet kan kun installeres af teknikere fra Ascom UMS eller teknikere med udtrykkelig autorisation fra Ascom UMS. Slutbrugeren vil opleve, at systemet allerede er installeret og konfigureret korrekt på vedkommendes arbejdsstation.

1.2 Brugervejledninger

Dette afsnit indeholder oplysninger om de dokumenter, som brugerne skal læse for at forstå og anvende produkterne i Digistat-suiten på sikker vis.

- Digistat Care-brugere skal læse:

USR DNK Digistat Care – Dette dokument er nødvendigt for at forstå og sikre brugen af Brugervejledningerne til alle Digistat Care-moduler. Den indeholder også advarsler og sikkerhedsanvisninger, der er defineret som risikokontrolforanstaltninger, som stammer fra den risikoanalyse, der er udført på produktet. Alle Digistat Care-brugermanualer er baseret herpå og kan ikke bruges uden dette dokument.

- Digistat Docs-brugere skal læse:

USR DNK Digistat Docs – Dette dokument er nødvendigt for at forstå og sikre brugen af Brugervejledningerne til alle Digistat Docs-moduler. Den indeholder også advarsler og sikkerhedsanvisninger, der er defineret som risikokontrolforanstaltninger, som stammer fra den risikoanalyse, der er udført på produktet. Alle Digistat Docs-brugermanualer er baseret herpå og kan ikke bruges uden dette dokument.

- Alle brugere skal læse:

USR DNK Control Bar – beskriver funktionerne og procedurerne i Digistat Control Bar, som er ens for alle Digistat Desktop-konfigurationer.

USR ENG Control Web – beskriver funktionerne og procedurerne i Digistat Control Web, som er ens for alle Digistat Web-konfigurationer.

USR DNK Mobile Launcher – beskriver Digistat Mobile-miljøet og brugsanvisningen for Mobile Launcher-modulet, som er det samme i alle Digistat Mobile-konfigurationer.

USR DNK Patient Explorer – beskriver funktioner og procedurer i Patient Explorer-modulet, der gør det muligt at administrere patientdataarkiver og at skabe en grænseflade til de patientdataarkiver, der allerede findes i sundhedsorganisationen.

USR ENG Patient Explorer Web – beskriver funktioner og procedurer i Patient Explorer Web-modulet, der gør det muligt at administrere patientdataarkiver i et webmiljø og at skabe en grænseflade til de patientdataarkiver, der allerede findes i sundhedsorganisationen.

Ud over de ovennævnte dokumenter, som er obligatoriske for alle brugere, skal brugsanvisningen for de moduler, der hører til hver enkelt Digistat Suite-installation, læses. Fx kan modulerne Digistat Therapy, Digistat Diary Web/Mobile og Digistat Fluid

Balance installeres i en konfiguration til intensivbehandling. I så fald skal Digistat Suite-brugerne læse brugervejledningerne for hvert af disse moduler.
Herunder ses en række eksempler på standard Digistat Solutions med angivelse af de tilhørende brugervejledninger:

[Digistat Module Combinations \(sharepoint.com\)](#)

Brugervejledninger til Digistat Suite kan findes her:

[Digistat Technical Documents \(sharepoint.com\)](#)

1.3 Fremgangsmåde ved brug af Digistat

Brug af Digistat:

- Dobbeltklik på  ikonet på arbejdsstationens desktop.

Det følgende vindue vises, mens systemet er i gang med indlæsningen.

Digistat arbejdsområdet vises efter et par sekunder (Fig. 1).

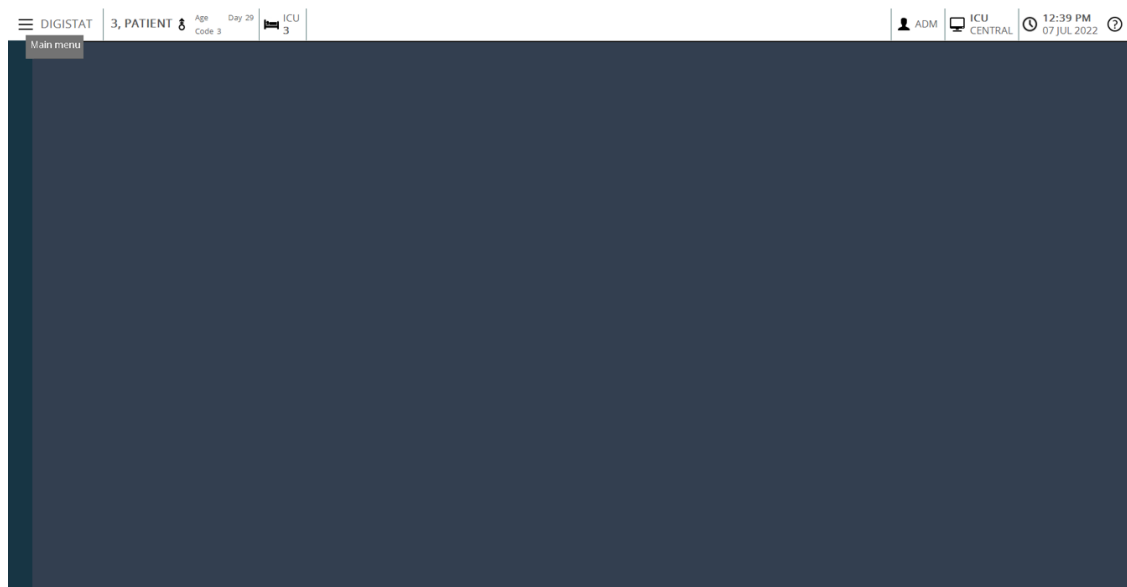


Fig. 1

1.4 Fremgangsmåde for at logge på

Brug af Digistat kræver, at der logges korrekt på systemet. Eksempelvis skal brugeren indtaste sine adgangsinformationer (brugernavn og password). For at logge på i starten af hver arbejds-session

- er det nødvendigt at klikke på **Bruger** knappen, der er vist i Fig. 2 **A**. Følgende skærbillede vises.

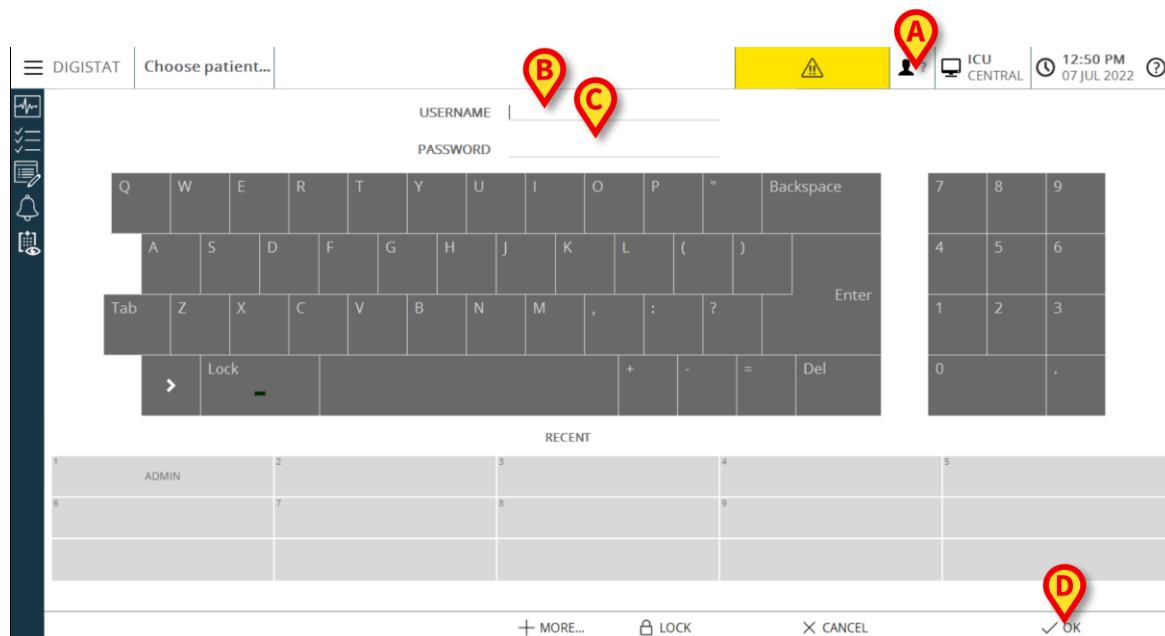


Fig. 2

Gør herefter følgende på skærmen:

- Indtast dit brugernavn i “Brugernavn” feltet (Fig. 2 **B**).
- Indtast dit password i “Password” feltet (Fig. 2 **C**).
- Klik på **Ok** knappen (Fig. 2 **D**).

Herefter er brugeren logget på. Der vises en forkortelse for den bruger, som aktuelt er logget på, i **Bruger** knappen på kontrolbjælken (i Fig. 3 er forkortelsen “ADM”).

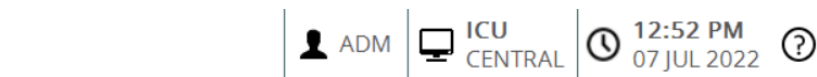


Fig. 3

1.4.1 Log på med strejkode

På de sundhedsinstitutioner, som benytter denne form for teknologi, er det muligt at logge på ved scanning af en strejkode.

For at bruge denne funktion, når systemet viser log på-skærbilledet (Fig. 2),

- skal brugerens personlige strejkode scannes.

Hvis stregkoden genkendes, logges brugeren på med det samme.

1.4.2 Fremgangsmåde ved deaktivering af automatisk log ud af bruger

Hvis systemet ikke benyttes i et vist tidsrum (kan konfigureres), logges brugeren automatisk ud.

Deaktivering af denne funktion kan ske på følgende måde efter indtastning af brugernavn og password og inden klik på **Ok**:

- Klik på **Lås** knappen på styrebjelken i “Log på” skærbilledet (Fig. 4 **A**).



Fig. 4

Hvis brugeren er låst, en hængelås vises nederst på brugerikonet (Fig. 5).



Fig. 5

1.5 Log ud

For at lukke en arbejds-session med Digistat skal brugeren logge ud af systemet.

Fremgangsmåde for at logge ud

- Klik på **Bruger** knappen på styrebjelken (Fig. 6 og Fig. 2 **A**).



Fig. 6

Forkortelsen for brugeren forsvinder fra **Bruger** knappen.

2. Manglende adgang til system

Hvis der er problemer med serverforbindelsen i forbindelse med opstart, viser systemet et specifikt "Systemafhjælpning" vindue.

I nogle tilfælde løses problemet med forbindelse automatisk efter et kort tidsrum. Kontakt det tekniske servicecenter hos Ascom UMS, hvis dette ikke er tilfældet. Se afsnit 5 vedrørende Ascom UMS kontaktoplysninger.

I meget sjældne tilfælde er det ikke fysisk muligt at bruge Digistat systemet.

De sundhedsinstitutioner, som benytter Digistat, skal fastlægge en nødprocedure for at afhjælpe sådanne situationer og for at:

- 1) sikre genoprettelse af driften i hospitalsafdelingerne;
- 2) genetablere adgangen til systemet så hurtigt som muligt.

Ascom UMS tilbyder support og service vedrørende nødproceduren, men sundhedsinstitutionen er selv ansvarlig for fastlæggelse og implementering af proceduren.

Se afsnit 5 vedrørende Ascom UMS kontaktoplysninger.

3. Brugermanual (IFU) vedrørende Digistat

Brugermanualen (IFU) vedrørende Digistat systemet leveres sammen med produktet. Den kan vises digitalt i Digistat systemet (vejledningen til hurtig start findes kun på papir). Adgang til brugermanualen

- Klik på **Hjælp** knappen på styrebjælken (Fig. 7)

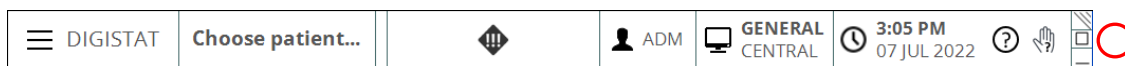


Fig. 7

Herefter åbnes en skærm, som giver adgang til følgende:

- 1) de relevante Digistat brugermanualer;
- 2) mulige vejledninger med hurtig reference vedrørende specifikke procedurer.

Online-dokumentationen er i pdf-format.

3.1 Online-manualer

Digistat brugermanualerne kan også downloades fra et websted.

Alle Digistat kunder har adgang til et beskyttet område, hvor alle de eksisterende versioner af relevante manualer findes. Herved kan brugeren kontrollere, om der findes en opdateret version af vedkommendes manual.

Brugermanualerne kan downloades ved hjælp af en hvilken som helst browser (eksempelvis Internet Explorer, Chrome, Firefox). Gå til følgende link for at downloade Digistat manualerne:

[Digistat Technical Documents \(sharepoint.com\)](#)

Herefter vises en velkomstsider. Det er nødvendigt at indtaste brugernavn og password for at få adgang til listen over brugermanualer.

Brugernavn – Brugernavn tildelt af Ascom UMS

Password – Password tildelt af Ascom UMS

De relevante manualer findes i PDF format.

3.2 Trykte brugermanualer (IFU)

Kunden kan bestille en trykt version af brugermanualerne vedrørende de erhvervede produkter. Ascom UMS sender de bestilte manualer så hurtigt som muligt.

Bestillingen skal sendes til det tekniske servicecenter. Se afsnit 5 vedrørende Ascom UMS kontaktoplysninger.

4. Fremgangsmåde ved visning af Om Digistat boksen

Visning af Om Digistat boksen

- Klik på **Menu** knappen på kontrolbjælken (Fig. 8 **A**)



Fig. 8

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 9).

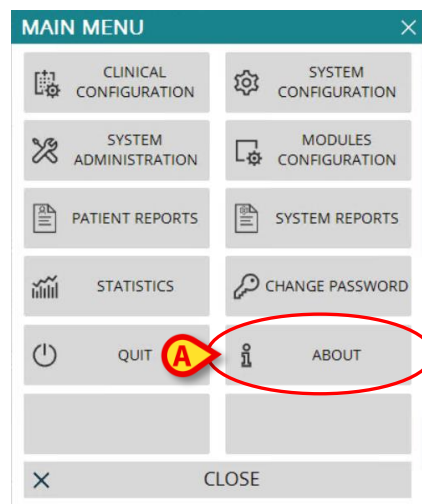


Fig. 9

- Klik på **Om** knappen i menuen (Fig. 9 **A**).

Herefter åbnes Om Digistat boksen.

5. Kontaktoplysninger

Kontakt venligst først distributøren, som installerede produktet, ved enhver henvendelse.

Her er producentens kontaktoplysninger:

Ascom UMS srl

Via Amilcare Ponchielli 29, IT-50018, Scandicci (FI), Italien

Tlf. (+39) 055 0512161

Fax (+39) 055 8290392

Teknisk service

support.it@ascom.com

800999715 (gratis, kun Italien)

Info om salg og produkter

it.sales@ascom.com

Generelle oplysninger

it.info@ascom.com