



Digistat Suite

Hurtigveiledning

Revisjon 15.0

2024-11-06

Ascom UMS s.r.l. Unipersonale

Via Amilcare Ponchielli 29, IT-50018 Scandicci (FI), Italia

Puh. (+39) 055 0512161 – Fax (+39) 055 829030

www.ascom.com

Digistat® Suite version 9.2

Digistat Suite består av følgende produkter:

Digistat® Care 2.2

Digistat® Docs 2.2

Digistat® Care og Digistat® Docs produseres av Ascom UMS srl (<http://www.ascom.com>).

Digistat® Care er  merket i henhold til Europaparlaments- og rådsforordning (EU) 2017/745 av 5. april 2017 om medisinsk utstyr (MDR).

Ascom UMS er sertifisert i henhold til standardene UNI CEI EN ISO 13485:2016 for *“Product and Specification development, marketing, sales, production, installation and servicing of information, communication and workflow solutions for healthcare including software and integration with medical devices and patient related information systems. Marketing, sales and installation of information, communication and workflow solutions for healthcare including hardware and software.”*

Programvarelisens

Digistat® Care må kun brukes etter at du har fått en gyldig lisens fra Ascom UMS eller forhandleren.

Lisenser og registrerte varemerker

Digistat® Care er et varemerke for Ascom UMS. Alle andre varemerker tilhører deres respektive eiere.

I dette dokumentet skal Android™, Google™ og Google Play™ anses som varemerker av Google, LLC når de nevnes.

Ingen deler av denne utgivelsen kan gjengis, overføres, kopieres, registreres eller oversettes i noen form, på noen måte og i noen medier, uten at det foreligger skriftlig godkjenning fra Ascom UMS.

Innhold

1. Oppstartprosedyre.....	4
1.1 Installasjon av Digistat.....	4
1.2 Brukerhåndbøker	4
1.3 Hvordan kjøre Digistat	5
1.4 Påloggingsprosedyre	6
1.4.1 Pålogging med strekkode.....	7
1.4.2 Hvordan deaktivere den automatiske brukeravloggingen.....	7
1.5 Logg av.....	7
2. Manglende tilgang til systemet	8
3. Brukerhåndbøker til Digistat.....	9
3.1 Netthåndbøker	9
3.2 Brukerhåndbøker i papirutgave	9
4. Hvordan vise Digistat Om-rute	10
4.1 Brukerhåndbøker i papirutgave	10
5. Kontakter.....	11

1. Oppstartprosedyre

1.1 Installasjon av Digistat

Digistat systemet kan kun installeres av teknikere fra Ascom UMS eller teknikere som er autorisert av Ascom UMS. Ved levering er arbeidsstasjonen installert og konfigurert for sluttbrukeren.

1.2 Brukerhåndbøker

Dette avsnittet gir informasjon om dokumenter som brukere må lese for å forstå og bruke produktene som tilhører Digistat Suite på en trygg måte.

- Brukere av Digistat Care må lese:

USR NOR Digistat Care – dette dokumentet er nødvendig for å forstå og bruke brukerhåndbøkene til alle Digistat Care-modulene på en trygg måte. Den inneholder også advarsler og sikkerhetsråd som er definert som risikokontrolltiltak, som kommer fra risikoanalysen utført på produktet. Alle brukerhåndbøkene til Digistat Care bruker den og kan ikke brukes separat fra dette dokumentet.

- Brukere av Digistat Docs må lese:

USR NOR Digistat Docs – dette dokumentet er nødvendig for å forstå og bruke brukerhåndbøkene til alle Digistat Docs-modulene på en trygg måte. Den inneholder også advarsler og sikkerhetsråd som er definert som risikokontrolltiltak, som kommer fra risikoanalysen utført på produktet. Alle brukermanualene til Digistat Docs bruker den og kan ikke brukes separat fra dette dokumentet.

- Alle brukere må lese:

USR NOR Control Bar – beskriver funksjonene og prosedyrene i Digistat Control Bar som er like i alle Digistat Desktops konfigurasjoner.

USR ENG Control Bar Web – beskriver funksjonene og prosedyrene i Digistat Control Bar Web som er like i alle Digistat Web konfigurasjoner.

USR NOR Mobile Launcher – beskriver Digistat Mobiles miljø og bruksanvisning for Mobile Launcher-moduler som er like i alle Digistat Mobiles konfigurasjoner.

USR NOR Patient Explorer – beskriver funksjonene og prosedyrene i Patient Explorer-modulen, som gjør det mulig å administrere pasientdataarkiver og grensesnitt med pasientdataarkivene som allerede finnes i helseinstitusjonen.

USR ENG Patient Explorer Web – beskriver funksjonene og prosedyrene i Patient Explorer Web-modulen, som gjør det mulig å administrere pasientdataarkiver i et nettmiljø og grensesnitt med pasientdataarkivene som allerede finnes i helseinstitusjonen.

I tillegg til de ovennevnte dokumentene, som er obligatoriske for alle brukere, må bruksanvisningene for modulene som tilhører hver spesifikke Digistat Suite-installasjon leses. F.eks., for en Intensive Care konfigurasjon, kan Digistat Therapy,

Digistat Diary Web/Mobile og Digistat Fluid Balance-moduler installeres. I det tilfellet må Digistat Suite-brukere lese brukerhåndbøkene relatert til hver av disse modulene. Noen eksempler på Digistat Solutions, med indikasjoner på den relaterte brukerhåndbøkene, finnes her:

[Digistat Module Combinations \(sharepoint.com\)](#)

Brukerhåndbøkene til Digistat Suite finnes her:

[Digistat Technical Documents \(sharepoint.com\)](#)

1.3 Hvordan kjøre Digistat

Kjøre Digistat

- Dobbeltklikk på -ikonet på arbeidsstasjonens skrivebord.

Følgende vindu vises mens systemet laster.

Etter et par sekunder vises Digistat arbeidsområde (Fig. 1).

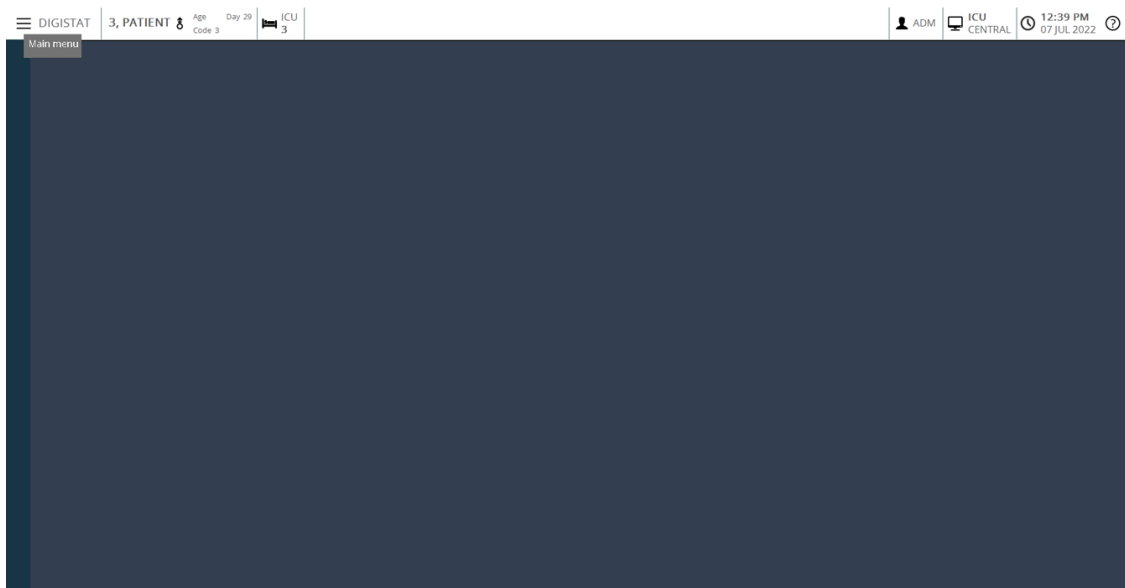


Fig. 1

1.4 Påloggingsprosedyre

For å bruke Digistat er det nødvendig å logge på systemet. Brukeren må f.eks. legge inn sine tilgangsinformasjoner (brukernavn og passord). For å logge på i begynnelsen av hver arbeidssesjon:

- Klikk på **Bruker**-knappen vist i Fig. 2 **A**. Følgende skjermbilde vises.

Fig. 2

Deretter på skjermen

- Legg inn ditt brukernavn i “Brukernavn”-feltet (Fig. 2 **B**).
- Legg inn ditt passord i “Passord”-feltet (Fig. 2 **C**).
- Klikk på **Ok**-knappen (Fig. 2 **D**).

Brukeren er dermed pålogget. Et akronym som angir brukeren som er pålogget, vises på **Bruker**-knappen på kontrollinjen (akronymet er “ADM” på Fig. 3).



Fig. 3

1.4.1 Pålogging med strekkode

I helseinstitusjoner som anvender denne typen teknologi, er det mulig å logge på gjennom strekkodeskanning.

For å bruke denne funksjonen når systemet viser påloggingsskjermen (Fig. 2):

- Skann brukerens personlige strekkode.

Hvis strekkoden gjenkjennes, er brukeren umiddelbart pålogget.

1.4.2 Hvordan deaktivere den automatiske brukeravloggingen

Hvis systemet står ubrukt over en viss tid (konfigurerbart), logges brukeren automatisk av.

For å deaktivere denne funksjonen, er det nødvendig å gjøre følgende, etter å ha lagt inn brukernavn og passord og før det klikkes på **Ok**-knappen:

- Klikk på **Lås**-knappen i “Pålogging”-skjermens kommandolinje (Fig. 4 **A**).



Fig. 4

Hvis brukeren er låst, vises et låsikon på kontrollpanelet (Fig. 5).



Fig. 5

1.5 Logg av

For å lukke en arbeidssesjon med Digistat, må brukeren “logge av” systemet.

For å logge av:

- Klikk på **Bruker**-knappen på kommandolinjen (Fig. 6 og Fig. 2 **A**).



Fig. 6

Brukerens akronym forsvinner fra **Bruker**-knappen.

2. Manglende tilgang til systemet

Ved problemer med oppkobling til serveren under oppstart viser systemet et spesifikt "Systemgjenoppretting"-vindu.

Oppkoblingsproblemet løses noen ganger automatisk etter kort tid. Hvis ikke, kontakt Ascom UMS tekniske assistanse. Se avsnitt 5 for Ascom UMS kontakter.

I veldig sjeldne tilfeller er det fysisk umulig å bruke Digistat systemet.

Helseinstitusjonen som bruker Digistat bør definere en nødprosedyre som trer i kraft ved denne typen hendelser, for å:

- 1) tillate en sykehusavdeling til å være operativ igjen,
- 2) gjenopprette systemtilgjengeligheten så snart som mulig.

Ascom UMS kan gi støtte og assistanse for nødprosedyren, men helseinstitusjonen er ansvarlig for definering og gjennomføring av prosedyren.

Se avsnitt 5 for Ascom UMS kontakter.

3. Brukerhåndbøker til Digistat

Brukerhåndbøkene til Digistat systemet følger med produktet. De kan også vises i digitalt format i Digistat systemet (det er kun denne hurtigveiledningen som følger med i papirutgave). Tilgang til brukerhåndbøker

- Klikk på **Hjelp**-knappen på kommandolinjen (Fig. 7)



Fig. 7

Det vises et skjermbilde med tilgang til følgende:

- 1) relevante brukerhåndbøker til Digistat,
- 2) mulig hurtigveiledning som refererer til spesifikke prosedyrer.

Nettdokumentasjonen er i PDF-format.

3.1 Netthåndbøker

Brukerhåndbøkene til Digistat kan også lastes ned fra et bestemt nettsted. Hver Digistat kunde har tilgang til et beskyttet område hvor alle versjonene til de relevante håndbøkene finnes. Brukeren kan på denne måten kontrollere om det finnes en oppdatert versjon av hans/hennes håndbøker. Du kan laste ned manualene her:

[Digistat Technical Documents \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com)

Det bes nå om å legge inn brukernavn og passord for å få tilgang til listen over brukerhåndbøker.

Brukernavn – Brukernavnet fås av den lokale distributøren.

Passord – Passordet fås av den lokale distributøren.

Håndbøkene er tilgjengelige i PDF-format.

3.2 Brukerhåndbøker i papirutgave

Kunden kan be om en utskrevet versjon av brukerhåndbøkene til de kjøpte produktene. Ascom UMS vil levere de forespurte håndbøkene så snart som mulig. Forespørselen må sendes til teknisk assistanse. Se avsnitt 5 for listen over Ascom UMS kontakter.

4. Hvordan vise Digistat Om-rute

Vise Digistat Om-rute

- Klikk på **Meny**-knappen på kontrollinjen (Fig. 8 **A**)



Fig. 8

Det åpnes en meny med ulike valg (Fig. 9).

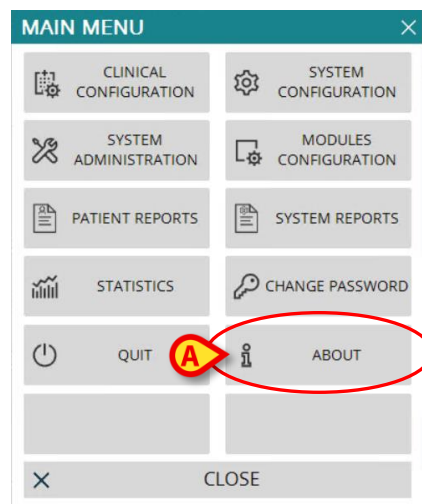


Fig. 9

- Klikk på **Om**-knappen (Fig. 9 **A**) i menyen.

Digistat Om-rute åpnes.

4.1 Brukerhåndbøker i papirutgave

Kunden kan be om en utskrevet versjon av brukerhåndbøkene til de kjøpte produktene. Ascom UMS vil levere de forespurte håndbøkene så snart som mulig.

Forespørselen må sendes til teknisk assistanse. Se avsnitt 5 for listen over Ascom UMS kontakter.

5. Kontakter

Ved spørsmål, kontakt først distributøren som installerte produktet.

Her er produsentkontaktene:

Ascom UMS srl

Via Amilcare Ponchielli 29, IT-50018 Scandicci (FI), Italia

Tlf. +39 055 0512161

Faks +39 055 8290392

Teknisk assistanse

support.it@ascom.com

800999715 (grønt nummer i Italia)

Salgs- og produktinformasjon

it.sales@ascom.com

Generell informasjon

it.info@ascom.com