



Patient Explorer Brugermanual

Version 2.0

02/12/2020

Contents

1. Patient Explorer	3
1.1. Adgang til Patient Explorer-modulet	3
1.2. Indlagte patienter	4
1.3. Patientsøgning	5
1.3.1. Lokal søgning	6
1.3.2. Fjernsøgning	6
1.4. Patienter fra ADT	8
1.5. Anonym patientindlæggelse	9
1.5.1. Afstemning (lokal og fjern)	10
1.6. Styrebjelke	11
1.6.1. Udvælgelse af patienter	11
1.6.2. Ny/indlæg patient	12
1.6.3. Redigér patient	12
1.6.4. Flyt	13
1.6.5. Indlæg	14
1.6.6. Udskriv	15
1.6.7. Slet	16
1.6.8. Redigér	17
1.6.9. Fravalg af patient	18
1.6.10. Luk	18

1. Patient Explorer



Henvis til produktets specifikke dokumenter for generelle og detaljerede oplysninger om produktmiljøet og brugsvejledningen til Control Bar-softwaren. Kendskab til og forståelse af disse dokumenter er obligatorisk for passende og sikker brug af Patient Explorer-modulet, der er beskrevet i dette dokument.

Patient Explorer-modulet gør det muligt at administrere patientdatabasen på et eller flere hospitaler på en enkel og tilpasset måde.

Patientens hoveddata kan hurtigt åbnes, vises, redigeres og, når det er nødvendigt, automatisk indsættes i et valgt dokument/modul i henhold til en konfigureret arbejdsgang.



Patient Explorer har mange tilpasningsmuligheder. Arbejdsgange og procedurer ændres i henhold til den konfiguration, der er valgt af sundhedsorganisationen.

Derfor kan skærmene, der vises af det aktuelle system, der er i brug, være forskellige fra dem, der er beskrevet i denne håndbog.

Denne håndbog beskriver en standardkonfiguration som eksempel.

1.1. Adgang til Patient Explorer-modulet

Sådan får du adgang til Patient Explorer:

- Klik på **Patient** knappen på Control Bar



Fig 1

En skærm, der viser de patienter, der er indlagt på en bestemt afdeling, vises (analog med den, der er vist i Fig. 2).

1.2. Indlagte patienter

Skærmen vist i Fig. 2 viser alle de patienter, der er indlagt på en afdeling (for eksempel en intensivafdeling).

PATIENTER INDLAGT	1	Jack White	9	Frances Gardner
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	08/11/2016 17:05
PATIENTER SØG	2	John Smith	10	
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	
	3	John Brown	11	Patient 49
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	01/04/2020 13:41
	4	John Doe	12	
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	
	5	Lenny Malmsteen	13	Jean Osburne
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	08/11/2016 17:05
	6	Bruce Satriani	14	Mary Black
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	08/11/2016 17:05
	7	Patti Zappa	15	
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	
	8	Frank White	16	
	ICU	22/01/2020 09:15	ICU	

I SENG	I OVERFØRSEL			
--------	--------------	--	--	--

Fig. 2

De nummererede knapper repræsenterer senge (Fig. 3).

4	John Doe
ICU	08/11/2016 17:05

Fig. 3

På hver sengeknop vises følgende oplysninger (fra venstre):

- Sengens nummer og afdelingens navn.
- Navn på den patient, der holder til i sengen.
- Indlæggelsesdato og -tid (under patientnavnet).

Sådan vælger du en patient og viser deres data:

- Tryk på sengeknappen.

Patienten er valgt. Deres navn vises på **PATIENT**-knappen på "Control Bar" (Fig. 4).

JONES, CARE	♂	Alder: 47 År
		Kode: 20000001

Fig. 4

1.3. Patientsøgning

Knapperne i øverste venstre hjørne af skærmen (angivet i Fig. 5 **A**) gør det muligt at vælge enten listen over indlagte patienter eller patientsøgefunktionen.

Hvis der trykkes på knappen **INDLAGTE PATIENTER**, vises skærmen, som er beskrevet i det foregående afsnit .

Hvis der klikkes på knappen **PATIENTSØGNING**, aktiveres skærmen og funktioner, der er beskrevet i det følgende afsnit (funktionen **PATIENTSØGNING**). Skærmen vist i Fig. 5, vises i dette tilfælde.

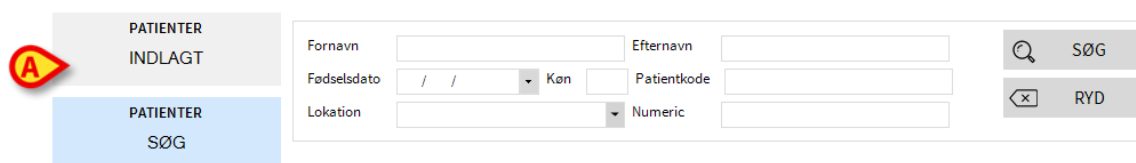


Fig. 5

Der er to søgemuligheder, afhængigt af hvilken knap der er valgt på kommandolinjen (Fig. 5 **B**):

1. **LOKAL SØGNING** gør det muligt at søge efter patienterne i det lokale domæne.
2. **FJERN SØGNING** gør det muligt at søge eksternt (for eksempel: alle patienter i hospitalets patientarkiver).



FJERN SØGNING er kun tilgængelig, hvis den passende forbindelse mellem Digistat Suite og fjernarkiverne er implementeret.

1.3.1. Lokal søgning

Søgefeltene i det øverste område gør det muligt at specificere de relevante patientoplysninger.

Fornavn	Efternavn	Køn	Fødselsdato	Patientkode	Dato for indlæggelse	Admission code
John	Doe	K	06/02/1978	TMP47		
Gardner	Frances	F	01/01/1959	099999	08/11/2016	A0999
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111
Osburne	Jean	F	01/01/1963	131313	08/11/2016	A1313
Brown	John	M	01/01/1953	35427	08/11/2016	A0333

Fig 6

Gør følgende for at søge en patient:

- Indtast oplysningerne for den patient, som skal søges, i et eller flere felter (Fig 6 **A**).
- Klik på **Søg** knappen (Fig 6 **B**).

Det centrale område viser en tabel med en liste over alle de patienter, hvis oplysninger passer sammen med de specificerede (Fig 6 **C**).

Hvis **placeringen** er valgt, og en faktisk placering er angivet, udføres søgningen blandt de patienter, der allerede er indlagt på den valgte placering.

- Dobbeltklik på den række, der svarer til en patient for at vælge den pågældende patient.
- Klik på **RYD** for at rydde søgefiltre.

1.3.2. Fjernsøgning

Hvis **FJERNSØGNING** er valgt, udføres søgningen inden for alle de patienter i arkiverne, der er fjerntilsluttede.

- Klik på **FJERNSØGNING**.

Skærbilledet "FJERNSØGNING" vises (Fig. 7).

The interface shows a search form with the following fields and buttons:

- Callout A:** Points to the "PATIENTER INDLAGT" button.
- Callout B:** Points to the "SØG" button.
- Callout C:** Points to the "PATIENTER SØG" button.

Search form fields:

- Fornavn:
- Efternavn:
- Fødselsdato: / /
- Køn:
- Patientkode:
- Buttons: SØG, RYD

LOKAL SØGNING	FJERN SØGNING	ANONYM	LOKAL AFSTEMNING	FJERNAFSTEMNING
---------------	---------------	--------	------------------	-----------------

Fig. 7

Sådan søger du efter en patient:

- Indtast de kendte patientdata i søgefelterne (Fig. 7 **A**).
- Klik på **SØG** (Fig. 7 **B**).

Liste over resultater vises (Fig. 7 **C**).

- Dobbeltklik på den række, der svarer til den ønskede patient.

Vinduet "NY/INDLÆG PATIENT" vises (Fig 8).

The form is titled "NY/INDLÆG PATIENT" and contains the following fields:

- Callout A:** Points to the "Dato for indlæggelse - kl." field.
- Efternavn: John
- Fornavn: Doe
- Initialer:
- Patientkode: 456389
- Fødselsdato: 27/03/1977
- Køn:
- Noter:
- Dato for indlæggelse - kl.: 29/06/2020
- Udskrivningsdato - kl.: 13:54:46
- Kode for indlæggelse:
- Højde [cm]:
- Vægt [kg]:
- Lokation: ICU
- Seng: 6
- Buttons: OK, SLET

Fig 8

- Bekræft/rediger patientdata (Fig 8 A), og klik på **OK**.

Patienten bliver indlagt på denne måde. Deres navn vises på den angivne sengeknop på skærmen "INDLAGTE PATIENTER" (Fig. 2).

1.4. Patienter fra ADT

I Hvis en specifik softwarekomponent er installeret i serveren, kan systemet indlæse patientdata fra Sundhedsinstitution ADT.

Hvis systemet er konfigureret således, og sengeinformation er tilgængelig, kan patienten direkte indlægges til sengen fra ADT. I dette tilfælde ser afdelingens personale automatisk nye patienter på listen over indlagte patienter.

I modsat fald anføres patienterne, som tildeles afdelingen fra ADT, på en specifik skærm. For at få adgang til denne skærm:

- Klik på ADT knappen på styrebjelken (hvis til stede).

Patienter, der er tildelt fra ADT, vises i det centrale område.

For hver patient vises følgende information:

- Fornavn
- Efternavn
- Køn
- Fødselsdato
- Patientkode

Valg af en patient

- Dobbeltklik på rækken, som svarer til patienten.

Herefter vises **Ny/indlæg patient** vinduet, som indeholder de tilgængelige patientdata (Fig 9).

The screenshot shows a window titled "NY/INDLÆG PATIENT" with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and icons on the left side. The fields are organized as follows:

- Efternavn:** Text field with "John".
- Fornavn:** Text field with "Doe".
- Initialer:** Empty text field.
- Patientkode:** Text field with "456389".
- Fødselsdato:** Date field with "27/03/1977".
- Køn:** Dropdown menu.
- Noter:** Large text area with a red "A" icon on the left.
- Dato For Indlæggelse - kl.:** Date and time field with "29/06/2020" and "13:54:46".
- Udskrivningsdato - kl.:** Date and time field.
- Kode for indlæggelse:** Text field.
- Højde [cm]:** Spin button field.
- Vægt [kg]:** Spin button field.
- Lokation:** Dropdown menu with "ICU".
- Seng:** Dropdown menu with "6".

At the bottom of the window are two buttons: a checkmark icon with "OK" and a close icon (X) with "SLET".

Fig 9

- Bekræft/rediger patientdata (Fig 8 **A**), og klik på **OK**.

Patienten bliver indlagt på denne måde. Deres navn vises på den angivne sengeknop på skærmen "INDLAGTE PATIENTER" (Fig. 2).

1.5. Anonym patientindlæggelse

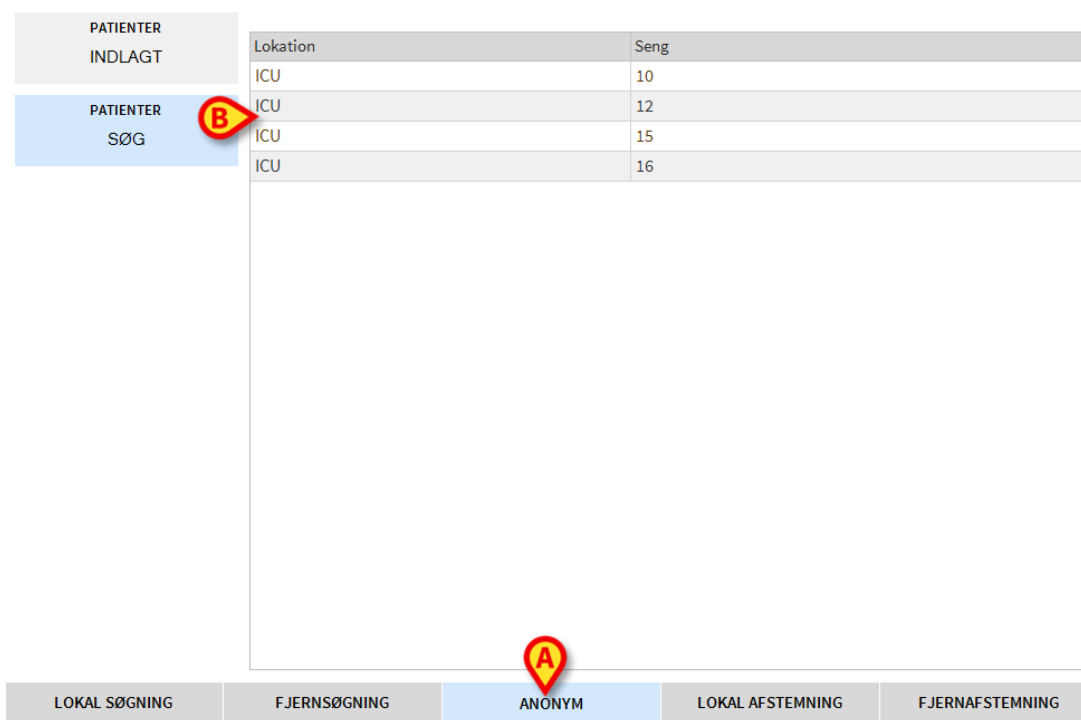


Fig 10

“Anonym patient” skærmen gør det muligt at indlægge en patient, hvis data endnu ikke er tilgængelige. For at få adgang til denne funktionalitet:

- Klik på knappen **Anonym** på kommandolinjen (Fig 10 **A**).

En skærm, der viser alle de tomme senge i afdelingen, vises (Fig 10 **B**).

For at indlægge en anonym patient i en seng:

- Dobbeltklik på rækken, som svarer til den valgte seng.

Brugerbekræftelse er påkrævet.

Klik på **Ja** for at indlægge patienten.

Et midlertidigt navn tildeles automatisk (for eksempel: Patient 10).

Patientdata kan senere opdateres ved hjælp af Rediger patientfunktionalitet (se afsnit 1.6.2).

1.5.1. Afstemning (lokal og fjern)



Denne procedure er kun relevant, hvis Identity Mobile-applikationen er i brug.

Denne procedure gør det muligt at afstemme dataene fra de ukendte/midlertidige patienter, der er oprettet i mobilapplikationen Identity med de faktiske patientdata indsat i hospitalets patientarkiver. **LOKAL AFSTEMNING** søger i databasen. **FJERNAFSTEMNING** søger på hospitalet ADT.

- Vælg den ukendte/midlertidige patient, der i øjeblikket er tildelt sengen (Fig. 2).
- Klik på knappen **Afstemning** på kommandolinjen.

En søgeskærm åbnes.

- Søg efter den patient, hvis data er de faktiske for den ukendte/midlertidige patient. Brug søgefunktionen som beskrevet i det foregående afsnit.
- Dobbeltklik på rækken med de rigtige oplysninger til den midlertidige patient.

Der vises en meddelelse, der spørger, om de valgte patientdata skal overskrive de midlertidige patientdata.

- Klik på **Ja** for at overskrive dataene.

Patientdataene er nu afstemt. De ukendte/midlertidige patientdata er erstattet med de rigtige data, og sengeknappen opdateres for at vise de nye oplysninger.

1.6. Styrebjelke

Styrebjelken (Fig 11) indeholder knapper, som gør det muligt at udføre forskellige handlinger.



Fig 11

- 1) **Ny/indlæg patient** (Fig 11 **A**) – Denne knap gør det muligt at indtaste en ny patient i databasen og indlægge ham/hende i en seng (se afsnit 1.6.2 vedrørende den detaljerede fremgangsmåde).
- 2) **Redigér patient** (Fig 11 **B**) – Denne knap **gør** det muligt at redigere patientens oplysninger (se afsnit 1.6.3).
- 3) **Udskriv** (Fig 11 **C**) - Opret udskrevne rapporter (antallet og typen af rapporter afgøres i konfigurationen).
- 4) **Eksport** (Fig 11 **D**) Når **denne** knap er aktiveret, gør knappen det muligt at eksportere de aktuelle data til en XLS-fil.
- 5) **Vælg** (Fig 11 **E**) - Denne **knap** gør det muligt at vælge en patient.
- 6) **Ingen** (Fig 11 **F**) – Denne knap gør det muligt **at** fravælge en patient, når han/hun er blevet valgt. Efter klik på **Ingen** knappen forsvinder navnet på den patient, som var valgt forudgående, fra **Patient** knappen.
- 7) **Luk** (Fig 11 **G**) – Denne knap lukker Patient Explorer.

1.6.1. Udvælgelse af patienter

I Digistat Suite er den valgte patient den, hvis navn vises på **PATIENT**-knappen på kontrollinjen (Fig. 12).



Fig. 12

En patient kan vælges på forskellige modulspecifikke måder, afhængigt af de arbejdsgange, der er i brug. De valgprocedurer, der er mulige i Patient Explorer-modulet, er:

- 1) Klik på en patients seng (Fig. 3).
- 2) Dobbeltklik på rækken, der indeholder patientdataene (efter for eksempel en patientsøgning – Fig. 7 **C**).
- 3) Klik på rækken, der indeholder patientdataene, for at fremhæve dem, og klik derefter på **Vælg** på kommandolinjen (Fig 11 **E**).

1.6.2. Ny/indlæg patient

Ny/indlæg patient knappen (Fig. 13) gør det muligt at indtaste en ny patient i databasen og at indlægge ham/hende i en seng.



Fig. 13

Gør følgende for at indtaste en ny patient:

- Klik på **Ny/indlæg patient** knappen.

Det følgende vindue åbnes (Fig. 14).

A screenshot of a web form titled 'NY/INDLÆG PATIENT' with a close button (X) in the top right corner. The form contains several input fields and dropdown menus. On the left side, there are three icons: a person icon, a house with a plus sign icon, and a bed icon. The form fields are: 'Efternavn' (text input), 'Fornavn' (text input), 'Initialer' (text input), 'Patientkode' (text input), 'Fødselsdato' (date and time dropdown), 'Kon' (gender dropdown), 'Noter' (text area), 'Dato For Indlæggelse - kl.' (date and time dropdown), 'Udskrivningsdato - kl.' (date and time dropdown), 'Kode for indlæggelse' (text input), 'Højde [cm]' (text input), 'Vægt [kg]' (text input), 'Lokation' (dropdown menu showing 'ICU'), and 'Seng' (dropdown menu showing '6'). At the bottom, there are two buttons: 'OK' with a checkmark icon and 'SLET' with an 'X' icon. A red 'A' icon is visible on the left side of the form.

Fig. 14

- Indtast oplysningerne for den nye patient. Felterne, som er markeret med pink, er obligatoriske.
- Klik på **Ok** for at bekræfte.

Herved registreres den nye patient i databasen og indlægges i den seng/på den afdeling, som er specificeret i “Lokation” og “Seng” felterne (Fig. 14).

1.6.3. Redigér patient

Redigér patient knappen (Fig. 15) gør det muligt at redigere oplysningerne for en valgt patient.

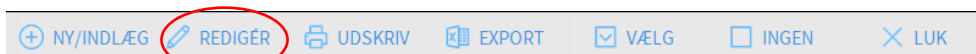


Fig. 15

Husk, at denne knap kun kan benyttes, hvis der er valgt en patient. Navnet skal vises på **Patient** knappen i Control Bar. De udførte "Redigér" handlinger refererer altid til den patient, hvis navn vises i **Patient** knappen.

Gør følgende for at redigere patientens oplysninger:

- Vælg den patient, hvis oplysninger skal redigeres.
- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig.16).



Fig.16

Hver af disse funktioner gør det muligt at udføre et andet indgreb. Funktionerne i de forskellige knapper på menuen beskrives i de følgende afsnit.

1.6.4. Flyt

Flyt knappen (Fig.16 **A**) gør det muligt at registrere overflytningen af en valgt patient til en anden seng og/eller en anden lokation.

Gør følgende for at overflytte en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en rullegardinmenu med forskellige funktioner (Fig.16).

- Klik på **Flyt** knappen (Fig.16 **A**).

Det følgende vindue åbnes (Fig.17).

Fig.17

- Brug pileknapperne (Fig.17 **A**) for at vælge den seng, som patienten skal overflyttes til.

Den øverste knap åbner en liste over de tilgængelige lokationer.

Den nederste knap åbner en liste over de tilgængelige senge på den valgte lokation.

Hvis patientens navn vises ved siden af sengens nummer, er sengen allerede i brug.

- Klik på **Ok** for at bekræfte.

Hvis der vælges en seng, som allerede er i brug, og der klikkes på **Ok** knappen, vises en pop-op meddelelse, som spørger om de to patienter skal ombyttes mellem de to senge.

Fig.18

1.6.5. Indlæg

Knappen **Indlæg** giver mulighed for at indlægge en valgt patient til en bestemt placering/seng.

Sådan indlægges en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **PATIENT**-knappen.

- Klik på knappen **Rediger**.

Menuen vist i Fig.16, åbnes.

- Klik på knappen **Tilføj** (Fig.16 **B**).

Vinduet vist i Fig.17, åbnes og viser kun de tilgængelige senge.

- Brug rullemenuerne (Fig.17 **A**) til at vælge destinationens placering/seng.
- Klik på **Ok** for at bekræfte.

1.6.6. Udskriv

Udskriv knappen gør det muligt at registrere udskrivningen af en patient.

Gør følgende for at overflytte en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 19).



Fig. 19

- Klik på **Udskriv** knappen (Fig. 19 **A**).

Der vises en pop-op meddelelse, som anmoder om bekræftelse af handlingen (Fig. 20).

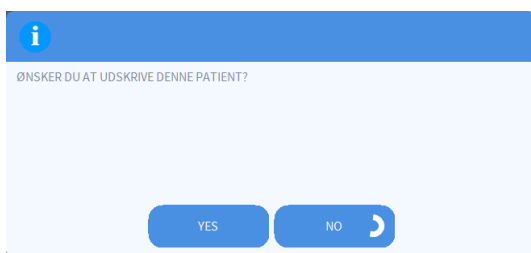


Fig. 20

- Klik på **Ja** for at fortsætte med udskrivningen af patienten.

Denne handling åbner vinduet med patientens oplysninger (Fig. 21 – i modsætning til vinduet, som er vist i Fig. 14, kan du her ændre dato og tidspunkt for udskrivningen).

Fig. 21

- Klik på **Ok** knappen for at afslutte udskrivningen (Fig. 21 **A**).

1.6.7. Slet

Slet knappen gør det muligt at slette alle oplysninger for en patient fra databasen.

Gør følgende for at slette oplysningerne for en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 22).

Fig. 22

- Klik på **Slet** knappen (Fig. 22 **A**).

Der vises en pop-op meddelelse, som anmoder om bekræftelse (Fig. 23).

Fig. 23

- Klik på **Ja** knappen for at fortsætte med sletningen.



Sletning af en patient fra databasen er et uigenkaldeligt indgreb. Efter sletning af patienten er det ikke længere muligt at tilgå nogen dokumenter vedrørende ham/hende, som er blevet indlæst ved hjælp af Produkt.

Det er derfor nødvendigt at være yderst varsom ved udførelse af denne handling.

1.6.8. Redigér

Redigér knappen gør det muligt at redigere oplysningerne for en valgt patient.

Gør følgende for at redigere oplysningerne for en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 24).

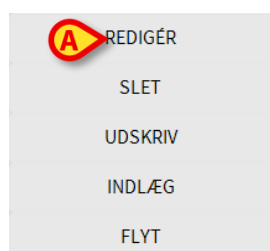


Fig. 24

- Klik på **Redigér** knappen (Fig. 24 **A**).

Herefter åbnes et vindue med patientens oplysninger (Fig. 25).

Fig. 25

- Redigér patientens oplysninger.
- Klik på **Ok** for at bekræfte (Fig. 25 **A**).

1.6.9. Fravalg af patient

Ingen knappen (Fig. 26) gør det muligt at fravælge den valgte patient (hvis navn er vist på **PATIENT** knappen).

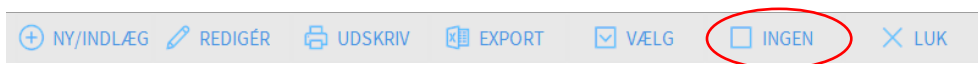


Fig. 26

Gør følgende for at fravælge en patient:

- Klik på **Ingen** knappen (Fig. 26).

Patientens navn forsvinder fra **Patient** knappen.

1.6.10. Luk

Luk knappen (Fig. 27) gør det muligt at lukke søgeskærm-billedet.

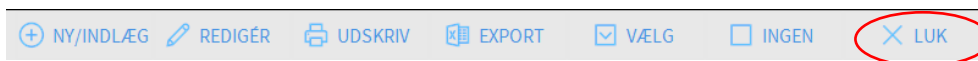


Fig. 27

Gør følgende for at lukke skærm-billedet til søgning af patienten:

- Klik på **Luk** knappen på siden (Fig. 27).