



Patient Explorer Brugermanual

Version 6.0

2023-09-12

Contents

1. Patient Explorer	3
1.1. Adgang til Patient Explorer-modulet	3
1.2. Indlagte patienter	4
1.2.1. Historisering af patientdata	5
1.3. Patientsøgning	5
1.3.1. Lokal søgning	6
1.3.2. Fjernsøgning	7
1.4. Brugerdefinerede forespørgsler	8
1.4.1. Patienter fra ADT	9
1.4.2. Patienter "I overførsel"	9
1.5. Anonym patientindlæggelse	11
1.6. Afstemning (lokal og fjern)	12
1.7. Styrebjelke	13
1.7.1. Udvælgelse af patienter	13
1.7.2. Ny/indlæg patient	14
1.7.3. Redigér patient	14
1.7.4. Flyt	15
1.7.5. Indlæg	16
1.7.6. Udskriv	17
1.7.7. Slet	18
1.7.8. Redigér	19
1.7.9. Fravalg af patient	20
1.7.10. Luk	20

1. Patient Explorer



For oplysninger om produktmiljøet, forholdsregler, advarsler og tilsigtet brug henvises der til USR DNK Digistat Care og/eller USR DNK Digistat Docs (afhængigt af de installerede moduler - for Digistat Suite EU) eller USR ENG Digistat Suite NA (for Digistat Suite NA). Kendskab til og forståelse af det relevante dokument er obligatorisk for korrekt og sikker brug af Patient Explorer, som er beskrevet i dette dokument.

Patient Explorer-modulet gør det muligt at administrere patientdatabasen på et eller flere hospitaler på en enkel tilpasset måde.

Patientens hoveddata kan hurtigt åbnes, vises, redigeres og, når det er nødvendigt, automatisk indsættes i et valgt dokument/modul i henhold til en konfigureret arbejdsgang.



Patient Explorer har mange tilpasningsmuligheder. Arbejdsgange og procedurer ændres i henhold til den konfiguration, der er valgt af sundhedsorganisationen.

Derfor kan skærmene, der vises af det aktuelle system, der er i brug, være forskellige fra dem, der er beskrevet i denne håndbog.

Denne håndbog beskriver en standardkonfiguration som eksempel.

1.1. Adgang til Patient Explorer-modulet

Sådan får du adgang til Patient Explorer:

- Klik på **Patient** knappen på Control Bar



Fig 1

En skærm, der viser de patienter, der er indlagt på en bestemt afdeling, vises (analog med den, der er vist i Fig 2).

1.2. Indlagte patienter

Skærmen vist i Fig 2 viser alle de patienter, der er indlagt på en afdeling (for eksempel en intensivafdeling).

PATIENTER INDLAGT	1	Jack White	9	Frances Gardner
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	08/11/2016 17:05
	2	John Smith	10	
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	
	3	John Brown	11	Patient 49
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	01/04/2020 13:41
	4	John Doe	12	
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	
PATIENTER SØG	5	Lenny Malmsteen	13	Jean Osburne
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	08/11/2016 17:05
	6	Bruce Satriani	14	Mary Black
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	08/11/2016 17:05
	7	Patti Zappa	15	
	ICU	08/11/2016 17:05	ICU	
	8	Frank White	16	
	ICU	22/01/2020 09:15	ICU	
I SENG I OVERFØRSEL				

Fig 2

De nummererede knapper repræsenterer senge (Fig 3).

4	John Doe
ICU	08/11/2016 17:05

Fig 3

På hver sengeknapp vises følgende oplysninger (fra venstre):

- Sengens nummer og afdelingens navn.
- Navn på den patient, der holder til i sengen.
- Indlæggelsesdato og -tid (under patientnavnet).

Sådan vælger du en patient og viser deres data:

- Tryk på sengeknappen.

Patienten er valgt. Deres navn vises på **PATIENT**-knappen på "Control Bar" (Fig 4).

ROSE,	♀	Age 30 years	Day 28
PATIENT 4		Code 20000004	

Fig 4

1.2.1. Historisering af patientdata

For at spare diskplads kan patientdata konfigureres, så de bliver arkiveret efter et konfigureret antal dage. Datahentning for "arkiverede" patienter tager tid. Derfor vises der et popop-vindue, der advarer om, at der skal hentes patientdata fra arkivet, og at dette kan tage op til flere minutter, når der vælges en "arkiveret" patient.

- Tryk på **Ja** i popop-vinduet for at fortsætte.

Det er fortsat muligt at bruge Digistat til andre patienter, mens hentningsproceduren kører i baggrunden.

Når proceduren er gennemført, vises en dialogboks med en besked om, at det nu er muligt at vælge patienten.



Det er svært at forudsige, hvor længe gendannelse af patientdata tager, idet det afhænger af størrelsen af patientdata og tekniske behov.

1.3. Patientsøgning

Knapperne i øverste venstre hjørne af skærmen (angivet i Fig 5 **A**) gør det muligt at vælge enten listen over indlagte patienter eller patientsøgefunktionen.

Hvis der trykkes på knappen **INDLAGTE PATIENTER**, vises skærmen, som er beskrevet i det foregående afsnit.

Hvis der klikkes på knappen **PATIENTSØGNING**, aktiveres skærmen og funktioner, der er beskrevet i det følgende afsnit (funktionen **PATIENTSØGNING**). Skærmen vist i Fig 5, vises i dette tilfælde.

PATIENTER INDLAGT	Fornavn	Efternavn	SØG
PATIENTER SØG	Fødselsdato / /	Køn	Patientkode
	Lokation	Numeric	RYD

LOKAL SØGNING	FJERN SØGNING	ANONYM	LOKAL AFSTEMNING	FJERNAFSTEMNING
---------------	---------------	--------	------------------	-----------------

Fig 5

Der er to søgemuligheder, afhængigt af hvilken knap der er valgt på kommandolinjen (Fig 5 B):

1. **LOKAL SØGNING** gør det muligt at søge efter patienterne i det lokale domæne.
2. **FJERNSØGNING** gør det muligt at søge eksternt (for eksempel: alle patienter i hospitalets patientarkiver).

AFSTEMNING (LOKAL og FJERN – Fig 5 C) gør det muligt at afstemme data for ukendte/midlertidige patienter, der er oprettet i Identitets-mobilappen, med de faktiske patientdata, der er indsat i hospitalets patientarkiv. **LOKAL AFSTEMNING** søger i Digistat-databasen. **FJERN-AFSTEMNING** søger hospitalets ADT.

Knappen **ANONYMOUS** (Fig 5 D) indlægger en anonym patient (dvs. alle patientdata er ukendte) i en af sengene i domænet.



FJERNSØGNING og FJERN-AFSTEMNING er kun tilgængelig, hvis den passende forbindelse mellem Digistat Suite og fjernarkiverne er implementeret.

1.3.1. Lokal søgning

Søgefeltene i det øverste område gør det muligt at specificere de relevante patientoplysninger.

Fornavn	Efternavn	Køn	Fødselsdato	Patientkode	Dato for indlæggelse	Admission code
John	Doe	K	06/02/1978	TMP47		
Gardner	Frances	F	01/01/1959	099999	08/11/2016	A0999
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111
Osburne	Jean	F	01/01/1963	131313	08/11/2016	A1313
Brown	John	M	01/01/1953	35427	08/11/2016	A0333

Fig 6

Gør følgende for at søge en patient:

- Indtast oplysningerne for den patient, som skal søges, i et eller flere felter (Fig 6 A).
- Klik på **Søg** knappen (Fig 6 B).

Det centrale område viser en tabel med en liste over alle de patienter, hvis oplysninger passer sammen med de specificerede (Fig 6 C).

Hvis **placeringen** er valgt, og en faktisk placering er angivet, udføres søgningen blandt de patienter, der allerede er indlagt på den valgte placering.

- Dobbeltklik på den række, der svarer til en patient for at vælge den pågældende patient.

- Klik på **RYD** for at rydde søgefiltre.

1.3.2. Fjernsøgning

Hvis **FJERNSØGNING** er valgt, udføres søgningen inden for alle de patienter i arkiverne, der er fjerntilsluttede.

- Klik på **FJERNSØGNING**.

Skærbilledet "FJERNSØGNING" vises (Fig. 7).

The screenshot shows a web application for patient search. On the left is a sidebar with two buttons: 'PATIENTER INDLAGT' and 'PATIENTER SØG'. The 'PATIENTER SØG' button is highlighted in blue. To the right of the sidebar is a search form with the following fields: 'Fornavn' (text input), 'Efternavn' (text input), 'Fødselsdato' (date picker with slashes), 'Køn' (dropdown menu), and 'Patientkode' (text input). To the right of these fields are two buttons: 'SØG' with a magnifying glass icon and 'RYD' with a trash can icon. A red arrow labeled 'A' points to the 'PATIENTER SØG' button in the sidebar. A red arrow labeled 'B' points to the 'SØG' button. Below the search form is a horizontal navigation bar with five tabs: 'LOKAL SØGNING', 'FJERNSØGNING', 'ANONYM', 'LOKAL AFSTEMNING', and 'FJERNAFSTEMNING'. The 'FJERNSØGNING' tab is highlighted in blue. A red arrow labeled 'C' points to this tab.

Fig. 7

Sådan søger du efter en patient:

- Indtast de kendte patientdata i søgefelterne (Fig. 7 **A**).
- Klik på **SØG** (Fig. 7 **B**).

Liste over resultater vises (Fig. 7 **C**).

- Dobbeltklik på den række, der svarer til den ønskede patient.

Vinduet "NY/INDLÆG PATIENT" vises (Fig 8).

NY/INDLÆG PATIENT

Efternavn

John

Fornavn

Doe

Initialer

Patientkode

456389

Fødselsdato

27/03/1977

Køn

Noter

Dato For Indlæggelse - kl.

29/06/2020

13:54:46

Udskrivningsdato - kl.

Kode for indlæggelse

Højde [cm]

Vægt [kg]

Lokation

ICU

Seng

6

✓ OK

✗ SLET

Fig 8

- Bekræft/rediger patientdata (Fig 8 A), og klik på OK.

Patienten bliver indlagt på denne måde. Deres navn vises på den angivne sengeknop på skærmen "INDLAGTE PATIENTER" (Fig 2).

1.4. Brugerdefinerede forespørgsler

Knapperne på kommandolinjen, der er angivet i Fig 9 A kan tilpasses til at udløse specifikke forespørgsler i de tilgængelige databaser. To eksempler er beskrevet her: "Patienter fra ADT" og "Patienter i overførsel".

	First name	Last name	Sex	Birth date	Patient code
PATIENTS ADMITTED	Doe	John	M	23/01/1971	43563
PATIENTS SEARCH	Patient - 1	Test - 1	F	18/03/1955	5674563

IN BED

IN TRANSFER

Fig 9

1.4.1. Patienter fra ADT

I Hvis en specifik softwarekomponent er installeret i serveren, kan systemet indlæse patientdata fra Sundhedsinstitution ADT.

Hvis systemet er konfigureret således, og sengeinformation er tilgængelig, kan patienten direkte indlægges til sengen fra ADT. I dette tilfælde ser afdelingens personale automatisk nye patienter på listen over indlagte patienter.

I modsat fald anføres patienterne, som tildeles afdelingen fra ADT, på en specifik skærm. For at få adgang til denne skærm:

- Klik på ADT knappen på styrebjelken (hvis til stede).

Patienter, der er tildelt fra ADT, vises i det centrale område.

For hver patient vises følgende information:

- Fornavn
- Efternavn
- Køn
- Fødselsdato
- Patientkode

Valg af en patient

- Dobbeltklik på rækken, som svarer til patienten.

Herefter vises **Ny/indlæg patient** vinduet, som indeholder de tilgængelige patientdata (Fig 10).

The screenshot shows a window titled "NY/INDLÆG PATIENT" with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and icons:

- Efternavn:** John
- Fornavn:** Doe
- Initialer:** (empty field)
- Patientkode:** 456389
- Fødselsdato:** 27/03/1977
- Køn:** (dropdown menu)
- Noter:** (text area with a red 'A' icon)
- Dato For Indlæggelse - kl.:** 29/06/2020
- Udskrivningsdato - kl.:** 13:54:46
- Kode for indlæggelse:** (empty field)
- Højde [cm]:** (dropdown menu)
- Vægt [kg]:** (dropdown menu)
- Lokation:** ICU
- Seng:** 6

At the bottom of the window are two buttons: "OK" (with a checkmark icon) and "SLET" (with an X icon).

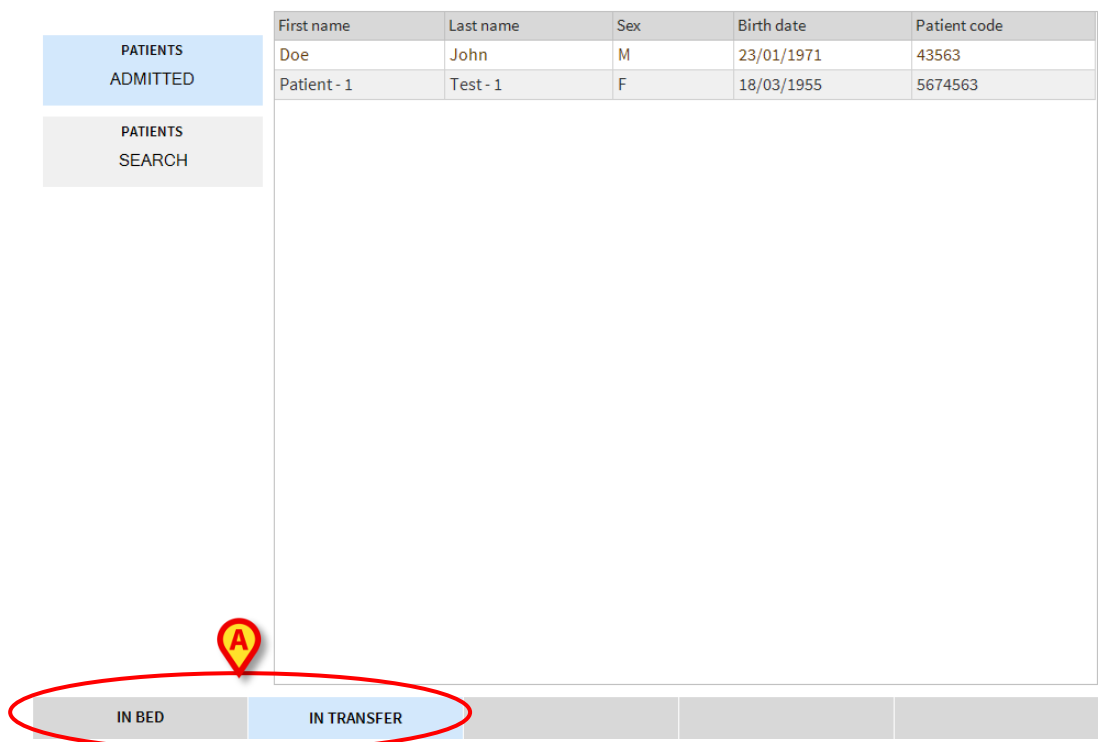
Fig 10

- Bekræft/rediger patientdata (Fig 8 A), og klik på **OK**.

Patienten bliver indlagt på denne måde. Deres navn vises på den angivne sengeknap på skærmen "INDLAGTE PATIENTER" (Fig 2).

1.4.2. Patienter "I overførsel"

Patienter "I overførsel" er i nogle sundhedsstrukturer patienter, der allerede er blevet overtaget af de hospitalsenheder, der er dækket af den anvendte arbejdsstation (dvs. patienter med en åben indlæggelse), som der endnu ikke er tildelt en seng til. En forespørgselsknap kan konfigureres (**A**) til at vise listen over patienter "I overførsel".



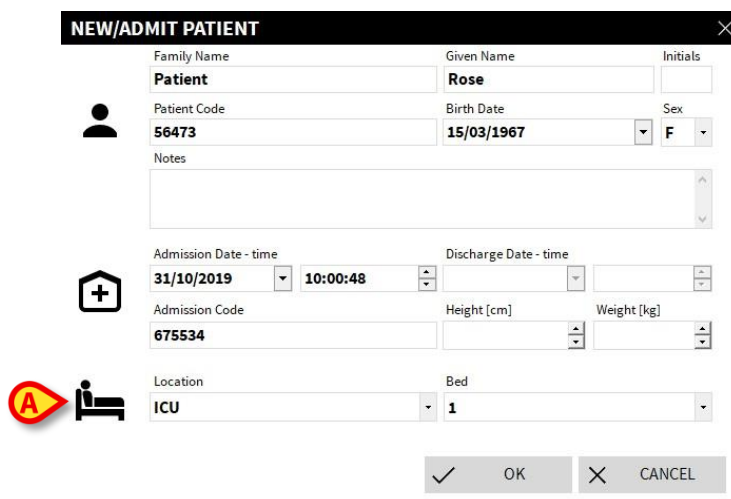
First name	Last name	Sex	Birth date	Patient code
Doe	John	M	23/01/1971	43563
Patient - 1	Test - 1	F	18/03/1955	5674563

IN BED IN TRANSFER

Fig 11

Hver række repræsenterer en patient og viser fornavn, efternavn, køn, fødselsdato og patientkode.

➤ Dobbeltklik på den række, der svarer til patienten, for at tildele vedkommende en seng. Følgende vindue åbnes (Fig 12).



NEW/ADMIT PATIENT

Family Name: Patient Given Name: Rose Initials:

Patient Code: 56473 Birth Date: 15/03/1967 Sex: F

Notes:

Admission Date - time: 31/10/2019 10:00:48 Discharge Date - time:

Admission Code: 675534 Height [cm]: Weight [kg]:

Location: ICU Bed: 1

OK CANCEL

Fig 12

- Angiv det **Bestemmelsessted** (afdeling) og den **Seng**, som er angivet i Fig 12.
- Klik på **OK**.

Patienten er nu tildelt en placering og en bestemt seng, og patientens navn vises på den tilsvarende sengeknap (Fig 3).

1.5. Anonym patientindlæggelse

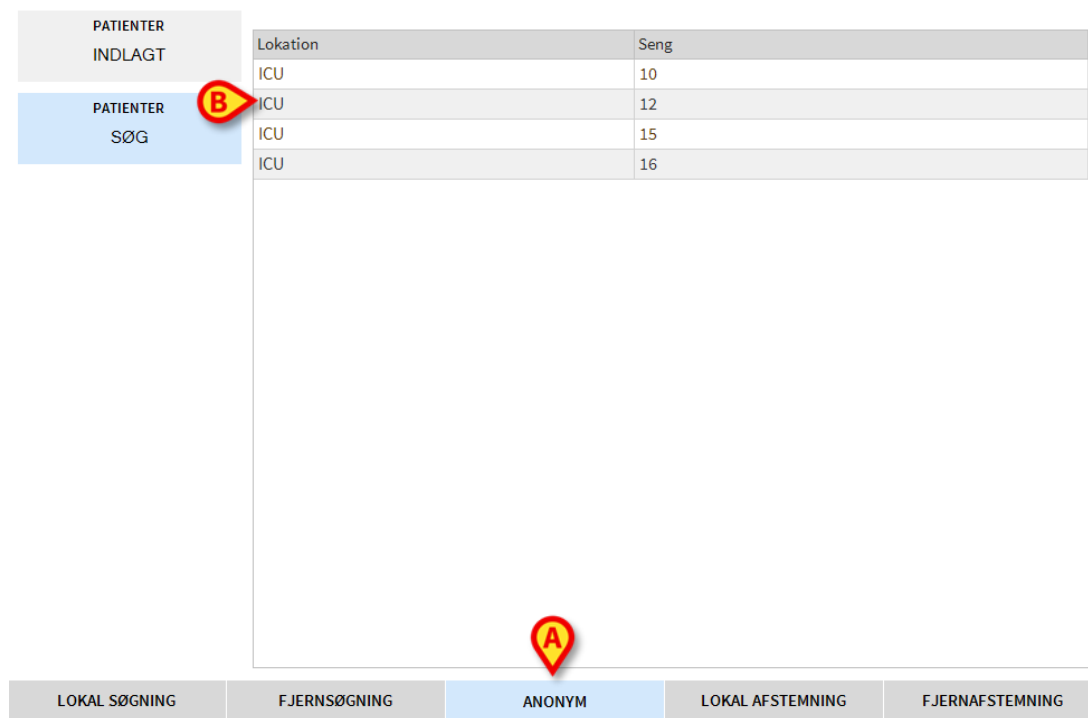


Fig 13

“Anonym patient” skærmen gør det muligt at indlægge en patient, hvis data endnu ikke er tilgængelige. For at få adgang til denne funktionalitet:

- Klik på knappen **Anonym** på kommandolinjen (Fig 13 **A**).

En skærm, der viser alle de tomme senge i afdelingen, vises (Fig 13 **B**).

For at indlægge en anonym patient i en seng:

- Dobbeltklik på rækken, som svarer til den valgte seng.

Brugerbekræftelse er påkrævet.

Klik på **Ja** for at indlægge patienten.

Et midlertidigt navn tildeles automatisk (for eksempel: Patient 10).

Patientdata kan senere opdateres ved hjælp af Rediger patientfunktionalitet (se afsnit 1.7.2).

1.6. Afstemning (lokal og fjern)



Denne procedure er kun relevant, hvis Identity Mobile-applikationen er i brug.

Denne procedure gør det muligt at afstemme dataene fra de ukendte/midlertidige patienter, der er oprettet i mobilapplikationen Identity med de faktiske patientdata indsat i hospitalets patientarkiver. **LOKAL AFSTEMNING** søger i databasen. **FJERNAFSTEMNING** søger på hospitalet ADT.

- Vælg den ukendte/midlertidige patient, der i øjeblikket er tildelt sengen (Fig 2).
- Klik på knappen **Afstemning** på kommandolinjen.

En søgeskærm åbnes.

- Søg efter den patient, hvis data er de faktiske for den ukendte/midlertidige patient. Brug søgefunktionen som beskrevet i det foregående afsnit.
- Dobbeltklik på rækken med de rigtige oplysninger til den midlertidige patient.

Der vises en meddelelse, der spørger, om de valgte patientdata skal overskrive de midlertidige patientdata.

- Klik på **Ja** for at overskrive dataene.

Patientdataene er nu afstemt. De ukendte/midlertidige patientdata er erstattet med de rigtige data, og sengeknappen opdateres for at vise de nye oplysninger.

1.7. Styrebjelke

Styrebjelken (Fig 14) indeholder knapper, som gør det muligt at udføre forskellige handlinger.



Fig 14

- 1) **Ny/indlæg patient** (Fig 14 A) – Denne knap gør det muligt at indtaste en ny patient i databasen og indlægge ham/hende i en seng (se afsnit 1.7.2 vedrørende den detaljerede fremgangsmåde).
- 2) **Redigér patient** (Fig 14 B) – Denne knap **gør** det muligt at redigere patientens oplysninger (se afsnit 1.7.3).
- 3) **Udskriv** (Fig 14 C) - Opret udskrevne rapporter (antallet og typen af rapporter afgøres i konfigurationen).
- 4) **Eksport** (Fig 14 D) Når **denne** knap er aktiveret, gør knappen det muligt at eksportere de aktuelle data til en XLS-fil.
- 5) **Vælg** (Fig 14 E) - Denne **knap** gør det muligt at vælge en patient.
- 6) **Ingen** (Fig 14 F) – Denne knap gør det muligt **at** fravælge en patient, når han/hun er blevet valgt. Efter klik på **Ingen** knappen forsvinder navnet på den patient, som var valgt forudgående, fra **Patient** knappen.
- 7) **Luk** (Fig 14 G) – Denne knap lukker Patient Explorer.

1.7.1. Udvælgelse af patienter

I Digistat Suite er den valgte patient den, hvis navn vises på **PATIENT**-knappen på kontrollinjen (Fig. 15).



Fig. 15

En patient kan vælges på forskellige modulspecifikke måder, afhængigt af de arbejdsgange, der er i brug. De valgprocedurer, der er mulige i Patient Explorer-modulet, er:

- 1) Klik på en patients seng (Fig 3).
- 2) Dobbeltklik på rækken, der indeholder patientdataene (efter for eksempel en patientsøgning – Fig. 7 C).

- 3) Klik på rækken, der indeholder patientdataene, for at fremhæve dem, og klik derefter på **Vælg** på kommandolinjen (Fig 14 E).

1.7.2. Ny/indlæg patient

Ny/indlæg patient knappen (Fig. 16) gør det muligt at indtaste en ny patient i databasen og at indlægge ham/hende i en seng.



Fig. 16

Gør følgende for at indtaste en ny patient:

- Klik på **Ny/indlæg patient** knappen.

Det følgende vindue åbnes (Fig. 17).

A form titled 'NY/INDLÆG PATIENT' with a close button (X) in the top right corner. The form contains several input fields and dropdown menus. On the left side, there are three icons: a person, a house with a plus sign, and a bed with a red 'A' in a yellow circle. The fields are: 'Efternavn' (text), 'Fornavn' (text), 'Initialer' (text), 'Patientkode' (text), 'Fødselsdato' (date), 'Køn' (dropdown), 'Noter' (text area), 'Dato For Indlæggelse - kl.' (date and time), 'Udskrivningsdato - kl.' (date and time), 'Kode for indlæggelse' (text), 'Højde [cm]' (text), 'Vægt [kg]' (text), 'Lokation' (dropdown), and 'Seng' (dropdown). At the bottom, there are two buttons: 'OK' and 'SLET'.

Fig. 17

- Indtast oplysningerne for den nye patient. Felterne, som er markeret med pink, er obligatoriske.
- Klik på **Ok** for at bekræfte.

Herved registreres den nye patient i databasen og indlægges i den seng/på den afdeling, som er specificeret i "Lokation" og "Seng" felterne (Fig. 17).

1.7.3. Redigér patient

Redigér patient knappen (Fig. 18) gør det muligt at redigere oplysningerne for en valgt patient.

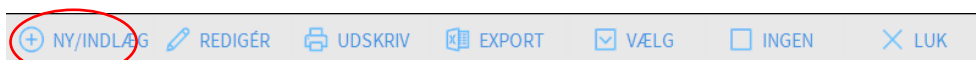


Fig. 18

Husk, at denne knap kun kan benyttes, hvis der er valgt en patient. Navnet skal vises på **Patient** knappen i Control Bar. De udførte "Redigér" handlinger refererer altid til den patient, hvis navn vises i **Patient** knappen.

Gør følgende for at redigere patientens oplysninger:

- Vælg den patient, hvis oplysninger skal redigeres.
- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig.19).



Fig.19

Hver af disse funktioner gør det muligt at udføre et andet indgreb. Funktionerne i de forskellige knapper på menuen beskrives i de følgende afsnit.

1.7.4. Flyt

Flyt knappen (Fig.19 A) gør det muligt at registrere overflytningen af en valgt patient til en anden seng og/eller en anden lokation.

Gør følgende for at overflytte en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en rullegardinmenu med forskellige funktioner (Fig.19).

- Klik på **Flyt** knappen (Fig.19 A).

Det følgende vindue åbnes (Fig.20).

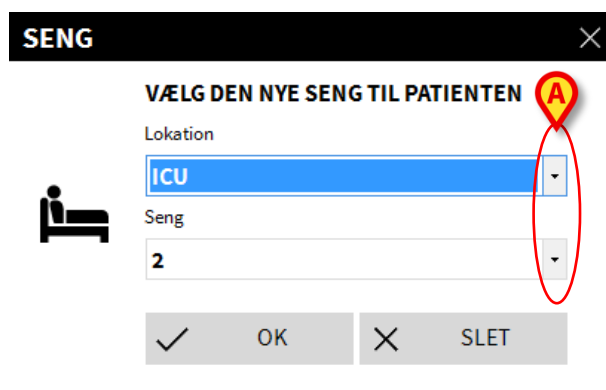


Fig.20

- Brug pileknapperne (Fig.20 **A**) for at vælge den seng, som patienten skal overflyttes til.

Den øverste knap åbner en liste over de tilgængelige lokationer.

Den nederste knap åbner en liste over de tilgængelige senge på den valgte lokation.

Hvis patientens navn vises ved siden af sengens nummer, er sengen allerede i brug.

- Klik på **Ok** for at bekræfte.

Hvis der vælges en seng, som allerede er i brug, og der klikkes på **Ok** knappen, vises en pop-op meddelelse, som spørger om de to patienter skal ombyttes mellem de to senge.

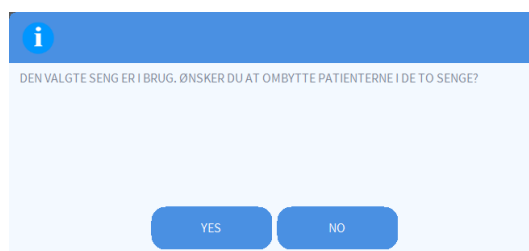


Fig.21

1.7.5. Indlæg

Knappen **Indlæg** giver mulighed for at indlægge en valgt patient til en bestemt placering/seng.

Sådan indlægges en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **PATIENT**-knappen.

- Klik på knappen **Rediger**.

Menuen vist i Fig.19, åbnes.

- Klik på knappen **Tilføj** (Fig.19 **B**).

Vinduet vist i Fig.20, åbnes og viser kun de tilgængelige senge.

- Brug rullemenuerne (Fig. 20 **A**) til at vælge destinationens placering/seng.
- Klik på **Ok** for at bekræfte.

1.7.6. Udskriv

Udskriv knappen gør det muligt at registrere udskrivningen af en patient.

Gør følgende for at overflytte en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 22).



Fig. 22

- Klik på **Udskriv** knappen (Fig. 22 **A**).

Der vises en pop-op meddelelse, som anmoder om bekræftelse af handlingen (Fig. 23).

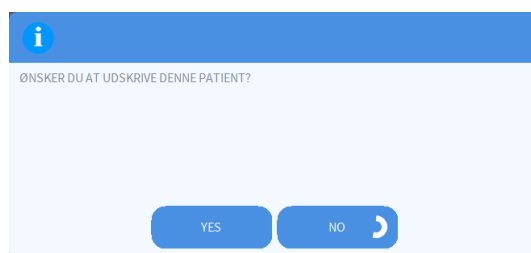


Fig. 23

- Klik på **Ja** for at fortsætte med udskrivningen af patienten.

Denne handling åbner vinduet med patientens oplysninger (Fig. 24 – i modsætning til vinduet, som er vist i Fig. 17, kan du her ændre dato og tidspunkt for udskrivningen).

Fig. 24

- Klik på **Ok** knappen for at afslutte udskrivningen (Fig. 24 **A**).

1.7.7. Slet

Slet knappen gør det muligt at slette alle oplysninger for en patient fra databasen.

Gør følgende for at slette oplysningerne for en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 25).



Fig. 25

- Klik på **Slet** knappen (Fig. 25 **A**).

Der vises en pop-op meddelelse, som anmoder om bekræftelse (Fig. 26).

Fig. 26

- Klik på **Ja** knappen for at fortsætte med sletningen.



Sletning af en patient fra databasen er et uigenkaldeligt indgreb. Efter sletning af patienten er det ikke længere muligt at tilgå nogen dokumenter vedrørende ham/hende, som er blevet indlæst ved hjælp af Produkt.

Det er derfor nødvendigt at være yderst varsom ved udførelse af denne handling.

1.7.8. Redigér

Redigér knappen gør det muligt at redigere oplysningerne for en valgt patient.

Gør følgende for at redigere oplysningerne for en patient:

- Vælg patienten.

Navnet på den valgte patient vises på **Patient** knappen.

- Klik på **Redigér patient** knappen.

Herefter åbnes en menu med forskellige funktioner (Fig. 27).



Fig. 27

- Klik på **Redigér** knappen (Fig. 27 A).

Herefter åbnes et vindue med patientens oplysninger (Fig. 28).

Fig. 28

- Redigér patientens oplysninger.
- Klik på **Ok** for at bekræfte (Fig. 28 A).

1.7.9. Fravalg af patient

Ingen knappen (Fig. 29) gør det muligt at fravælge den valgte patient (hvis navn er vist på PATIENT knappen).



Fig. 29

Gør følgende for at fravælge en patient:

- Klik på **Ingen** knappen (Fig. 29).

Patientens navn forsvinder fra **Patient** knappen.

1.7.10. Luk

Luk knappen (Fig. 30) gør det muligt at lukke søgeskærm-billedet.

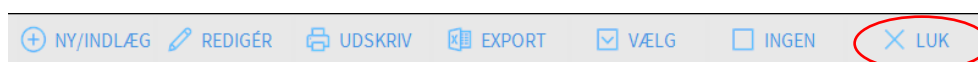


Fig. 30

Gør følgende for at lukke skærm-billedet til søgning af patienten:

- Klik på **Luk** knappen på siden (Fig. 30).