



Patient Explorer Manual De Usuario

Versión 2.0

2020-07-16

Índice

1 Patient Explorer	3
1.1 Acceso al módulo	3
1.2 Pacientes Ingresados	4
1.3 Búsqueda de Pacientes	5
1.3.1 Búsqueda Local	6
1.3.2 Búsqueda remota	7
1.4 Pacientes del ADT	8
1.4.1 Paciente anónimo	9
1.4.2 Reconciliación y Reconciliación Remota	10
1.5 La Barra de Mandos	11
1.5.1 Selección de paciente	11
1.5.2 Nuevo/Ingresar paciente	12
1.5.3 Editar paciente	12
1.5.4 Mover	13
1.5.5 Ingresar	14
1.5.6 Dar de alta	15
1.5.7 Borrar	16
1.5.8 Editar	16
1.5.9 Anular selección de paciente	18
1.5.10 Cerrar	18

1 Patient Explorer



Para obtener información general y detallada sobre el Producto, consulte los documentos específicos del Producto. La lectura y comprensión de estos documentos es obligatoria para un uso correcto y seguro del módulo Patient Explorer, descrito en este documento.

El módulo Patient Explorer permite gestionar los archivos de paciente de uno o varios hospitales. El módulo permite acceder rápidamente a los datos principales de cada paciente, visualizarlos, modificarlos y, si es necesario, introducirlos automáticamente en los formularios, documentos o sistemas que se usen.



Patient Explorer es un módulo ampliamente personalizable según las necesidades, las preferencias y las funciones de la estructura que lo utiliza. En este manual se describe una configuración típica, o estándar, que ilustra los comandos más frecuentes y las operaciones más comunes.

1.1 Acceso al módulo

Para acceder al módulo:

- Hacer clic en el botón **Paciente** en Control Bar (Fig 1 **A**).



Fig 1

Se muestra una pantalla que enumera a los pacientes ingresados en un departamento específico (análoga a la que se muestra en Fig 2).

1.2 Pacientes Ingresados

La pantalla mostrada en la Fig 2 muestra a todos los pacientes ingresados a un departamento específico, típicamente, por ejemplo, una Unidad de Cuidados Intensivos.

PACIENTES INGRESADOS	1	Jack White	9	Frances Gardner
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05
	2	John Smith	10	
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	
	3	John Brown	11	Patient 49
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 01/04/2020 13:41
	4	John Doe	12	
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	
PACIENTES BUSCAR	5	Lenny Malmsteen	13	Jean Osburne
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05
	6	Bruce Satriani	14	Mary Black
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05
	7	Patti Zappa	15	
	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	
	8	Frank White	16	
	ICU	FECHA DE INGRESO: 22/01/2020 09:15	ICU	
EN CAMA EN TRASLADO PATIENT EXPLORER + NUEVO/I... ✎ EDITAR ☐ NINGUNO ✕ CERRAR				

Fig 2

Los botones numerados representan las camas (Fig 3).

4	John Doe
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05

Fig 3

Sobre cada "botón cama" (desde la izquierda) se visualizan las siguientes informaciones:

- número de la cama y nombre del departamento ("ICU 2" en la figura);
- nombre del paciente que ocupa la cama;
- fecha y hora de ingreso (bajo el nombre del paciente).

Para seleccionar un paciente y visualizar sus datos:

- Hacer clic en el "Botón cama" correspondiente.

El paciente queda así seleccionado. El nombre aparece en el botón **Paciente** en "Control Bar".

JACK, WHITE 01	♂	Edad: 69 años	Día: 1241
		Código: 35246	

Fig 4

1.3 Búsqueda de Pacientes

Los botones del ángulo superior a la izquierda (indicados en Fig 5 **A**) permiten seleccionar la lista de pacientes ingresados o las funciones de búsqueda de pacientes.

Si está seleccionado el botón “**Pacientes ingresados**” se activan las funciones descritas en el apartado anterior (selección de los pacientes “En cama” y “En traslado”).

Si está seleccionado el botón “**Buscar pacientes**” se activan las funciones descritas en este apartado y en los siguientes (función de búsqueda de paciente). En este caso se visualiza la pantalla que se muestra en Fig 5.

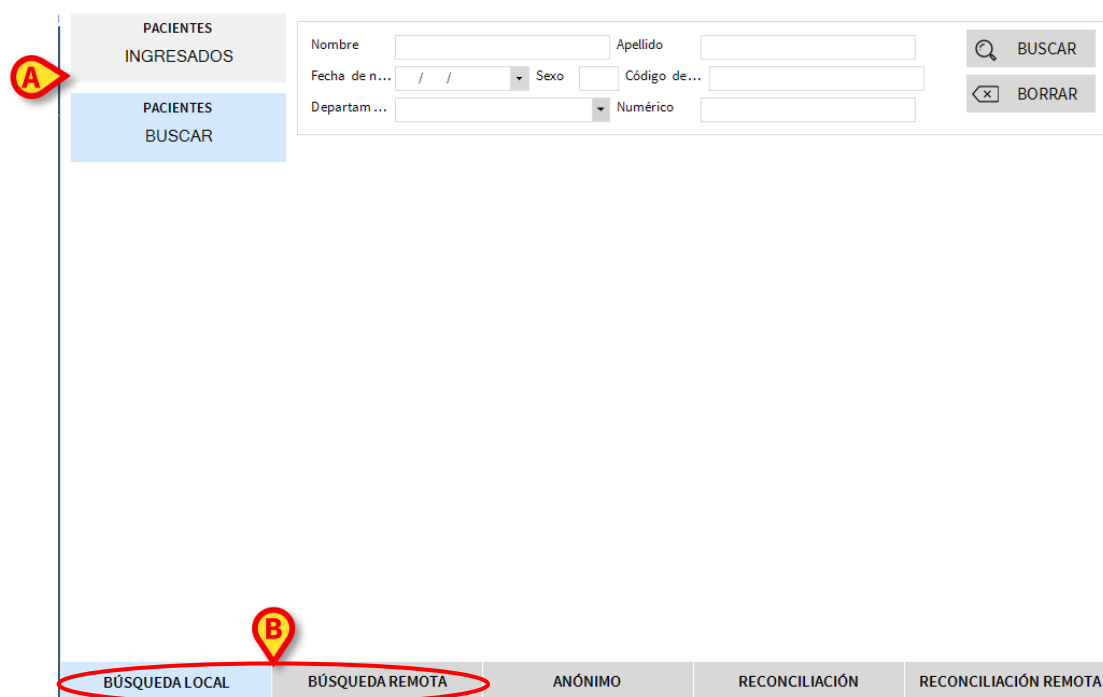


Fig 5

Hay dos posibles tipos de búsqueda del paciente, que se seleccionan con los botones situados sobre la barra de comandos (Fig 5 **A**):

1. **Búsqueda local**, que permite buscar entre los pacientes cuyos datos se encuentran en el sistema Alaris Infusion Central.
2. **Búsqueda remota**, que permite buscar entre los pacientes cuyos datos se encuentran en el registro del hospital.



La búsqueda remota sólo está habilitada si se han implementado las correspondientes interfaces entre el sistema Alaris Infusion Central y los registros del hospital.

1.3.1 Búsqueda Local

Los campos de búsqueda en el área superior permiten especificar la información relevante del paciente.

Nombre Apellido

Fecha de n... Sexo Código de...

Departam...

BUSCAR

BORRAR

Nombre	Apellido	Sexo	Fecha de nacimiento	Código de paciente	Fecha de ingreso	Código de ingreso
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111

Fig 6

Para buscar un paciente:

- Introducir los datos del paciente que se está buscando (Fig 6 **A**).
- Hacer clic en el botón “**BUSCAR**” (Fig 6 **B**).

En la parte central de la pantalla se visualizan, en forma de tabla, todos los pacientes cuyos datos corresponden a los especificados (Fig 6 **C**).

Si está seleccionado el campo “**Departamento**” y se especifica así un "Departamento" existente, la búsqueda se efectúa entre los pacientes que ya están en una cama del departamento especificado.

- Hacer doble clic en la línea correspondiente a un paciente para seleccionar ese paciente.
- El botón “**BORRAR**” permite borrar los filtros de búsqueda.

1.3.2 Búsqueda remota

Si se selecciona el botón **Búsqueda Remota** la búsqueda se efectúa entre todos los pacientes de los registros del hospital.

- Haga clic en **BÚSQUEDA REMOTA**.

Se muestra la pantalla «BÚSQUEDA REMOTA».

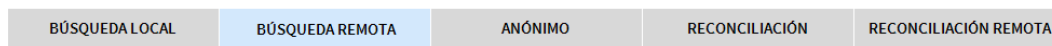
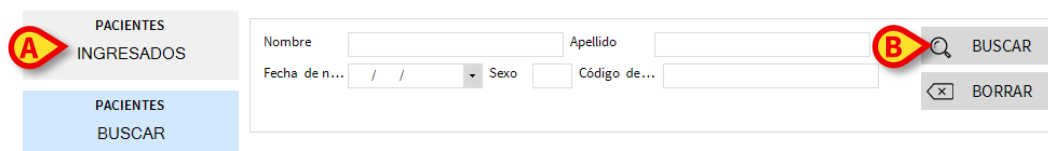


Fig 7

Para buscar un paciente:

- Introducir en los campos de búsqueda los datos del paciente que se está buscando (Fig 7 **A**).
- Hacer clic en el botón “**BUSCAR**” (Fig 7 **B**).

La lista de resultados se visualiza en la parte central de la pantalla (Fig 7 **C**).

- Hacer doble clic en la línea correspondiente a un paciente para seleccionar ese paciente.

Se muestra la ventana «NUEVO/INGRESAR PACIENTE».

NUEVO/INGRESAR PACIENTE

Apellidos: Doe Nombre: John Iniciales:
 Código de paciente: 43563 Fecha de nacimiento: 23/01/1971 Sexo: M
 Notas:
 Fecha De Ingreso - hora: 22/01/2020 12:02:01 Fecha De Alta - hora:
 Código de ingreso: Altura [cm]: Peso [kg]:
 Departamento: ICU Cama: 11
 OK CANCELAR

Fig 8

- Verifique/edite los datos del paciente (Fig 8 **A**) y haga clic en Aceptar.

Se ingresa al paciente de esta manera. Su nombre se muestra en el botón de cama especificado en la pantalla «PACIENTES INGRESADOS» (Fig 2).

1.4 Pacientes del ADT

Si se instala un componente específico de software en el servidor, el sistema [Smart Central](#) puede tomar datos del paciente del sistema ADT de la estructura sanitaria.

Si se configura el sistema para ello y se da información de la cama, el paciente puede ser admitido directamente en la cama por el ADT. En ese caso, el personal de sala verá automáticamente los nuevos pacientes en la lista de pacientes ingresados (Fig 2).

De no ser así, los pacientes asignados al departamento por el ADT aparecerán en una pantalla específica. Para acceder a esta pantalla:

- Hacer clic en el botón **ADT** en la barra de mandos (si existe).

La lista de pacientes asignados por el ADT aparece en el área central de la pantalla. Se da la siguiente información para cada paciente:

- Nombre
- Apellidos
- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Código de paciente

Para seleccionar un paciente:

- Hacer doble clic en la fila correspondiente al paciente.

Aparecerá la ventana **Nuevo/Ingresar Paciente**, con los datos disponibles del paciente (Fig 9).

- Hacer doble clic en la línea correspondiente a la cama en que se quiere ingresar al paciente (Fig 10 **A**).

Se requiere una confirmación por parte del usuario.

- Hacer clic en **Sí**.

El paciente queda así ingresado con datos provisionales asignados automáticamente. Los datos del paciente pueden actualizarse a continuación mediante la función “**Editar paciente**” (ver en página 16).

1.4.2 Reconciliación y Reconciliación Remota



Este procedimiento es relevante solo si la aplicación Identity Mobile está en uso.

Este procedimiento permite conciliar los datos de los pacientes desconocidos o temporales creados en la aplicación móvil Identity con los datos reales del paciente introducidos en los archivos de pacientes del hospital. La RECONCILIACIÓN LOCAL busca en la base de datos de Alaris™ Infusion Central. La RECONCILIACIÓN REMOTA busca en el sistema de información (ADT) del hospital.

- Seleccione el paciente desconocido o temporal asignado actualmente a la cama (Fig 3).
- Haga clic en **Reconciliación**.

Se abre una pantalla de búsqueda.

- Busque el paciente cuyos datos son los reales para el paciente desconocido o temporal. Use la funcionalidad de búsqueda como se describe en el párrafo anterior.
- Haga doble clic en la fila con la información correcta para el paciente temporal.

Aparece una notificación que pregunta si los datos del paciente elegidos deben sobrescribir los datos temporales del paciente.

- Haga clic en **Sí** para sobrescribir los datos.

Los datos del paciente están ahora reconciliados. Los datos del paciente desconocidos o temporales se han reemplazado por los datos correctos y el botón de cama se actualiza para mostrar la nueva información.

1.5 La Barra de Mandos

La Barra de Mandos (Fig 11) contiene botones que permiten realizar distintas acciones.



Fig 11

- 1) **Nuevo/Ingresar Paciente** (Fig 11 **A**) – Este botón permite introducir un nuevo paciente en la base de datos e ingresarlo asignándole una cama (ver el procedimiento detallado en el apartado 1.5.2).
- 2) **Editar Paciente** (Fig 11 **B**) – Este botón permite modificar los datos del paciente (ver apartado 1.5.3).
- 3) **Imprimir** (Fig 11 **C**) - Crear informes de impresión (la cantidad y el tipo de informes se deciden en la configuración).
- 4) **Exportar** (Fig 11 **D**) - Este botón, cuando está habilitado, permite exportar los datos actuales a un archivo XLS.
- 5) **Seleccionar** (Fig 11 **E**) - Este botón permite seleccionar un paciente.
- 6) **Ninguno** (Fig 11 **F**) – Este botón permite anular la selección de un paciente seleccionado. Después de hacer clic en el botón **Ninguno**, el nombre del paciente anteriormente seleccionado desaparece del botón **Paciente**.
- 7) **Cerrar** (Fig 11 **G**) – Este botón cierra la pantalla de búsqueda.

1.5.1 Selección de paciente

En Digistat Suite, el paciente seleccionado es aquel cuyo nombre se muestra en el botón **PACIENTE** en la barra de control (Fig. 12).

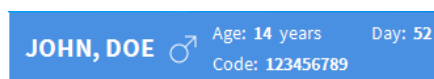


Fig. 12

Se puede seleccionar un paciente de diferentes formas específicas de módulo, dependiendo de los flujos de trabajo en uso. Los procedimientos de selección que son posibles dentro del módulo Explorador de pacientes son:

- 1) Haga clic en el botón de cama de un paciente (Fig 3).
- 2) Haga doble clic en la fila que contiene los datos del paciente (después, por ejemplo, de un procedimiento de búsqueda de pacientes - Fig 6 **C**).
- 3) Haga clic en la fila que contiene los datos del paciente para resaltarla y luego haga clic en **Seleccionar** en la barra de comandos (Fig 11 **E**).

1.5.2 Nuevo/Ingresar paciente

El botón **Nuevo/Ingresar Paciente** (Fig 13) permite introducir un nuevo paciente en la base de datos e ingresarlo asignándole una cama.

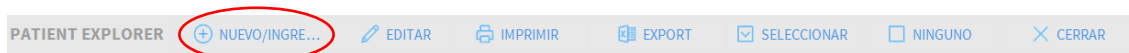


Fig 13

Para introducir un nuevo paciente:

- Hacer clic en el botón **Nuevo/Ingresar Paciente**.

Se abre la siguiente ventana (Fig 14).

A dialog box titled 'NUEVO/INGRESAR PACIENTE' with a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields and icons. On the left, there are three icons: a person, a house with a plus sign, and a bed with a yellow 'A' in a red circle. The fields are: 'Apellidos' (text box), 'Nombre' (text box), 'Iniciales' (text box), 'Código de paciente' (text box), 'Fecha de nacimiento' (date picker), 'Sexo' (dropdown), 'Notas' (text area), 'Fecha De Ingreso - hora' (date and time picker, showing 13/02/2020 09:15:34), 'Fecha De Alta - hora' (date and time picker), 'Código de ingreso' (text box), 'Altura [cm]' (text box with up/down arrows), 'Peso [kg]' (text box with up/down arrows), 'Departamento' (dropdown, showing ICU), and 'Cama' (dropdown, showing 11). At the bottom right are 'OK' and 'CANCELAR' buttons.

Fig 14

- Introducir los datos del nuevo paciente. Los campos resaltados en rosa son obligatorios.
- Hacer clic en **Ok** para confirmar.

El nuevo paciente queda así registrado en la base de datos y admitido en la cama/departamento especificado en los campos “Departamento” y “Cama” (Fig 14).

1.5.3 Editar paciente

El botón **Editar Paciente** (Fig 15) permite editar los datos de un paciente seleccionado.

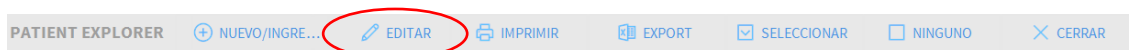


Fig 15

No olvide que este botón solo puede usarse si se ha seleccionado un paciente. El nombre debe aparecer en el botón **Paciente** de la Control Bar (Fig 16).

Las operaciones de “editar” realizadas siempre se refieren al paciente cuyo nombre aparece en el botón **Paciente** (Fig 16).

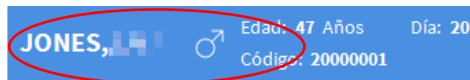


Fig 16

Para editar los datos del paciente

- Seleccionar el paciente cuyos datos se deben editar
- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene distintas opciones (Fig 17).



Fig 17

Cada una de estas opciones da la posibilidad de realizar una operación distinta. Las funciones de los distintos botones del menú se describen en los siguientes apartados.

1.5.4 Mover

El botón **Mover** (Fig 17 **A**) ofrece la posibilidad de registrar el traslado de un paciente seleccionado a otra cama y/o a un departamento distinto.

Para trasladar un paciente

- Seleccionar el paciente

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú desplegable que contiene distintas opciones (Fig 17).

- Hacer clic en el botón **Mover** (Fig 17 **A**).

Se abre la siguiente ventana (Fig 18).

Fig 18

- Usar las flechas direccionales (Fig 18 **A**) para seleccionar la cama a la que se va a trasladar el paciente.

El botón superior abre una lista de todos los departamentos disponibles.

El botón inferior abre una lista de todas las camas disponibles en el departamento seleccionado.

Si el nombre de un paciente aparece al lado del número de cama, la cama ya está ocupada.

- Hacer clic en **Ok** para confirmar.

Si se selecciona una cama ocupada y se hace clic en el botón de **Ok**, se abre un mensaje emergente preguntando si queremos intercambiar los pacientes en las dos camas.

Fig 19

1.5.5 Ingresar

El botón **Ingresar** permite registrar el ingreso de un paciente en un departamento seleccionado. Para ingresar un paciente:

- Seleccionar el paciente.

El nombre del paciente seleccionado aparecerá sobre el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar** en la barra de comandos.

Se abrirá un menú que contiene distintas opciones (Fig 17).

- Hacer clic en el botón **Ingresar** (Fig 17 **A**).

Se abre la ventana que se muestra en Fig 18, la cual enumera solo las camas disponibles.

- Use los menús desplegables (Fig 18 **A**) para seleccionar la ubicación/cama de destino.
- Haga clic en **Aceptar** para confirmar.

1.5.6 Dar de alta

El botón **Dar de Alta** permite registrar el alta de un paciente. Para trasladar un paciente:

- Seleccionar el paciente.

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene varias opciones (Fig 20).

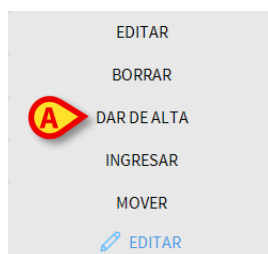


Fig 20

- Hacer clic en el botón **Dar de alta** (Fig 20 **A**).

Se abre un mensaje emergente solicitando que se confirme la operación.

- Hacer clic en **Sí** para proseguir con el alta del paciente.

Esta acción abre la ventana que contiene los datos del paciente (Fig 21 – a diferencia de la ventana que se muestra en la Fig 14, aquí se puede cambiar la fecha y hora del alta).

EDITAR PACIENTE			
Apellidos	Nombre	Iniciales	
Patient 4	Rose		
Código de paciente	Fecha de nacimiento	Sexo	
20000004	03/05/1992	F	
Notas			
Fecha De Ingreso - hora		Fecha De Alta - hora	
27/12/2017	10:24:32	09/01/2018	16:09:45
Código de ingreso	Altura [cm]	Peso [kg]	
20000004#1	165	55	
✓ OK		✗ CANCELAR	

Fig 21

- Hacer clic en **Ok** para completar el procedimiento de alta (Fig 21 **A**).

1.5.7 Borrar

El botón **Eliminar** permite borrar todos los datos de un paciente de la base de datos. Para eliminar los datos de un paciente.

- Seleccionar el paciente

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene varias opciones (Fig 22).



Fig 22

- Hacer clic en el botón **Eliminar** (Fig 22 **A**).

Se abre un mensaje emergente solicitando confirmación.

- Hacer clic en **Sí** para continuar con el procedimiento de eliminación.



Una vez eliminado un paciente, ya no existe posibilidad de acceder a ningún documento en relación con él/ella que se hubiera registrado mediante el Producto. Por esa razón, es necesario ejecutar esa operación con extrema precaución. Solo los usuarios con permisos específicos están habilitados para eliminar a un paciente

1.5.8 Editar

El botón **Editar** permite editar los datos de un paciente seleccionado. Para editar los datos de un paciente:

- Seleccionar el paciente.

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene varias opciones (Fig 23).



Fig 23

- Hacer clic en el botón **Editar** (Fig 23 A).

Se abre una ventana que contiene los datos del paciente (Fig 24).

 A window titled 'EDITAR PACIENTE' with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and buttons. On the left side, there is a vertical bar with a person icon and a house icon with a plus sign. The main area has the following fields:

- Apellidos: Patient 4
- Nombre: Rose
- Iniciales: (empty)
- Código de paciente: 20000004
- Fecha de nacimiento: 03/05/1992
- Sexo: F
- Notas: (empty text area)
- Fecha De Ingreso - hora: 27/12/2017 10:24:32
- Fecha De Alta - hora: (empty)
- Código de ingreso: 20000004#1
- Altura [cm]: 165
- Peso [kg]: 55

 At the bottom, there are two buttons: 'OK' (with a checkmark icon) and 'CANCELAR' (with an X icon). A red location pin icon labeled 'A' is positioned over the 'OK' button.

Fig 24

- Editar los datos del paciente.
- Hacer clic en **Ok** para confirmar (Fig 24 A).

1.5.9 Anular selección de paciente

El botón **Ninguno** (Fig 25) permite anular la selección del paciente seleccionado (cuyo nombre se muestra en el botón **Paciente**).

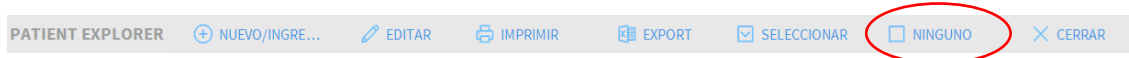


Fig 25

Para anular la selección de un paciente.

- Hacer clic en el botón **Ninguno** (Fig 25).

El nombre del paciente desaparece del botón de **Paciente**.

1.5.10 Cerrar

El botón **Cerrar** (Fig 26) permite cerrar la pantalla de búsqueda.

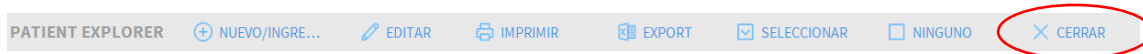


Fig 26

Para cerrar la pantalla de búsqueda de paciente:

- Hacer clic en el botón **Cerrar** en la pantalla (Fig 26).