



Patient Explorer Manual De Usuario

Versión 6.0

2023-09-12

Índice

1 Patient Explorer	3
1.1 Acceso al módulo	3
1.2 Pacientes Ingresados	4
1.2.1 Historización de los datos del paciente	5
1.3 Búsqueda de Pacientes	5
1.3.1 Búsqueda Local	6
1.3.2 Búsqueda remota	7
1.4 Consultas personalizadas.....	8
1.4.1 Pacientes del ADT	9
1.4.2 Pacientes "In Transfer" (En proceso de traslado)	10
1.5 Paciente anónimo	11
1.6 Reconciliación y Reconciliación Remota	12
1.7 La Barra de Mandos.....	13
1.7.1 Selección de paciente	13
1.7.2 Nuevo/Ingresar paciente	14
1.7.3 Editar paciente	14
1.7.4 Mover.....	15
1.7.5 Ingresar	16
1.7.6 Dar de alta.....	17
1.7.7 Borrar.....	18
1.7.8 Editar	18
1.7.9 Anular selección de paciente	20
1.7.10 Cerrar	20

1 Patient Explorer



Para más información sobre el entorno del producto, precauciones, advertencias y el uso previsto, consúltense los documentos *USR ESP Digistat Care* y/o *USR ESP Digistat Docs* (en función de los módulos instalados, para *Digistat Suite EU*) o *USR ENG Digistat Suite NA* (para *Digistat Suite NA*). Es obligatorio conocer y comprender el documento pertinente para un uso correcto y seguro de *Patient Explorer*, tal y como se describe en este documento.

El módulo *Patient Explorer* permite gestionar los archivos de paciente de uno o varios hospitales. El módulo permite acceder rápidamente a los datos principales de cada paciente, visualizarlos, modificarlos y, si es necesario, introducirlos automáticamente en los formularios, documentos o sistemas que se usen.



Patient Explorer es un módulo ampliamente personalizable según las necesidades, las preferencias y las funciones de la estructura que lo utiliza. En este manual se describe una configuración típica, o estándar, que ilustra los comandos más frecuentes y las operaciones más comunes.

1.1 Acceso al módulo

Para acceder al módulo:

- Hacer clic en el botón **Paciente** en Control Bar (Fig 1 A).



Fig 1

Se muestra una pantalla que enumera a los pacientes ingresados en un departamento específico (análoga a la que se muestra en Fig 2).

1.2 Pacientes Ingresados

La pantalla mostrada en la Fig 2 muestra a todos los pacientes ingresados a un departamento específico, típicamente, por ejemplo, una Unidad de Cuidados Intensivos.

PACIENTES
INGRESADOS

PACIENTES
BUSCAR

1	Jack White	9	Frances Gardner
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05
2	John Smith	10	
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	
3	John Brown	11	Patient 49
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 01/04/2020 13:41
4	John Doe	12	
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	
5	Lenny Malmsteen	13	Jean Osburne
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05
6	Bruce Satriani	14	Mary Black
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05
7	Patti Zappa	15	
ICU	FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05	ICU	
8	Frank White	16	
ICU	FECHA DE INGRESO: 22/01/2020 09:15	ICU	

EN CAMA

EN TRASLADO

PATIENT EXPLORER + NUEVO/I... EDITAR

☐ NINGUNO ☒ CERRAR

Fig 2

Los botones numerados representan las camas (Fig 3).

4

John Doe

ICU

FECHA DE INGRESO: 08/11/2016 17:05

Fig 3

Sobre cada "botón cama" (desde la izquierda) se visualizan las siguientes informaciones:

- número de la cama y nombre del departamento ("ICU 2" en la figura);
- nombre del paciente que ocupa la cama;
- fecha y hora de ingreso (bajo el nombre del paciente).

Para seleccionar un paciente y visualizar sus datos:

- Hacer clic en el "Botón cama" correspondiente.

El paciente queda así seleccionado. El nombre aparece en el botón **Paciente** en "Control Bar".

ROSE, PATIENT 4

♀

Age 30 years

Day 28

Code 20000004

Fig 4

1.2.1 Historización de los datos del paciente

En función de la configuración, para ahorrar espacio en el disco, los datos de los pacientes pueden archivarse después de un número configurable de días. La recuperación de los datos de los pacientes "archivados" lleva tiempo. Por lo tanto, cuando se selecciona un paciente "archivado", aparece una ventana emergente que advierte de que los datos del paciente deben recuperarse del archivo y que el proceso podría llevar varios minutos.

- Haga clic en **Sí** en la ventana emergente para continuar.

Sigue siendo posible utilizar Digistat con otros pacientes mientras el procedimiento de recuperación se ejecuta en segundo plano,

Una vez finalizado el proceso, se mostrará un cuadro de diálogo en el que se indicará que ya es posible seleccionar al paciente.



La recuperación de datos de pacientes puede tardar un tiempo imprevisible, dependiendo del tamaño de los datos del paciente y de las necesidades técnicas.

1.3 Búsqueda de Pacientes

Los botones del ángulo superior a la izquierda (indicados en Fig 5 **A**) permiten seleccionar la lista de pacientes ingresados o las funciones de búsqueda de pacientes.

Si está seleccionado el botón "**Pacientes ingresados**" se activan las funciones descritas en el apartado anterior (selección de los pacientes "En cama" y "En traslado").

Si está seleccionado el botón "**Buscar pacientes**" se activan las funciones descritas en este apartado y en los siguientes (función de búsqueda de paciente). En este caso se visualiza la pantalla que se muestra en Fig 5.

Fig 5

Hay dos posibles tipos de búsqueda del paciente, que se seleccionan con los botones situados sobre la barra de comandos (Fig 5 A):

1. **Búsqueda local**, que permite buscar entre los pacientes cuyos datos se encuentran en Digistat.
2. **Búsqueda remota**, que permite buscar entre los pacientes cuyos datos se encuentran en el registro del hospital.

La RECONCILIACIÓN y la RECONCILIACIÓN REMOTA (Fig 5 C) permiten conciliar los datos de los pacientes desconocidos o temporales creados en la aplicación móvil Identity con los datos reales del paciente introducidos en los archivos de pacientes del hospital. La RECONCILIACIÓN busca en la base de datos de Digistat. La RECONCILIACIÓN REMOTA busca en el sistema de información (ADT) del hospital.

El botón Anónimo (Fig 5 D) permite ingresar un paciente anónimo (cuyos datos no son conocidos) en una de las camas del dominio.



La BÚSQUEDA REMOTA y la RECONCILIACIÓN REMOTA solo están disponibles si se han implementado las correspondientes interfaces entre el sistema Digistat y los registros del hospital.

1.3.1 Búsqueda Local

Los campos de búsqueda en el área superior permiten especificar la información relevante del paciente.

Nombre	Apellido	Sexo	Fecha de nacimiento	Código de paciente	Fecha de ingreso	Código de ingreso
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111

Fig 6

Para buscar un paciente:

- Introducir los datos del paciente que se está buscando (Fig 6 A).
- Hacer clic en el botón “**BUSCAR**”(Fig 6 B).

En la parte central de la pantalla se visualizan, en forma de tabla, todos los pacientes cuyos datos corresponden a los especificados (Fig 6 C).

Si está seleccionado el campo “**Departamento**” y se especifica así un “Departamento” existente, la búsqueda se efectúa entre los pacientes que ya están en una cama del departamento especificado.

- Hacer doble clic en la línea correspondiente a un paciente para seleccionar ese paciente.
- El botón “**BORRAR**” permite borrar los filtros de búsqueda.

1.3.2 Búsqueda remota

Si se selecciona el botón **Búsqueda Remota** la búsqueda se efectúa entre todos los pacientes de los registros del hospital.

- Haga clic en **BÚSQUEDA REMOTA**.

Se muestra la pantalla «BÚSQUEDA REMOTA».

Fig 7

Para buscar un paciente:

- Introducir en los campos de búsqueda los datos del paciente que se está buscando (Fig 7 **A**).
- Hacer clic en el botón “**BUSCAR**”(Fig 7 **B**).

La lista de resultados se visualiza en la parte central de la pantalla (Fig 7 **C**).

- Hacer doble clic en la línea correspondiente a un paciente para seleccionar ese paciente.

Se muestra la ventana «NUEVO/INGRESAR PACIENTE».

1.4.1 Pacientes del ADT

Si se instala un componente específico de software en el servidor, el sistema **Smart Central** puede tomar datos del paciente del sistema ADT de la estructura sanitaria.

Si se configura el sistema para ello y se da información de la cama, el paciente puede ser admitido directamente en la cama por el ADT. En ese caso, el personal de sala verá automáticamente los nuevos pacientes en la lista de pacientes ingresados (Fig 2).

De no ser así, los pacientes asignados al departamento por el ADT aparecerán en una pantalla específica. Para acceder a esta pantalla:

- Hacer clic en el botón **ADT** en la barra de mandos (si existe).

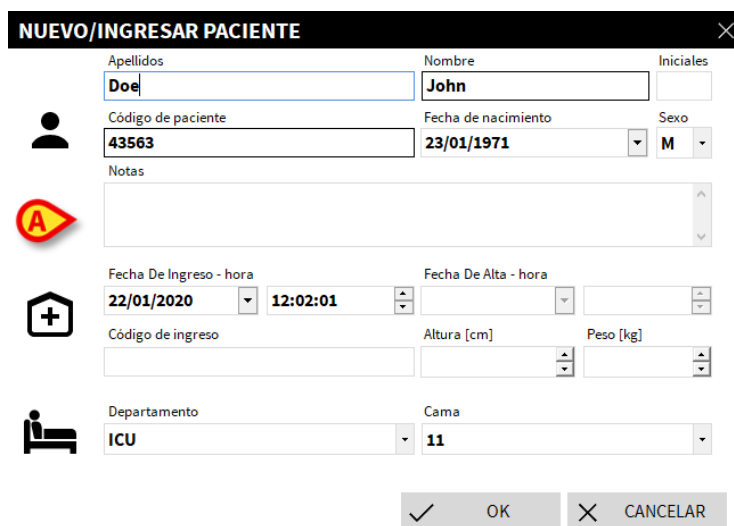
La lista de pacientes asignados por el ADT aparece en el área central de la pantalla. Se da la siguiente información para cada paciente:

- Nombre
- Apellidos
- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Código de paciente

Para seleccionar un paciente:

- Hacer doble clic en la fila correspondiente al paciente.

Aparecerá la ventana **Nuevo/Ingresar Paciente**, con los datos disponibles del paciente (Fig 10).



The screenshot shows a window titled "NUEVO/INGRESAR PACIENTE" with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and icons:

- Apellidos:** Text field with "Doe".
- Nombre:** Text field with "John".
- Iniciales:** Empty text field.
- Código de paciente:** Text field with "43563".
- Fecha de nacimiento:** Date field with "23/01/1971".
- Sexo:** Dropdown menu with "M" selected.
- Notas:** Text area with a red "A" icon on the left.
- Fecha De Ingreso - hora:** Date and time fields with "22/01/2020" and "12:02:01".
- Fecha De Alta - hora:** Empty date and time fields.
- Código de ingreso:** Empty text field.
- Altura [cm]:** Empty text field.
- Peso [kg]:** Empty text field.
- Departamento:** Dropdown menu with "ICU" selected.
- Cama:** Dropdown menu with "11" selected.
- Buttons:** "OK" and "CANCELAR" buttons at the bottom right.

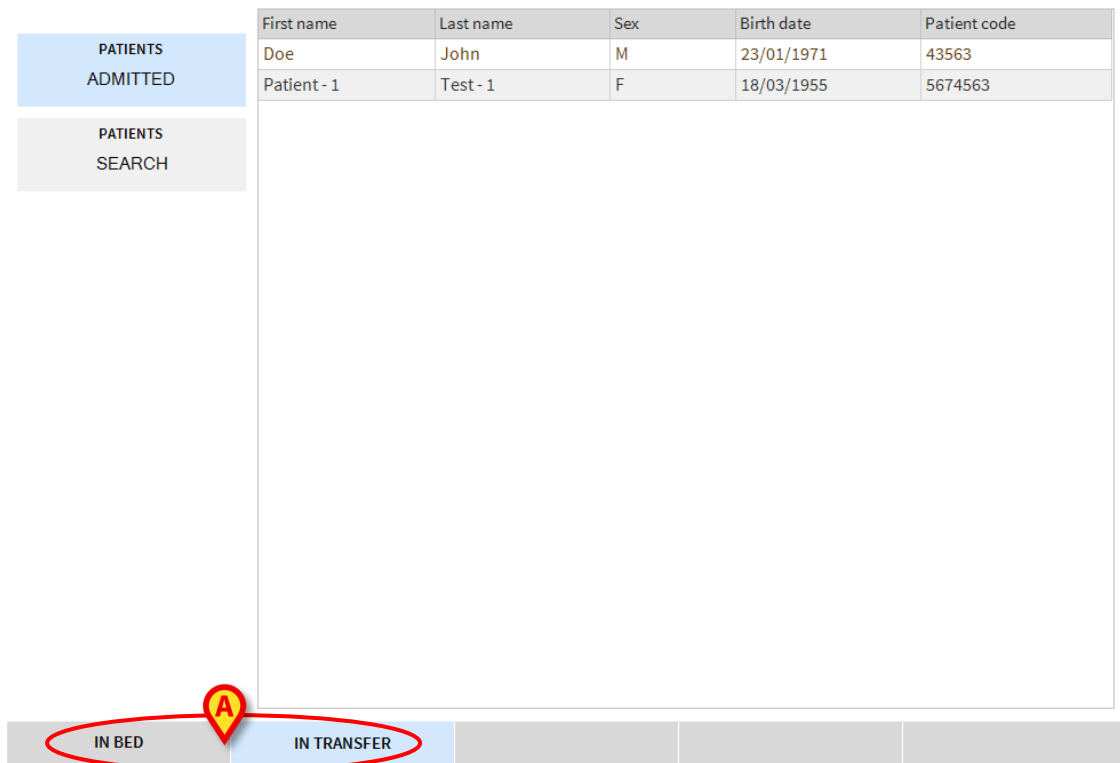
Fig 10

- Verifique/edite los datos del paciente (Fig 10 **A**) y haga clic en **Ok**.

Se ingresa al paciente de esta manera. Su nombre se muestra en el botón de cama especificado en la pantalla «PACIENTES INGRESADOS» (Fig 2).

1.4.2 Pacientes "In Transfer" (En proceso de traslado)

Los pacientes "In Transfer" son, en algunas estructuras de atención médica, pacientes que ya han sido recibidos por las unidades hospitalarias y están siendo atendidos por la estación de trabajo médica correspondiente (es decir, pacientes bajo una política de admisión abierta) a los cuáles no se les ha asignado una cama todavía. Se puede configurar un botón de consulta (Fig. 11 **A**) para mostrar la lista de pacientes "In transfer".



First name	Last name	Sex	Birth date	Patient code
Doe	John	M	23/01/1971	43563
Patient - 1	Test - 1	F	18/03/1955	5674563

Fig. 11

Cada fila representa a un paciente, mostrando el nombre, apellido, sexo, fecha de nacimiento y código de paciente.

- Hacer doble clic sobre la línea que corresponde al paciente para asignarle una cama. Se abrirá la siguiente ventana.



NUEVO/INGRESAR PACIENTE

Apellidos: Doe, Nombre: John, Iniciales:

Código de paciente: 43563, Fecha de nacimiento: 23/01/1971, Sexo: M

Notas:

Fecha De Ingreso - hora: 22/01/2020 12:02:01, Fecha De Alta - hora:

Código de ingreso: , Altura [cm]: , Peso [kg]:

Departamento: ICU, Cama: 11

OK CANCELAR

Fig 12

- Hacer clic en **OK**.

Fig 3.

1.5 Paciente anónimo

Para acceder a esta funcionalidad:

- Hacer clic en el botón **Anónimo** en la barra de comandos (Fig 5 B).

Se muestra una pantalla que enumera todas las camas vacías en la sala (Fig 13).

PACIENTES

INGRESADOS

PACIENTES

BUSCAR

Departamento

Cama

ICU	10	Crear un paciente anónimo en esta cama
ICU	12	Crear un paciente anónimo en esta cama
ICU	15	Crear un paciente anónimo en esta cama
ICU	16	Crear un paciente anónimo en esta cama

BÚSQUEDA LOCAL

BÚSQUEDA REMOTA

ANÓNIMO

RECONCILIACIÓN

RECONCILIACIÓN REMOTA

Fig 13

- Hacer doble clic en la línea correspondiente a la cama en que se quiere ingresar al paciente (Fig 13 **A**).

Se requiere una confirmación por parte del usuario.

- Hacer clic en **Sí**.

El paciente queda así ingresado con datos provisionales asignados automáticamente. Los datos del paciente pueden actualizarse a continuación mediante la función **“Editar paciente”** (ver en página 18).

1.6 Reconciliación y Reconciliación Remota



Este procedimiento es relevante solo si la aplicación Identity Mobile está en uso.

Este procedimiento permite conciliar los datos de los pacientes desconocidos o temporales creados en la aplicación móvil Identity con los datos reales del paciente introducidos en los archivos de pacientes del hospital. La RECONCILIACIÓN LOCAL busca en la base de datos de Digistat. La RECONCILIACIÓN REMOTA busca en el sistema de información (ADT) del hospital.

- Seleccione el paciente desconocido o temporal asignado actualmente a la cama (Fig 3).
- Haga clic en **Reconciliación**.

Se abre una pantalla de búsqueda.

- Busque el paciente cuyos datos son los reales para el paciente desconocido o temporal. Use la funcionalidad de búsqueda como se describe en el párrafo anterior.
- Haga doble clic en la fila con la información correcta para el paciente temporal.

Aparece una notificación que pregunta si los datos del paciente elegidos deben sobrescribir los datos temporales del paciente.

- Haga clic en **Sí** para sobrescribir los datos.

Los datos del paciente están ahora reconciliados. Los datos del paciente desconocidos o temporales se han reemplazado por los datos correctos y el botón de cama se actualiza para mostrar la nueva información.

1.7 La Barra de Mandos

La Barra de Mandos (Fig 14) contiene botones que permiten realizar distintas acciones.

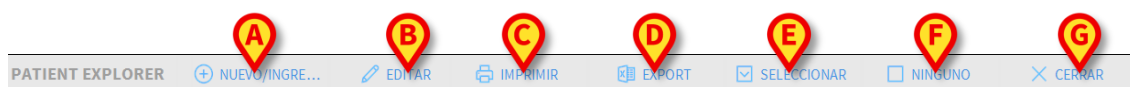


Fig 14

- 1) **Nuevo/Ingresar Paciente** (Fig 14 A) – Este botón permite introducir un nuevo paciente en la base de datos e ingresarlo asignándole una cama (ver el procedimiento detallado en el apartado 1.7.2).
- 2) **Editar Paciente** (Fig 14 B) – Este botón permite modificar los datos del paciente (ver apartado 1.7.3).
- 3) **Imprimir** (Fig 14 C) - Crear informes de impresión (la cantidad y el tipo de informes se deciden en la configuración).
- 4) **Exportar** (Fig 14 D) - Este botón, cuando está habilitado, permite exportar los datos actuales a un archivo XLS.
- 5) **Seleccionar** (Fig 14 E) - Este botón permite seleccionar un paciente.
- 6) **Ninguno** (Fig 14 F) – Este botón permite anular la selección de un paciente seleccionado. Después de hacer clic en el botón **Ninguno**, el nombre del paciente anteriormente seleccionado desaparece del botón **Paciente**.
- 7) **Cerrar** (Fig 14 G) – Este botón cierra la pantalla de búsqueda.

1.7.1 Selección de paciente

En Digistat Suite, el paciente seleccionado es aquel cuyo nombre se muestra en el botón **PACIENTE** en la barra de control (Fig. 15).



Fig. 15

Se puede seleccionar un paciente de diferentes formas específicas de módulo, dependiendo de los flujos de trabajo en uso. Los procedimientos de selección que son posibles dentro del módulo Explorador de pacientes son:

- 1) Haga clic en el botón de cama de un paciente (Fig 3).
- 2) Haga doble clic en la fila que contiene los datos del paciente (después, por ejemplo, de un procedimiento de búsqueda de pacientes - Fig 6 C).
- 3) Haga clic en la fila que contiene los datos del paciente para resaltarla y luego haga clic en **Seleccionar** en la barra de comandos (Fig 14 E).

1.7.2 Nuevo/Ingresar paciente

El botón **Nuevo/Ingresar Paciente** (Fig 16) permite introducir un nuevo paciente en la base de datos e ingresarlo asignándole una cama.

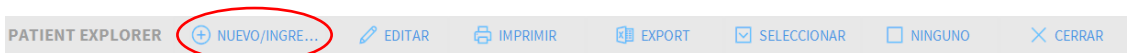


Fig 16

Para introducir un nuevo paciente:

- Hacer clic en el botón **Nuevo/Ingresar Paciente**.

Se abre la siguiente ventana (Fig 17).

La ventana 'NUEVO/INGRESAR PACIENTE' contiene los siguientes campos:

- Apellidos:
- Nombre:
- Iniciales:
- Código de paciente:
- Fecha de nacimiento:
- Sexo:
- Notas:
- Fecha De Ingreso - hora: 13/02/2020 09:15:34
- Fecha De Alta - hora:
- Código de ingreso:
- Altura [cm]:
- Peso [kg]:
- Departamento: ICU
- Cama: 11

En la parte inferior hay botones para 'OK' y 'CANCELAR'.

Fig 17

- Introducir los datos del nuevo paciente. Los campos resaltados en rosa son obligatorios.
- Hacer clic en **Ok** para confirmar.

El nuevo paciente queda así registrado en la base de datos y admitido en la cama/departamento especificado en los campos "Departamento" y "Cama" (Fig 17).

1.7.3 Editar paciente

El botón **Editar Paciente** (Fig 18) permite editar los datos de un paciente seleccionado.

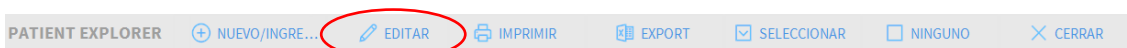


Fig 18

No olvide que este botón solo puede usarse si se ha seleccionado un paciente. El nombre debe aparecer en el botón **Paciente** de la Control Bar (Fig 19).

Las operaciones de "editar" realizadas siempre se refieren al paciente cuyo nombre aparece en el botón **Paciente** (Fig 19).

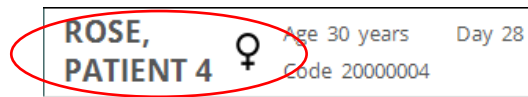


Fig 19

Para editar los datos del paciente

- Seleccionar el paciente cuyos datos se deben editar
- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene distintas opciones (Fig 20).



Fig 20

Cada una de estas opciones da la posibilidad de realizar una operación distinta. Las funciones de los distintos botones del menú se describen en los siguientes apartados.

1.7.4 Mover

El botón **Mover** (Fig 20 **A**) ofrece la posibilidad de registrar el traslado de un paciente seleccionado a otra cama y/o a un departamento distinto.

Para trasladar un paciente

- Seleccionar el paciente

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú desplegable que contiene distintas opciones (Fig 20).

- Hacer clic en el botón **Mover** (Fig 20 **A**).

Se abre la siguiente ventana (Fig 21).

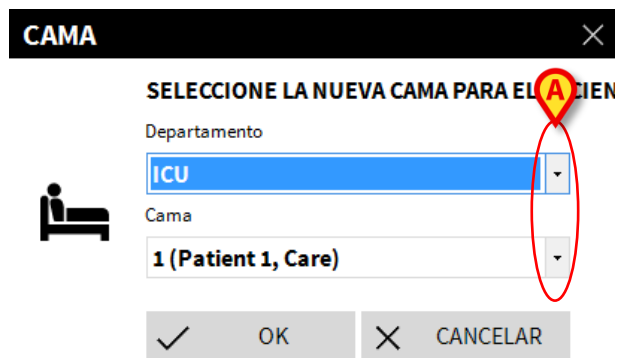


Fig 21

- Usar las flechas direccionales (Fig 21 A) para seleccionar la cama a la que se va a trasladar el paciente.

El botón superior abre una lista de todos los departamentos disponibles.

El botón inferior abre una lista de todas las camas disponibles en el departamento seleccionado.

Si el nombre de un paciente aparece al lado del número de cama, la cama ya está ocupada.

- Hacer clic en **Ok** para confirmar.

Si se selecciona una cama ocupada y se hace clic en el botón de **Ok**, se abre un mensaje emergente preguntando si queremos intercambiar los pacientes en las dos camas.

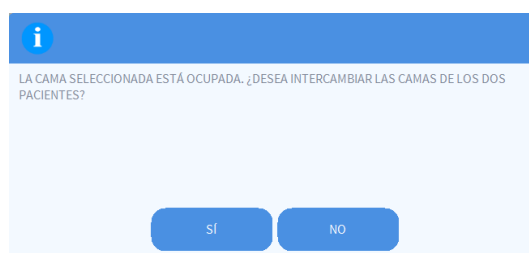


Fig 22

1.7.5 Ingresar

El botón **Ingresar** permite registrar el ingreso de un paciente en un departamento seleccionado. Para ingresar un paciente:

- Seleccionar el paciente.

El nombre del paciente seleccionado aparecerá sobre el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar** en la barra de comandos.

Se abrirá un menú que contiene distintas opciones (Fig 20).

- Hacer clic en el botón **Ingresar** (Fig 20 A).

Se abre la ventana que se muestra en Fig 21, la cual enumera solo las camas disponibles.

- Use los menús desplegables (Fig 21 A) para seleccionar la ubicación/cama de destino.

- Haga clic en **Aceptar** para confirmar.

1.7.6 Dar de alta

El botón **Dar de Alta** permite registrar el alta de un paciente. Para trasladar un paciente:

- Seleccionar el paciente.

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene varias opciones (Fig 23).



Fig 23

- Hacer clic en el botón **Dar de alta** (Fig 23 A).

Se abre un mensaje emergente solicitando que se confirme la operación.

- Hacer clic en **Sí** para proseguir con el alta del paciente.

Esta acción abre la ventana que contiene los datos del paciente (Fig 24 – a diferencia de la ventana que se muestra en la Fig 17, aquí se puede cambiar la fecha y hora del alta).

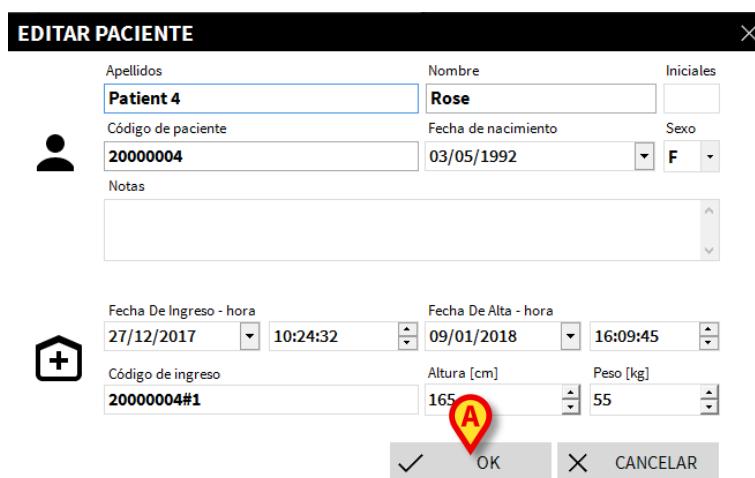


Fig 24

- Hacer clic en **Ok** para completar el procedimiento de alta (Fig 24 A).

1.7.7 Borrar

El botón **Eliminar** permite borrar todos los datos de un paciente de la base de datos. Para eliminar los datos de un paciente.

- Seleccionar el paciente

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene varias opciones (Fig 25).



Fig 25

- Hacer clic en el botón **Eliminar** (Fig 25 A).

Se abre un mensaje emergente solicitando confirmación.

- Hacer clic en **Sí** para continuar con el procedimiento de eliminación.



Una vez eliminado un paciente, ya no existe posibilidad de acceder a ningún documento en relación con él/ella que se hubiera registrado mediante el Producto. Por esa razón, es necesario ejecutar esa operación con extrema precaución. Solo los usuarios con permisos específicos están habilitados para eliminar a un paciente

1.7.8 Editar

El botón **Editar** permite editar los datos de un paciente seleccionado. Para editar los datos de un paciente:

- Seleccionar el paciente.

El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente**.

- Hacer clic en el botón **Editar Paciente**.

Se abre un menú que contiene varias opciones (Fig 26).



Fig 26

- Hacer clic en el botón **Editar** (Fig 26 A).

Se abre una ventana que contiene los datos del paciente (Fig 27).

 A window titled 'EDITAR PACIENTE' with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and buttons:

- Apellidos:** 'Patient 4' (with a red location pin icon labeled 'A' pointing to it).
- Nombre:** 'Rose'.
- Iniciales:** (empty field).
- Código de paciente:** '20000004' (with a person icon to the left).
- Fecha de nacimiento:** '03/05/1992' (with a dropdown arrow).
- Sexo:** 'F' (with a dropdown arrow).
- Notas:** (empty text area with up/down arrows).
- Fecha De Ingreso - hora:** '27/12/2017' (dropdown) and '10:24:32' (time picker).
- Fecha De Alta - hora:** (empty date and time pickers).
- Código de ingreso:** '20000004#1' (with a house icon to the left).
- Altura [cm]:** '165' (with a red location pin icon labeled 'A' pointing to it).
- Peso [kg]:** '55'.
- Buttons:** 'OK' (with a checkmark icon) and 'CANCELAR' (with an X icon).

Fig 27

- Editar los datos del paciente.
- Hacer clic en **Ok** para confirmar (Fig 27 A).

1.7.9 Anular selección de paciente

El botón **Ninguno** (Fig 28) permite anular la selección del paciente seleccionado (cuyo nombre se muestra en el botón **Paciente**).

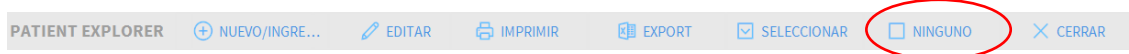


Fig 28

Para anular la selección de un paciente.

- Hacer clic en el botón **Ninguno** (Fig 28).

El nombre del paciente desaparece del botón de **Paciente**.

1.7.10 Cerrar

El botón **Cerrar** (Fig 29) permite cerrar la pantalla de búsqueda.

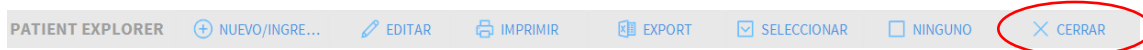


Fig 29

Para cerrar la pantalla de búsqueda de paciente:

- Hacer clic en el botón **Cerrar** en la pantalla (Fig 29).