



Patient Explorer Web Manual del usuario

Versión 1.0

2024-01-04

Ascom UMS s.r.l. Unipersonale

Via Amilcare Ponchielli 29, 50018, Scandicci (FI), Italy

Tel. (+39) 055 0512161 – Fax (+39) 055 829030

www.ascom.com

Contenido

1. Patient Explorer Web	3
1.1 Introducción	3
1.2 Cómo acceder al módulo Patient Explorer Web	3
1.3 Pacientes ingresados	4
1.3.1 Registro histórico de datos de pacientes.....	5
1.4 Búsqueda de pacientes	5
1.5 Búsqueda local	6
1.5.1 Búsqueda remota.....	8
1.6 Consultas personalizadas.....	9
1.6.1 Pacientes procedentes de ADT	9
1.6.2 Pacientes "In Transfer" (En proceso de traslado).....	10
1.7 Admisión de paciente anónimo	10
1.8 Reconciliación (local y remota).....	11
1.9 La barra de comandos	12
1.9.1 NUEVO paciente.....	12
1.9.2 EDITAR paciente	14
1.9.3 TRASLADAR paciente.....	15
1.9.4 INGRESAR/DAR DE ALTA paciente	16
1.9.4.1 Ingresar.....	17
1.9.4.2 Dar de alta	18
1.9.5 ELIMINAR paciente.....	19
1.9.6 DESELECCIONAR paciente	19

1. Patient Explorer Web



Para obtener información sobre el entorno del producto, precauciones, advertencias y uso previsto, consulte *USR ESP Digistat Care* y/o *USR ESP Digistat Docs* (dependiendo de los módulos instalados - para *Digistat Suite EU*) o *USR ENG Digistat Suite NA* (para *Digistat Suite NA*). El conocimiento y comprensión del documento correspondiente son obligatorios para un uso correcto y seguro de *Patient Explorer Web*, descrito en este documento.

1.1 Introducción

El módulo **Patient Explorer Web** (Web del explorador de pacientes) permite gestionar la base de datos de pacientes de uno o varios hospitales de forma sencilla y personalizada.

Se puede acceder rápidamente a los principales datos del paciente, visualizarlos, editarlos y, cuando sea necesario, insertarlos automáticamente en un documento/módulo seleccionado según un flujo de trabajo configurado.

Patient Explorer es totalmente personalizable. Los flujos de trabajo y los procedimientos cambian en función de la configuración elegida por la organización sanitaria.



Por lo tanto, las pantallas que muestra el sistema actual en uso pueden ser diferentes de las descritas en este manual.

Este manual describe una configuración estándar a modo de ejemplo.

1.2 Cómo acceder al módulo Patient Explorer Web

Para acceder al módulo **Patient Explorer Web** (Web del explorador de pacientes):

- Haga clic en el botón **Select Patient** (Seleccionar paciente) de la **barra de control** (Fig. 1).



Fig. 1

Se abre una pantalla análoga a la que aparece en Fig. 2.

1.3 Pacientes ingresados

La pantalla que se muestra en Fig. 2 muestra los pacientes que están ingresados en un departamento, (por ejemplo, una Unidad de Cuidados Intensivos).



Fig. 2

Los botones numerados representan las camas (Fig. 3).

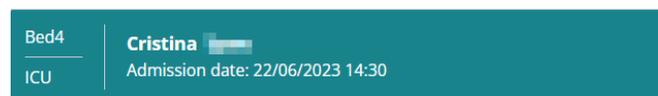


Fig. 3

En cada botón de cama se muestra la siguiente información (desde la izquierda):

- Número de cama y nombre del departamento.
- Nombre del paciente que ocupa esa cama.
- Fecha y hora del ingreso (debajo del nombre del paciente).

Para seleccionar un paciente y visualizar sus datos:

- Haga clic en el botón de la cama.

El nombre y los datos principales del paciente seleccionado se muestran en el botón **Select Patient** (Seleccionar paciente) de la barra de control (Fig. 4).



Fig. 4

1.3.1 Registro histórico de datos de pacientes

Según la configuración, para ahorrar espacio en disco, los datos de los pacientes se pueden archivar después de que transcurran un número de días configurable. La recuperación de datos de pacientes "archivados" lleva tiempo. Por lo tanto, al seleccionar un paciente "archivado", aparece una ventana emergente que advierte de que es necesario recuperar los datos del paciente del archivo y que eso podría tardar varios minutos.

- Haga clic en **Sí** en la ventana emergente para continuar.

Sigue siendo posible utilizar **Digistat** con otros pacientes, mientras el procedimiento de recuperación se ejecuta en segundo plano,

Una vez finalizado el procedimiento, se muestra un cuadro de diálogo en el que se notifica que ya es posible seleccionar al paciente.



La recuperación de datos de pacientes puede llevar un tiempo impredecible, dependiendo del tamaño de los datos del paciente y de las necesidades técnicas.

1.4 Búsqueda de pacientes

Los botones de la esquina superior izquierda de la pantalla (indicados en Fig. 5 **A**) permiten visualizar la lista de pacientes ingresados o la funcionalidad de búsqueda de pacientes.

Si se selecciona el botón **PATIENTS ADMITTED** (PACIENTES INGRESADOS), aparece la pantalla descrita en el apartado anterior.

Si se selecciona el botón **PATIENTS SEARCH** (BUSCAR PACIENTE), se activan la pantalla y las funcionalidades descritas en el apartado siguiente (funcionalidad **SEARCH BUSCAR PACIENTE**). En este caso aparece la pantalla que se muestra en Fig. 5.

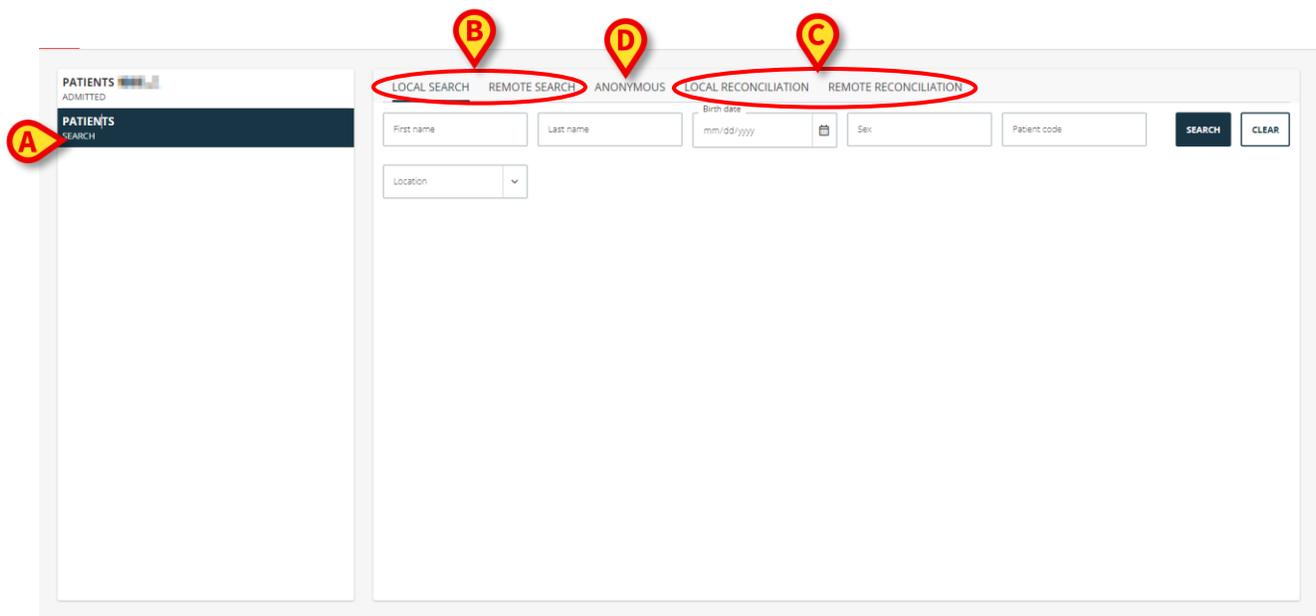


Fig. 5 Búsqueda de pacientes

Existen dos posibilidades de búsqueda, en función del botón que se haya seleccionado en la barra de comandos (Fig. 5 B):

1. **LOCAL SEARCH** (BÚSQUEDA LOCAL), permite buscar pacientes en el archivo local.
2. **REMOTE SEARCH** (BÚSQUEDA REMOTA), permite realizar búsquedas a distancia.

LOCAL RECONCILIATION (RECONCILIACIÓN LOCAL) y **REMOTE RECONCILIATION** (RECONCILIACIÓN REMOTA) - Fig. 5 C) permite reconciliar los datos de los pacientes desconocidos/temporales - creados en la aplicación móvil **Identity** - con los datos reales del paciente insertados en los archivos de pacientes del hospital. **RECONCILIACIÓN LOCAL** busca en la base de datos Digistat. **RECONCILIACIÓN REMOTA** busca en el ADT del hospital.

El botón **ANONYMOUS** (ANONIMO) (Fig. 5 D) ingresa a un paciente anónimo (es decir, se desconocen todos los datos del paciente) en una de las camas disponibles.



La BÚSQUEDA y la RECONCILIACIÓN REMOTAS sólo están disponibles si se ha implementado la conexión adecuada entre el Digistat Suite y los archivos remotos.

1.5 Búsqueda local

Los campos de búsqueda de la zona superior permiten especificar la información pertinente del paciente.

Fig. 6 Campos de búsqueda

Para buscar un paciente:

- Introduzca los datos del paciente que busca en uno o varios campos (Fig. 6 A).
- Pulse el botón **SEARCH** (BUSCAR) (Fig. 6 B).

La zona central muestra en una tabla la lista de todos los pacientes cuyos datos coinciden con los especificados (Fig. 6 C).

Si se selecciona **Location** (Ubicación) (Fig. 6 A) y se especifica una ubicación real, la búsqueda se realiza entre los pacientes ya ingresados en la ubicación seleccionada.

- Haga clic en la fila correspondiente a un paciente para seleccionarlo.
- Haga clic en **CLEAR** (LIMPIAR) para borrar los filtros de búsqueda.
- Haga clic en el icono  situado a la derecha de cada fila del área de resultados (Fig. 6 D) para mostrar una información sobre herramientas que contiene un resumen de los datos del paciente (Fig. 7).

Fig. 7

En la información emergente:

- Haga clic en **SELECT** (SELECCIONAR) para seleccionar el paciente; haga clic en **CLOSE** (CERRAR) para cerrar la información sobre herramientas.

1.5.1 Búsqueda remota

Si se selecciona **REMOTE SEARCH** (BÚSQUEDA REMOTA), se buscan los archivos conectados a distancia.

- Haga clic en **REMOTE SEARCH** (BÚSQUEDA REMOTA). Aparece la pantalla " **REMOTE SEARCH** " (Fig. 8).

The screenshot shows the 'REMOTE SEARCH' interface. At the top, there is a navigation bar with five tabs: 'LOCAL SEARCH', 'REMOTE SEARCH' (which is active and underlined), 'ANONYMOUS', 'LOCAL RECONCILIATION', and 'REMOTE RECONCILIATION'. Below the navigation bar, there are several input fields: 'First name', 'Last name', 'Birth date' (with a calendar icon and the format 'mm/dd/yyyy'), 'Sex', and 'Patient code'. To the right of these fields are two buttons: 'SEARCH' and 'CLEAR'. Red callout boxes with letters 'A', 'B', and 'C' are overlaid on the image. Callout 'A' points to the 'First name' field, callout 'B' points to the 'SEARCH' button, and callout 'C' points to the main content area below the search fields.

Fig. 8

Para buscar un paciente:

- Introduzca los datos conocidos del paciente en los campos de búsqueda (Fig. 8 A).
- Pulse **SEARCH** (BUSCAR) (Fig. 8 B).

Aparece la lista de resultados (Fig. 8 C).

- Haga clic en la fila correspondiente al paciente deseado.

El paciente es seleccionado. El nombre y los datos principales del paciente seleccionado se muestran en el botón **Select Patient** (Seleccionar paciente) de la barra de control (Fig. 4).

1.6 Consultas personalizadas

Los botones presentes en la barra de comandos de la parte superior, indicados en Fig. 9 A, pueden personalizarse para activar consultas específicas en las bases de datos disponibles. Aquí se muestran dos ejemplos: "Patients from ADT" (Pacientes procedentes de ADT) y "Patients in Transfer" (Pacientes en proceso de traslado).

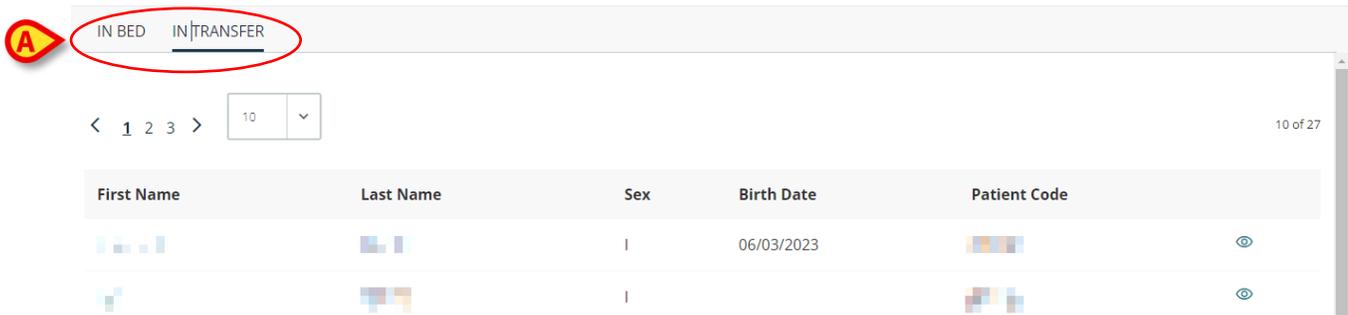


Fig. 9

1.6.1 Pacientes procedentes de ADT

Si se instala un componente de software específico en el lado del servidor, el sistema puede adquirir datos del paciente del ADT de la organización sanitaria (Admisión/Alta/Transferencia).

Si el sistema está configurado de este modo, y si se facilita información sobre la cama, el paciente puede ser ingresados directamente en la cama por el ADT. En este caso, el personal de la sala verá automáticamente a los nuevos pacientes en la lista de pacientes ingresados (Fig. 2). De lo contrario, los pacientes asignados al departamento por el ADT aparecerán en una pantalla específica. Para acceder a esta pantalla:

- Haga clic en el botón ADT de la barra de comandos (si está presente).

Los pacientes asignados por el ADT aparecen en la parte central de la pantalla. Se facilita la siguiente información por cada paciente:

- Nombre
- Apellido
- Sexo
- Fecha de nacimiento
- Código del paciente

Para seleccionar un paciente:

- Haga clic en la fila correspondiente al paciente.

1.6.2 Pacientes "In Transfer" (En proceso de traslado)

Los pacientes "In Transfer" son, en algunas estructuras de atención médica, pacientes que ya han sido recibidos por las unidades hospitalarias y están siendo atendidos por la estación de trabajo médica correspondiente (es decir, pacientes bajo una política de admisión abierta) a los cuáles no se les ha asignado una cama todavía. Se puede configurar un botón de consulta (Fig. 10 A) para mostrar la lista de pacientes "In transfer".

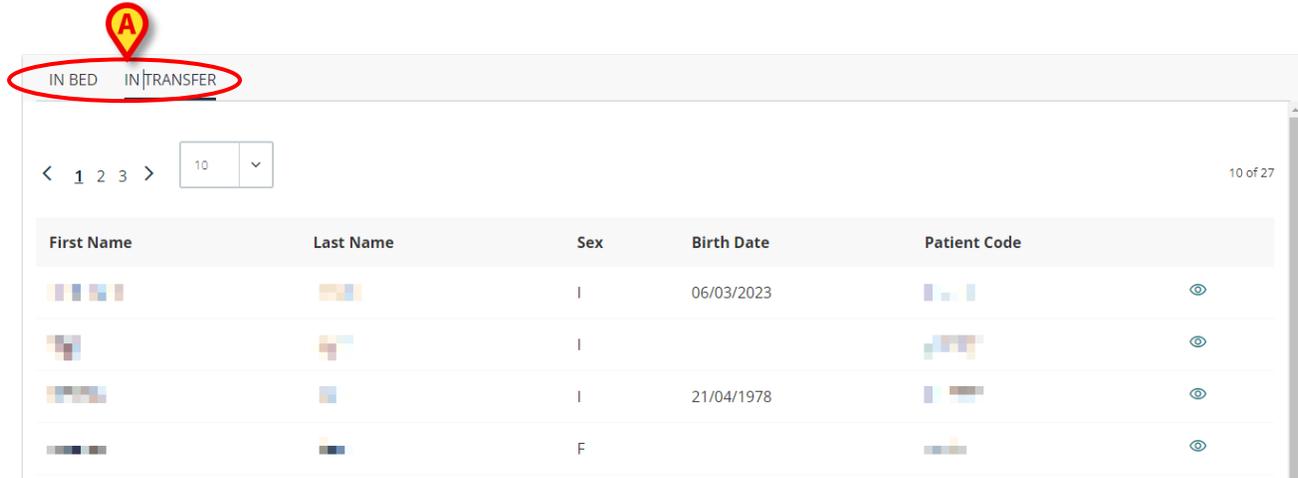


Fig. 10

Cada fila representa a un paciente, mostrando el nombre, apellido, sexo, fecha de nacimiento y código de paciente.

- Haga clic en la fila correspondiente al paciente para seleccionarlo.
- Utilizar las funcionalidades Editar/Admitir para Ingresar al paciente (ver secciones 1.9.2 y 1.9.4.1)

1.7 Admisión de paciente anónimo

La pantalla **Anonymous Patient** (Paciente anónimo) permite admitir a un paciente cuyos datos aún no están disponibles. Para acceder a esta funcionalidad:

- Haga clic en el botón **Anonymous** (Anónimo) de la barra de comandos (Fig. 11 A). Aparecerá una pantalla con una lista de todas las camas vacías de la sala (Fig. 11 B).

LOCAL SEARCH	REMOTE SEARCH	ANONYMOUS	LOCAL RECONCILIATION	REMOTE RECONCILIATION
Location		Bed		
ICU		10	Create an anonymous patient on this bed	
ICU		12	Create an anonymous patient on this bed	
ICU		15	Create an anonymous patient on this bed	
ICU		16	Create an anonymous patient on this bed	

Fig. 11

Para ingresar a un paciente anónimo en una cama:

- Haga clic en la fila correspondiente a la cama deseada. Se requiere la confirmación del usuario.
- Haga clic en **Ok** para ingresar al paciente. Se asigna automáticamente un nombre temporal al paciente (por ejemplo: Paciente 10).

Los datos del paciente pueden actualizarse posteriormente mediante la función **Edit Patient** (Editar paciente) (véase la sección 1.9.2).

1.8 Reconciliación (local y remota)



Este procedimiento sólo es relevante si se está utilizando la aplicación móvil Identity.

Este procedimiento permite conciliar los datos de los pacientes desconocidos/temporales creados en la aplicación móvil Identity con los datos reales de los pacientes insertados en los archivos de pacientes del hospital. **RECONCILIACIÓN LOCAL** busca en la base de datos.

RECONCILIACIÓN REMOTA busca en el ADT del hospital.

- Seleccione el paciente desconocido/temporal asignado actualmente a la cama.
- Haga clic en el botón **Reconciliation** Reconciliación de la barra de comandos.

Se abre una pantalla de búsqueda.

- Busque al paciente cuyos datos son los reales del paciente desconocido/temporal. Utilice la función de búsqueda descrita en el párrafo anterior.
- Haga doble clic en la fila con la información correcta para el paciente temporal.

Aparece una notificación que requiere la confirmación del usuario para sobrescribir los datos temporales del paciente.

- Haga clic en **Yes (Sí)** para sobrescribir.

Los datos de los pacientes ya están conciliados. Los datos del paciente desconocido/temporal se sustituyen por los datos correctos; el botón de cama se actualiza para mostrar la nueva información.

1.9 La barra de comandos

La barra de comandos (Fig. 12 A) contiene botones que permiten realizar diferentes procedimientos.

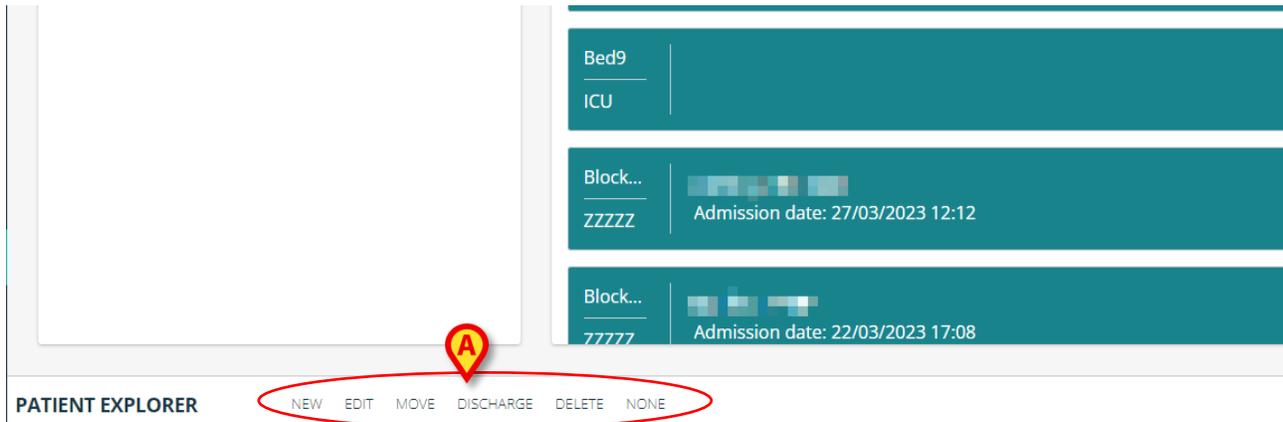


Fig. 12

- 1) **NEW** (Nuevo): introduce un nuevo paciente en la base de datos (consulte el procedimiento en la sección 1.9.1).
- 2) **EDIT** (Editar): edita los datos del paciente seleccionado (véase el apartado 1.9.2).
- 3) **MOVE** (Trasladar): traslada al paciente a otra cama (ver sección 1.9.3).
- 4) **DISCHARGE** (Ingresar/Dar de alta): se ingresa (si no está ingresado) o se da de alta (si está ingresado) al paciente seleccionado (véase el apartado 1.9.4).
- 5) **DELETE** (Eliminar): elimina los datos del paciente seleccionado (ver sección 1.9.5).
- 6) **NONE** (Ninguno): deselecciona el paciente seleccionado (ver sección 1.9.6).

1.9.1 NUEVO paciente

➤ Pulse **NEW** (Nuevo) para introducir un nuevo paciente en la base de datos. Se abre la ventana que se muestra en Fig. 13.

NEW PATIENT

Patient

Family Name * Given Name * Initials

Code * Birth Date mm/dd/yyyy --:-- -- Sex

Notes

OPEN ADMISSION

CREATE **CANCEL**

Fig. 13 Paciente nuevo

- Introduzca los datos del paciente en los campos disponibles. Los campos marcados con un asterisco son obligatorios.
- Haga clic en **CREATE** (Crear) (Fig. 13 **A**) para crear el nuevo paciente.

El botón **OPEN ADMISSION** (ABRIR ADMISIÓN) (Fig. 13 **B**) permite abrir la ventana de admisión (Fig. 14 **A**) para ingresar directamente al nuevo paciente en un departamento/cama.

NEW PATIENT

Patient

Family Name * Given Name * Initials

Tibet David DT

Code * Birth Date Sex

564554 04/19/1960 12:00 AM I

Notes

CLOSE ADMISSION

Admission

Admission date * mm/dd/yyyy --:-- --

Code Height (cm) Weight (kg)

Bed

Location * Bed *

CREATE **CANCEL**

Fig. 14

1.9.2 EDITAR paciente

Utilice el botón **EDIT** (Editar) (Fig. 15) para modificar los datos de un paciente existente.



Fig. 15

Este botón sólo puede utilizarse si se ha seleccionado un paciente. El nombre del paciente seleccionado se muestra en el botón **Paciente** de la barra de control. Los cambios aplicados se refieren siempre al paciente cuyo nombre aparece en el botón **Paciente** (Fig. 16 A).

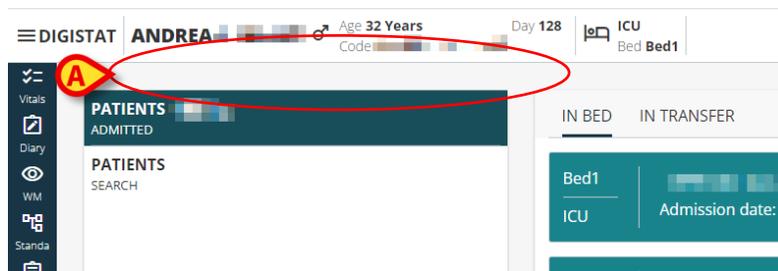


Fig. 16

Para editar los datos de un paciente:

- Seleccione el paciente cuyos datos deben editarse.
- Haga clic en **Edit** (Editar).

Se abre una ventana con los datos del paciente. Si el paciente ya está ingresado, también se muestran los datos de admisión (Fig. 17).

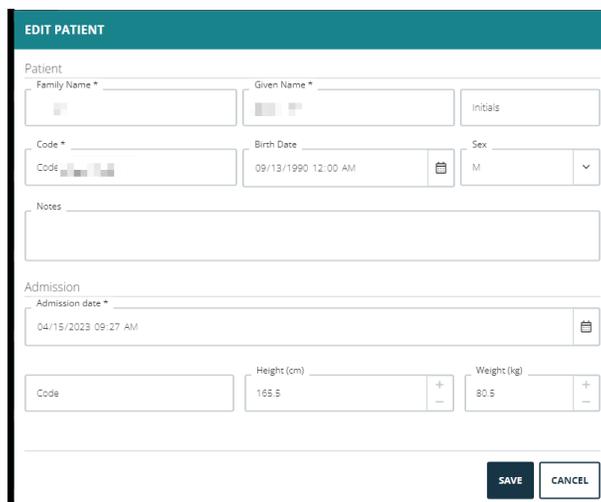
The image shows the 'EDIT PATIENT' form. It includes fields for 'Family Name', 'Given Name', 'Initials', 'Code', 'Birth Date' (09/13/1990 12:00 AM), 'Sex' (M), 'Admission date' (04/15/2023 09:27 AM), 'Height (cm)' (165.5), and 'Weight (kg)' (80.5). There are 'SAVE' and 'CANCEL' buttons at the bottom right.

Fig. 17

- Edite los datos.
- Haga clic en **SAVE** (Guardar).

1.9.3 TRASLADAR paciente

Utilice el botón **MOVE** (Trasladar) (Fig. 18) para trasladar a un paciente a otra cama.



Fig. 18

Para trasladar a un paciente:

- Seleccione el paciente.

El nombre del paciente seleccionado aparece en el botón **Paciente** (Fig. 16 A).

- Haga clic en **MOVE** (Trasladar).

Se abre la siguiente ventana (Fig. 19):

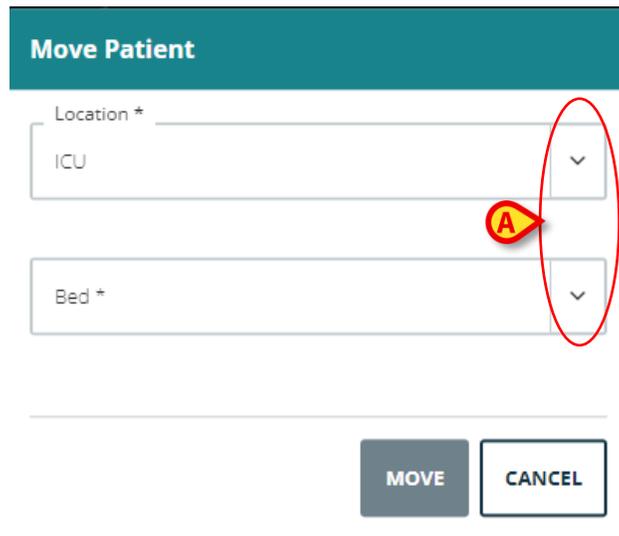
The image shows a dialog box titled "Move Patient". It has two input fields: "Location *" with "ICU" selected and "Bed *". Both fields have a downward-pointing arrow on the right side. These arrows are circled in red, and a red callout bubble with the letter "A" points to the top arrow. At the bottom of the dialog are two buttons: "MOVE" and "CANCEL".

Fig. 19 Trasladar al paciente

- Utilice los botones de flecha (Fig. 19 A) para seleccionar la ubicación de destino y la cama.

El botón superior abre una lista con todas las localizaciones disponibles. El botón inferior abre una lista de todas las camas disponibles en la ubicación seleccionada (Fig. 20). Si aparece el nombre de un paciente junto al número de cama, significa que la cama ya está ocupada (Fig. 20).

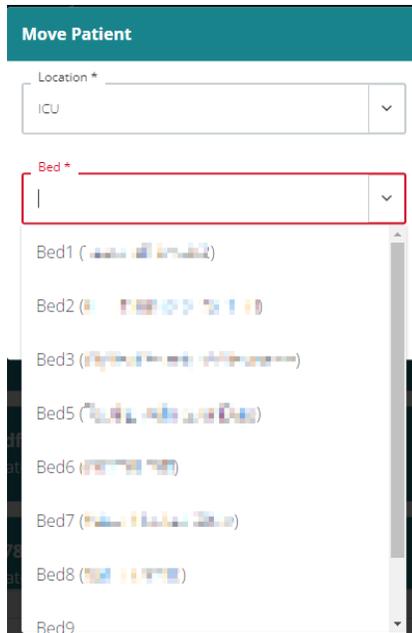


Fig. 20

- Haga clic en la cama de destino.
- Haga clic en **MOVE** (Trasladar).

Si la cama de destino es una cama ocupada, tras hacer clic en **MOVE** (Trasladar) se muestra una ventana emergente para preguntar al usuario si desea intercambiar los pacientes de las dos camas.

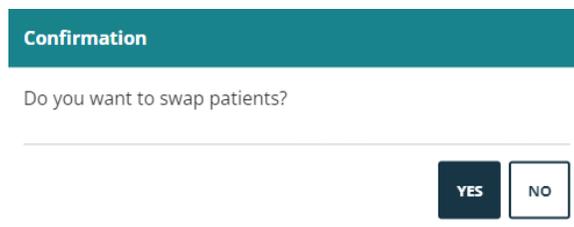


Fig. 21

1.9.4 INGRESAR/DAR DE ALTA paciente

Si el paciente seleccionado no se ingresa, entonces el botón **ADMIT** (ADMITIR) está disponible en la barra de comandos (Fig. 22).



Fig. 22

Si el paciente seleccionado ya está ingresado, el botón **DISCHARGE** (DAR DE ALTA) está disponible en la barra de comandos (Fig. 23).

PATIENT EXPLORER

NEW EDIT MOVE **DISCHARGE** DELETE NONE

Fig. 23

1.9.4.1 Ingresar

Para ingresar a un paciente:

- Seleccione el paciente.

El nombre del paciente seleccionado aparece en el botón **Paciente** (Fig. 16 A).

- Haga clic en **ADMIT** (INGRESAR) (Fig. 22).

Se abre la siguiente ventana (Fig. 24).

ADMIT PATIENT

Patient

Family Name * Given Name * Initials

Code * Birth Date Sex

Notes

Admission

Admission date *

Code Height (cm) Weight (kg)

Bed

Location * Bed *

ADMIT CANCEL

Fig. 24

Los datos del paciente aparecen en la parte superior (Fig. 24 A).

- Introduzca los datos de admisión (Fig. 24 **B**). Los campos marcados con un asterisco son obligatorios (fecha del ingreso, lugar de destino y cama).
- Haga clic en **ADMIT** (INGRESAR).

1.9.4.2 Dar de alta

Para dar de alta a un paciente:

- Seleccione el paciente.

El nombre del paciente seleccionado aparece en el botón **Paciente** (Fig. 16 **A**).

- Haga clic en **DISCHARGE** (DAR DE ALTA) (Fig. 23).

Se abre la siguiente ventana (Fig. 25).

DISCHARGE PATIENT

Patient

Family Name * Given Name * Initials

Code * Birth Date Sex

Notes

Admission

Admission date *

Code Height (cm) Weight (kg)

Discharge

DISCHARGE DATE *

DISCHARGE **CANCEL**

Fig. 25

Los datos del paciente aparecen en la parte superior (Fig. 25 **A**). Datos de admisión en el centro (Fig. 25 **B**).

- Introduzca la fecha/hora del alta (Fig. 25 **C** - obligatorio).
- Haga clic en **DISCHARGE** (DAR DE ALTA).

1.9.5 ELIMINAR paciente

Utilice el botón **DELETE** (ELIMINAR) (Fig. 26) para borrar los datos del paciente seleccionado.



Fig. 26

Para eliminar los datos de un paciente:

- Seleccione el paciente.

El nombre del paciente seleccionado aparece en el botón **Paciente** (Fig. 16 A).

- Haga clic en **DELETE** (Fig. 26).

Se requiere la confirmación del usuario (Fig. 27).

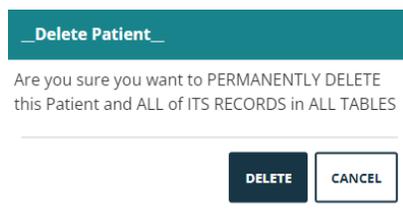


Fig. 27

- Haga clic en **DELETE** para confirmar el procedimiento de eliminación.



La eliminación de un paciente es un procedimiento irreversible. Tras la eliminación, ya no es posible acceder a ningún documento Digistat relacionado con el paciente que se ha eliminado. Por lo tanto, es necesario realizar este procedimiento con extrema precaución.

1.9.6 DESELECCIONAR paciente

Utilice el botón **NONE** (Ninguno) (Fig. 28) para anular la selección del paciente seleccionado.



Fig. 28

Cuando se anula la selección, el nombre del paciente desaparece del botón **Paciente**.