



Patient Explorer

Instrukcja obsługi

Wersja 3.0

2023-03-27

Spis treści

1. Patient Explorer	3
1.1. Dostęp do modułu	3
1.2. Pacjenci przyjęci	3
1.2.1. Archiwizacja danych pacjentów	5
1.3. Wyszukiwanie pacjenta.....	5
1.3.1. Wyszukiwanie lokalne	7
1.3.2. Wyszukiwanie zdalne	7
1.4. Pacjenci z bazy ADT (Przyjęcia/Wypisy/Transfery)	9
1.5. Pacjenci "przenoszeni"	10
1.6. Przyjęcie anonimowego pacjenta	11
1.7. Zestawienie danych (lokalne i zdalne).....	12
1.8. Pasek poleceń	12
1.8.1. Wybór pacjenta	13
1.8.2. Nowy/przyjmij pacjenta	13
1.8.3. Edytuj pacjenta	14
1.8.4. Przenieś	15
1.8.5. Przyjmij	16
1.8.6. Wypisz	16
1.8.7. Usuń	17
1.8.8. Edytuj	18
1.8.9. Odznacz pacjenta	19
1.8.10. Zamknij	19

1. Patient Explorer



Informacje na temat środowiska Produktu, środków ostrożności, ostrzeżeń i przeznaczenia znajdują się w dokumencie *USR POL Digistat Care* (dla pakietu *Digistat Suite EU*) lub *USR ENG Digistat Suite NA* (dla pakietu *Digistat Suite NA*). Znajomość i zrozumienie odpowiedniego dokumentu są obowiązkowe, aby prawidłowo i bezpiecznie korzystać z modułu *Patient Explorer* opisanego w tym dokumencie.

Moduł *Patient Explorer* pozwala na zarządzanie bazą danych pacjentów jednego lub więcej szpitali w prosty i dostosowany do potrzeb sposób.

Główne dane pacjenta mogą być w szybki sposób wyświetlone, edytowane, a w razie potrzeby również automatycznie wstawione do wybranego dokumentu/modułu zależnie od skonfigurowanego procesu.



Moduł *Patient Explorer* można dowolnie skonfigurować. Procesy pracy i procedury zależą od konfiguracji wybranej przez daną placówkę opieki zdrowotnej. W związku z powyższym ekrany wyświetlane przez dany system mogą różnić się od tych opisanych w niniejszej instrukcji obsługi. W niniejszej instrukcji obsługi opisano przykład standardowej konfiguracji.

1.1. Dostęp do modułu

Aby uzyskać dostęp do modułu *Patient Explorer*,

- kliknij przycisk **PACJENTA** na pasku *Control Bar*.



Rys. 1

Pojawi się ekran z listą pacjentów przyjętych na dany oddział (jak pokazano na Rys. 2).

1.2. Pacjenci przyjęci

Ekran pokazany na Rys. 2 wyświetla wszystkich pacjentów, którzy są przyjęci na oddział (na przykład na oddział intensywnej terapii).

PACJENCI
PRZYJECI

PACJENCI
SZUKAJ

1 Jack White ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	9 Frances Gardner ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05
2 John Smith ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	10 ICU
3 John Brown ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	11 Patient 49 ICU Data przyjęcia: 01/04/2020 13:41
4 John Doe ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	12 ICU
5 Lenny Malmsteen ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	13 Jean Osburne ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05
6 Bruce Satriani ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	14 Mary Black ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05
7 Patti Zappa ICU Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	15 ICU
8 Frank White ICU Data przyjęcia: 22/01/2020 09:15	16 ICU

W ŁÓŻKU

PRZENOSZENI

PRZENOSZENI

PATIENT EXPLORER

[+ NOWE/PR...](#)
[✎ EDYCJA](#)

☐ BRAK
 ☒ ZAMKNIJ

Rys. 2

Numerowane przyciski przedstawiają łóżka (Rys. 3).

4
John Doe

ICU
Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05

Rys. 3

Na każdym przycisku łóżka widoczne są następujące informacje (od lewej):

- Numer łóżka i nazwa oddziału.
- Imię i nazwisko pacjenta zajmującego łóżko.
- Data i godzina przyjęcia (pod imieniem i nazwiskiem).

W celu wybrania pacjenta i wyświetlenia jego danych

- kliknij przycisk danego łóżka.

Pacjent jest wybrany. Imię i nazwisko pacjenta znajdują się na przycisku **PACJENTA** na pasku Control Bar (Rys. 4).

ROSE,
PATIENT 4

♀

Age 30 years Day 28
 Code 20000004

Rys. 4

1.2.1. Archiwizacja danych pacjentów

W zależności od konfiguracji dane pacjentów mogą być archiwizowane po możliwej do skonfigurowania liczbie dni, aby zaoszczędzić miejsce na dysku. Odnalezienie danych w przypadku pacjentów „zarchiwizowanych” wymaga czasu. Z tego powodu po wybraniu „zarchiwizowanego” pacjenta pojawi się wyskakujące okienko z ostrzeżeniem, że dane pacjenta muszą zostać odzyskane z archiwum, co może zająć kilka minut.

➤ Aby kontynuować, kliknij **Tak** w wyskakującym okienku.

Podczas gdy procedura pobierania danych odbywa się w tle, nadal można korzystać z Digistat i wykonywać czynności związane z innymi pacjentami.

Po zakończeniu procedury wyświetli się okno dialogowe z powiadomieniem, że teraz można wybrać pacjenta.



Odzyskiwanie danych pacjentów może zająć nieprzewidywalną ilość czasu, w zależności od rozmiaru danych pacjentów i potrzeb technicznych.

1.3. Wyszukiwanie pacjenta

Przyciski w lewym górnym rogu obszaru roboczego (Rys. 5 **A**) umożliwiają wyświetlenie listy przyjętych i wyszukiwanie pacjentów.

Po naciśnięciu przycisku **PACJENCI PRZYJĘCI** pojawi się ekran opisany w poprzednim rozdziale.

Po naciśnięciu przycisku **PACJENCI SZUKAJ** zostaną włączone ekran i funkcje opisane w poniższym rozdziale. W tym przypadku pojawi się ekran pokazany na Rys. 5.



Rys. 5

Dwie możliwości wyszukiwania odpowiadają przyciskom na pasku poleceń (Rys. 5 **B**):

1. **WYSZUKIWANIE LOKALNE** umożliwia wyszukiwanie pacjentów w domenie lokalnej.
2. **WYSZUKIWANIE ZDALNE** umożliwia wyszukiwanie na odległość (na przykład: wszystkich pacjentów w szpitalnych archiwach pacjentów).

UZGADNIANIE i **ZDALNE UZGADNIANIE** (Rys. 5 **C**) umożliwia uzgodnienie danych nieznanych/tymczasowych pacjentów utworzonych w aplikacji mobilnej Identity z rzeczywistymi danymi pacjentów wprowadzonymi do archiwów pacjentów szpitala.

UZGADNIANIE umożliwia przeszukiwanie bazy danych Digistat. **ZDALNE UZGADNIANIE** umożliwia przeszukiwanie ADT szpitala.

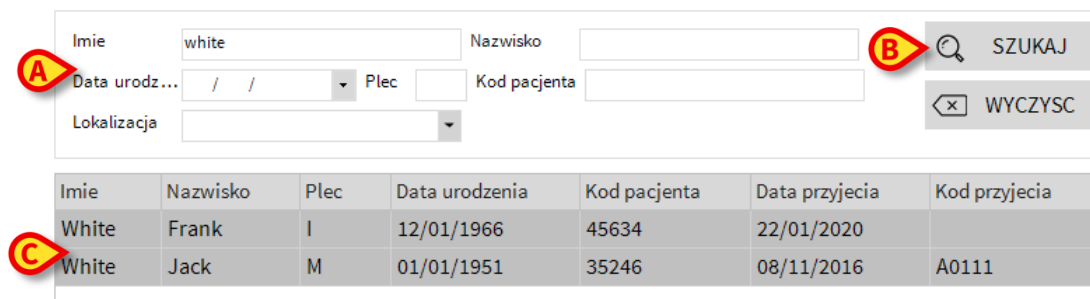
Przycisk **Anonimowy** (Rys. 5 **D**) umożliwia przyjęcie anonimowego pacjenta (tj. żadne dane pacjenta nie są znane) oraz przypisanie go do jednego z łóżek w domenie.



ZDALNE WYSZUKIWANIE i ZDALNE UZGADNIANIE są dostępne tylko wtedy, jeśli zostało ustanowione połączenie pomiędzy systemem Digistat a szpitalnym archiwum pacjentów.

1.3.1. Wyszukiwanie lokalne

Pola w górnym obszarze pozwalają na określenie kryteriów wyszukiwania.



Imię white Nazwisko

Data urodz... / / Plec Kod pacjenta

Lokalizacja

A **B** SZUKAJ WYCZYSC

Imię	Nazwisko	Plec	Data urodzenia	Kod pacjenta	Data przyjęcia	Kod przyjęcia
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111

C

Rys. 6

Aby wyszukać pacjenta,

- wpisz dane w co najmniej jednym polu wyszukiwania (Rys. 6 **A**).
- Kliknij przycisk **SZUKAJ** (Rys. 6 **B**).

Obszar roboczy wyświetli tabelę wymieniającą wszystkich pacjentów, których dane odpowiadają kryteriom wyszukiwania (Rys. 6 **C**).

W przypadku wybrania w menu **Lokalizacja** aktualnego oddziału wyszukiwanie jest przeprowadzane wśród pacjentów już przyjętych do tego oddziału.

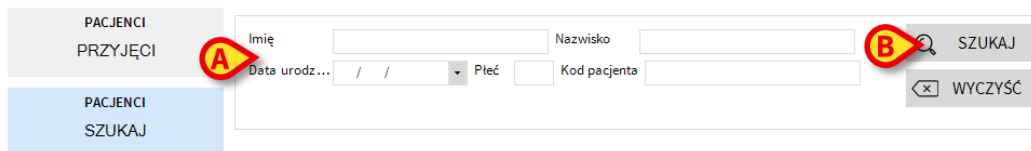
- Kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający pacjentowi, aby go wybrać.
- Kliknij przycisk **WYCZYŚĆ**, aby wyczyścić kryteria wyszukiwania.

1.3.2. Wyszukiwanie zdalne

Jeżeli wybrana jest opcja zdalnego wyszukiwania, wyszukiwanie dotyczy wszystkich pacjentów istniejących w zdalnie połączonych archiwach.

- Kliknij **WYSZUKIWANIE ZDALNE**.

Pojawi się ekran zdalnego wyszukiwania (Rys. 7).



The diagram shows a patient search interface. On the left, there are two buttons: 'PACJENCI PRZYJĘCI' and 'PACJENCI SZUKAJ'. The 'PACJENCI SZUKAJ' button is highlighted with a blue background and a red callout 'A'. The main search area contains fields for 'Imię', 'Nazwisko', 'Data urodz...', 'Płeć', and 'Kod pacjenta'. The 'Data urodz...' field has a dropdown arrow. To the right of these fields is a red callout 'B' pointing to a magnifying glass icon. Below the search fields are two buttons: 'SZUKAJ' and 'WYCZYŚĆ'. A red callout 'C' is located below the search area.



WYSZUKIWANIE LOKALNE	WYSZUKIWANIE ZDALNE	ANONIMOWEGO	UZGADNIANIE	ZDALNE UZGADNIANIE
----------------------	---------------------	-------------	-------------	--------------------

Rys. 7

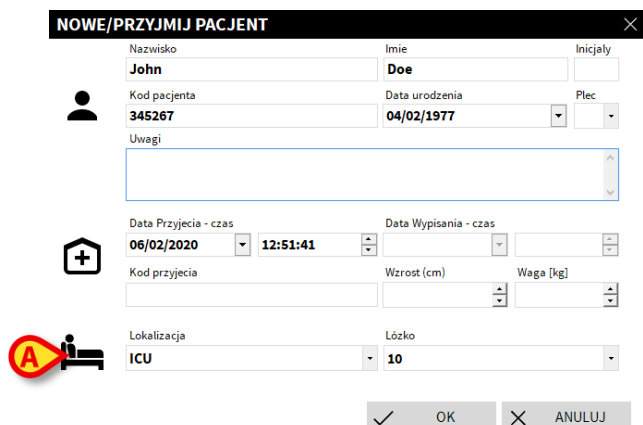
Aby wyszukać pacjenta,

- wpisz dane w co najmniej jednym polu wyszukiwania (Rys. 7 **A**),
- kliknij przycisk **SZUKAJ** (Rys. 7 **B**).

Pojawi się lista wyników (Rys. 7 **C**).

- Kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający wyszukiwanemu pacjentowi.

Pojawi się okno **Nowe/przyjmij pacjent** (Rys. 8).



The diagram shows the 'NOWE/PRZYMIJ PACJENT' window. It contains fields for 'Nazwisko' (John), 'Imię' (Doe), 'Inicjały', 'Kod pacjenta' (345267), 'Data urodzenia' (04/02/1977), 'Płeć', 'Uwagi', 'Data Przyjęcia - czas' (06/02/2020, 12:51:41), 'Data Wypisania - czas', 'Kod przyjęcia', 'Wzrost (cm)', 'Waga [kg]', 'Lokalizacja' (ICU), and 'Łóżko' (10). There are also icons for a person, a house, and a bed. A red callout 'A' points to the bed icon. At the bottom, there are 'OK' and 'ANULUJ' buttons.

Rys. 8

- Sprawdź/edytuj dane pacjenta (Rys. 8 **A**) i kliknij przycisk **OK**.

W ten sposób pacjent zostanie przyjęty. Jego imię i nazwisko pojawią się na przycisku łóżka na ekranie przyjętych pacjentów (Rys. 2).

1.4. Pacjenci z bazy ADT (Przyjęcia/Wypisy/Transfery)



Przyciski na pasku poleceń uruchamiają określone zapytania w dostępnych bazach danych. Opisano tu dwa przykłady: „Pacjenci z bazy ADT” i „Pacjenci w trakcie przenoszenia”.

Jeżeli dany komponent oprogramowania jest zainstalowany po stronie serwera, system może uzyskać dane pacjenta z bazy ADT (**A**dmission/**D**ischarge/**T**ransfer – Przyjęcia/Wypisy/Transfery) należącej do placówki opieki zdrowotnej.

Jeżeli system jest skonfigurowany w ten sposób i ma dostęp do informacji o łóżku, pacjent może zostać przypisany do tego łóżka bezpośrednio przez bazę ADT. W takim przypadku personel automatycznie zobaczy nowych pacjentów na liście przyjętych (Rys. 2).

W przeciwnym przypadku pacjenci przypisani do oddziału poprzez bazę ADT pojawią się na osobnym ekranie. Aby uzyskać dostęp do tego ekranu,

- kliknij przycisk ADT na pasku poleceń (jeśli jest widoczny).

Pacjenci przypisani poprzez bazę ADT są widoczni w środkowej części ekranu. Dla każdego pacjenta podane są następujące informacje:

- Imię
- Nazwisko
- Płeć
- Data urodzenia
- Kod pacjenta

W celu wybrania pacjenta

- kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający danemu pacjentowi.

Zostanie wyświetlone okno **Nowe/przyjmij pacjent**, zawierające dane pacjenta (Rys. 9).

NOWE/PRZYMIJ PACJENT

Nazwisko: John Imię: Doe Inicjały:

Kod pacjenta: 345267 Data urodzenia: 04/02/1977 Płeć:

Uwagi:

Data Przyjęcia - czas: 06/02/2020 12:51:41 Data Wypisania - czas:

Kod przyjęcia: Wzrost (cm): Waga [kg]:

Lokalizacja: ICU Łóżko: 10

✓ OK ✗ ANULUJ

Rys. 9

- Sprawdź/edytuj dane pacjenta (Rys. 8 **A**) i kliknij przycisk **OK**.

W ten sposób pacjent zostanie przyjęty. Imię i nazwisko pojawią się na przycisku łóżka na ekranie przyjętych pacjentów (Rys. 2).

1.5. Pacjenci "przenoszeni"

Dwa przyciski na pasku poleceń Rys. 10 **A**, umożliwiają wyświetlenie pacjentów w trybie "w łóżku" lub pacjenci "przenoszeni".

Jeśli został wybrany przycisk "w łóżku", wyświetlony zostaje ekran Rys. 2.

Jeśli został wybrany przycisk "przenoszony", wyświetlony zostaje ekran Rys. 10.



Pacjenci ze statusem "przenoszeni" mogą być wyświetleni tylko, jeśli wdrożone zostało połączenie pomiędzy systemem Digistat a szpitalnym archiwum danych pacjentów.

PACJENCI
PRZYJECI

PACJENCI
SZUKAJ

Imię	Nazwisko	Plec	Data urodzenia	Kod pacjenta
Doe	John	M	23/01/1971	43563
Patient - 1	Test - 1	F	18/03/1955	5674563

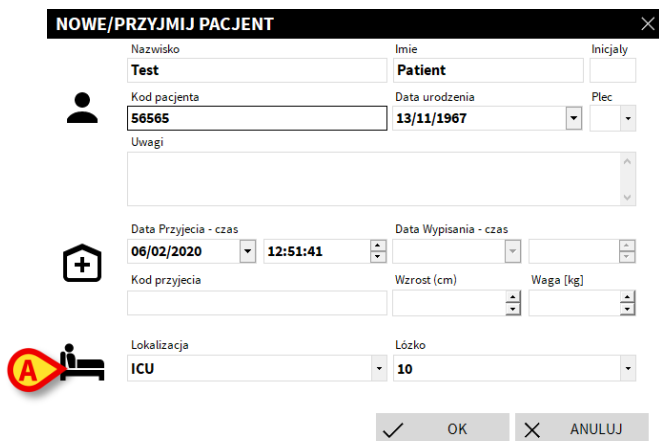
WŁÓZKU

PRZENOSZENI

Rys. 10

Ten ekran wyświetla wszystkich pacjentów ze statusem "przenoszony. Pacjenci ze statusem "przenoszony" to tacy pacjenci, którzy zostali już przyjęci przenoszony jednostki szpitalne (tzn. pacjenci z otwartym statusem przyjęcia), ale nie zostało im jeszcze przydzielone łóżko. Każdy wiersz przedstawia pacjenta, wyświetlając imię, nazwisko, płeć, datę urodzenia oraz kod pacjenta.

- Kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający pacjentowi, aby przydzielić mu łóżko. Otworzy się poniższe okno.



NOWE/PRZYJMIJ PACJENT

Nazwisko: Test Imię: Patient Inicjały:

Kod pacjenta: 56565 Data urodzenia: 13/11/1967 Plec:

Uwagi:

Data Przyjęcia - czas: 06/02/2020 12:51:41 Data Wypisania - czas:

Kod przyjęcia: Wzrost (cm): Waga [kg]:

Lokalizacja: ICU Łózko: 10

OK ANULUJ

Rys. 11

- Określ łóżko i oddział w polach wskazanych przez Rys. 11.
- Kliknij **OK**.

W ten sposób pacjentowi zostaje nadany status "w łóżku", Nazwisko pacjenta wyświetlane jest na odpowiednim przycisku (tak jak w Rys. 3).

1.6. Przyjęcie anonimowego pacjenta

Ekran **Anonimowy pacjent** pozwala na przyjęcie pacjenta, którego dane nie są jeszcze dostępne.

W celu uzyskania dostępu do tej funkcji

- kliknij przycisk **Anonimowego** na pasku poleceń (Rys. 12 **A**).

Pojawi się ekran z listą wszystkich pustych łóżek w oddziale (Rys. 12 **B**).

PACJENCI PRZYJECI	Lokalizacja	Łózko	
	ICU	10	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.
	ICU	12	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.
	ICU	15	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.
	ICU	16	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.

WYSZUKIWANIE LOKALNE	WYSZUKIWANIE ZDALNE	ANONIMOWEGO		
----------------------	---------------------	--------------------	--	--

Rys. 12

W celu przypisania anonimowego pacjenta do łóżka

- kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający poszukiwanemu łóżku.

Wymagane jest potwierdzenie użytkownika.

- Kliknij przycisk **Tak**, aby przyjąć pacjenta.

Tymczasowa nazwa jest automatycznie przypisana pacjentowi (na przykład: Pacjent 10). Dane pacjenta można później aktualizować za pomocą funkcji **Edytuj pacjenta** (patrz rozdział 1.8.3).

1.7. Zestawienie danych (lokalne i zdalne)



Ta procedura ma zastosowanie tylko w przypadku używania aplikacji Identity Mobile.

Procedura ta umożliwia zestawienie danych nieznanych/tymczasowych pacjentów utworzonych w aplikacji Identity Mobile z właściwymi danymi pacjenta umieszczonymi w szpitalnych archiwach pacjentów. **LOKALNE ZESTAWIENIE** przeszukuje bazę danych. **ZDALNE ZESTAWIENIE** przeszukuje szpitalną bazę ADT (Przyjęcia/Wypisy/Transfery).

- Wybierz nieznanego/tymczasowego pacjenta aktualnie przypisanego do danego łóżka (Rys. 2).
- Kliknij przycisk **Zestawienie** na pasku poleceń.

Otworzy się ekran wyszukiwania.

- Wyszukaj pacjenta, którego dane odpowiadają rzeczywistym danym nieznanego/tymczasowego pacjenta. Użyj funkcji wyszukiwania zgodnie z opisem w poprzednim punkcie.
- Kliknij dwukrotnie wiersz zawierający poprawne informacje dla tymczasowego pacjenta.

Pojawi się komunikat z pytaniem, czy wybrane dane pacjenta mają zastąpić dane tymczasowego pacjenta.

- Kliknij przycisk **Tak** w celu nadpisania danych.

Dane pacjenta są teraz zestawione. Nieznane/tymczasowe dane pacjenta zostały zastąpione poprawnymi danymi, a przycisk łóżka jest uaktualniony, aby wyświetlić nowe informacje.

1.8. Pasek poleceń

Pasek poleceń (Rys. 13) zawiera przyciski odpowiadające procedurom.

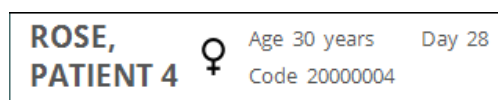


Rys. 13

- 1) **Nowy/przyjmij** (Rys. 13 **A**) – Wprowadź nowego pacjenta do bazy danych i przypisz go do łóżka (patrz rozdział 1.8.2 dotyczący tej procedury).
- 2) **Edytuj** (Rys. 13 **B**) – edytuj dane istniejącego pacjenta (patrz rozdział 1.8.3).
- 3) **Drukuj** (Rys. 13 **C**) – twórz raporty drukowane (liczba i typy raportów są określane w konfiguracji).
- 4) **Eksportuj** (Rys. 13 **D**) – eksportuj bieżące dane do pliku XLS.
- 5) **Select** (Rys. 13 **E**) – wybierz pacjenta.
- 6) **Żadne** (Rys. 13 **F**) – usuń zaznaczenie wybranego pacjenta. Po kliknięciu przycisku **Żadne** imię i nazwisko wcześniej wybranego pacjenta znikną z przycisku pacjenta.
- 7) **Zamknij** (Rys. 13 **G**) – zamknij moduł Patient Explorer.

1.8.1. Wybór pacjenta

W pakiecie Digistat Suite wybranym pacjentem jest ten, którego imię i nazwisko są widoczne na przycisku pacjenta na pasku Control Bar (Rys. 14).



Rys. 14

Pacjenta można wybierać na różne sposoby – specyficzne dla danego modułu, w zależności od używanego procesu (przepływu) pracy. Procedury wyboru, których można użyć w module Patient Explorer są następujące:

- 1) Kliknij przycisk łóżka danego pacjenta (Rys. 3).
- 2) Kliknij dwukrotnie wiersz zawierający dane pacjenta (np. po procedurze wyszukiwania pacjenta – Rys. 7 **C**).
- 3) Kliknij wiersz zawierający dane pacjenta, aby go wyróżnić, a następnie kliknij przycisk **Wybierz** na pasku poleceń (Rys. 13 **E**).

1.8.2. Nowy/przyjmij pacjenta

Przycisk **Nowy/przyjmij** (Rys. 15) umożliwia wprowadzenie danych nowego pacjenta i przypisanie go do łóżka.

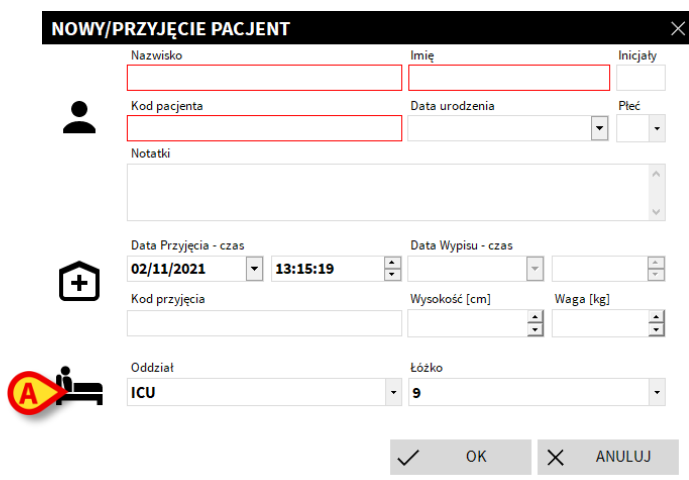


Rys. 15

Aby wprowadzić nowego pacjenta,

- kliknij przycisk **Nowy/przyjmij**.

Otworzy się poniższe okno (Rys. 16).



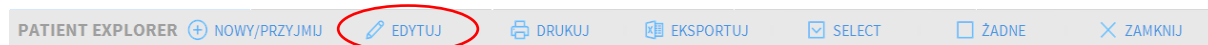
Rys. 16

- Wprowadź dane nowego pacjenta. Pola zaznaczone na czerwono są obowiązkowe.
- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

W ten sposób nowy pacjent jest utworzony i przypisany do łóżka/oddziału podanego w polach **Oddział** i **Łóżko** (Rys. 16 A).

1.8.3. Edytuj pacjenta

Przycisk **Edytuj** (Rys. 17) umożliwia edytowanie danych wybranego pacjenta.



Rys. 17

Tego przycisku można używać jedynie w przypadku wcześniejszego wybrania pacjenta, co oznacza, że jego imię i nazwisko wyświetlają się na przycisku **PACJENTA** na pasku Control Bar (Rys. 14). Procedury edycji zawsze odnoszą się do wcześniej wybranego pacjenta. Procedury wyboru pacjenta opisano w rozdziale 1.8.1.

Aby edytować dane pacjenta,

- wybierz pacjenta, którego dane należy edytować,
- kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się menu opcji (Rys. 18).



Rys. 18

Opcje odpowiadają procedurom, które opisano w następnych rozdziałach.

1.8.4. Przeniesienie

Przycisk **Przeniesienie** (Rys. 18 **A**) umożliwia przeniesienie pacjenta z jednego łóżka/oddziału do innego.

Aby przenieść pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się menu pokazane na Rys. 18.

- Kliknij przycisk **Przeniesienie** (Rys. 18 **A**)

Otworzy się poniższe okno (Rys. 19).

Rys. 19

- Użyj menu rozwijanego (Rys. 19 **A**), aby wybrać oddział/łóżko docelowe.

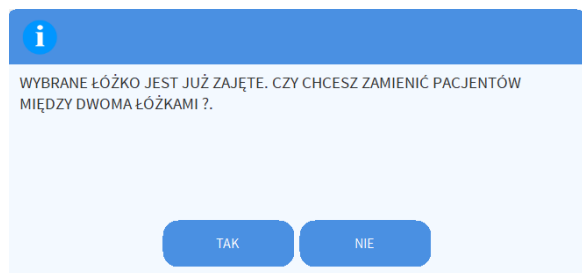
Górny przycisk otwiera listę dostępnych oddziałów.

Dolny przycisk otwiera listę łóżek dostępnych na wybranym oddziale.

Jeżeli imię i nazwisko pacjenta pojawiają się obok numeru łóżka, jest ono już zajęte.

- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

Jeżeli wybrałeś zajęte łóżko i kliknąłeś **OK**, pojawi się komunikat z pytaniem, czy chcesz zamienić pacjentów w dwóch łóżkach.



Rys. 20

1.8.5. Przyjmij

Przycisk **Przyjmij** pozwala na przypisanie pacjenta do oddziału/łóżka.

W celu przyjęcia pacjenta:

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się menu pokazane na Rys. 18.

- Kliknij przycisk **Przyjmij** (Rys. 18 **B**).

Otworzy się okno pokazane na Rys. 19, które pokazuje tylko dostępne łóżka.

- Użyj menu rozwijanego (Rys. 19 **A**), aby wybrać oddział/łóżko docelowe.
- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

1.8.6. Wypisz

Przycisk **Wypisz** umożliwia wypisanie pacjenta.

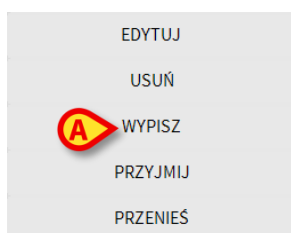
Aby wypisać pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się poniższe menu (Rys. 21).



Rys. 21

- Kliknij przycisk **Wypisz** (Rys. 21 **A**)

Wymagane jest potwierdzenie użytkownika.

- Kliknij przycisk **Tak**, aby kontynuować. Otworzy się następujące okno:

Rys. 22

Tutaj możesz zobaczyć i edytować datę i godzinę wypisania pacjenta.

- Kliknij przycisk **OK**, aby zakończyć procedurę wypisywania pacjenta (Rys. 22 **A**).

1.8.7. Usuń

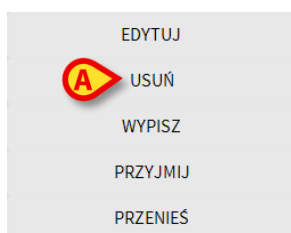
Przycisk **Usuń** pozwala na usunięcie wszystkich danych pacjenta z bazy danych. Aby usunąć dane pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się poniższe menu (Rys. 23).



Rys. 23

- Kliknij przycisk **Usuń** (Rys. 23 A).

Wymagane jest potwierdzenie użytkownika.

- Kliknij przycisk **Tak**, aby zakończyć procedurę usuwania.



Po usunięciu pacjenta nie można już uzyskać dostępu do jego dokumentacji. Dlatego konieczne jest zachowanie jak największej ostrożności przy wykonywaniu tej operacji. Jedynie użytkownicy z określonymi uprawnieniami mogą usuwać dane pacjenta.

1.8.8. Edytuj

Przycisk **Edytuj** umożliwia edytowanie danych wybranego pacjenta.

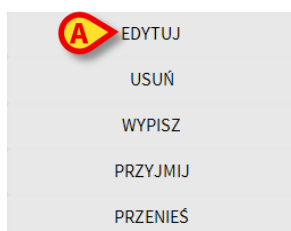
Aby edytować dane pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj** na pasku poleceń.

Otworzy się poniższe menu (Rys. 24).



Rys. 24

- Kliknij przycisk **Edytuj** w menu (Rys. 24 A)

Otworzy się okno z danymi pacjenta (Rys. 25).

Rys. 25

- Edytuj dane pacjenta.
- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić (Rys. 25 **A**).

1.8.9. Odznacz pacjenta

Przycisk **Żadne** (Rys. 26) umożliwia usunięcie zaznaczenia wybranego pacjenta.

Rys. 26

Aby usunąć zaznaczenie pacjenta,

- kliknij przycisk **Żadne** (Rys. 26).

Imię i nazwisko pacjenta znikną z przycisku **PACJENTA**.

1.8.10. Zamknij

Przycisk **Zamknij** zamyka moduł Patient Explorer (Rys. 27)

Rys. 27