



Patient Explorer

Instrukcja obsługi

Wersja 5.0

2023-09-12

Spis treści

1. Patient Explorer	3
1.1. Dostęp do modułu	3
1.2. Pacjenci przyjęci	4
1.2.1. Archiwizacja danych pacjentów	5
1.3. Wyszukiwanie pacjenta	5
1.3.1. Wyszukiwanie lokalne	6
1.3.2. Wyszukiwanie zdalne	6
1.4. Custom queries	8
1.4.1. Pacjenci z bazy ADT (Przyjęcia/Wypisy/Transfery)	8
1.4.2. Pacjenci "przenoszeni"	9
1.5. Przyjęcie anonimowego pacjenta	10
1.6. Zestawienie danych (lokalne i zdalne)	12
1.7. Pasek poleceń	13
1.7.1. Wybór pacjenta	13
1.7.2. Nowy/przyjmij pacjenta	14
1.7.3. Edytuj pacjenta	14
1.7.4. Przenieś	15
1.7.5. Przyjmij	16
1.7.6. Wypisz	16
1.7.7. Usuń	17
1.7.8. Edytuj	18
1.7.9. Odznacz pacjenta	19
1.7.10. Zamknij	19

1. Patient Explorer



Informacje na temat środowiska Produktu, środków ostrożności, ostrzeżeń i przeznaczenia znajdują się w dokumencie *USR POL Digistat Care (dla pakietu Digistat Suite EU)* lub *USR ENG Digistat Suite NA (dla pakietu Digistat Suite NA)*. Znajomość i zrozumienie odpowiedniego dokumentu są obowiązkowe, aby prawidłowo i bezpiecznie korzystać z modułu Patient Explorer opisanego w tym dokumencie.

Moduł Patient Explorer pozwala na zarządzanie bazą danych pacjentów jednego lub więcej szpitali w prosty i dostosowany do potrzeb sposób.

Główne dane pacjenta mogą być w szybki sposób wyświetlone, edytowane, a w razie potrzeby również automatycznie wstawione do wybranego dokumentu/modułu zależnie od skonfigurowanego procesu.



Moduł Patient Explorer można dowolnie skonfigurować. Procesy pracy i procedury zależą od konfiguracji wybranej przez daną placówkę opieki zdrowotnej.

W związku z powyższym ekrany wyświetlane przez dany system mogą różnić się od tych opisanych w niniejszej instrukcji obsługi.

W niniejszej instrukcji obsługi opisano przykład standardowej konfiguracji.

1.1. Dostęp do modułu

Aby uzyskać dostęp do modułu Patient Explorer,

- kliknij przycisk **PACJENTA** na pasku Control Bar.



Rys. 1

Pojawi się ekran z listą pacjentów przyjętych na dany oddział (jak pokazano na Rys. 2).

1.2. Pacjenci przyjęci

Ekran pokazany na Rys. 2 wyświetla wszystkich pacjentów, którzy są przyjęci na oddział (na przykład na oddział intensywnej terapii).

PACJENCI PRZYJĘCI	1	Jack White	9	Frances Gardner
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05
	2	John Smith	10	
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	
	3	John Brown	11	Patient 49
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	Data przyjęcia: 01/04/2020 13:41
	4	John Doe	12	
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	
PACJENCI SZUKAJ	5	Lenny Malmsteen	13	Jean Osburne
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05
	6	Bruce Satriani	14	Mary Black
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05
	7	Patti Zappa	15	
	ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05	ICU	
	8	Frank White	16	
	ICU	Data przyjęcia: 22/01/2020 09:15	ICU	

W ŁÓŻKU

PRZENOSZENI

PATIENT EXPLORER + NOWE/PR... EDYCJA

☐ BRAK ☒ ZAMKNIJ

Rys. 2

Numerowane przyciski przedstawiają łóżka (Rys. 3).

4	John Doe
ICU	Data przyjęcia: 08/11/2016 17:05

Rys. 3

Na każdym przycisku łóżka widoczne są następujące informacje (od lewej):

- Numer łóżka i nazwa oddziału.
- Imię i nazwisko pacjenta zajmującego łóżko.
- Data i godzina przyjęcia (pod imieniem i nazwiskiem).

W celu wybrania pacjenta i wyświetlenia jego danych

- kliknij przycisk danego łóżka.

Pacjent jest wybrany. Imię i nazwisko pacjenta znajdują się na przycisku **PACJENTA** na pasku Control Bar (Rys. 4).

ROSE, PATIENT 4	♀	Age 30 years Code 20000004	Day 28
--------------------	---	-------------------------------	--------

Rys. 4

1.2.1. Archiwizacja danych pacjentów

W zależności od konfiguracji dane pacjentów mogą być archiwizowane po możliwej do skonfigurowania liczbie dni, aby zaoszczędzić miejsce na dysku. Odnalezienie danych w przypadku pacjentów „zarchiwizowanych” wymaga czasu. Z tego powodu po wybraniu „zarchiwizowanego” pacjenta pojawi się wyskakujące okienko z ostrzeżeniem, że dane pacjenta muszą zostać odzyskane z archiwum, co może zająć kilka minut.

➤ Aby kontynuować, kliknij **Tak** w wyskakującym okienku.

Podczas gdy procedura pobierania danych odbywa się w tle, nadal można korzystać z Digistat i wykonywać czynności związane z innymi pacjentami.

Po zakończeniu procedury wyświetli się okno dialogowe z powiadomieniem, że teraz można wybrać pacjenta.



Odzyskiwanie danych pacjentów może zająć nieprzewidywalną ilość czasu, w zależności od rozmiaru danych pacjentów i potrzeb technicznych.

1.3. Wyszukiwanie pacjenta

Przyciski w lewym górnym rogu obszaru roboczego (Rys. 5 **A**) umożliwiają wyświetlenie listy przyjętych i wyszukiwanie pacjentów.

Po naciśnięciu przycisku **PACJENCI PRZYJĘCI** pojawi się ekran opisany w poprzednim rozdziale.

Po naciśnięciu przycisku **PACJENCI SZUKAJ** zostaną włączone ekran i funkcje opisane w poniższym rozdziale. W tym przypadku pojawi się ekran pokazany na Rys. 5.

Rys. 5

Dwie możliwości wyszukiwania odpowiadają przyciskom na pasku poleceń (Rys. 5 **B**):

1. **WYSZUKIWANIE LOKALNE** umożliwia wyszukiwanie pacjentów w domenie lokalnej.
2. **WYSZUKIWANIE ZDALNE** umożliwia wyszukiwanie na odległość (na przykład: wszystkich pacjentów w szpitalnych archiwach pacjentów).

UZGADNIANIE i **ZDALNE UZGADNIANIE** (Rys. 5 C) umożliwia uzgodnienie danych nieznanych/tymczasowych pacjentów utworzonych w aplikacji mobilnej Identity z rzeczywistymi danymi pacjentów wprowadzonymi do archiwów pacjentów szpitala. **UZGADNIANIE** umożliwia przeszukiwanie bazy danych Digistat. **ZDALNE UZGADNIANIE** umożliwia przeszukiwanie ADT szpitala.

Przycisk **Anonimowy** (Rys. 5 D) umożliwia przyjęcie anonimowego pacjenta (tj. żadne dane pacjenta nie są znane) oraz przypisanie go do jednego z łóżek w domenie.



ZDALNE WYSZUKIWANIE i ZDALNE UZGADNIANIE są dostępne tylko wtedy, jeśli zostało ustanowione połączenie pomiędzy systemem Digistat a szpitalnym archiwum pacjentów.

1.3.1. Wyszukiwanie lokalne

Pola w górnym obszarze pozwalają na określenie kryteriów wyszukiwania.

Imie	Nazwisko	Plec	Data urodzenia	Kod pacjenta	Data przyjęcia	Kod przyjęcia
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111

Rys. 6

Aby wyszukać pacjenta,

- wpisz dane w co najmniej jednym polu wyszukiwania (Rys. 6 A).
- Kliknij przycisk **SZUKAJ** (Rys. 6 B).

Obszar roboczy wyświetli tabelę wymieniającą wszystkich pacjentów, których dane odpowiadają kryteriom wyszukiwania (Rys. 6 C).

W przypadku wybrania w menu **Lokalizacja** aktualnego oddziału wyszukiwanie jest przeprowadzane wśród pacjentów już przyjętych do tego oddziału.

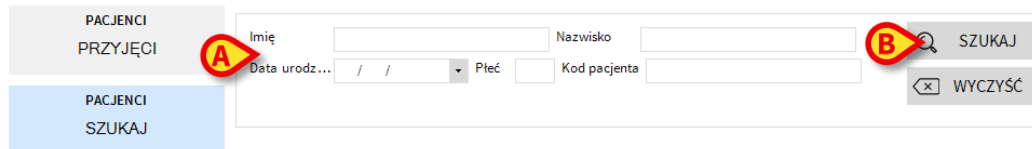
- Kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający pacjentowi, aby go wybrać.
- Kliknij przycisk **WYCZYŚĆ**, aby wyczyścić kryteria wyszukiwania.

1.3.2. Wyszukiwanie zdalne

Jeżeli wybrana jest opcja zdalnego wyszukiwania, wyszukiwanie dotyczy wszystkich pacjentów istniejących w zdalnie połączonych archiwach.

- Kliknij **WYSZUKIWANIE ZDALNE**.

Pojawi się ekran zdalnego wyszukiwania (Rys. 7).




WYSZUKIWANIE LOKALNE	WYSZUKIWANIE ZDALNE	ANONIMOWEGO	UZGADNIANIE	ZDALNE UZGADNIANIE
----------------------	---------------------	-------------	-------------	--------------------

Rys. 7

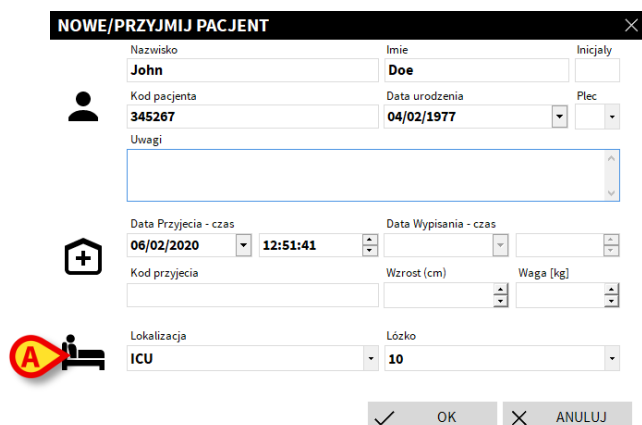
Aby wyszukać pacjenta,

- wpisz dane w co najmniej jednym polu wyszukiwania (Rys. 7 **A**),
- kliknij przycisk **SZUKAJ** (Rys. 7 **B**).

Pojawi się lista wyników (Rys. 7 **C**).

- Kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający wyszukiwanemu pacjentowi.

Pojawi się okno **Nowe/przyjmij pacjent** (Rys. 8).



Rys. 8

- Sprawdź/edytuj dane pacjenta (Rys. 8 **A**) i kliknij przycisk **OK**.

W ten sposób pacjent zostanie przyjęty. Jego imię i nazwisko pojawią się na przycisku łóżka na ekranie przyjętych pacjentów (Rys. 2).

1.4. Custom queries

Przyciski, które są obecne na pasku poleceń oznaczonym na Rys 9 **A** można dostosować, aby uruchamiały konkretne zapytania w dostępnych bazach danych. Dwa przykłady są tutaj opisane: "Pacjenci z ADT" i "Pacjenci przenoszeni".

PACJENCI PRZYJECI	Imię	Nazwisko	Plec	Data urodzenia	Kod pacjenta
	Doe	John	M	23/01/1971	43563
	Patient - 1	Test - 1	F	18/03/1955	5674563
PACJENCI SZUKAJ					

W ŁÓŻKU	A PRZENOSZENI			
---------	----------------------	--	--	--

Rys 9

1.4.1. Pacjenci z bazy ADT (Przyjęcia/Wypisy/Transfery)

Jeżeli dany komponent oprogramowania jest zainstalowany po stronie serwera, system może uzyskać dane pacjenta z bazy ADT (**A**dmission/**D**ischarge/**T**ransfer – Przyjęcia/Wypisy/Transfery) należącej do placówki opieki zdrowotnej.

Jeżeli system jest skonfigurowany w ten sposób i ma dostęp do informacji o łóżku, pacjent może zostać przypisany do tego łóżka bezpośrednio przez bazę ADT. W takim przypadku personel automatycznie zobaczy nowych pacjentów na liście przyjętych (Rys. 2).

W przeciwnym przypadku pacjenci przypisani do oddziału poprzez bazę ADT pojawią się na osobnym ekranie. Aby uzyskać dostęp do tego ekranu,

- kliknij przycisk ADT na pasku poleceń (jeśli jest widoczny).

Pacjenci przypisani poprzez bazę ADT są widoczni w środkowej części ekranu.

Dla każdego pacjenta podane są następujące informacje:

- Imię

- Nazwisko
- Płeć
- Data urodzenia
- Kod pacjenta

W celu wybrania pacjenta

- kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający danemu pacjentowi.

Zostanie wyświetlone okno **Nowe/przyjmij pacjent**, zawierające dane pacjenta (Rys. 10).

NOWE/PRZYMIJ PACJENT

Nazwisko: John Imie: Doe Inicjały:

Kod pacjenta: 345267 Data urodzenia: 04/02/1977 Płeć:

Uwagi:

Data Przyjęcia - czas: 06/02/2020 12:51:41 Data Wypisania - czas:

Kod przyjęcia: Wzrost (cm): Waga [kg]:

Lokalizacja: ICU Łóżko: 10

OK ANULUJ

Rys. 10

- Sprawdź/edytuj dane pacjenta (Rys. 8 A) i kliknij przycisk **OK**.

W ten sposób pacjent zostanie przyjęty. Imię i nazwisko pojawią się na przycisku łóżka na ekranie przyjętych pacjentów (Rys. 2).

1.4.2. Pacjenci "przenoszeni"

Pacjenci "przenoszeni" to w niektórych strukturach opieki zdrowotnej pacjenci, którzy już zostali objęci opieką jednostek szpitalnych obsługiwanych przez używane stanowisko (to znaczy pacjenci z otwartym przyjęciem), dla których jeszcze nie przypisano łóżka. Przycisk zapytania może zostać skonfigurowany (Rys. 11 A) do wyświetlania listy pacjentów "przenoszonych".

	Imię	Nazwisko	Płeć	Data urodzenia	Kod pacjenta
PACJENCI PRZYJECI	Doe	John	M	23/01/1971	43563
PACJENCI SZUKAJ	Patient - 1	Test - 1	F	18/03/1955	5674563

W ŁÓZKU
PRZENOSZENI

Rys. 11

Każdy wiersz przedstawia pacjenta, wyświetlając imię, nazwisko, płeć, datę urodzenia oraz kod pacjenta.

- Kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający pacjentowi, aby przydzielić mu łóżko. Otworzy się poniższe okno.

NOWE/PRZYMIJ PACJENT ✕

Nazwisko
Test

Kod pacjenta
56565

Uwagi

Imię
Patient

Data urodzenia
13/11/1967

Wzrost (cm)

Waga [kg]

Inicjały

Płeć

Data Przyjęcia - czas
06/02/2020 12:51:41

Kod przyjęcia

Data Wypisania - czas

Wzrost (cm)

Waga [kg]

Lokalizacja
ICU

Łóżko
10

✓ OK
✕ ANULUJ

Rys. 12

- Określ łóżko i oddział w polach wskazanych przez Rys. 12.
- Kliknij **OK**.

W ten sposób pacjentowi zostaje nadany status "w łóżku", Nazwisko pacjenta wyświetlane jest na odpowiednim przycisku (tak jak w Rys. 3).

1.5. Przyjęcie anonimowego pacjenta

Ekran **Anonimowy pacjent** pozwala na przyjęcie pacjenta, którego dane nie są jeszcze dostępne.

W celu uzyskania dostępu do tej funkcji

- kliknij przycisk **Anonimowego** na pasku poleceń (Rys. 13 A).

Pojawi się ekran z listą wszystkich pustych łóżek w oddziale (Rys. 13 **B**).

PACJENCI

PRZYJECI

PACJENCI

SZUKAJ

Lokalizacja	Lóżko	
ICU	10	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.
ICU	12	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.
ICU	15	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.
ICU	16	Utwórz anonimowego pacjenta na tym łóżku.

WYSZUKIWANIE LOKALNE

WYSZUKIWANIE ZDALNE

ANONIMOWEGO

Rys. 13

W celu przypisania anonimowego pacjenta do łóżka

- kliknij dwukrotnie wiersz odpowiadający poszukiwanemu łóżku.

Wymagane jest potwierdzenie użytkownika.

- Kliknij przycisk **Tak**, aby przyjąć pacjenta.

Tymczasowa nazwa jest automatycznie przypisana pacjentowi (na przykład: Pacjent 10).

Dane pacjenta można później aktualizować za pomocą funkcji **Edytuj pacjenta** (patrz rozdział 1.7.3).

1.6. Zestawienie danych (lokalne i zdalne)



Ta procedura ma zastosowanie tylko w przypadku używania aplikacji Identity Mobile.

Procedura ta umożliwia zestawienie danych nieznanych/tymczasowych pacjentów utworzonych w aplikacji Identity Mobile z właściwymi danymi pacjenta umieszczonymi w szpitalnych archiwach pacjentów. **LOKALNE ZESTAWIENIE** przeszukuje bazę danych. **ZDALNE ZESTAWIENIE** przeszukuje szpitalną bazę ADT (Przyjęcia/Wypisy/Transfery).

- Wybierz nieznanego/tymczasowego pacjenta aktualnie przypisanego do danego łóżka (Rys. 2).
- Kliknij przycisk **Zestawienie** na pasku poleceń.

Otworzy się ekran wyszukiwania.

- Wyszukaj pacjenta, którego dane odpowiadają rzeczywistym danym nieznanego/tymczasowego pacjenta. Użyj funkcji wyszukiwania zgodnie z opisem w poprzednim punkcie.
- Kliknij dwukrotnie wiersz zawierający poprawne informacje dla tymczasowego pacjenta.

Pojawi się komunikat z pytaniem, czy wybrane dane pacjenta mają zastąpić dane tymczasowego pacjenta.

- Kliknij przycisk **Tak** w celu nadpisania danych.

Dane pacjenta są teraz zestawione. Nieznane/tymczasowe dane pacjenta zostały zastąpione poprawnymi danymi, a przycisk łóżka jest uaktualniony, aby wyświetlić nowe informacje.

1.7. Pasek poleceń

Pasek poleceń (Rys. 14) zawiera przyciski odpowiadające procedurom.

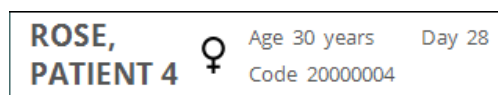


Rys. 14

- 1) **Nowy/przyjmij** (Rys. 14 A) – Wprowadź nowego pacjenta do bazy danych i przypisz go do łóżka (patrz rozdział 1.7.2 dotyczący tej procedury).
- 2) **Edytuj** (Rys. 14 B) – edytuj dane istniejącego pacjenta (patrz rozdział 1.7.3).
- 3) **Drukuj** (Rys. 14 C) – twórz raporty drukowane (liczba i typy raportów są określane w konfiguracji).
- 4) **Eksportuj** (Rys. 14 D) – eksportuj bieżące dane do pliku XLS.
- 5) **Select** (Rys. 14 E) – wybierz pacjenta.
- 6) **Źadne** (Rys. 14 F) – usuń zaznaczenie wybranego pacjenta. Po kliknięciu przycisku **Źadne** imię i nazwisko wcześniej wybranego pacjenta znikną z przycisku pacjenta.
- 7) **Zamknij** (Rys. 14 G) – zamknij moduł Patient Explorer.

1.7.1. Wybór pacjenta

W pakiecie Digistat Suite wybranym pacjentem jest ten, którego imię i nazwisko są widoczne na przycisku pacjenta na pasku Control Bar (Rys. 15).



Rys. 15

Pacjenta można wybierać na różne sposoby – specyficzne dla danego modułu, w zależności od używanego procesu (przepływu) pracy. Procedury wyboru, których można użyć w module Patient Explorer są następujące:

- 1) Kliknij przycisk łóżka danego pacjenta (Rys. 3).
- 2) Kliknij dwukrotnie wiersz zawierający dane pacjenta (np. po procedurze wyszukiwania pacjenta – Rys. 7 C).
- 3) Kliknij wiersz zawierający dane pacjenta, aby go wyróżnić, a następnie kliknij przycisk **Wybierz** na pasku poleceń (Rys. 14 E).

1.7.2. Nowy/przyjmij pacjenta

Przycisk **Nowy/przyjmij** (Rys. 16) umożliwia wprowadzenie danych nowego pacjenta i przypisanie go do łóżka.



Rys. 16

Aby wprowadzić nowego pacjenta,

- kliknij przycisk **Nowy/przyjmij**.

Otworzy się poniższe okno (Rys. 17).

Rys. 17

- Wprowadź dane nowego pacjenta. Pola zaznaczone na czerwono są obowiązkowe.
- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

W ten sposób nowy pacjent jest utworzony i przypisany do łóżka/oddziału podanego w polach **Oddział** i **Łóżko** (Rys. 17 A).

1.7.3. Edytuj pacjenta

Przycisk **Edytuj** (Rys. 18) umożliwia edytowanie danych wybranego pacjenta.



Rys. 18

Tego przycisku można używać jedynie w przypadku wcześniejszego wybrania pacjenta, co oznacza, że jego imię i nazwisko wyświetlają się na przycisku **PACJENTA** na pasku Control Bar (Rys. 15). Procedury edycji zawsze odnoszą się do wcześniej wybranego pacjenta. Procedury wyboru pacjenta opisano w rozdziale 1.7.1.

Aby edytować dane pacjenta,

- wybierz pacjenta, którego dane należy edytować,

- kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się menu opcji (Rys. 19).



Rys. 19

Opcje odpowiadają procedurom, które opisano w następnych rozdziałach.

1.7.4. Przenieś

Przycisk **Przenieś** (Rys. 19 A) umożliwia przeniesienie pacjenta z jednego łóżka/oddziału do innego.

Aby przenieść pacjenta,

- wybierz pacjenta.

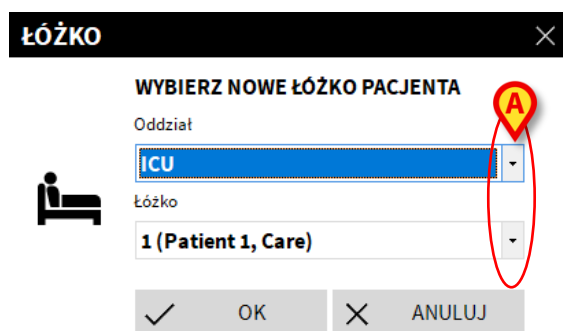
Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się menu pokazane na Rys. 19.

- Kliknij przycisk **Przenieś** (Rys. 19 A)

Otworzy się poniższe okno (Rys. 20).



Rys. 20

- Użyj menu rozwijanego (Rys. 20 A), aby wybrać oddział/łóżko docelowe.

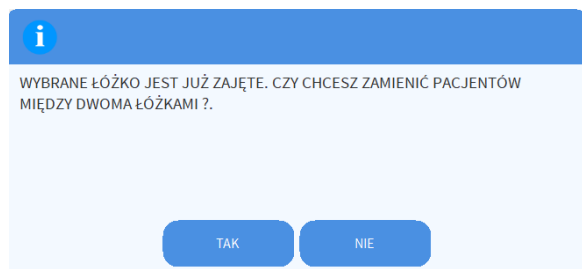
Górny przycisk otwiera listę dostępnych oddziałów.

Dolny przycisk otwiera listę łóżek dostępnych na wybranym oddziale.

Jeżeli imię i nazwisko pacjenta pojawiają się obok numeru łóżka, jest ono już zajęte.

- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

Jeżeli wybrałeś zajęte łóżko i kliknąłeś **OK**, pojawi się komunikat z pytaniem, czy chcesz zamienić pacjentów w dwóch łóżkach.



Rys. 21

1.7.5. Przyjmij

Przycisk **Przyjmij** pozwala na przypisanie pacjenta do oddziału/łóżka.

W celu przyjęcia pacjenta:

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się menu pokazane na Rys. 19.

- Kliknij przycisk **Przyjmij** (Rys. 19 **B**).

Otworzy się okno pokazane na Rys. 20, które pokazuje tylko dostępne łóżka.

- Użyj menu rozwijanego (Rys. 20 **A**), aby wybrać oddział/łóżko docelowe.
- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

1.7.6. Wypisz

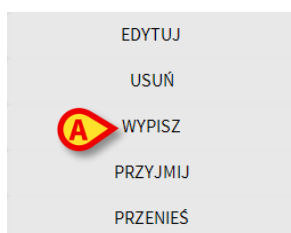
Przycisk **Wypisz** umożliwia wypisanie pacjenta.
Aby wypisać pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się poniższe menu (Rys. 22).



Rys. 22

- Kliknij przycisk **Wypisz** (Rys. 22 **A**)

Wymagane jest potwierdzenie użytkownika.

- Kliknij przycisk **Tak**, aby kontynuować. Otworzy się następujące okno:

Rys. 23

Tutaj możesz zobaczyć i edytować datę i godzinę wypisania pacjenta.

- Kliknij przycisk **OK**, aby zakończyć procedurę wypisywania pacjenta (Rys. 23 **A**).

1.7.7. Usunąć

Przycisk **Usuń** pozwala na usunięcie wszystkich danych pacjenta z bazy danych.

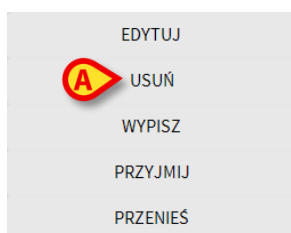
Aby usunąć dane pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj**.

Otworzy się poniższe menu (Rys. 24).



Rys. 24

- Kliknij przycisk **Usuń** (Rys. 24 A).

Wymagane jest potwierdzenie użytkownika.

- Kliknij przycisk **Tak**, aby zakończyć procedurę usuwania.



Po usunięciu pacjenta nie można już uzyskać dostępu do jego dokumentacji. Dlatego konieczne jest zachowanie jak największej ostrożności przy wykonywaniu tej operacji. Jedynie użytkownicy z określonymi uprawnieniami mogą usuwać dane pacjenta.

1.7.8. Edytuj

Przycisk **Edytuj** umożliwia edytowanie danych wybranego pacjenta.

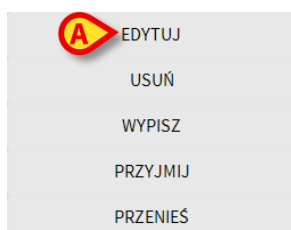
Aby edytować dane pacjenta,

- wybierz pacjenta.

Imię i nazwisko wybranego pacjenta pojawią się na przycisku **PACJENTA**.

- Kliknij przycisk **Edytuj** na pasku poleceń.

Otworzy się poniższe menu (Rys. 25).



Rys. 25

- Kliknij przycisk **Edytuj** w menu (Rys. 25 A)

Otworzy się okno z danymi pacjenta (Rys. 26).

Rys. 26

- Edytuj dane pacjenta.
- Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić (Rys. 26 A).

1.7.9. Odznacz pacjenta

Przycisk **Żadne** (Rys. 27) umożliwia usunięcie zaznaczenia wybranego pacjenta.

Rys. 27

Aby usunąć zaznaczenie pacjenta,

- kliknij przycisk **Żadne** (Rys. 27).

Imię i nazwisko pacjenta znikną z przycisku **PACJENTA**.

1.7.10. Zamknij

Przycisk **Zamknij** zamyka moduł Patient Explorer (Rys. 28)

Rys. 28