



Control Bar

Manual De Utilizare

Versiune 6.0

2023-06-05

Cuprins

1. Control Bar.....	3
1.1 The Digistat Suite - Prezentare generală.....	3
1.2 Ecran tactil	4
1.3 Se lansează Digistat	4
1.4 Zona de lucru Digistat.....	5
1.4.1 Selectarea unui modul	5
1.5 Accesarea sistemului	6
1.5.1 Dezactivarea deconectării automate.....	7
1.5.2 Utilizatori recenti	8
1.5.3 Cum se folosește „Lista utilizatorilor”	9
1.6 „Control Bar” Digistat	11
1.6.1 Arhivarea datelor pacienților.....	12
1.6.2 Semnalizare mediu de testare.....	12
1.6.3 Raportarea problemelor utilizatorilor	12
1.6.4 Cum trebuie să fie interpretat butonul „Pacient”	13
1.6.5 Funcționalitatea Multi-monitor	15
1.7 Ajutor.....	17
1.8 Digistat Browser.....	17
1.9 Meniul principal al Digistat.....	18
1.9.1 Rapoartele pacienților.....	19
1.9.2 Imprimați rapoartele	19
1.9.3 Statistici.....	26
1.9.4 Modificați parola	26
1.9.5 Despre Digistat	27
1.9.6 Ieșiți din Digistat	27

1. Control Bar



Pentru informații despre mediul produsului, precauții, avertismente și utilizarea prevăzută, consultați USR ROU Digistat Care și/sau USR ROU Digistat Docs (în funcție de modulele instalate - pentru Digistat Suite EU) sau USR ENG Digistat Suite NA (pentru Digistat Suite NA). Cunoașterea și înțelegerea documentului corespunzător sunt obligatorii pentru o utilizare corectă și sigură a produsului Control Bar, descris în prezentul document.

1.1 The Digistat Suite - Prezentare generală

Digistat Suite este un PDMS modular conceput să creeze soluții pentru a răspunde nevoilor legate de gestionarea datelor pacienților. Sunt create diferite soluții, pentru activarea modulelor necesare care fac parte din cele două produse ale suitei, care sunt:

- Digistat Docs (nu este un dispozitiv medical);
- Digistat Care (dispozitiv medical din clasa IIb din UE, conform MDD).

Digistat Docs este un software care înregistrează, transferă, stochează, organizează și afișează informațiile despre pacienți și datele referitoare la pacienți, pentru a sprijini îngrijitorii în vederea creării unei fișe electronice a pacientului.

Digistat Docs nu este un dispozitiv medical.

Digistat Care este un software care gestionează informațiile despre pacienți și datele referitoare la pacienți, inclusiv datele și evenimentele de la dispozitivele și sistemele medicale, furnizând informații care sprijină tratamentul, diagnosticarea, prevenirea, monitorizarea, anticiparea, previzionarea și atenuarea bolii.

Digistat Care este un dispozitiv medical din clasa IIb din UE, conform MDD.

Ambele produse sunt modulare, prin urmare, organizația medicală respectivă poate alege dacă activează toate modulele disponibile sau doar un subset, în funcție de nevoile și obiectivele sale.

O soluție Digistat Suite este formată, de obicei, din module aparținând ambelor Produse (Digistat Care și Digistat Docs). Control Bar, care face parte din Digistat Care, este un modul particular care asigură un mediu de lucru pentru alte module și este necesar pentru toate soluțiile Digistat Suite.

1.2 Ecran tactil

Digistat poate rula atât pe stațiile de lucru prevăzute cu ecran tactil, cât și pe cele fără ecran tactil. Puteți efectua aceleași proceduri fie cu ajutorul degetelor, fie cu ajutorul mouse-ului. În acest manual se utilizează terminologia specifică „mouse-ului”, folosindu-se, de exemplu, termeni precum „faceți clic” în loc de „atingeți”. Mai jos vă prezentăm un tabel pentru interpretare rapidă, care face posibilă utilizarea acestui manual pentru orice tipuri de stații de lucru și preferințe ale utilizatorilor. Atunci când anumite gesturi sunt compatibile cu anumite ecrane/funcții, acestea vor fi evidențiate în contextul relevant. În general, principalele acțiuni pot fi redată după cum urmează:

Mouse	Ecran tactil
Clic	Atingeți
Dublu clic	Atingeți de două ori
Glisare	Glisare rapidă
Utilizați barele de derulare	Derulare
Mărire	Atingeți cu două degete

1.3 Se lansează Digistat

Pentru a lansa Digistat

- Faceți dublu clic pe pictograma desktop (Fig 1)



Fig 1

Ecranul de pornire de mai jos va apărea când sistemul se încarcă.

Apoi, se va deschide zona de lucru. Dacă nu se întâmplă acest lucru, o fereastră specifică avertizează utilizatorul despre cauza posibilă.

1.4 Zona de lucru Digistat

Zona de lucru Digistat este definită și marcată de „Control Bar”, un instrument specific tuturor instalărilor Digistat (Fig 2).

„Control Bar” Digistat este formată dintr-o bară orizontală de comandă (Fig 2 **A**), o bară verticală de selecție aflată în partea stângă („Bara laterală” Fig 2 **B**) și o Zonă centrală de lucru. Ecranele diferite ale modulelor instalate sunt afișate în Zona de lucru (Fig 2 **C**).

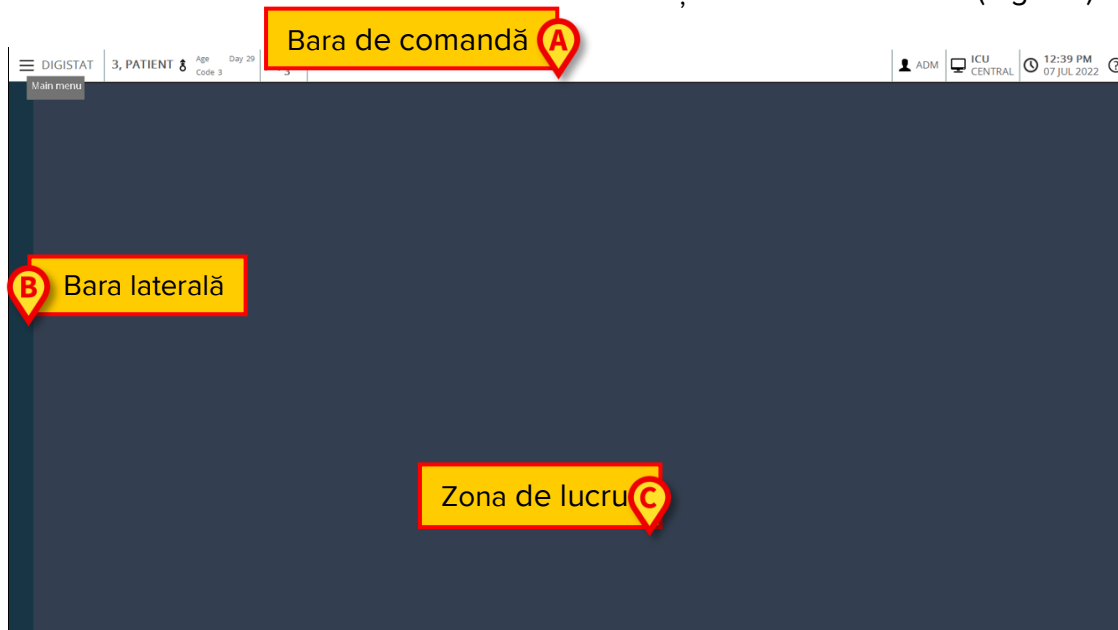


Fig 2

„Control Bar” (Fig 2 **A**) va fi descrisă în paragrafele 1.4.1 și în paragrafele următoare. În Bara laterală sunt afișate pictogramele modulelor disponibile în prezent. Consultați Fig 3.



Fig 3

Modulul selectat este evidențiat.

1.4.1 Selectarea unui modul

Pentru a selecta un modul:

- Faceți clic pe pictograma corespunzătoare din bara laterală

Pictograma va fi evidențiată, iar funcționalitățile modulului vor fi afișate în zona de lucru.

Este posibilă selectarea unui anumit modul numai după conectarea utilizatorului (Consultați paragraful următor).

1.5 Accesarea sistemului

Sistemul Digistat trebuie să fie accesat prin introducerea numelui de utilizator și a parolei (procedura de „Conectare”).

Din acest motiv, la începutul fiecărei sesiuni de lucru, trebuie să faceți clic pe butonul **Utilizator** (Fig 4 A).

Se va afișa ecranul de mai jos.

Fig 4

Pentru a accesa sistemul:

- Introduceți numele dvs. de utilizator în câmpul „**Nume de utilizator**” (Fig 4 B)
- Introduceți parola în câmpul „**Parolă**” (Fig 4 C)
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 4 D)

Urmând acești pași, utilizatorul este conectat. Pentru a anula operațiunea:

- Faceți clic pe butonul **Anulare** (Fig 4 E)



Numele de utilizator și parola sunt emise de administratorul de sistem. Dacă nu aveți un nume de utilizator și o parolă, nu sunteți autorizat să utilizați sistemul Digistat.

Utilizatorul poate introduce numele de utilizator și parola folosind tastatura virtuală afișată pe ecran (făcând clic pe litere cu mouse-ul sau atingându-le, dacă utilizează un ecran tactil) sau tastatura stației de lucru.

După ce ați accesat sistemul, pe butonul **Utilizator** din „Control Bar” va apărea acronimul corespunzător utilizatorului înregistrat (acronimul este ADM în Fig 5 A).



Fig 5



Utilizatorul ale cărui date de conectare sunt afișate pe butonul Utilizator este răspunzător pentru toate acțiunile efectuate la nivelul sistemului Digistat. Vă recomandăm să vă deconectați înainte de a părăsi stația de lucru Digistat pentru a evita orice utilizare necorespunzătoare a sistemului.

Pentru a vă deconecta, faceți clic pe butonul **Utilizator** în timpul sesiunii de lucru. După ce face clic pe acest buton, utilizatorul este deconectat și acronimul utilizatorului dispare de pe buton.

Pentru a vă conecta din nou, faceți clic din nou pe butonul **Utilizator**. Ecranul afișat în Fig 4 va apărea din nou.



Digistat nu este compatibil cu funcția „comutare utilizator” specifică Microsoft Windows.

Aceasta înseamnă că, de exemplu, dacă

- a) Utilizatorul 1 lansează Digistat,*
- b) Utilizatorul 1 este înlocuit prin comutare de Utilizatorul 2 fără să deconecteze anterior Utilizatorul 1,*
- c) Utilizatorul 2 încearcă să lanseze din nou Digistat,*

A doua instanță Digistat nu poate fi lansată, deoarece prima este încă activă.

1.5.1 Dezactivarea deconectării automate

Dacă sistemul nu este utilizat sau rămâne inactiv pentru o anumită perioadă de timp, utilizatorul este deconectat automat (deconectare automată). Această perioadă de timp depinde de un parametru de configurare.

Pentru a opri deconectarea automată, utilizatorul trebuie să facă clic pe butonul de **Blocare** după ce a introdus numele de utilizator și parola, dar înainte de a face clic pe **Ok** (Fig 6 A).



Fig 6

Dacă utilizatorul este blocat, în partea de jos a pictogramei utilizatorului va fi afișat un lacăt (Fig 7).



Fig 7



Se recomandă ca utilizatorul să nu folosească frecvent funcția de blocare. Funcția de deconectare automată este implementată pentru a proteja sistemul de accesări neautorizate.

1.5.2 Utilizatori recente

În zona „Recent” a ecranului „Conectare” (Fig 8 A) sunt afișate numele utilizatorilor care au accesat recent sistemul.

The screenshot shows a login interface with a keyboard and a 'RECENT' list. The keyboard includes letters, numbers, and function keys like 'Lock', '+', '-', '=', and 'Del'. The 'RECENT' list is a table with 5 columns and 2 rows of user names.

RECENT				
1 swedish swedish	2 finnish finn	3 german german	4 french french	
5 ADMIN				

A yellow callout box with a red 'A' icon points to the 'RECENT' list, containing the text: **Utilizatori recente**

Fig 8

Zona este împărțită în dreptunghiuri. Numele utilizatorilor care au accesat recent sistemul vor fi afișate în interiorul dreptunghiurilor. Atunci când **faceți clic** pe unul dintre aceste dreptunghiuri, câmpul „Nume de utilizator” va fi completat automat cu numele afișat în interiorul dreptunghiului.

1.5.3 Cum se folosește „Lista utilizatorilor”

Butonul **Mai mult** de pe bara de control (Fig 9) permite afișarea listei complete a posibیلilor utilizatori.



Fig 9

Pentru a afișa „Lista utilizatorilor”:

- Faceți clic pe butonul **Mai Mult**

Pe ecran va fi afișată fereastra de mai jos (Fig 10).

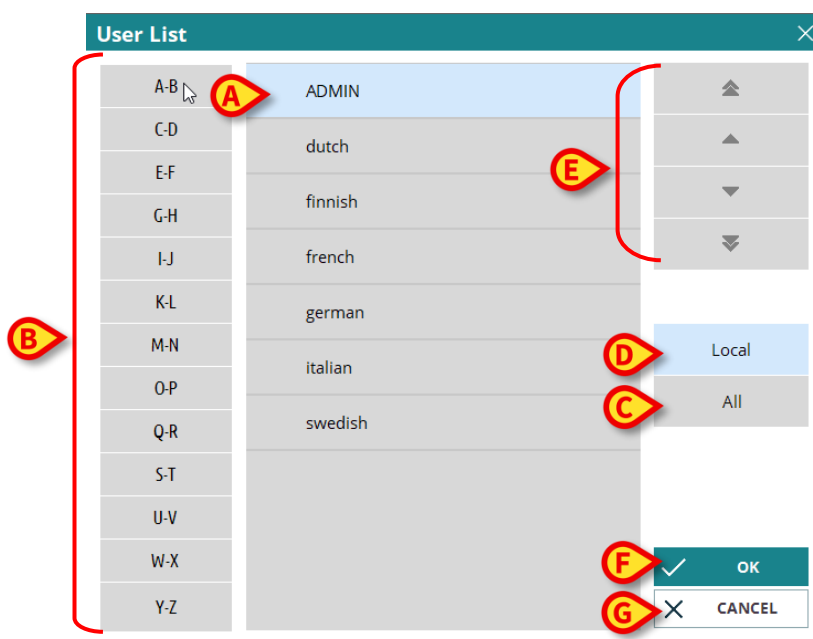


Fig 10

Fereastra prezentată în Fig 10 poate fi folosită ca un index care permite căutarea și selectarea unui utilizator din lista tuturor utilizatorilor posibili.

În partea centrală a ferestrei sunt afișate numele utilizatorilor posibili, în ordine alfabetică (Fig 10 **A**).

Literele din partea stângă a ferestrei (Fig 10 **B**) funcționează ca un index și fac posibilă vizualizarea utilizatorilor ale căror nume încep cu o anumită literă. De exemplu: faceți clic pe butonul **C-D** pentru a vizualiza lista de utilizatori ale căror nume încep cu literele C sau D.

Folosiți butonul **Toate** (Fig 10 **C**) pentru a vizualiza lista tuturor utilizatorilor posibili.

Folosiți butonul **Local** (Fig 10 **D**) pentru a vizualiza lista utilizatorilor care folosesc stația de lucru pe care lucrați în prezent.

Utilizați săgețile din partea dreaptă a ferestrei (Fig 10 **E**) pentru a derula lista utilizatorilor în sus și în jos.

Pentru a alege un utilizator:

- **Faceți clic** pe numele utilizatorului

Numele respectiv va fi evidențiat

- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 10 **F**)

De asemenea, puteți:

- **Face dublu clic** pe rândul în care este afișat numele utilizatorului

După selectare, fereastra „**Lista utilizatorilor**” se va închide, iar numele utilizatorului selectat va fi afișat în câmpul „**Numele utilizatorului**” de pe ecranul „**Conectare**” (Fig 4 **B**).

Folosiți butonul **Anulare** (Fig 10 **G**) pentru a anula operațiunea și pentru a închide fereastra „Lista utilizatorilor” fără a selecta niciun utilizator.

1.6 „Control Bar” Digistat

„Control Bar” care apare în partea inferioară a ecranului este comună pentru toate modulele Digistat. Caracteristicile sale principale sunt enumerate mai jos, iar în secțiunile următoare se va furniza o explicație mai detaliată a funcționalităților sale.



Fig 11

- Butonul **Pacient** (Fig 11 A) face posibilă accesarea funcțiilor de selectare a pacienților. Acest buton afișează, după selectarea unui pacient, numele pacientului și, dacă sunt disponibile, vârsta, perioada internării și ID-ul. Dacă pacientul este admis într-un departament, se afișează și numele departamentului și numărul patului.
- Butonul **Utilizator** (Fig 11 B) afișează inițialele utilizatorului conectat. Faceți clic pe butonul **Utilizator** pentru a vă autentifica/deconecta.
- Folosiți butonul **Meniu** (Fig 11 C) pentru a **deschide** următoarea fereastră (Fig 12).



Fig 12

Prin intermediul butoanelor din această fereastră, utilizatorul are acces la funcționalitățile descrise ulterior.

- Zona indicată în Fig 11 D este utilizat de produs pentru a semnală că există notificări pentru utilizator.
- Indicarea **datei** - orei.
- Folosiți **butonul Ajutor** (Fig 11 F) pentru a accesa documentația online disponibilă.
- Butoanele mici evidențiate în Fig 11 G pot fi folosite pentru:
 - a. a minimiza fereastra Digistat;
 - b. a selecta modul de afișare ecran complet;
 - c. a selecta modul de afișare a ferestrei.



Aceste trei butoane apar numai dacă sunt activate prin configurare.

1.6.1 Arhivarea datelor pacienților

În funcție de configurație, pentru a economisi spațiu pe disc, datele pacienților pot fi arhivate după trecerea unui număr de zile configurabil. În cazul pacienților „arhivați”, recuperarea datelor poate dura. Prin urmare, la selectarea unui pacient „arhivat”, se afișează o fereastră pop-up care vă avertizează că datele pacientului trebuie recuperate din arhivă și că acest lucru ar putea dura câteva minute.

- Faceți clic pe **Yes** (Da) în fereastra pop-up pentru a continua.

Puteți continua să utilizați Digistat pentru alți pacienți în timp ce procedura de recuperare se execută în fundal,

Când procedura este finalizată, se afișează o casetă de dialog care notifică faptul că selectarea pacientului este acum posibilă.



Recuperarea datelor pacienților poate dura o perioadă de timp nedeterminată, în funcție de dimensiunea datelor pacienților și de cerințele tehnice.

1.6.2 Semnalizare mediu de testare

Un steag roșu pe butonul **Meniu** (Fig 13 **A**) înseamnă că mediul Digistat utilizat în prezent nu este unul real, ci unul virtual, creat în scopuri de testare/instruire/validare.



Orice acțiune a utilizatorului efectuată asupra acestui „mediu de testare” nu afectează procedurile „mediului de producție” real.

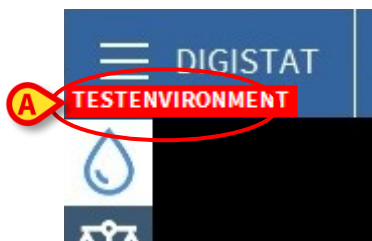


Fig 13



Textul afișat pe steag este setat atunci când se creează licența Digistat specifică. Consultați Ascom UMS / Distribuitorul pentru mai multe informații.

1.6.3 Raportarea problemelor utilizatorilor

În funcție de configurație, bara de control poate include o pictogramă suplimentară (Fig. 14 **A**).

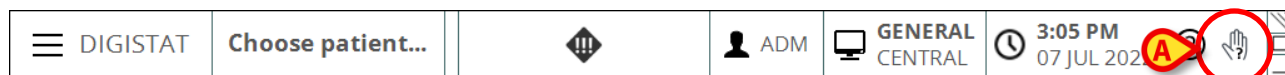


Fig. 14



Prezența pictogramei depinde de opțiunea de sistem *EnableUserIssueReporting*. Pentru mai multe informații, consultați documentul *DSO ENG System Options*.

În timp ce folosește Digistat Suite, utilizatorul poate face în orice moment clic pe pictograma  pentru a genera un raport referitor la o „problemă” și, dacă este cazul, pentru a beneficia de asistență tehnică. Pentru a face acest lucru:

- Faceți clic pe pictograma  (Fig. 14 A). Se deschide următoarea fereastră (Fig. 15).

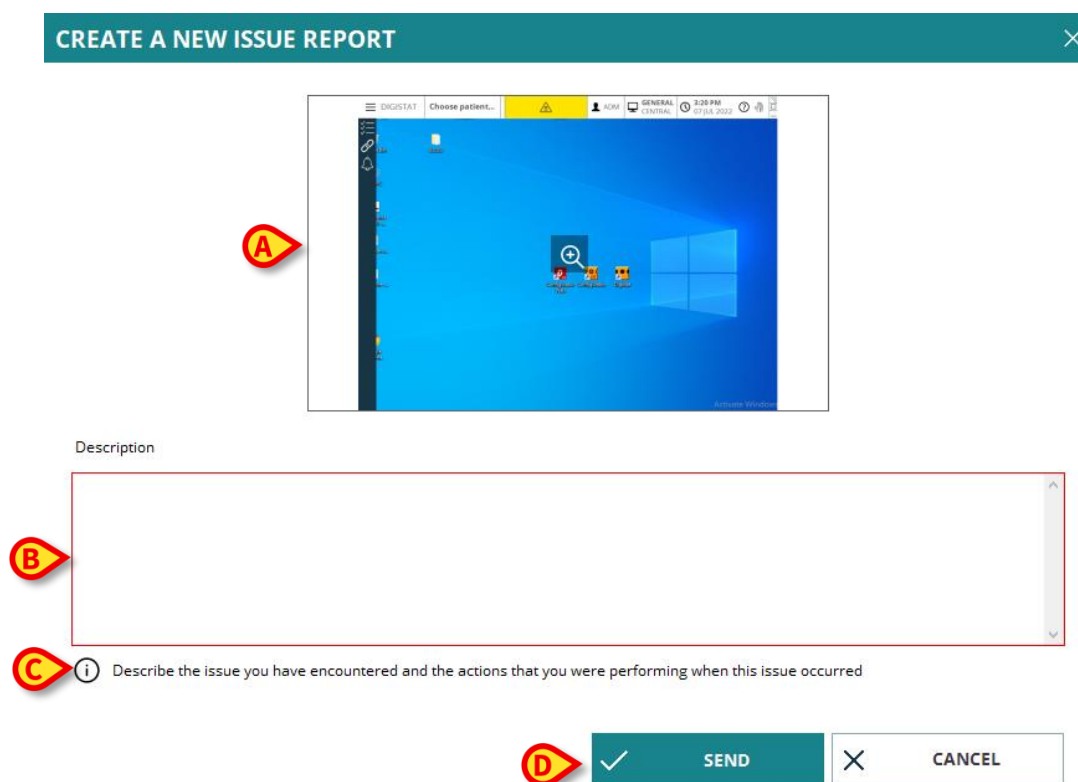


Fig. 15

Se afișează o imagine instantanee a ecranului curent, cu datele pacientului în format ascuns (Fig. 15 A). Introduceți descrierea problemei în câmpul „Description” („Descriere”) (Fig. 15 B). Un text suplimentar poate fi configurat pentru a oferi utilizatorilor informații despre modul în care este tratată și gestionată problema (Fig. 15 C - textul afișat depinde de instalarea aferentă).

- Faceți clic pe **SEND** (Trimite) pentru a notifica problema sau pe **CANCEL** (Anulare) pentru a anula operațiunea (Fig. 15 D).

1.6.4 Cum trebuie să fie interpretat butonul „Pacient”

Pacient selectat

După selectarea unui pacient, acest buton afișează numele pacientului și, dacă sunt disponibile, vârsta, perioada internării și ID-ul (Fig 16 A). Consultați documentul *USR ROU Patient Explorer* pentru procedurile de selectare a unui pacient.



Fig 16

Pacient internat

Atunci când pacientul a fost internat, pe butonul **Pacient** va fi afișat, în afară de numele pacientului, numărul patului și denumirea departamentului în care acesta a fost internat (Fig 17).



Fig 17

Denumirea departamentului și numărul patului nu sunt evidențiate dacă pacientul este inclus în zona de acoperire a stației de lucru (Consultați Fig 17).

Denumirea departamentului și numărul patului sunt evidențiate cu galben dacă pacientul se află într-o zonă de acoperire care nu este inclusă în zona de acoperire a stației de lucru (Fig 18 - zona de acoperire a stației de lucru este definită prin configurare).

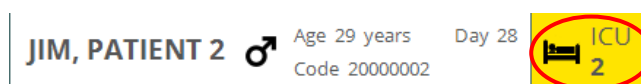


Fig 18



Pentru fiecare stație de lucru este configurată asocierea cu un set de „paturi” (zonă de acoperire). Utilizatorul poate efectua anumite acțiuni numai pentru pacienții care sunt internați pe un pat care aparține acestui set. Culoarea roșie a butonului **Pacient** este utilizată pentru a semnala utilizatorului faptul că pacientul selectat nu este inclus în acest set.



În cazul în care alături de numele pacientului este afișată o pictogramă cu un lacăt -  -, înseamnă că anumite funcționalități nu sunt disponibile pentru acel pacient.

Mențiunea „Altă locație” (Fig 19) va apărea atunci când, la internarea pacientului, utilizatorul a specificat că pacientul nu se află într-unul dintre departamentele configurate.



Fig 19



Când introduceți datele referitoare la pacient, verificați de două ori dacă identitatea pacientului, secția de spitalizare și patul afișat în Digistat Suite se potrivesc cu cele reale. Acest lucru este extrem de important în cazul acțiunilor critice, cum ar fi administrarea de medicamente.

1.6.5 Funcționalitatea Multi-monitor

“Control Bar” poate afișa modulele pe mai multe monitoare, dacă acestea sunt conectate la stația de lucru unde produsul a fost instalat. Această funcționalitate devine disponibilă dacă produsul a fost instalat în mod corespunzător: pentru mai multe detalii citiți “Product Installation and Configuration Manual”

Pentru a activa funcționalitatea multi-monitor:

- Efectuați autentificarea în aplicația principală (consultați paragrafele relative);
- Pe “Control Bar”, apăsați butonul care afișează blocul operator de apartenență al utilizatorului (Fig 20 **A**)



Fig 20

Urmatoarea fereastră (“Meniul multi-monitor”) va fi afișat:

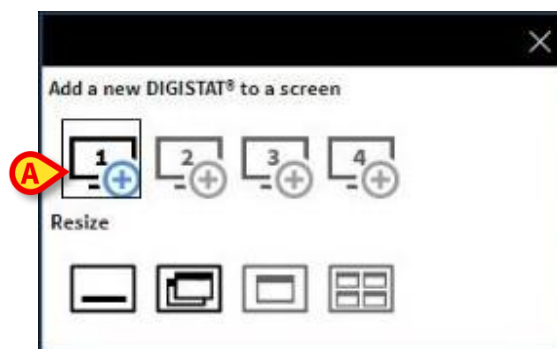


Fig 21

- Apăsați butonul indicat în Fig 21 **A** pentru a adauga o nouă “Control Bar”. Utilizatorul poate muta ulterior “Control Bar” pe un monitor diferit (Fig 22):

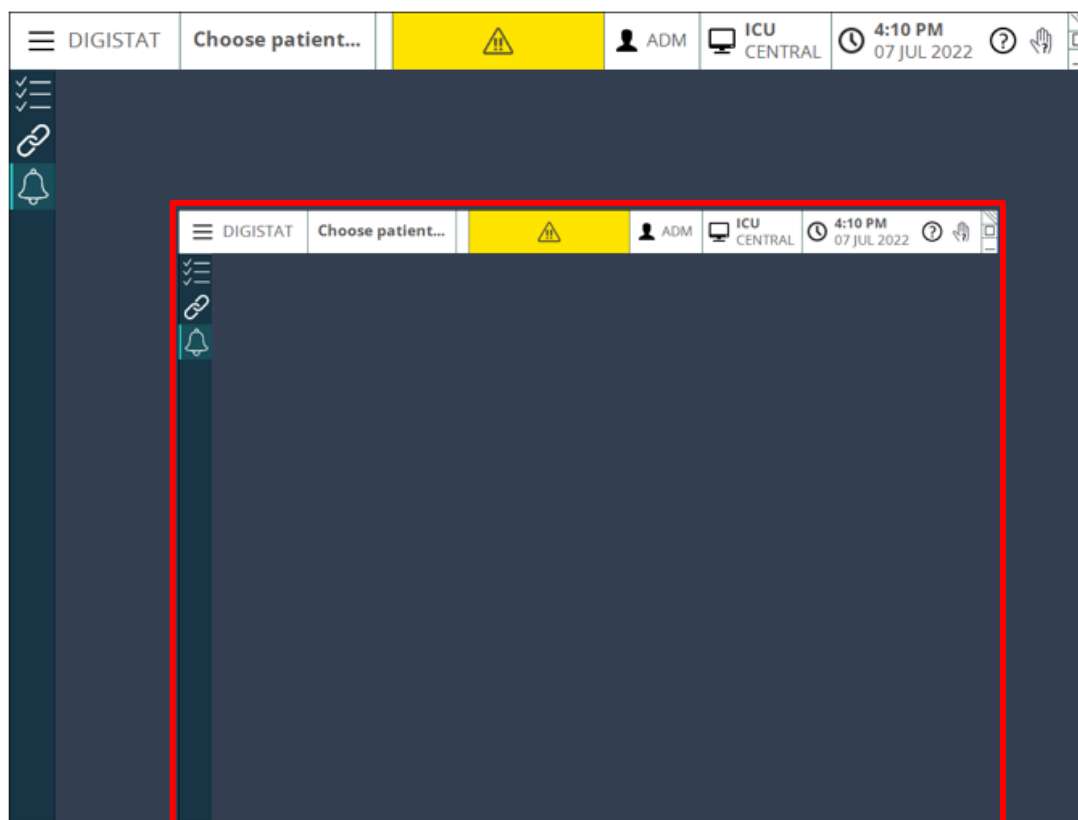


Fig 22

Pentru a închide “Control Bar” recent creată:

- Apasați același buton folosit pentru a deschide meniul Multi-monitor, procedura descrisă mai sus. Fiind o “Control Bar” secundară, meniul este ușor diferit. (Fig 23):

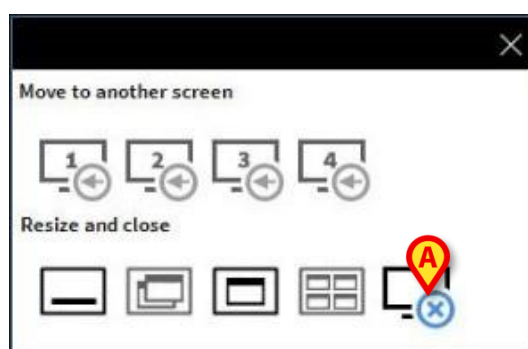


Fig 23

- Apasați butonul indicat în imaginea de mai sus pentru a închide “Control Bar” secundară.

1.7 Ajutor

Apasă pe butonul **Ajutor** de pe „Control Bar” (Fig 11 F) pentru a accesa documentația online disponibilă. „Ecranul ajutor” Digistat (un exemplu este prezentat în Fig 24) este afișat în modulul Digistat Browser (consultați paragraful 1.8).

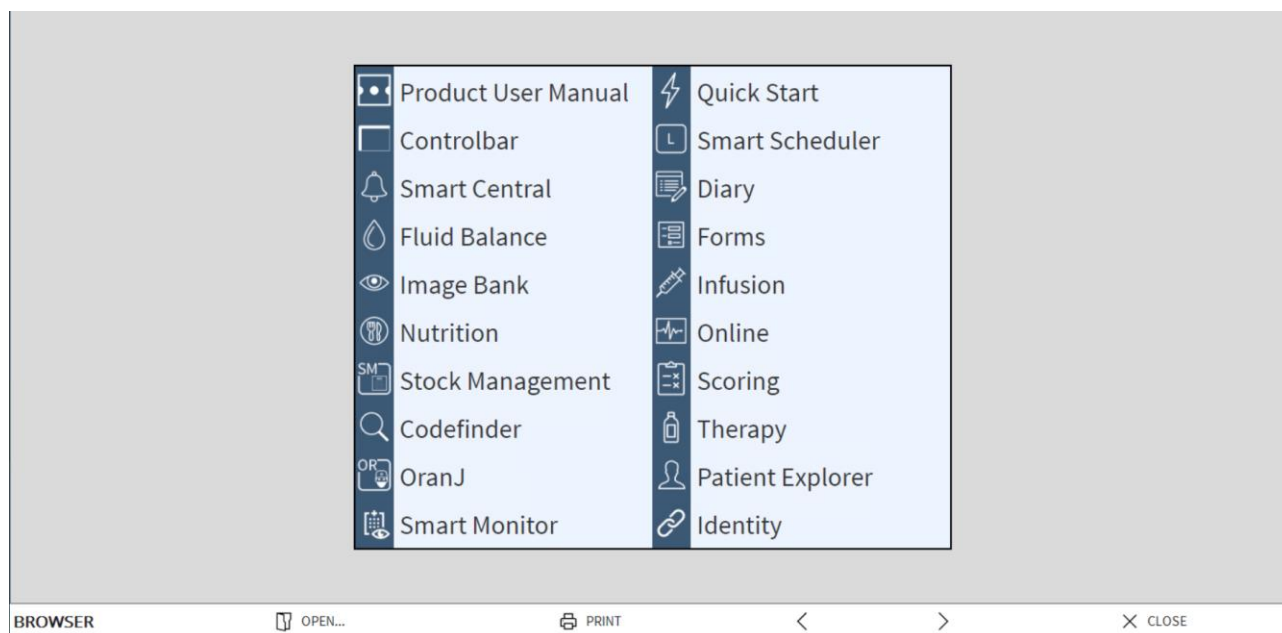


Fig 24

Bara de comandă (Fig 25) vă pune la dispoziție câteva posibilități de navigare.



Fig 25

- Butonul **Deschidere** vă permite să deschideți alte documente (dacă utilizatorul are permisiunile necesare);
- Butonul **Imprimare** imprimă documentul afișat pe ecran;
- Butoanele **<** și **>** afișează fie pagina anterioară, fie pagina următoare a documentului;
- Butonul **Închidere** închide fișierul de ajutor online.

1.8 Digistat Browser

Modulul Digistat Browser poate fi declanșat de „Control Bar” în diverse scopuri, în funcție de configurația în uz. De exemplu, după cum se specifică în capitolul precedent, se utilizează pentru afișarea ecranului de asistență Digistat. În alte configurații, acesta poate fi utilizat pentru afișarea modulelor web Digistat pe stațiile de lucru desktop. Pentru mai multe informații, consultați documentația web Digistat disponibilă.

1.9 Meniul principal al Digistat

Butonul **Meniu** aflat pe „Control Bar” a Digistat (Fig 26).



Fig 26

Deschide un meniu care conține mai multe opțiuni (Fig 27).

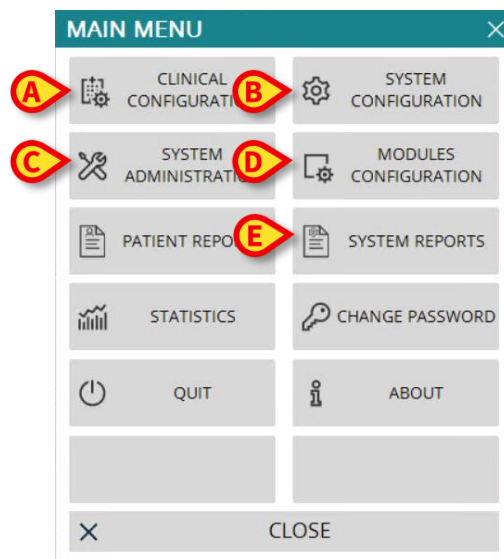


Fig 27

Fiecare buton al meniului accesează un set specific de funcții.

Procedurile asociate cu butoanele de mai jos sunt asociate configurației sistemului și, prin urmare, sunt rezervate administratorilor de sistem.

Configurația clinică - (Fig 27 **A**)

Configurația sistemului - (Fig 27 **B**)

Administrarea sistemului - (Fig 27 **C**)

Configurația modulelor- (Fig 27 **D**)

Rapoarte de sistem - (Fig 27 **E**)

Contactați administratorul de sistem pentru procedurile asociate acestor butoane.

Celelalte butoane indicate în Fig 28 permit accesul la caracteristicile și funcțiile care pot fi folosite de anumiți utilizatori (în funcție de nivelul permisiunilor). Acestea vor fi descrise în secțiunile următoare.

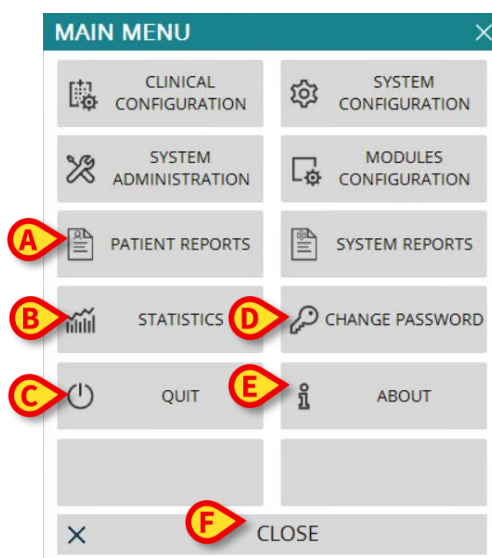


Fig 28

Rapoartele pacienților - (Fig 28 **A**, paragraful 1.9.1)

Statistici - (Fig 28 **B**, paragraful 1.9.3)

Renuntare - (Fig 28 **C**, paragraful 1.9.6)

Modificați parolei - (Fig 28 **D**, paragraful 1.9.4)

Despre - (Fig 28 **E**, paragraful 1.9.5)

Butonul **Închidere** (Fig 28 **F**) închide fereastra „Meniu principal” (Fig 28).

1.9.1 Rapoartele pacienților

Butonul „**Rapoartele pacienților**” (Fig 28 **A**) poate fi configurat pentru a deschide un submeniu care afișează diverse opțiuni de tipărire, fiecare făcând posibilă producerea de rapoarte de tipărire diferite.

1.9.2 Imprimați rapoartele

Acest paragraf descrie funcțiile generale de imprimare ale produsului. Când funcția de imprimare este accesibilă, acest lucru este indicat în secțiunea/paragraful specific al manualului. Consultați prezentul paragraf pentru instrucțiuni generale.

Pentru a imprima un raport al pacientului:

- Faceți clic pe butonul **Imprimare** relevant

Se va deschide o fereastră de previzualizare a documentului selectat (Fig 29).

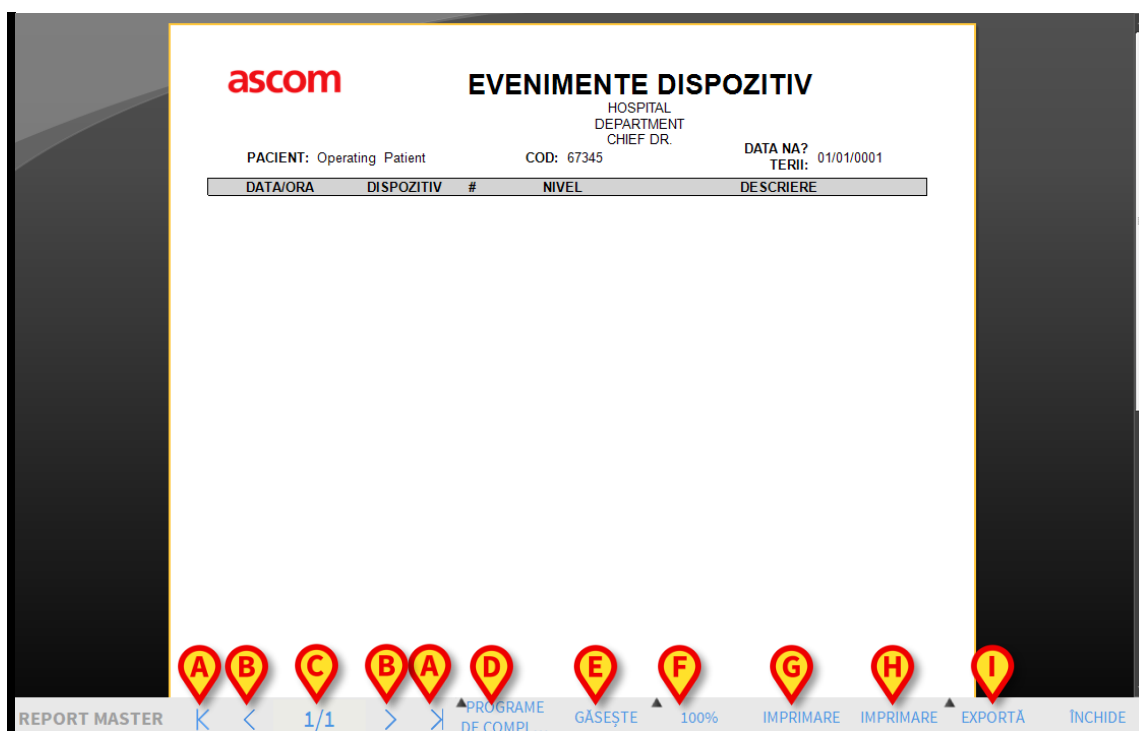


Fig 29

Butoanele de pe bara de comenzi a ecranului „Previzualizare imprimare” permit efectuarea acțiunilor enumerate mai jos.

Folosiți butoanele  și  pentru a naviga la începutul și la sfârșitul documentului.

Folosiți butoanele  și  pentru a naviga la pagina anterioară sau la pagina următoare.

Afișajul  indică numărul ecranului curent.

Butonul **Programe de completare** activează posibilele opțiuni suplimentare de gestionare a imprimării (pentru această configurație este disponibilă opțiunea „Inscripționare” - consultați paragraful 1.9.2.1 pentru o descriere a acestor opțiuni).

Butonul **Găsește** permite efectuarea unei căutări în documentului afișat. Consultați paragraful 1.9.2.2 pentru mai multe instrucțiuni.

Butonul care indică **100%** este un buton de mărire, care face posibilă modificarea modului de afișare. Consultați paragraful 1.9.2.3 pentru mai multe instrucțiuni.

Utilizați butonul **Imprimare** (Fig 29 **G**) pentru a imprima raportul.

Utilizați butonul **Imprimare...** (Fig 29 **H**) pentru a afișa fereastra opțiunilor de imprimare (Fig 35). Consultați paragraful 1.9.2.4 pentru o descriere a acestei ferestre și a procedurilor aferente.

Utilizați butonul **Exportă** (Fig 29 I) pentru a exporta conținutul documentului în fișiere cu extensii diferite. Consultați paragraful 1.9.2.5 pentru mai multe instrucțiuni.

Utilizați butonul **Închidere** pentru a închide ecranul „Previzualizare imprimare”.

1.9.2.1 Programe de completare

Butonul **Programe de completare** (Fig 29 D) activează posibilele opțiuni suplimentare de gestionare a imprimării.

Pentru a afișa opțiunile disponibile:

- Faceți clic pe butonul **Programe de completare**
- Faceți clic pe butonul aferent funcționalității pe care doriți să o activați

Programe de completare - Inscripționare

Pentru a adăuga inscripționări la raportul de imprimare (text sau imagine, dacă opțiunea este activată prin configurare),

- Faceți clic pe **Programe de completare** și apoi pe **Inscripționare**

Pe ecran va fi afișată fereastra de mai jos (Fig 30).

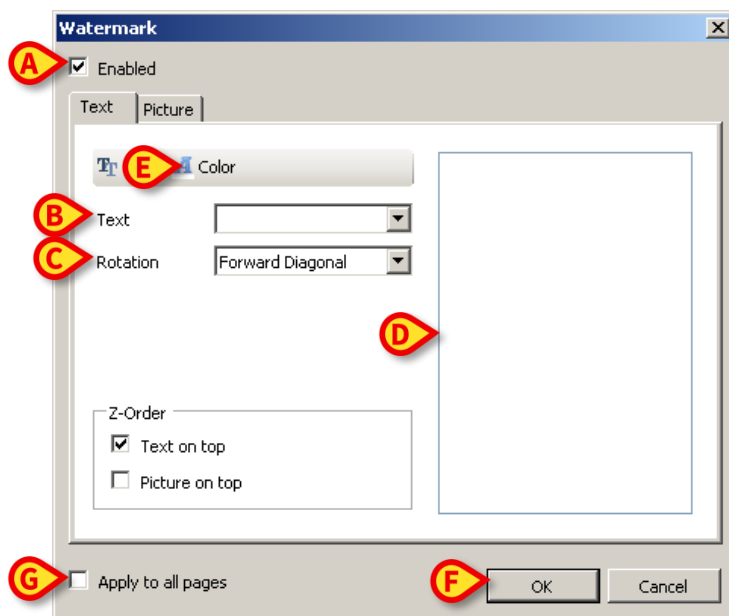


Fig 30

Pentru a adăuga o inscripționare tip text:

- Asigurați-vă că ați bifat caseta „**Activat**”(Fig 30 A). În caz contrar, conținutul ferestrei nu poate fi editat
- Introduceți textul în câmpul „**Text**” (Fig 30 B)

- Utilizați meniul „**Rotație**” (Fig 30 **C**) pentru a specifica orientarea inscripționării (diagonală, orizontală, verticală)

O fereastră de previzualizare a imprimării va fi afișată în zona indicată în Fig 30 **D**.

- Utilizați butoanele indicate în Fig 30 **E** pentru a selecta fontul și culoarea inscripționării
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 30 **F**)

Textul este astfel introdus sub forma unei inscripționări.

Dacă este selectată caseta „**Aplicați pe toate paginile**” (Fig 30 **G**), inscripționarea va fi aplicată pe fiecare pagină din document; în caz contrar aceasta va fi aplicată numai pe pagina curentă.

Pentru a insera o imagine sub forma unei inscripționări:

- Faceți clic pe fila „**Imagine**” indicată în Fig 31 **A**

Pe ecran va fi afișată fereastra de mai jos (Fig 31).

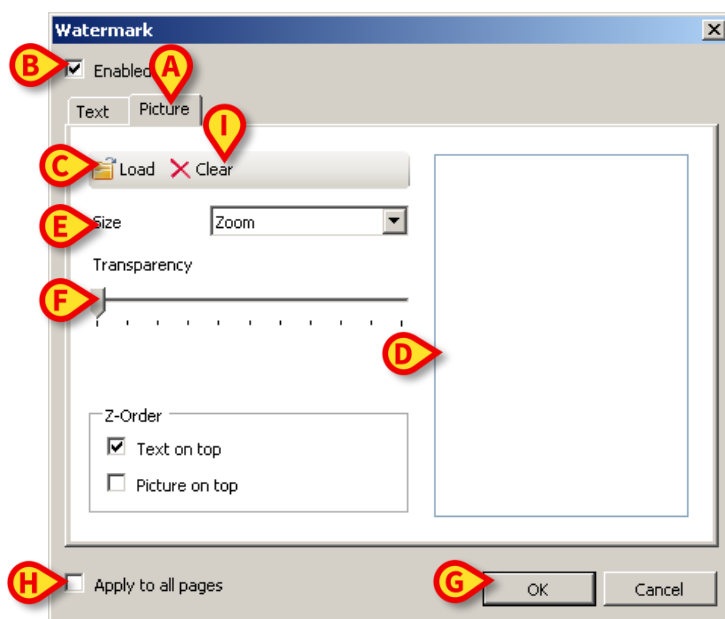


Fig 31

Urmați acești pași pentru a insera o imagine sub forma unei inscripționări:

- Asigurați-vă că ați bifat caseta „**Activat**”(Fig 31 **B**). În caz contrar, conținutul ferestrei nu poate fi editat
- Faceți clic pe butonul „**Încărcare**” indicat în Fig 31 **C**

Se va deschide o fereastră, cu ajutorul căreia veți putea răsfoi conținutul computerului.

- Căutați și selectați imaginea pe care doriți să o încărcați

Imaginea este afișată în zona indicată în Fig 31 **D**.

- Utilizați meniul vertical „**Mărime**” pentru a seta dimensiunea imaginii (Fig 31 **E**)
- Utilizați cursorul „**Transparență**” pentru a seta nivelul de transparență al imaginii inscripționate (Fig 31 **F** - transparență maximă atunci când cursorul este deplasat la stânga)
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 31 **G**) Imaginea este astfel introdusă sub forma unei inscripționări

Dacă este selectată caseta „**Aplicați pe toate paginile**” (Fig 31 **H**), inscripționarea va fi aplicată pe fiecare pagină din document; în caz contrar aceasta va fi aplicată numai pe pagina curentă.

Pentru a șterge o imagine deja selectată:

- Faceți clic pe butonul „**Golire**” indicat în Fig 31 **I**

1.9.2.2 Găsește

Butonul **Găsește** (Fig 29 **E**) vă permite să efectuați o căutare în raportul de imprimare afișat în prezent. Pentru a căuta în raportul de imprimare:

- Faceți clic pe butonul **Găsește**

Se va deschide fereastra de mai jos (Fig 32).

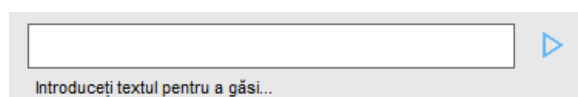


Fig 32

- Introduceți în fereastră textul pe care doriți să îl găsiți în raportul de imprimare (Fig 33 **A**)

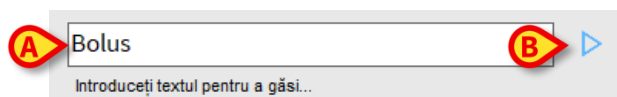


Fig 33

- Faceți clic pe butonul  (Fig 33 **B**)

Dacă este găsit, textul specificat va fi evidențiat în raportul de imprimare.

- Faceți clic din nou pe butonul  pentru a căuta alte instanțe în text

1.9.2.3 Mărire

Butonul **Mărire** (pe care este afișată dimensiunea prestabilită **100%** - Fig 29 **F**) este asociat funcției de mărire, care face posibilă modificarea dimensiunii și a modului de afișare.

Pentru a schimba modul de afișare:

- Faceți clic pe butonul **Mărire**. Meniul de mai jos va fi afișat (Fig 34)

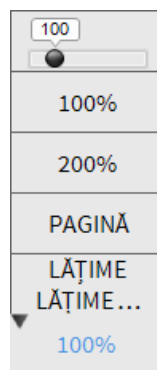


Fig 34

- Faceți clic, în meniu, pe opțiunea de mărire dorită

Pagina va fi afișată corespunzător. Modul selectat este indicat pe buton.

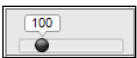
Sunt disponibile următoarele opțiuni:

Butonul **Lățime** permite afișarea paginii pe lățimea totală a ecranului;

Butonul **Pagină** afișează întreaga pagină;

Butonul **200%** dublează dimensiunea paginii (mărire 200%);

Butonul **100%** afișează pagina la dimensiunea reală (mărire 100%);

zona  conține un cursor care poate fi utilizat pentru a mări conținutul paginii (spre stânga micșorare, spre dreapta mărire). Procentul corespunzător dimensiunii paginii este afișat deasupra cursorului. Valorile sunt cuprinse între 100% și 200%. Valoarea selectată este afișată și pe butonul **Mărire** din bara de comandă, după selecție.

1.9.2.4 Imprimare...

Butonul **Imprimare...** deschide o fereastră prin care vi se pun la dispoziție mai multe opțiuni de imprimare.

- Faceți clic pe butonul **Imprimare...** (Fig 29 **H**) pentru a afișa fereastra cu opțiunile de imprimare (Fig 35)

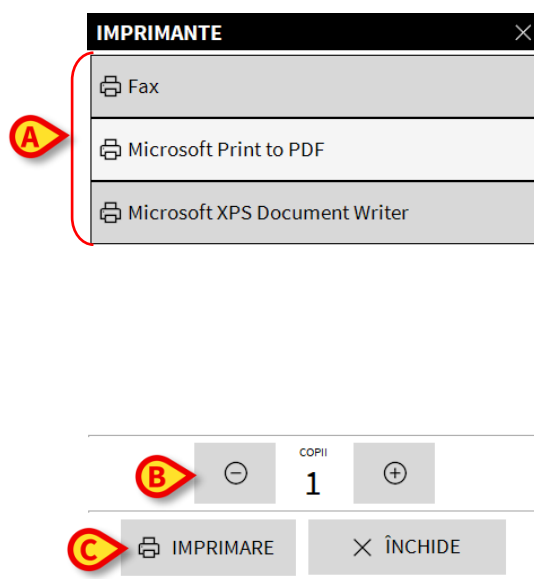


Fig 35

Cu ajutorul acestei ferestre puteți selecta imprimanta și numărul de copii care urmează să fie imprimate.

- Faceți clic pe imprimanta corespunzătoare din meniu pentru a selecta imprimanta (Fig 35 **A**)
- Utilizați butoanele  (cu o copie mai puțin) și  (încă o copie) pentru a specifica numărul de copii (Fig 35 **B**)
- Faceți clic pe butonul **Imprimare** (Fig 35 **C**) pentru a imprima raportul

1.9.2.5 Exportă

Butonul **Exportă** (Fig 29 **I**) permite exportul conținutului afișat al documentelor către fișiere cu diferite extensii.

- Faceți clic pe butonul **Exportă** pentru a deschide meniul „Export”

În meniu sunt afișate toate formatele de fișiere acceptate în prezent de sistemul utilizat.

- Faceți clic pe opțiunea care corespunde formatului necesar al fișierului

Documentul este exportat în format de fișier corespunzător.

1.9.3 Statistici

Butonul **Statistici** din meniul principal (Fig 36) permite accesarea instrumentelor de calcul statistic ale sistemului. Consultați manualul de configurare Digistat Suite pentru informații suplimentare (*CFG ENG Digistat Suite*).

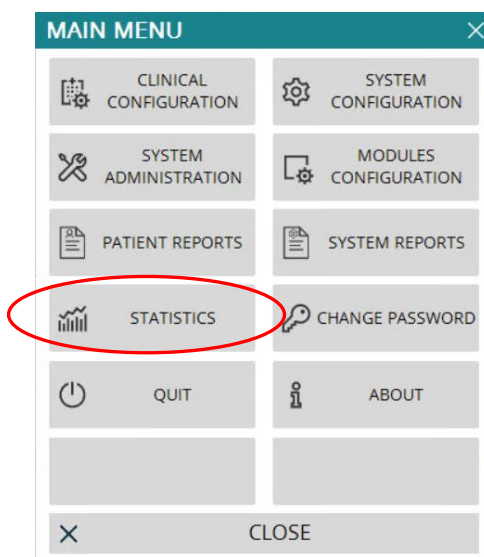


Fig 36

1.9.4 Modificați parola

Butonul **Modificați parola** din meniul principal al Digistat (Fig 37 **A**) deschide o fereastră care face posibilă schimbarea parolei utilizatorului conectat la sistem în prezent.

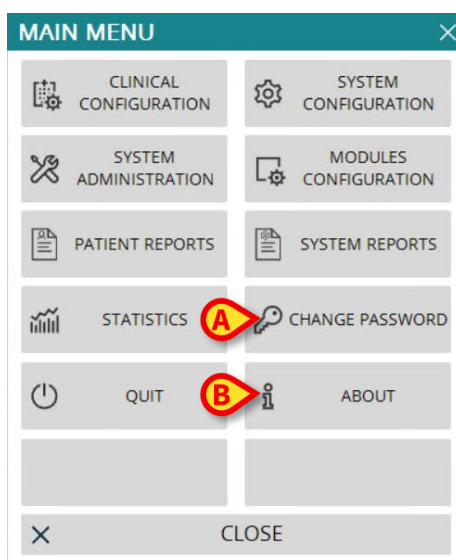


Fig 37

Pentru a modifica parola de utilizator:

- Faceți clic pe butonul **Modificați parola** (Fig 37 **A**)

Fereastra „Schimbarea parolei” se va deschide.

Fig 38

- Introduceți parola curentă în câmpul „**Introduceți parola veche**” (Fig 38 **A**)
- Introduceți noua parolă în câmpul indicat în Fig 38 **B**.
- Introduceți din nou noua parolă în câmpul „**Reintroduceți noua parolă**”(Fig 38 **C**).
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 38 **D**).



Parolele nu sunt sensibile la litere mari și mici. Parolele pot fi formate numai prin numere (de la 0 la 9) și litere (de la A la Z).

1.9.5 Despre Digistat

Butonul **Despre** din meniul principal al Digistat (Fig 37 **B**) afișează o fereastră care conține informații despre versiunea instalată a Digistat și licențele aferente (Vezi documentul *USR ROU Digistat Product*).

1.9.6 Ieșiți din Digistat

Butonul **Ieșire** din meniul principal al Digistat (Fig 40 **A**) permite ieșirea din mediul Digistat. Pentru a ieși din Digistat:

- Faceți clic pe butonul **Meniu** de pe „Control Bar” (Fig 39)



Fig 39

Se va deschide meniul principal al Digistat (Fig 40).

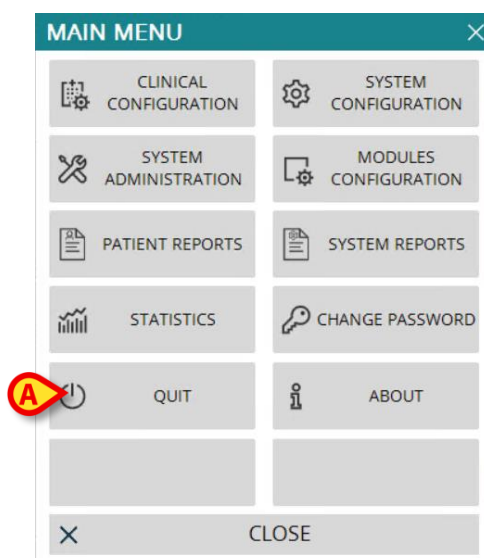


Fig 40

- Faceți clic pe butonul **ieșire** (Fig 40 **A**). Pe ecran va fi afișat un alt meniu (Fig 41).

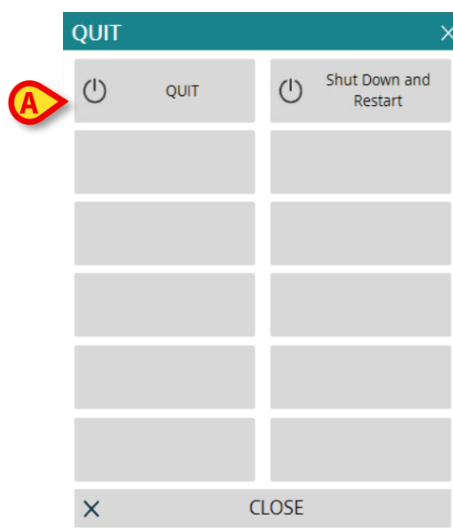


Fig 41

- Faceți clic din nou pe butonul **ieșire** (Fig 41 **A**). Este necesară confirmarea utilizatorului (Fig 42).

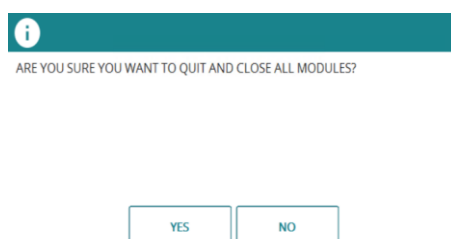


Fig 42

- Faceți clic pe **Da** pentru a ieși din Digistat.



Pentru a ieși din Digistat sunt necesare permisiuni specifice. Nu toți utilizatorii Digistat sunt autorizați să închidă Digistat.