



Patient Explorer

Användarmanual

Version 2.0

02/12/2020

Contents

1. Patient Explorer	3
1.1. Åtkomst till Patient Explorer-modulen	3
1.2. Intagna patienter	4
1.3. Patientsökning	5
1.3.1. Lokal sökning.....	6
1.3.2. Fjärrsökning	6
1.4. Patienter från ADT.....	8
1.5. Anonym patientintagning.....	9
1.5.1. Förening och Fjärrförening	10
1.6. Kommandofältet	11
1.6.1. Patienturval	11
1.6.2. Ny/Ta in patient.....	12
1.6.3. Redigera patient	12
1.6.4. Flytta.....	13
1.6.5. Ta in	14
1.6.6. Skriv Ut.....	15
1.6.7. Radera	16
1.6.8. Redigera.....	17
1.6.9. Välj bort patient.....	18
1.6.10. Stäng	18

1. Patient Explorer



För allmän och detaljerad information om produktmiljön och bruksanvisningen för Control Bar mjukvaran, se specifik dokumentation för produkten. Kunskapen om och förståelsen av dessa dokument är obligatorisk för lämplig och säker användning av Patient Explorer-modulen som beskrivs i detta dokument.

Patient Explorer-modulen gör det möjligt att hantera patientdatabasen för ett eller flera sjukhus på ett enkelt och anpassat sätt.

Patientens huvuddata kan snabbt komma åt, visas, redigeras och vid behov automatiskt infogas i ett valt dokument/modul enligt ett konfigurerat arbetsflöde.



Patient Explorer är högst anpassningsbart. Arbetsflödena och förfarandena ändras i enlighet med den konfiguration som väljs av sjukvårdsorganisationen.

Därför kan skärmarna som visas av det faktiska systemet som används vara annorlunda än de som beskrivs i denna manual.

Den här manualen beskriver en standardkonfiguration som exempel.

1.1. Åtkomst till Patient Explorer-modulen

För att komma åt Patient Explorer:

- Klicka på knappen **Patient** i Control Bar



Bild 1

En skärm som visar patienter som är intagna på en specifik avdelning visas (analogt med den som visas i Bild 2).

1.2. Intagna patienter

Skärmen som visas i Bild 2 visar alla patienter som är intagna på en avdelning, (till exempel en intensivvårdsenhet).

PATIENTER INTAGNA	1	Jack White	9	Frances Gardner
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05
	2	John Smith	10	
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	
	3	John Brown	11	Patient 49
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	Intagningsdatum: 01/04/2020 13:41
	4	John Doe	12	
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	
PATIENTER SÖK	5	Lenny Malmsteen	13	Jean Osburne
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05
	6	Bruce Satriani	14	Mary Black
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05
	7	Patti Zappa	15	
	ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05	ICU	
	8	Frank White	16	
	ICU	Intagningsdatum: 22/01/2020 09:15	ICU	

I BÄDD	UNDER FLYTT			
PATIENT EXPLORER	NY/TA IN	REDIGERA	INGEN	STÄNG

Bild 2

De numrerade knapparna representerar vårdplatser (Bild 3).

4	John Doe
ICU	Intagningsdatum: 08/11/2016 17:05

Bild 3

På varje vårdplatsknapp visas följande information (från vänster):

- Platsnummer och avdelningens namn.
- Namnet på den patient som upptar den vårdplatsen.
- Datum och klockslag för intagning (under patientens namn).

Så här väljer du en patient och visar dennes data:

- Klicka på vårdplatsknappen.

Patienten väljs. Dennes namn visas på knappen **PATIENT** i "Kontrollfältet" (Bild 4).

PATIENT, ROSE	Ålder: Dag: 0
	ID: 14

Bild 4

1.3. Patientsökning

Knapparna i skärmens övre vänstra hörn (indikeras i Bild 5 **A**) gör det möjligt att välja antingen listan över intagna patienter eller funktionen för patientsökning.

Om knappen **INTAGNA PATIENTER** trycks ned visas skärmen som beskrivs i föregående avsnitt.

Om knappen **PATIENTSÖKNING** trycks ned aktiveras den skärm och de funktioner som beskrivs i följande avsnitt (**Funktionen PATIENTSÖKNING**). I det här fallet visas skärmen som visas i Bild 5.

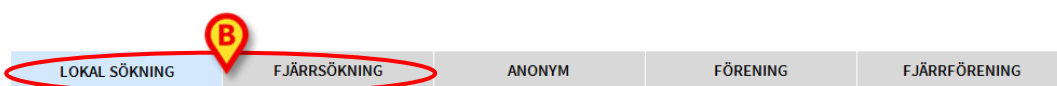
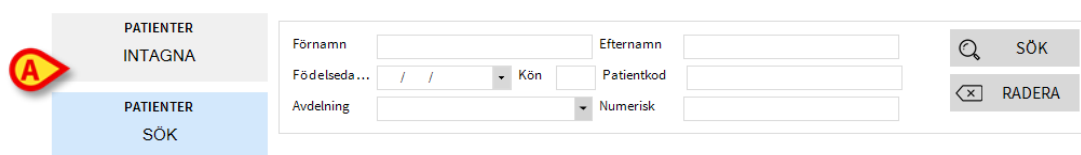


Bild 5

Det finns två sökmöjligheter, beroende på vilken knapp som är vald i kommandofältet (Bild 5 **B**):

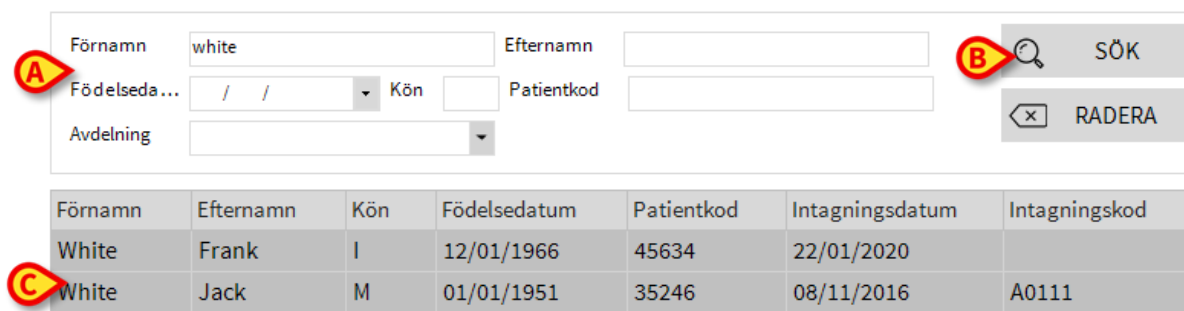
1. **LOKAL SÖKNING** gör det möjligt att söka efter patienterna i den lokala domänen.
2. **FJÄRRSÖKNING** gör det möjligt att söka på distans (till exempel: alla patienter i sjukhusets patientarkiv).



FJÄRRSÖKNING är endast tillgänglig om lämplig anslutning mellan Digistat Suite och fjärrarkivet är implementerad.

1.3.1. Lokal sökning

Sökfältet i det övre området gör det möjligt att specificera relevant patientinformation.



Förnamn white Efternamn

Födelseda... / / Kön Patientkod

Avdelning

SÖK RADERA

Förnamn	Efternamn	Kön	Födelsedatum	Patientkod	Intagningsdatum	Intagningskod
White	Frank	I	12/01/1966	45634	22/01/2020	
White	Jack	M	01/01/1951	35246	08/11/2016	A0111

Bild 6

För att söka efter en patient:

- Mata in data för den patient som du söker efter i ett eller flera fält (Bild 6 **A**).
- Klicka på knappen **Sök** (Bild 6 **B**).

Det centrala området visar en lista i tabellform över alla patienter vilkas data matchar de data som har specificerats (Bild 6 **C**).

Om **Plats** är vald och en verklig plats anges utförs sökningen bland de patienter som redan är intagna på den valda platsen.

- Dubbelklicka på raden som motsvarar en patient för att välja den patienten.
- Klicka på **RENSA** för att rensa sökfiltren.

1.3.2. Fjärrsökning

Om **FJÄRRSÖKNING** är vald utförs sökningen inom alla patienter som finns i de fjärranslutna arkiven.

- Klicka på **FJÄRRANSLUTNING**.

Skärmen "FJÄRRANSKUTNING" visas (Bild 7).

LOKAL SÖKNING	FJÄRRSÖKNING	ANONYM	FÖRENING	FJÄRRFÖRENING
---------------	--------------	--------	----------	---------------

Bild 7

Så här söker du efter en patient:

- Ange känd patientdata i sökfältet (Bild 7 **A**).
- Klicka på **SÖK** (Bild 7 **B**).

Listan över resultat visas (Bild 7 **C**).

- Dubbelklicka på raden som motsvarar den önskade patienten.

Fönstret “NY/TA IN PATIENT” visas (Bild 8).

Bild 8

- Verifiera/redigera patientdata (Bild 8 A) och klicka på **OK**.

Patienten tas in på detta sätt. Patientens namn visas på den angivna vårdplatsknappen på skärmen "INTAGNA PATIENTER" (Bild 2).

1.4. Patienter från ADT

Om en specifik mjukvarukomponent installeras på serversidan kan **Smart Central** systemet samla in patientdata från Vårdenhetets ADT (**A**dmission/**D**ischarge/**T**ransfer).

Patienten kan tas in direkt till bädden av ADT om systemet konfigureras på detta sätt och bäddinformation tillhandahålls. I detta fall ser avdelningens personal automatiskt nya patienter i listan över intagna patienter (Bild 2).

I annat fall listas patienterna som har tilldelats till avdelningen av ADT på en specifik skärmbild. För att komma åt denna skärmbild:

- Klicka på knappen ADT i kommandofältet (om förekommande).

Patienter som har tilldelats av ADT listas i skärmens centrala område.

Följande information ges för varje patient:

- Förnamn
- Efternamn
- Kön
- Födelsedatum
- Patientkod

För att välja en patient:

- Dubbelklicka på raden som motsvarar patienten.

Fönstret **Ny/Ta in patient** som innehåller tillgängliga patientdata visas (Bild 9).

The screenshot shows a window titled "NY/TA IN PATIENT" with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and icons. On the left side, there are three icons: a person icon, a red circle with a white 'A', and a house icon with a plus sign. The input fields are organized as follows: "Efternamn" (Last name) with the value "Test"; "Förnamn" (First name) with the value "Patient"; "Initialer" (Initials) which is empty; "Patientkod" (Patient code) with the value "45334"; "Födelsedatum" (Date of birth) which is empty; "Kön" (Gender) which is empty; "Anteckn." (Remarks) which is empty; "Intagningsdatum - tid" (Admission date - time) with the value "20/01/2020" and "13:56:30"; "Utskrivningsdatum - tid" (Discharge date - time) which is empty; "Intagningskod" (Admission code) which is empty; "Längd [cm]" (Length [cm]) which is empty; "Vikt [kg]" (Weight [kg]) which is empty; "Avdelning" (Department) with the value "ICU"; and "Bädd" (Bed) which is empty. At the bottom of the window, there are two buttons: "OK" and "AVBRYT" (Cancel).

Bild 9

- Verifiera/redigera patientdata (Bild 8 A) och klicka på **OK**.

Patienten tas in på detta sätt. Patientens namn visas på den angivna vårdplatsknappen på skärmen "INTAGNA PATIENTER" (Bild 2).

1.5. Anonym patientintagning

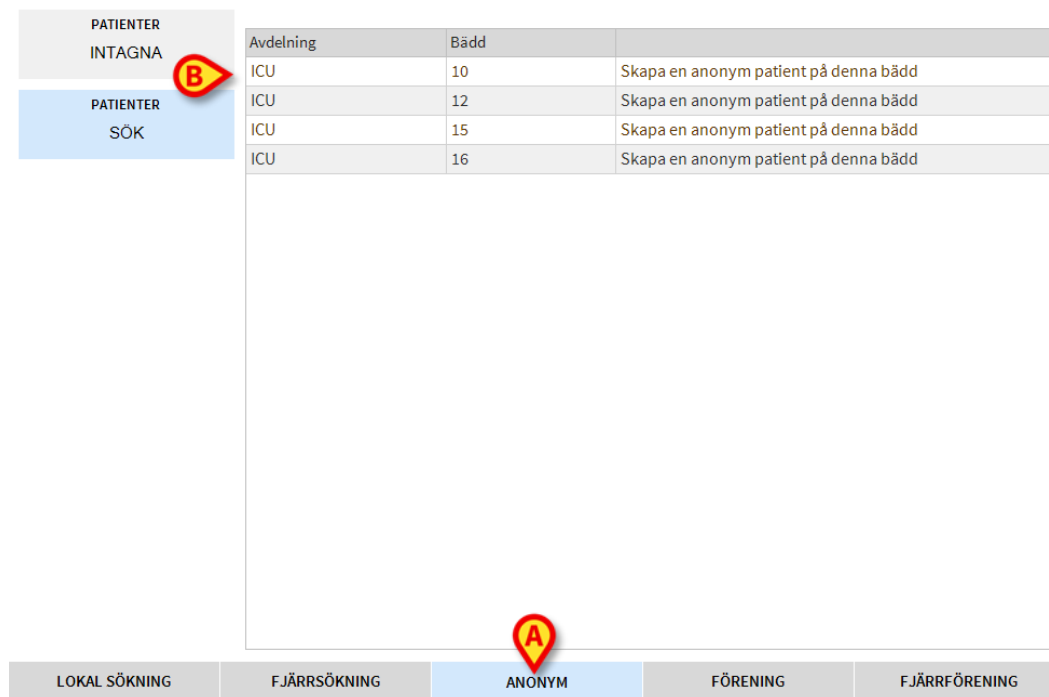


Bild 10

Med skärmbilden Anonym patient kan en patient tas in vars data ännu inte är tillgängliga. För att komma åt denna funktion

- Klicka på knappen **Anonym** i kommandofältet (Bild 10 A).

En skärm som visar alla lediga vårdplatser på avdelningen visas (Bild 10 B).

För att ta in en anonym patient till en bädd:

- Dubbelklicka på raden som motsvarar den önskade bädden.

Bekräftelse av användaren krävs.

- Klicka på Ja för att ta in patienten.

Ett tillfälligt namn tilldelas automatiskt (till exempel: Patient 10).

Patientdata kan uppdateras senare med funktionen Redigera patient (se avsnitt 1.6.3).

1.5.1. Förening och Fjärrförening



Det här förfarandet är endast relevant om applikationen Identity Mobile används.

Denna procedur gör det möjligt att förena data från okända / tillfälliga patienter skapade i mobilapplikationen Identity med de faktiska patientdata som infogats i sjukhusets patientarkiv. **FÖRENING** söker i databasen. **FJÄRRFÖRENING** söker i sjukhusets ADT.

- Välj den okända / tillfälliga patienten som redan ligger i säng (Bild 2).
- Klicka på **Förening**

En sökskärm öppnas.

- Sök efter patienten vars data är de faktiska för den okända / tillfälliga patienten. Använd sökfunktionen som beskrivs i föregående stycke.
- Dubbelklicka på raden som motsvarar patienten vars data är de faktiska uppgifterna för den okända patienten.

En avisering tillhandahålls med frågan om vald patientinformation (den faktiska) måste skrivas över till vald patientinformation (den tillfälliga).

- Klicka på **Ja** för att skriva över data.

Data förenas därmed. Det vill säga uppgifterna som visas på sängknappen är från och med nu de riktiga.

1.6. Kommandofältet

Kommandofältet (Bild 11) innehåller knappar med vilka det går att utföra olika handlingar.



Bild 11

- 1) **Ny/Ta in patient** (Bild 11 A) – Med denna knapp går det att mata in en ny patient i databasen och ta in honom till en patientsäng.
- 2) **Redigera patient** (Bild 11 B) – Med denna knapp går det att redigera patientens data.
- 3) **Skriv ut** (Bild 11 C) – Använd knappen för att skriva ut rutnätet som visas på skärmbilden för tillfället.
- 4) **Exportera** (Bild 11 D) – Använd knappen för att exportera aktuella data till en XLS-fil.
- 5) **Välj** (Bild 11 E) – Använd knappen för att välja en patient
- 6) **Ingen** (Bild 11 F) – Med denna knapp går det att välja bort en patient när hen har valts. När du har klickat på knappen **Ingen** försvinner den föregående valda patientens namn från knappen **Patient**.
- 7) **Stäng** (Bild 11 G) – Denna knapp stänger sökskrmbilden

1.6.1. Patienturval

I Digistat Suite är den valda patienten den vars namn visas på knappen **PATIENT** i kontrollfältet (Bild 12).



Bild 12

En patient kan väljas på olika modulspecifika sätt, beroende på de arbetsflöden som används. Valförfarandena som är möjliga i modulen Patient Explorer är:

- 1) Klicka på en patients vårdplatsknapp (Bild 3).
- 2) Dubbelklicka på raden som innehåller patientdata (till exempel efter en patientsökning - Bild 7 C).
- 3) Klicka på raden som innehåller patientdata för att markera den och klicka sedan på **Välj** i kommandofältet (Bild 11 E).

1.6.2. Ny/Ta in patient

Med knappen **Ny/Ta in patient** (Bild 13) går det att mata in en ny patient i databasen och ta in honom till en patientsäng.



Bild 13

För att mata in en ny patient

- Klicka på knappen **Ny/Ta in patient**.

Följande fönster öppnas (Bild 14).

The image shows a window titled 'NY/TA IN PATIENT' with a close button (X) in the top right corner. On the left side of the form, there are three icons: a person icon, a house with a plus sign icon, and a bed icon. The form contains several input fields: 'Efternamn', 'Förnamn', 'Initialer', 'Patientkod', 'Födelsedatum' (with a dropdown arrow), 'Kön' (with a dropdown arrow), 'Anteckn.' (a large text area), 'Intagningsdatum - tid' (with a date and time picker showing '20/01/2020' and '14:00:46'), 'Utskrivningsdatum - tid' (with a date and time picker), 'Intagningskod', 'Längd [cm]' (with a numeric spinner), 'Vikt [kg]' (with a numeric spinner), 'Avdelning' (with a dropdown arrow showing 'ICU'), and 'Bädd' (with a dropdown arrow). At the bottom of the form, there are two buttons: 'OK' (with a checkmark icon) and 'AVBRYT' (with an 'X' icon).

Bild 14

- Mata in den nya patientens data. De rosamarkerade fälten är obligatoriska.
- Klicka på **Ok** för att bekräfta.

Den nya patienten registreras på detta sätt i databasen och tas in till patientsängen/avdelningen som specificeras i fälten Avdelning och Bädd (Bild 14).

1.6.3. Redigera patient

Med knappen **Redigera patient** (Bild 15) går det att redigera data för en vald patient.



Bild 15

Tänk på att denna knapp endast kan användas om en patient är vald. Namnet måste visas på knappen **Patient** för kontrollfältet.

De utförda redigeringsmomenten avser alltid patienten vars namn visas på knappen **Patient**.

För att redigera patientens data

- Välj patienten vars data måste redigeras.
- Klicka på knappen **Redigera patient**.

En meny med olika alternativ öppnas (Bild 16).

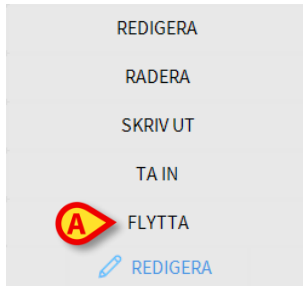


Bild 16

Vart och ett av dessa alternativ gör det möjligt att utföra olika moment. Funktionerna hos de olika knapparna i menyn beskrivs i de följande avsnitten.

1.6.4. Flytta

Med knappen **Flytta** (Bild 16 **A**) går det att registrera överföringen av en vald patient till en annan patientsäng och/eller avdelning.

För att överföra en patient

- Välj patienten.

Namnet på den valda patienten visas på knappen **Patient**.

- Klicka på knappen **Redigera patient**.

En rullgardinsmeny med olika alternativ öppnas (Bild 16).

- Klicka på knappen **Flytta** (Bild 16 **A**).

Följande fönster öppnas (Bild 17).

Bild 17

- Använd pilknapparna (Bild 17 **A**) för att välja vilken säng patienten ska överföras till.

Den övre knappen öppnar en lista över alla tillgängliga avdelningar.

Den nedre knappen öppnar en lista över alla tillgängliga patientsängar på den valda avdelningen.

Om namnet på en patient visas bredvid sängnumret är patientsängen redan upptagen.

- Klicka på **Ok** för att bekräfta.

Om du väljer en upptagen säng och klickar på knappen **Ok** visas ett pop-up-meddelande som frågar om patienterna i de två sängarna ska byta plats med varandra.

Bild 18

1.6.5. Ta in

Knappen **Tillåt** tillåter att en patient tas in till en viss plats/vårdplats.

För att ta in en patient:

- Välj patienten.

Namnet på den valda patienten visas på knappen **PATIENT**.

- Klicka på knappen **Redigera**.

Menyn som visas i Bild 16 öppnas.

- Klicka på knappen **Ta in** (Bild 16 **B**).

Fönstret som visas i Bild 17 öppnas och visar endast tillgängliga vårdplatser.

- Använd rullgardinsmenyerna (Bild 17 **A**) för att välja destinationsplats/vårdplats.
- Klicka på **Ok** för att bekräfta.

1.6.6. Skriv Ut

Med knappen **Skriv Ut** går det att registrera utskrivningen av en patient.

För att överföra en patient

- Välj patienten.

Namnet på den valda patienten visas på knappen **Patient**.

- Klicka på knappen **Redigera patient**.

En meny med olika alternativ öppnas (Bild 19).



Bild 19

- Klicka på knappen **Skriv Ut** (Bild 19 **A**).

Ett pop-up-meddelande som ber om bekräftelse av momentet öppnas (Bild 20).

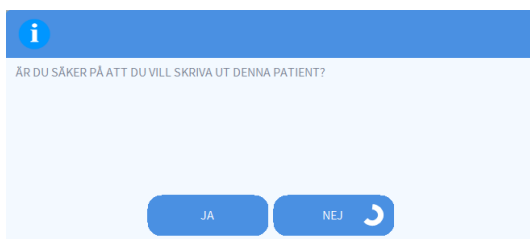


Bild 20

- Klicka på **Ja** för att fortsätta med utskrivningen av patienten.

Denna handling öppnar fönstret med patientens data (Bild 21 – här kan du ändra datum och tid för utskrivningen till skillnad från det fönster som visas i Bild 14).

Bild 21

- ### 1.6.7. Radera

- Välj patienten. Namnet på den valda patienten visas på knappen **Patient**.
- Klicka på knappen **Redigera patient**.

REDIGERA
 RADERA
 SKRIV UT
 TA IN
 FLYTTA
 REDIGERA

Bild 22

- Ett pop-up-meddelande som ber om bekräftelse visas (Bild 23).

Bild 23

- USR SWE Patient Explorer



När en patient har raderats går det inte längre att komma åt några dokument som gäller henom genom Produkt.

Med anledning av detta ska detta moment utföras efter noggrant övervägande. Endast användare med specifika behörigheter får radera en patient.

1.6.8. Redigera

Med knappen **Redigera** går det att redigera data för en vald patient.

För att redigera en patients data

- Välj patienten.

Namnet på den valda patienten visas på knappen **Patient**.

- Klicka på knappen **Redigera patient**.

En meny med olika alternativ öppnas (Bild 24).



Bild 24

- Klicka på knappen **Redigera** (Bild 24 A).

Ett fönster med patientens data öppnas (Bild 25).

The screenshot shows a window titled "REDIGERA PATIENT" with a close button (X) in the top right corner. The window contains several input fields and buttons:

- Efternamn:** A text field containing "Patient".
- Förnamn:** A text field containing "Rose".
- Initialer:** An empty text field.
- Patientkod:** A text field containing "24143254235".
- Födelsedatum:** A date picker field.
- Kön:** A dropdown menu showing "A".
- Anteckn.:** A large text area for notes.
- Intagningsdatum - tid:** A date and time picker showing "17/01/2018" and "10:27:04".
- Utskrivningsdatum - tid:** A date and time picker.
- Intagningskod:** A text field.
- Längd [cm]:** A numeric input field.
- Vikt [kg]:** A numeric input field.
- Buttons:** At the bottom, there are three buttons: a checkmark icon, "OK", and an "X" icon followed by "AVBRYT".

Bild 25

- Redigera patientens data.

- Klicka på **Ok** för att bekräfta (Bild 25 A).

1.6.9. Välj bort patient

Med knappen **Ingen** (Bild 26) går det att välja bort den valda patienten (vars namn visas på knappen PATIENT).



Bild 26

För att välja bort en patient

- Klicka på knappen **Ingen** (Bild 26).

Patientens namn försvinner från knappen **Patient**.

1.6.10. Stäng

Med knappen **Stäng** (Bild 27) går det att stänga skärmbilden för sökning.



Bild 27

För att stänga skärmbilden för sökning efter patient

- Klicka på knappen **Stäng** på skärmbilden (Bild 27).