



Nurse Care Plan

Használati utasítás

2.1 verzió

2024-12-24

Tartalom

1. Bevezetés.....	3
1.1. A Nurse Care Plan elindítása.....	3
1.2. Beteg kiválasztása	3
1.3. A Nurse Care Plan felépítése	4
2. Tervmenedzsment.....	5
2.1. Probléma hozzáadása.....	6
2.2. Standard terv s kiválasztása.....	11
2.2.1. Probléma/tevékenység hozzáadása – tömörített eljárás	14
2.3. Tevékenység szerkesztése	14
2.3.1. „Tevékenység szerkesztése” ablak leírása	16
2.4. Megjelenítési lehetőségek	22
2.4.1. Tevékenységek kibontása/összecsukása	23
2.4.2. Lezárt tevékenységek megtekintése/elrejtése	24
2.5. Szűrők	25
2.6. Parancssor	27
3. Aktív terv	28
3.1. Képernyő felépítése	28
3.2. A tevékenységek listája.....	29
3.3. Tevékenységek ütemezési rácsa	30
3.4. A parancssor.....	31
3.5. A tevékenység típusai.....	32
3.5.1. „Műszakonkénti alkalom” tevékenység	33
3.5.2. „Intervallum” specifikáció	36
3.5.3. Egyéni tevékenységek.....	38
3.5.4. PRN (Pro Re Nata) tevékenységek	40
3.5.5. Probléma lezárva.....	41
3.6. Végrehajtási ablak	42
3.6.1. Az ápolói értékelések dokumentációja	44
3.7. A tevékenység részleteinek megjelenítése	45
3.7.1. Hibás tevékenység.....	46
3.8. Funkciós területek kiválasztása.....	48
3.9. Szűrők	50
4. Anomáliák.....	52



A termékkörnyezetről, az óvintézkedésekről, a figyelmeztetésekről és a tervezett használatról szóló további információkért lásd: *USR HUN Digistat Care* és/vagy *USR HUN Digistat Docs* (a telepített moduloktól függően – *Digistat Suite EU* esetén) vagy *USR ENG Digistat Suite NA* (*Digistat Suite NA* esetén). A megfelelő dokumentum ismerete és megértése kötelező a jelen dokumentumban leírt „Nurse Care Plan” helyes és biztonságos használatához.

1. Bevezetés

A Nurse Care Plan modul (mostantól NCP) egy olyan eszköz, amely támogatja a klinikai személyzetet a különböző gondozási tevékenységek ütemezésében és dokumentálásában. Példák:

- A beteg állapotának változásai miatt szükséges intézkedések (felmerülő problémák);
- Nővérértékelések dokumentációja;
- Stb...

Az egészségügyi struktúra követelményeinek megfelelően különböző tevékenységek és feladatok konfigurálhatók. A betegprofilokhoz kapcsolódó gondozási tervek a konfiguráció során előre meghatározhatók, és a betegfelvételkor kiválaszthatók.

A tevékenységeket az általuk kezelt probléma szerint csoportosítjuk. A problémákat az általuk érintett funkcionális terület szerint csoportosítjuk. A modul tartalma tehát hierarchikus formában van megszervezve, felül a funkcionális területek, majd a problémák, ez követően a tevékenységek.

1.1. A Nurse Care Plan elindítása

A Nurse Care Plan elindítása:

- Kattintson a(z)  ikonra az oldalsávon.

Megjelenik egy képernyő, amely az aktuálisan kiválasztott páciens adatait mutatja. A Nurse Care Plan a beteg kiválasztását kéri. Ha jelenleg nincs páciens kiválasztva, egy üres képernyő jelenik meg, emlékeztetve arra, hogy „Ez a modul páciens igényel”. Lásd a(z) 1.2 részt.

1.2. Beteg kiválasztása

A páciens kiválasztásához

- Kattintson az Ábra 1 A jelzés szerinti **Páciens** gombra.



Ábra 1

Megnyílik a Digistat Patient Explorer webmodul. Tekintse meg a Digistat Patient Explorer Web felhasználói kézikönyvét (*USR HUN Patient Explorer Web*) a betegkezelési funkciókkal kapcsolatos útmutatásért.



A Patient Explorer Web helyett más modulok is konfigurálhatók a betegek kiválasztásához, az egészségügyi szervezet döntéseitől függően. Ha ez a helyzet, tekintse meg az utasításokat az adott dokumentációban.

A páciens kiválasztásakor a modul a kiválasztott páciens adatait jeleníti meg.

1.3. A Nurse Care Plan felépítése

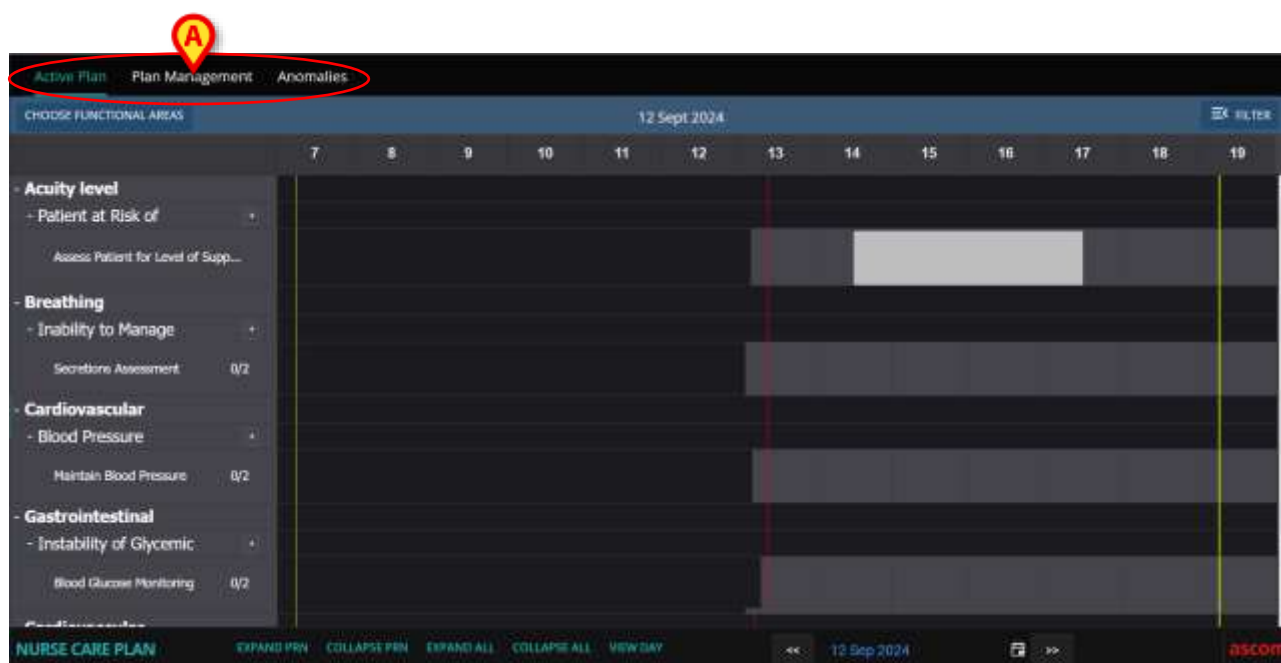
Az NCP-modul három részből áll, amelyek mindegyike speciális eszközöket biztosít:

- „Aktív terv” (leírása a(z) 3 részben) – felsorolja a terv szerint végrehajtandó tevékenységeket, és lehetővé teszi azok dokumentálását.
- „Tervmenedzsment” (leírása a(z) 2 részben) – lehetővé teszi a gondozási terv létrehozását és kezelését.
- „Anomáliák” (leírása a(z) 4 részben) – felsorolja azokat a műveleteket, amelyeket nem, vagy másként hajtottak végre.

A modul elindításakor alapértelmezés szerint kiválasztott képernyő az „Aktív terv” (Ábra 2), amely az a környezet, ahol a tevékenységeket naponta dokumentálják, ez a végfelhasználó fő „munkavégzési helye”.

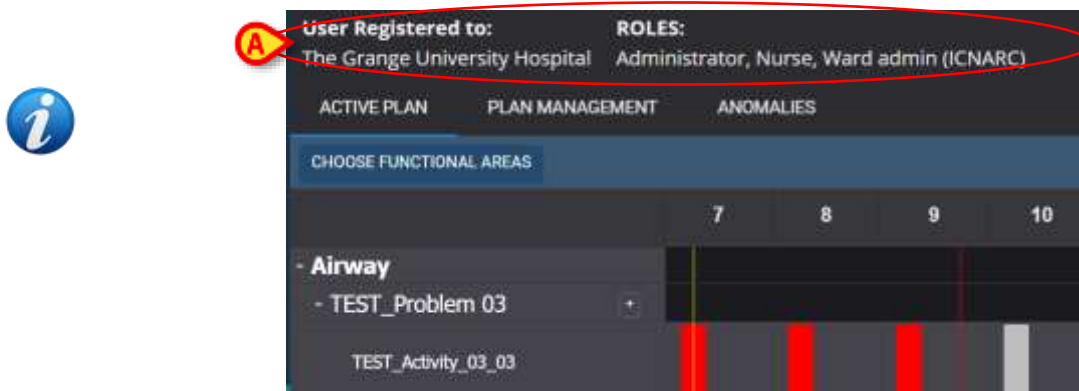
Egy másik képernyő kiválasztásához és a megfelelő funkciók megjelenítéséhez:

- Kattintson a Ábra 2 **A** részben jelzett fülre egyikére.



Ábra 2

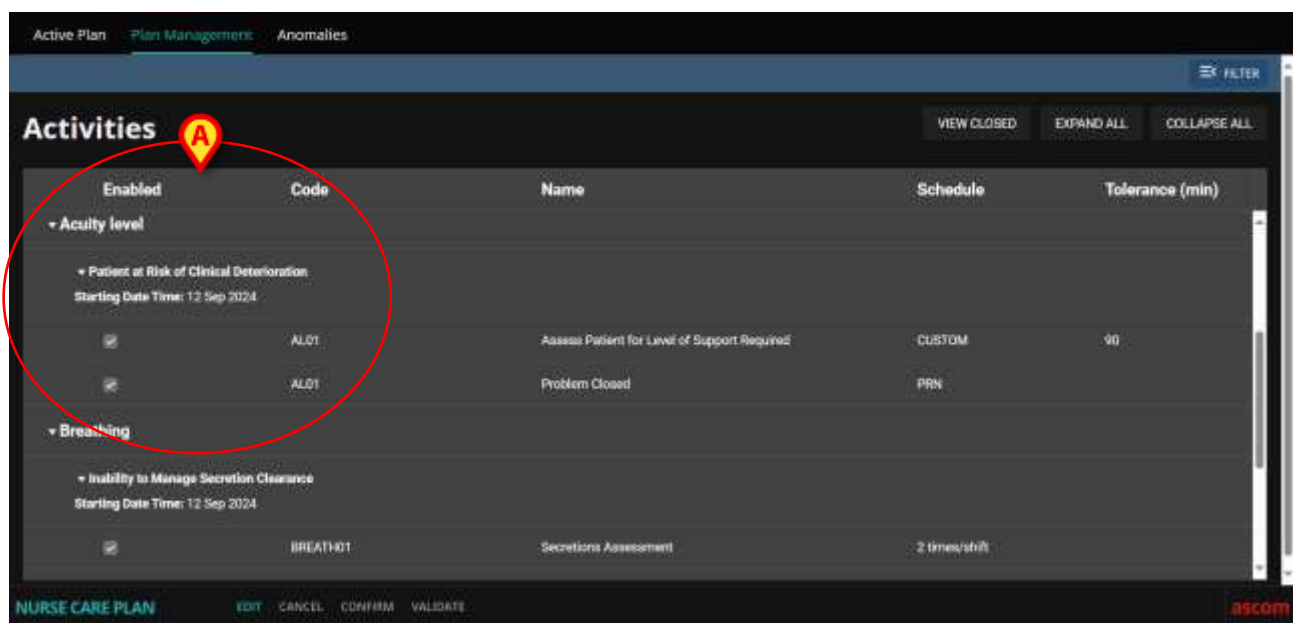
A képernyő tetején egy kiegészítő rész konfigurálható a szöveges információk megjelenítésére. Az Ábra 3 **A** részben például úgy van beállítva, hogy jelezze azt az egészségügyi struktúrát, amelyhez a bejelentkezett felhasználó regisztrálva van, és annak szerepköreit.



Ábra 3

2. Tervmenedzsment

A logikai munkafolyamatok jobb megértéséhez először a „Tervmenedzsment” képernyőt ismertetjük. Ez a képernyő felsorolja a kiválasztott páciensnél már meglévő problémákat és tevékenységeket. A táblázatban megjelenített tevékenységek a modul hierarchikus felépítése szerint csoportosítva vannak (Funkcionális területek → Problémák → Tevékenységek). Ábra 4 Például egy probléma és két tevékenység van (Ábra 4 **A**).

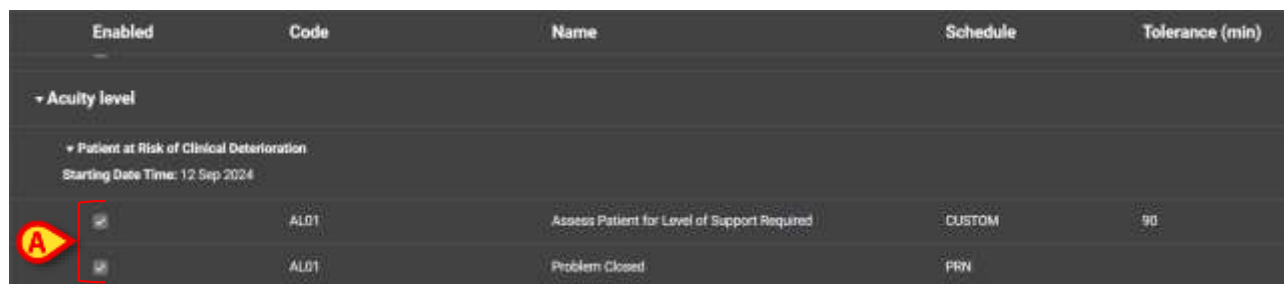


Ábra 4

Az Ábra 4 **A**-ban, például a funkcionális terület „Élességi szint”, a probléma a „Betegnél fennáll a klinikai állapotromlás veszélye”, és a probléma lehetséges tevékenységei a) „A beteg felmérése a szükséges támogatás szintjére vonatkozóan” vagy b) „Probléma lezárása”, ha a problémás állapot megszűnik. .

A táblázatban minden tevékenységhez a következő információk találhatók (Ábra 5 **A**):

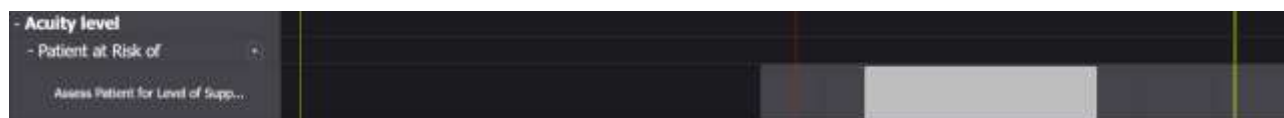
- Engedélyezve jelölőnégyzet (lásd Ábra 31 részt a magyarázatért).
- Tevékenységkód – az adott eljárás meghatározott kórházi kódja.
- Tevékenység neve – a végrehajtandó művelet neve, az aktuális nyelven érthetően.
- Ütemezés – mikor és/vagy hányszor kell végrehajtani a műveletet.
- Tolerancia (ha releváns) – lehetséges tűrésidő a tevékenység időben történő végrehajtásához, ha a végrehajtásra pontos idő van beütemezve.



Enabled	Code	Name	Schedule	Tolerance (min)
+ Acuity level				
+ Patient at Risk of Clinical Deterioration				
Starting Date Time: 12 Sep 2024				
☒	AL01	Assess Patient for Level of Support Required	CUSTOM	90
☒	AL01	Problem Closed	PRN	

Ábra 5

A „Tervmenedzsment” képernyőn felsorolt tevékenységek más, végrehajtható formában jelennek meg az „Aktív terv” képernyőn (lásd a(z) 3 részben). Lásd pl. Ábra 6, amely bemutatja a „Tervmenedzsment” részben felsorolt tevékenységek „Aktív terv” reprezentációját Ábra 4.

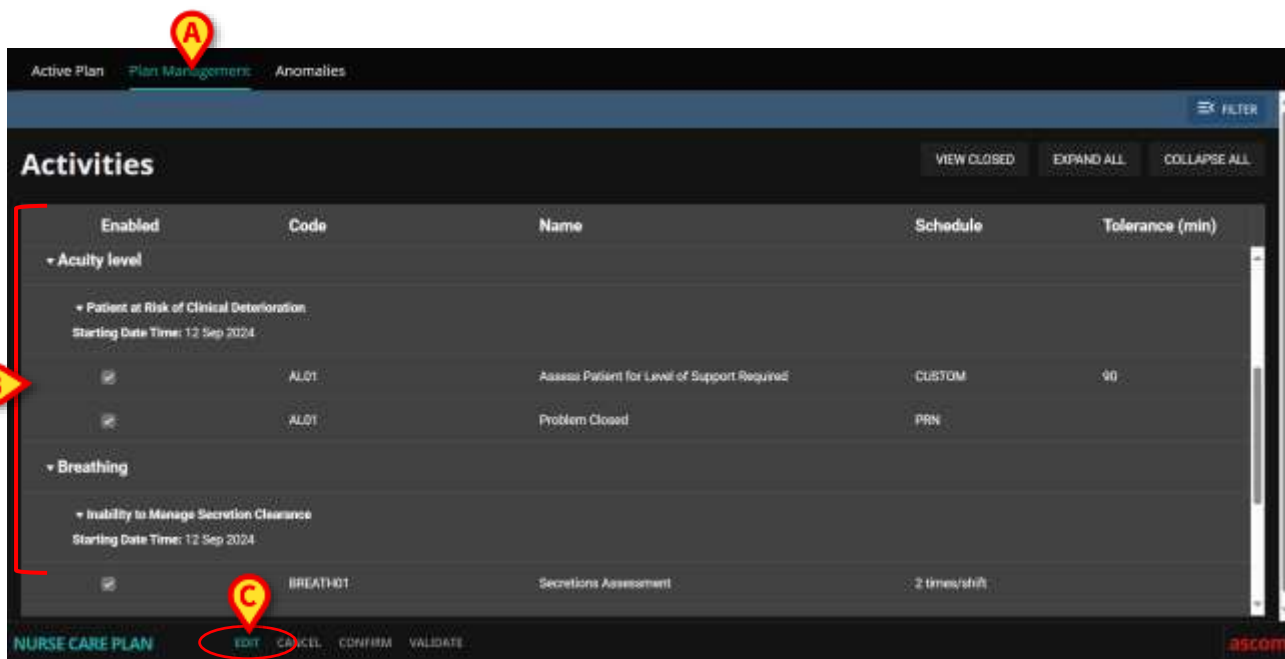


Ábra 6

2.1. Probléma hozzáadása

A „Tervmenedzsment” képernyőn problémákat lehet hozzáadni. Minden probléma előre konfigurált tevékenységeket tartalmaz. Egy probléma és a kapcsolódó tevékenységek hozzáadásához az „Aktív tervhez”:

- Kattintson a TERVMENEDZSMENT fülre (Ábra 7 **A**).

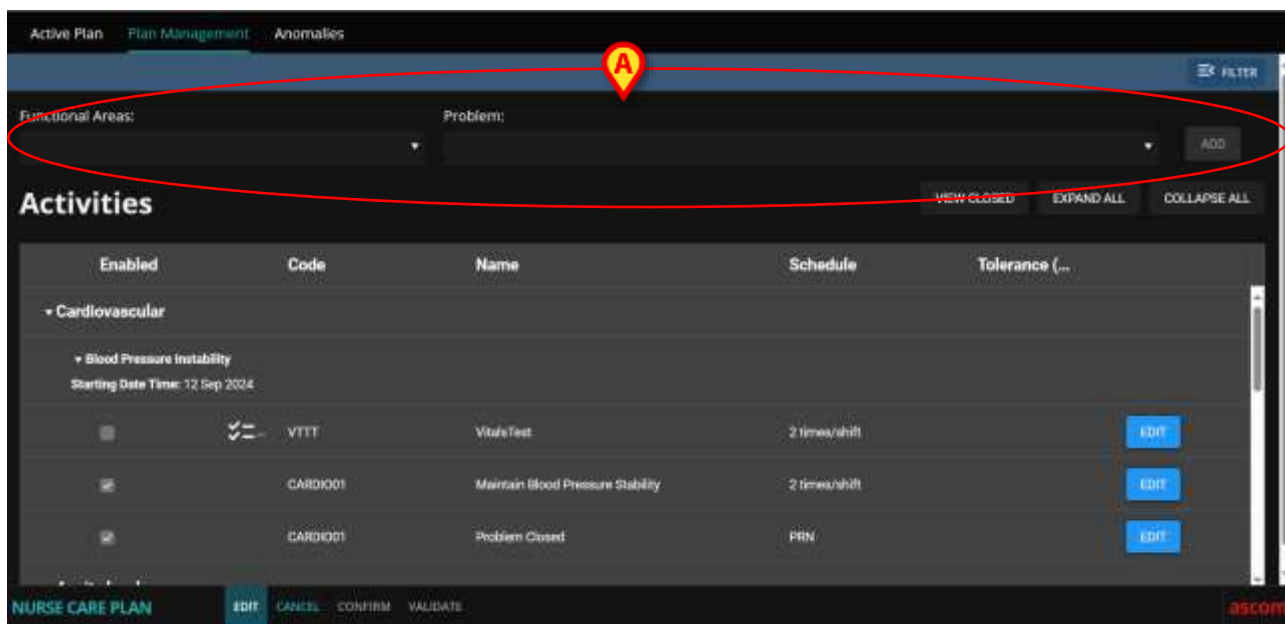


Ábra 7

Megjelenik a „Tervmenedzsment” képernyő (Ábra 7). A már jelenlévő tevékenységek az oldalon jelennek meg (Ábra 7 B).

- Kattintson a **Szerkesztés** gombra (Ábra 7 C).

A képernyő a következő módon változik (Ábra 8).



Ábra 8

- Válasszon ki egy funkcionális területet és egy problémát a rendelkezésre álló mezőkben (Ábra 8 A, Ábra 9).



A funkcionális terület kiválasztása kiszűri a „Probléma” mezőben kiválasztható problémákat. Csak azok jelennek meg, amelyek a kiválasztott funkcionális területhez tartoznak (és amelyek még nem voltak kiválasztva).

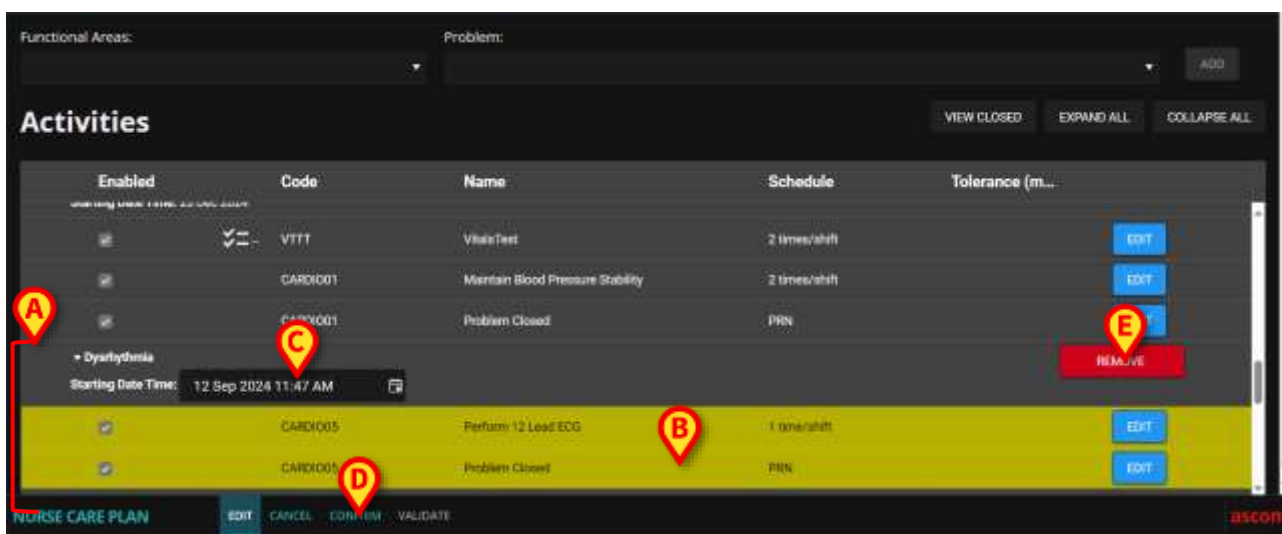


Ábra 9

Itt Ábra 9 „Szívritmuszavar” a probléma a „Szív- és érrendszeri” funkcionális területen van kiválasztva.

- Kattintson a **Hozzáadás** gombra (Ábra 9 A).

A tevékenységek listája a következőképpen módosul (Ábra 10):



Ábra 10

Az új probléma felkerül a listára (Ábra 10 A). A megfelelő tevékenységek sárga színnel jelennek meg, ami azt jelenti, hogy még nincsenek megerősítve (Ábra 10 B).

Alapértelmezés szerint az aktuális nap/idő van kiválasztva a probléma kezdő dátumaként (Ábra 10 C). Szerkeszthető. A dátum/idő szerkesztéséhez írja be az új értéket a mezőbe, vagy kattintson a(z)  ikonra az érték kiválasztásához a kijelölő eszközön. A dátum/idő beállítható a múltban (ha a felhasználó olyan dolgot dokumentál, ami jóval a NCP használata előtt történt), vagy a jövőben (ha szükséges a terv előzetes elkészítése). A választható határidők a meglévő terven belül vannak, azaz: a tervkészítés ideje a múltbeli korlát, a terv érvényességi ideje pedig a jövőbeli korlát.



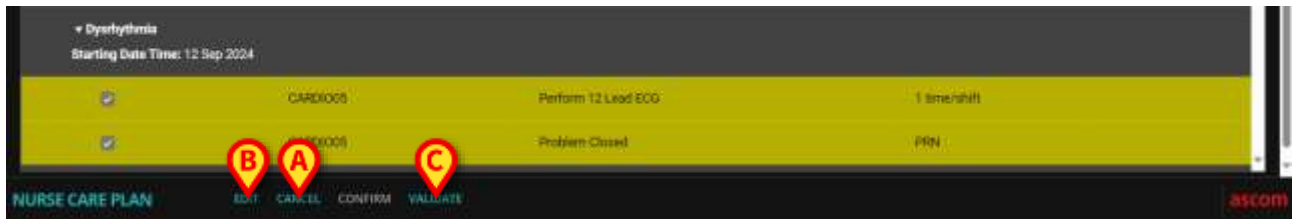
A terv érvényességi időtartamát a „PlanDuration” System Option határozza meg. További információkért forduljon a rendszergazdákhoz, vagy tekintse meg a DSO ENG System Options című dokumentumot.

Az **Eltávolítás (Remove)** gomb, (Ábra 10 E) lehetővé teszi az adott probléma eltávolítását, és csak azt az egyet. Ha egy terv szerkesztése és több probléma beillesztése történik ugyanazon eljárásn belül, ez a gomb lehetővé teszi az egyes problémák eltávolítását az egész eljárás törlése nélkül. A gomb például minden egyes probléma mellett jelen van egy szabványos terv kiválasztásakor (lásd az 2.2 szakaszt). A terv megerősítését követően (lásd lent) az **Eltávolítás (Remove)** gomb már nem érhető el.

A tevékenységek egyes jellemzői szerkeszthetők. Lásd a(z) 2.3 részt a tevékenyszerszerkesztési eljárásokhoz.

- Kattintson a **Megerősítés** gombra a változtatások megerősítéséhez (Ábra 10 **D**).

A képernyő a következő módon változik (Ábra 11):



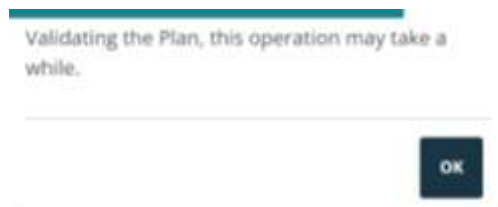
Ábra 11

A módosítások így mentésre kerülnek, de az új terv érvényesítéséig nem alkalmazzák őket az aktív tervben. Ebben a szakaszban még lehetőség van a változtatások elvetésére (**Visszavonás** gomb -Ábra 11 **A**) vagy további módosításokat lehet végrehajtani az érvényesítés előtt (**Szerkesztés** gomb ismét - Ábra 11 **B**).

A terv érvényesítéséhez:

- Kattintson az **Érvényesítés** gombra (Ábra 11 **C**).

Az érvényesítés eltarthat egy ideig. Egy felugró ablak jelenik meg, miközben az érvényesítés folyamatban van.



Ábra 12

Az új probléma és a kapcsolódó tevékenységek így bekerülnek az „Aktív tervbe” (Ábra 13).

Activities					VIEW CLOSED	EXPAND ALL	COLLAPSE ALL
Enabled	Code	Name	Schedule	Tolerance (min)			
▼ Blood Pressure Instability Starting Date Time: 12 Sep 2024							
☒	VTTT	Vitals Test	2 times/shift				
☒	CARDIO01	Maintain Blood Pressure Stability	2 times/shift				
☒	CARDIO01	Problem Closed	PRN				
▼ Dysrhythmia Starting Date Time: 12 Sep 2024							
☒	CARDIO05	Perform 12 Lead ECG	1 time/shift				
☒	CARDIO05	Problem Closed	PRN				

Ábra 13

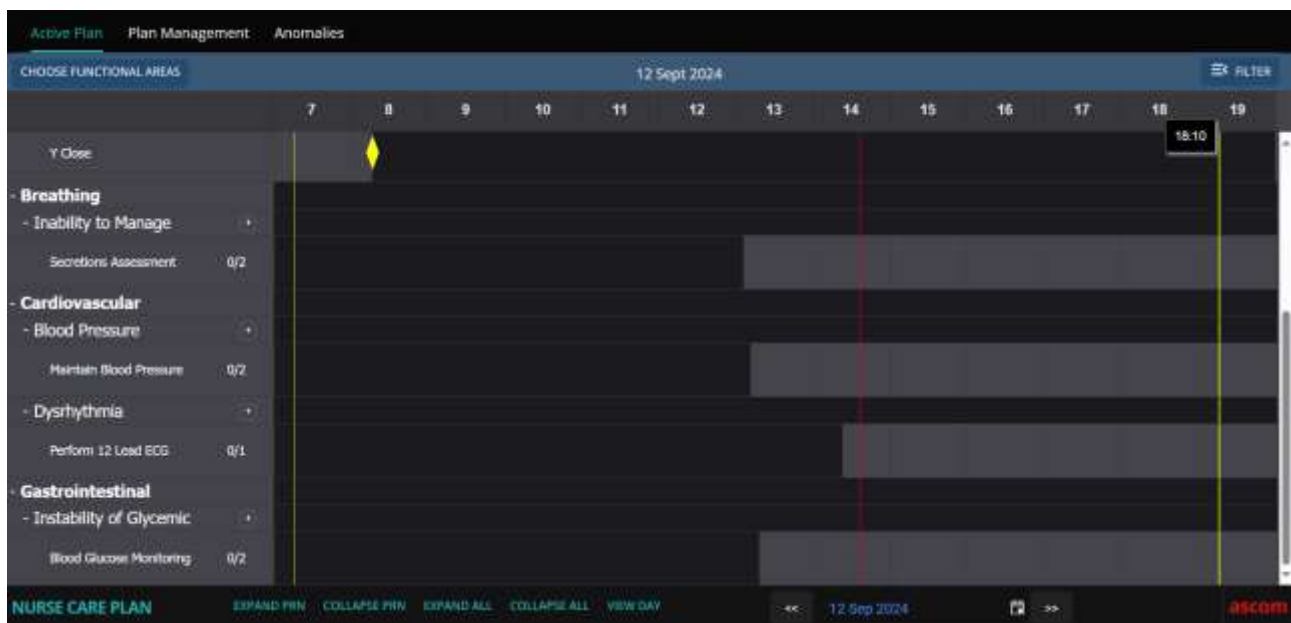
A(z) Ábra 13 pontban látható példában két probléma van (vérnyomás-instabilitás és szívritmuszavar), amelyek ugyanahhoz a funkcionális területhez (Szív-és érrendszeri) tartoznak, és mindegyik két lehetséges intézkedést igényel.

Egy másik funkcionális területhez tartozó probléma a modul hierarchikus logikájának megfelelően jelenik meg (lásd Ábra 14 – hozzáadására került a „Betegnél fennáll a klinikai állapotromlás veszélye” probléma, amely a „Élességi szint” funkcionális területhez tartozik).

Enabled	Code	Name	Schedule	Tolerance (min)			
▼ Dysrhythmia Starting Date Time: 12 Sep 2024							
☒	CARDIO05	Perform 12 Lead ECG	1 time/shift				
☒	CARDIO05	Problem Closed	PRN				
▼ Acuity level ▼ Patient at Risk of Clinical Deterioration Starting Date Time: 12 Sep 2024							
☒	AL01	Assess Patient for Level of Support Required	CUSTOM	90			
☒	AL01	Problem Closed	PRN				

Ábra 14

Az érvényesített terv más formában jelenik meg az „Aktív tervben” (Ábra 15).

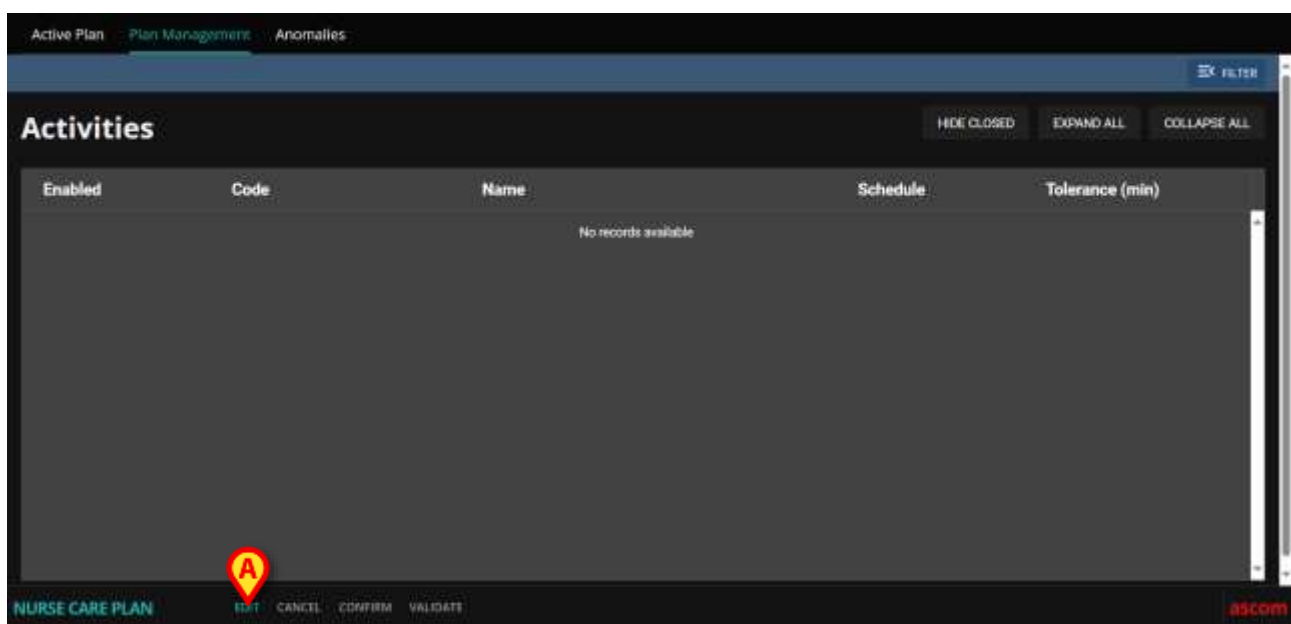


Ábra 15

2.2. Standard terv s kiválasztása

Egy új páciens esetében, akihez még nincs megadva tevékenység, lehetőség van egy standard terv kiválasztására, azaz a páciens klinikai profiljának megfelelő előre konfigurált problémák/tevékenységek halmazára. Lásd például Ábra 16, ahol nem választottak ki tevékenységet.

A kiválasztott standard terv a kiválasztási időpontban szerkeszthető (a(z) 2.3 bekezdés ben leírtak szerint). További problémák/tevékenységek később adhatók meg (2.1 bekezdés).

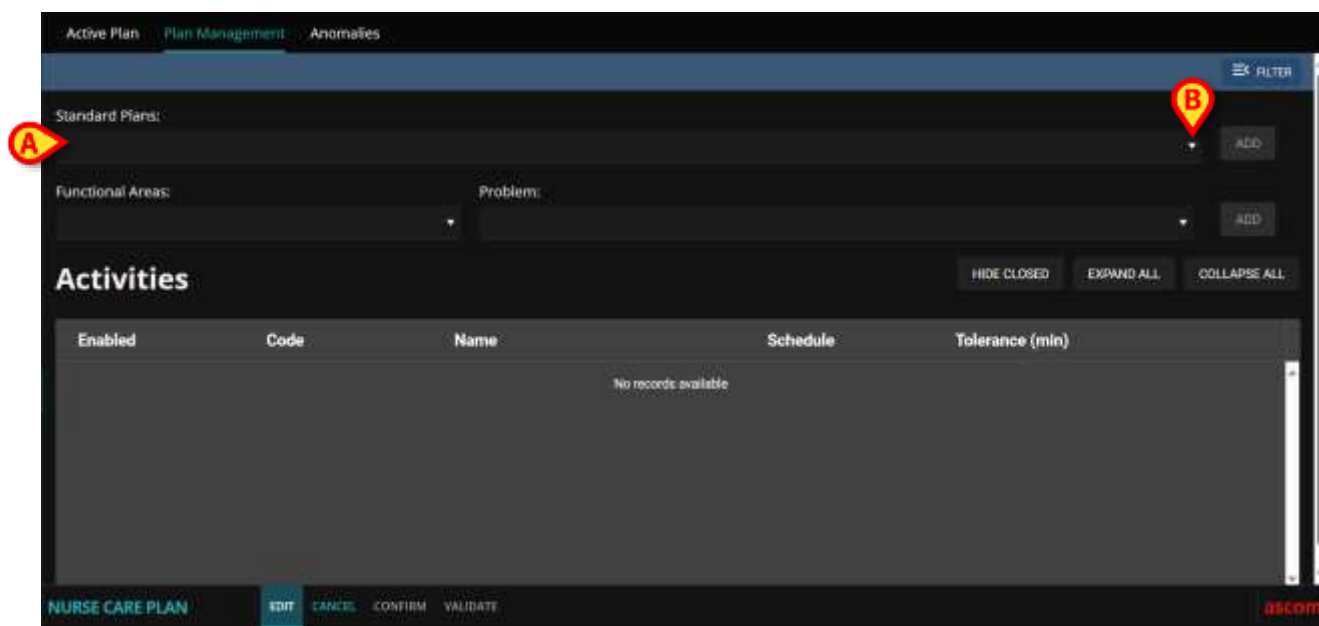


Ábra 16

Standard terv kiválasztása:

- Kattintson a **Szerkesztés** gombra a parancssorban (Ábra 16 **A**).

Ha nincs tevékenység a páciens tervében, a képernyő a következőképpen változik: Ábra 17).



Ábra 17

A „Standard tervek” mező elérhető (Ábra 17 **A**).

- Kattintson a(z) ▼ gombra a jobb oldalon (Ábra 17 **B**) a rendelkezésre álló lehetőségek megjelenítéséhez egy legördülő menüben (Ábra 18).

Standard Plans:	
Code	Name
Spl-Mil	TEST_StandardPlan_Millennial
SPI-Everyone	TEST_StandardPlan_Everyone
SPI-Min	TEST_StandardPlan_Minimal

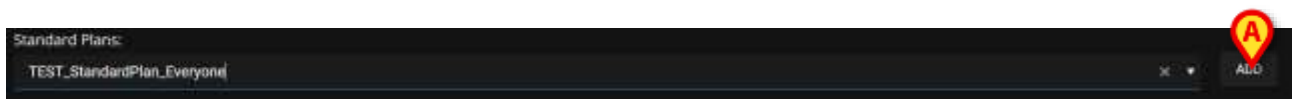
Ábra 18



A standard terveket a konfiguráció során határozzák meg, és a páciens klinikai profiljának jellemzőihez (pl. életkor, nem, patológia stb.) kapcsolhatók. Egy adott beteg esetében csak a megfelelő lehetséges tervek állnak rendelkezésre az NCP-n.

- Kattintson a kívánt opcióra.

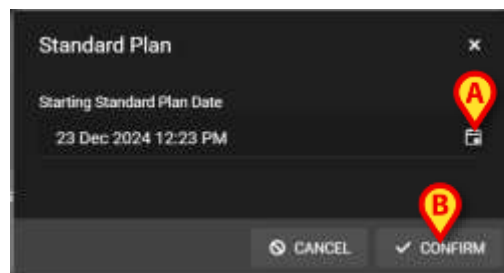
A kiválasztott opció megjelenik a mezőben (Ábra 19).



Ábra 19

- Kattintson a **Hozzáadás** gombra (Ábra 19 A).

Megjelenik egy megerősítő ablak (Ábra 20). Az alapértelmezett kezdő nap/idő itt az aktuális nap/idő. Lehetőség van a terv eltérő kezdőnapjának/időpontjának beállítására. Kattintson a(z)  ikonra (Ábra 20 A) ennek a beállításához, ha szükséges. Megnyílik egy naptár eszköz a nap/idő kiválasztásához.

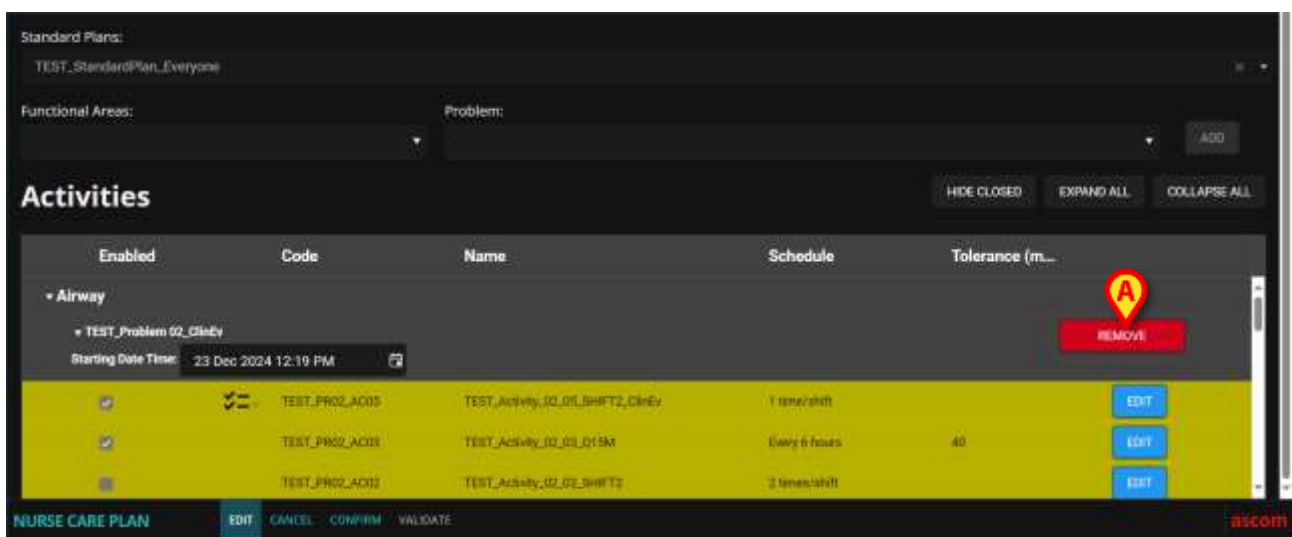


Ábra 20

A nap/idő kiválasztása után

- Kattintson a **Megerősítés** gombra a terv megerősítéséhez.

A tervhez tartozó problémák, tevékenységek megjelennek (Ábra 21).



Ábra 21

- Szükség esetén szerkessze a tevékenységeket a(z) 2.3 részben leírtak szerint.

A szerkesztés befejezése után erősítse meg és érvényesítse a tervet a(z) 2.1 szakaszban leírtak szerint.



*Ha szükséges, használhatja az egyes problémák mellett elhelyezett **Eltávolítás (Remove)** gombot, (Ábra 21 A) az egyedi probléma eltávolításához.*

2.2.1. Probléma/tevékenység hozzáadása – tömörített eljárás

Ez a bekezdés összefoglalja a „Probléma/tevékenység hozzáadása” eljárást.

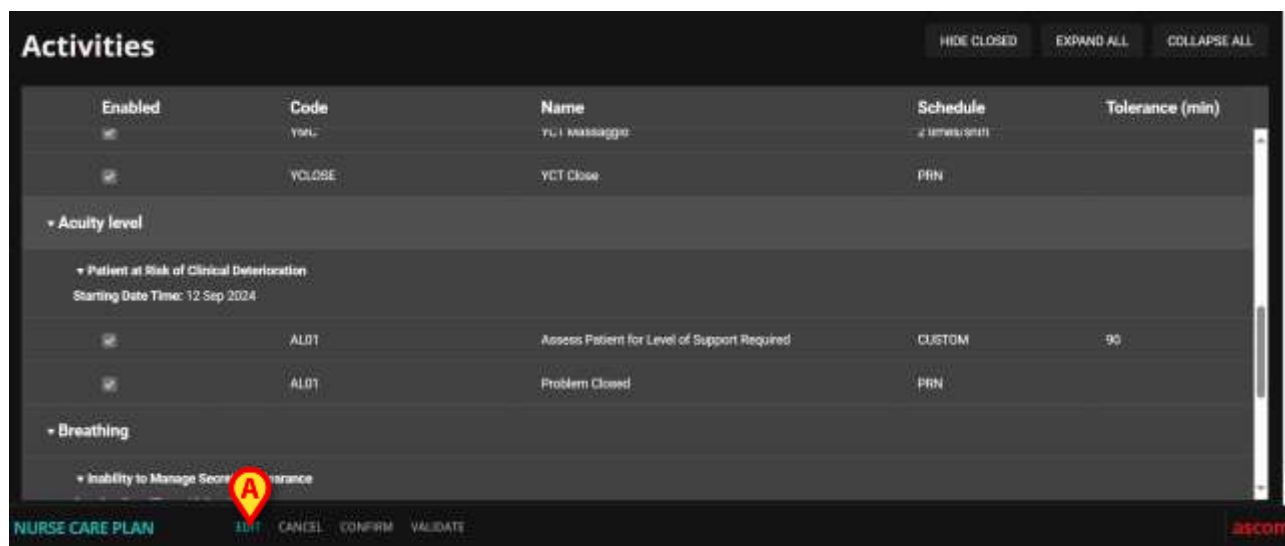
Ha a kapcsolódó tevékenységekkel kapcsolatos problémát szeretne hozzáadni a tervhez:

- 1) Nyissa meg a „Tervmenedzsment” képernyőt (Ábra 7).
- 2) Kattintson a **Szerkesztés** gombra (Ábra 7 **C**).
- 3) Válasszon ki egy funkcionális területet és egy problémát, vagy keressen és válassza ki közvetlenül a problémát (Ábra 8 **A**, Ábra 9).
- 4) Kattintson a **Hozzáadás** gombra (Ábra 9 **A**).
- 5) Állítsa be a kívánt napot/időt, ha eltér a „most”-tól (Ábra 10 **C**).
- 6) Kattintson a **Megerősítés** gombra a változtatások megerősítéséhez (Ábra 10 **D**).
- 7) Kattintson az **Érvényesítés** gombra (Ábra 11 **C**).

2.3. Tevékenység szerkesztése

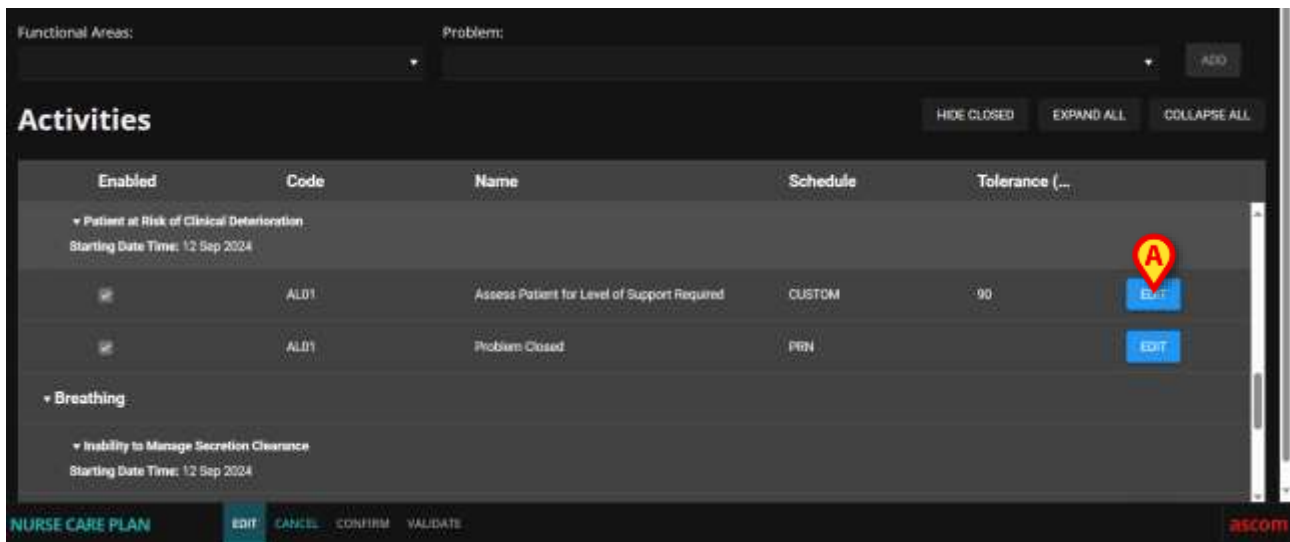
Meglévő tevékenység szerkesztéséhez

- Nyissa meg a „Tervmenedzsment” képernyőt (Ábra 22).
- Kattintson a **Szerkesztés** gombra (Ábra 22 **A**).



Ábra 22

A képernyő a következő módon változik (Ábra 23).



Ábra 23

Minden tevékenység jobb oldalán megjelenik egy **Szerkesztés** gomb (Ábra 23 A).

- Kattintson a szerkeszteni kívánt tevékenységhez tartozó **Szerkesztés** gombra.

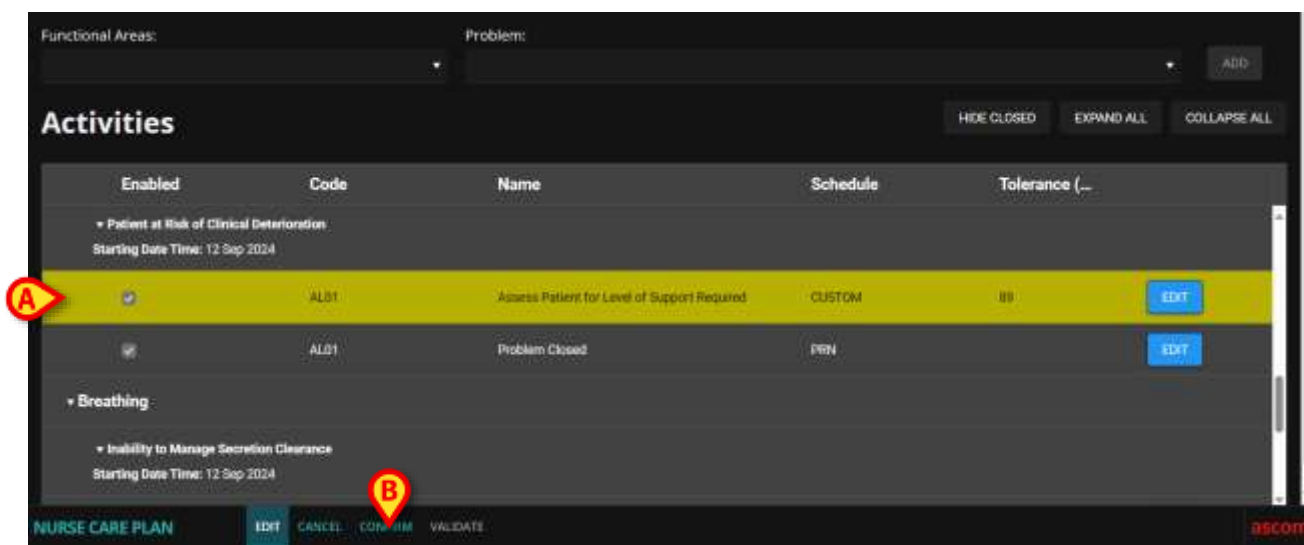
Megnyílik egy „Tevékenység szerkesztése” ablak, amely részletezi a tevékenység jellemzőit (Ábra 24). Lásd a(z) 2.3.1 bekezdést a „Tevékenység szerkesztése” ablak leírásához és a szerkesztési eljárásokhoz.

Ábra 24

A tevékenység szerkesztése után:

- Kattintson a **Mentés** gombra (Ábra 24 A).

A Tervmenedzsment képernyőn a szerkesztett tevékenység kiemelve (Ábra 25 **A**). A **Megerősítés** gomb elérhető a parancssorban (Ábra 25 **B**).

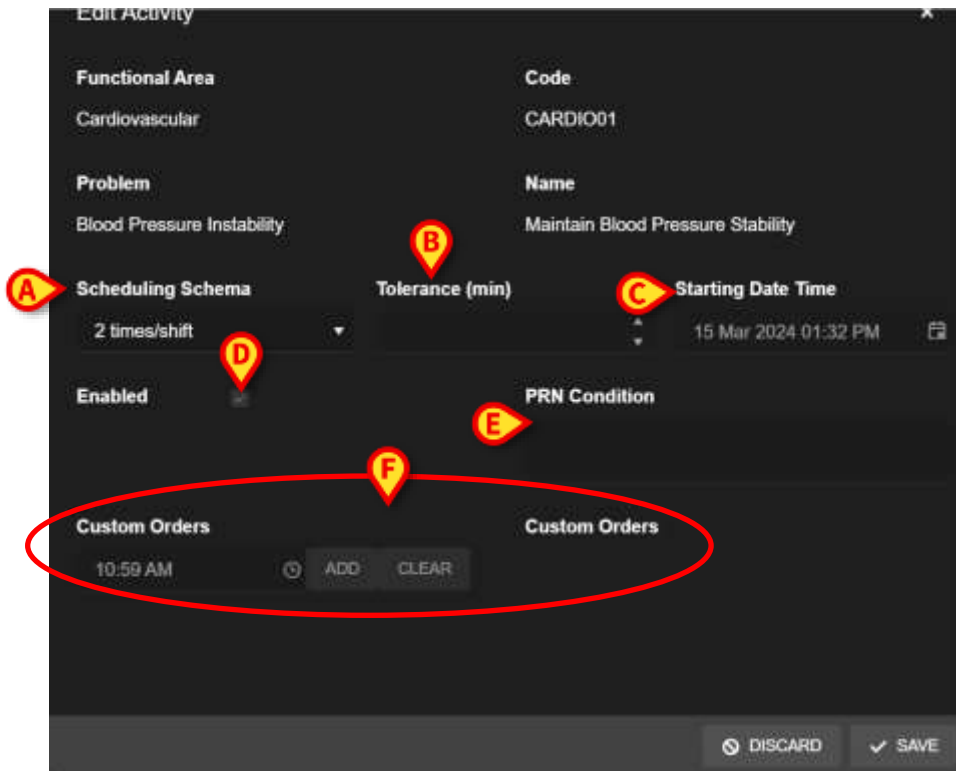


Ábra 25

Mostantól lehetőség van egy másik tevékenység szerkesztésére vagy megerősítésére és érvényesítésére a(z) 2.1 bekezdésben leírtak szerint.

2.3.1. „Tevékenység szerkesztése” ablak leírása

A „Tevékenység szerkesztése” ablak lehetővé teszi egy kiválasztott tevékenység jellemzőinek meghatározását. A szerkeszthető jellemzők a tevékenység típusától függenek, amelyet a konfiguráció során határoz meg.



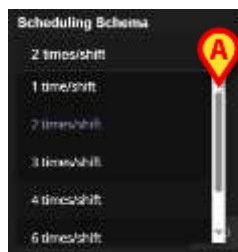
Ábra 26

A „Tevékenység szerkesztése” ablak a következő információkat tartalmazza:

- Funkcionális terület (csak olvasható)
- Tevékenység kódja (csak olvasható)
- Kezelt probléma (csak olvasható)
- Tevékenység neve (csak olvasható)
- Ütemezési séma (Ábra 26 **A**)

Az ütemezési séma meghatározza, hogy egy tevékenységet mikor és/vagy hányszor kell végrehajtani. A séma típusa a tevékenység típusától függően változik. Az ütemezési séma szerkesztése:

- Kattintson a(z) Ábra 27 **A** részben jelzett nyílra. Megnyílik egy legördülő menü.



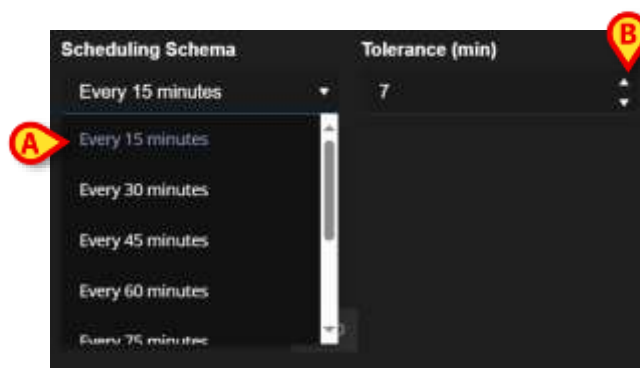
Ábra 27

- A menüben válassza ki a kívánt opciót.

Itt Ábra 27 a tevékenység úgy van beállítva, hogy műszakonként bizonyos számú (legalább) elvégzésre kerüljön. A választott opció azt jelzi, hogy a tevékenységet egy műszak alatt hányszor kell minimálisan végrehajtani ahhoz, hogy helyesen végrehajottnak minősüljön.

Azaz lehetséges (és helyes) a műveletet többször is végrehajtani, mint amennyi a sémában szerepel.

Egy másik fajta séma jelzi a tevékenység gyakoriságát (Ábra 28 **A**).



Ábra 28

Ebben az esetben a legördülő menüben lévő lehetőségek jelzik az azonos tevékenység két előfordulása közötti időtartamot (például: 60 percenként). A gyakoriság specifikáció elérhetővé teszi a „Tolerancia” mezőt (Ábra 28 **B**).

Lásd a(z) 3.5.1 és 3.5.2 bekezdéseket az „Aktív terv” képernyőn, melyek bemutatják az ilyen típusú tevékenységek kezelésének módját.

- Tolerancia (Ábra 26 **B**)

A tolerancia-specifikáció csak egy meghatározott időpontra tervezett tevékenységek esetén releváns, legyen az meghatározott gyakorisággal jellemezhető tevékenység (pl. „minden N perc”) vagy egy meghatározott időpontban végrehajtandó egyedi tevékenység (pl.: „óó: *pp* és óó:*pp* időpontokban”).

A tolerancia az ütemezett idő előtti és utáni időtartamot jelzi, amelyen belül a művelet még „időben” minősül.

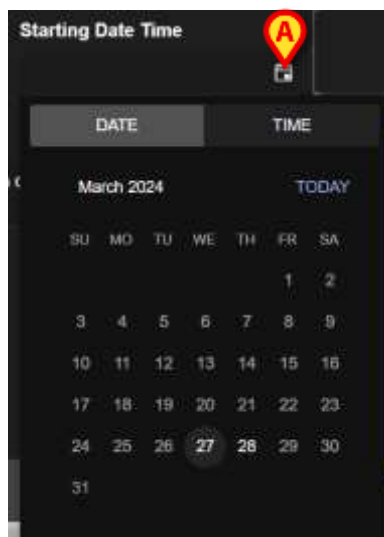
A tolerancia szerkesztéséhez használja a Ábra 28 **B**-ben jelzett fel és le nyilakat. Egy kattintás egy perccel többnek (felfelé mutató nyíl) vagy kevesebbnek (lefelé mutató nyíl) felel meg.

- Kezdő dátum/idő (Ábra 26 **C**)

A kezdési dátum/idő mező lehetővé teszi a tevékenység kezdetének meghatározását. A kezdő dátum/idő lehet a jelen pillanattól a jövőig. A választható jövőbeni órák/napok a tevékenység típusától függően változnak, és az adott tevékenység konfigurálása során kerülnek meghatározásra.

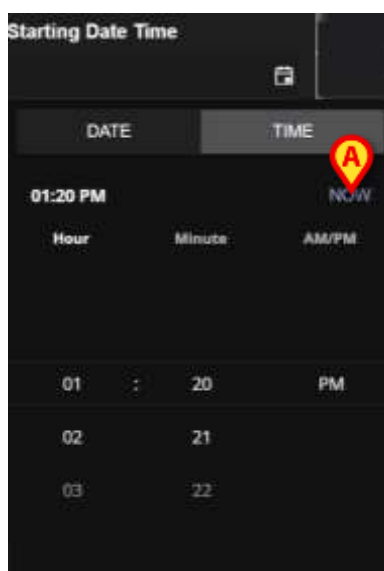
A kezdő dátum/idő szerkesztéséhez

- Kattintson a mező mellett elhelyezett naptár ikonra (Ábra 29 **A**). Megnyílik egy naptárablak.



Ábra 29

A választható napok kiemelve jelennek meg. Itt Ábra 29 csak a 27 és 28 választható (jelenleg a 27). A nap kiválasztása után az ablak automatikusan átvált az időválasztásra (Ábra 30).



Ábra 30

Az első választható időpont az aktuális idő előtt lehet, hogy a felhasználók dokumentálhassák az NCP-használat előtt elvégzett tevékenységet. Csak a választható időkorlátok vannak engedélyezve az ablakon.



Az alsó határ a probléma kezdő napja/időpontja; a felső határ a terv jövőbeli érvényességi ideje.

A **Most** gomb (Ábra 30 **A**) az aktuális időt állítja be kezdő időpontnak.

A kiválasztott dátum/idő ekkor megjelenik a dátum/idő mezőben. A tevékenység az itt megadott dátumtól/időtől kezdődően végrehajtható az Aktív tervben.



A kezdő dátum/idő csak a tevékenység érvényesítése előtt szerkeszthető. Az érvényesítés után már nem szerkeszthető.

- Engedélyezve jelölőnégyzet (Ábra 26 D)

Az „Engedélyezve” jelölőnégyzet lehetővé teszi bizonyos, a problémához kapcsolódó tevékenységek letiltását/engedélyezését. A probléma kiválasztása után bizonyos számú tevékenység hozzáadódik az ápolói gondozási tervhez. Bizonyos klinikai körülmények között ezek egy része szükségtelennek tekinthető. Ezek a probléma első megadásakor letilthatók. A letiltott műveletek, amelyek továbbra is megjelennek a Tervmenedzsment képernyőn, később engedélyezhetők. Az engedélyezett műveletek nem tilthatók le az érvényesítés után. Alapértelmezés szerint a tevékenységek az adott probléma vagy standard terv konfigurációjának megfelelően engedélyezve vagy letiltva vannak. Csak az engedélyezett tevékenységek jelennek meg az „Aktív terv” képernyőn, megerősítés és érvényesítés után.

Egy tevékenység engedélyezése/letiltása:

- Kattintson az „Engedélyezve” jelölőnégyzetre, hogy bejelölje/törölje

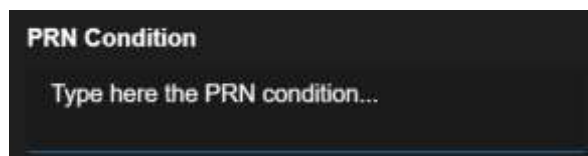


Ábra 31

- PRN feltétel (Ábra 26 E)

A PRN feltétel mező csak akkor releváns, ha a tevékenység PRN-ként van konfigurálva ("Pro Re Nata"), ami azt jelenti, hogy a tevékenység csak meghatározott feltételek előfordulásakor szükséges. A PRN tevékenységek nem ütemezhetők előre, és az „Aktív terv” képernyőn az ütemezettektől eltérően kezelhetők – lásd a(z) 3.5.4 bekezdést). PRN tevékenységek esetén a PRN jelzés megjelenik az „Ütemezési séma” mezőben (Ábra 26 A).

A PRN feltétel mező egy szabadszöveges mező, amelyben le vannak írva, hogy milyen feltételek mellett kell végrehajtani a tevékenységet (Ábra 32).

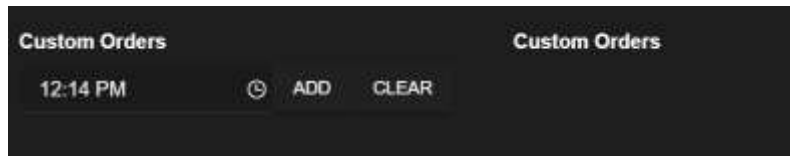


Ábra 32

- Egyéni rendelések (Ábra 26 F)

Az egyéni rendelések specifikációja csak akkor engedélyezett, ha a tevékenység „EGYÉNI”-re van konfigurálva, ami azt jelenti, hogy a tevékenység szerkesztésekor kifejezetten fel van tüntetve a szükséges előfordulások száma és ütemezett ideje (például: „ezt a tevékenységet kétszer kell végrehajtani, délután 5 és reggel 10 órakor”). Ebben az esetben az EGYÉNI jelzés megjelenik az „Ütemezési séma” mezőben (Ábra 26 A).

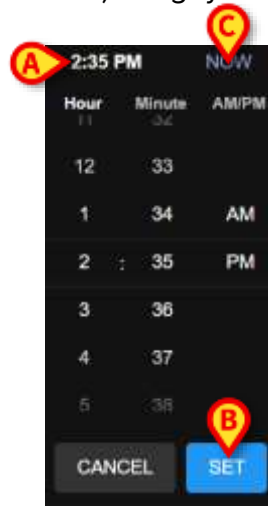




Ábra 33

Az egyéni rendelések megadása:

- Kattintson az óra ikonra (Ábra 33 **A**). Megnyílik egy időválasztó (Ábra 34).



Ábra 34

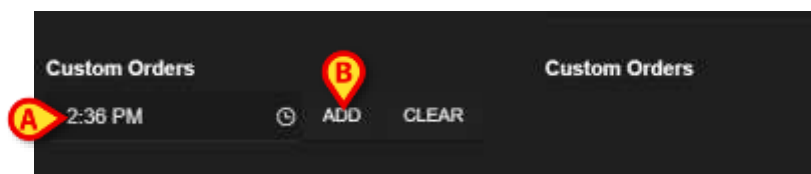
Alapértelmezés szerint az aktuális idő van kiválasztva (Ábra 34 **A**).

- Válassza ki az órát/percet (AM vagy PM).

A jövőben 24 órás időtartomány választható. Ha szükséges, használja a **Most** gombot (Ábra 34 **C**) az aktuális idő ismételt beállításához. A kívánt idő kiválasztása után:

- Kattintson a **Beállítás** gombra (Ábra 34 **B**).

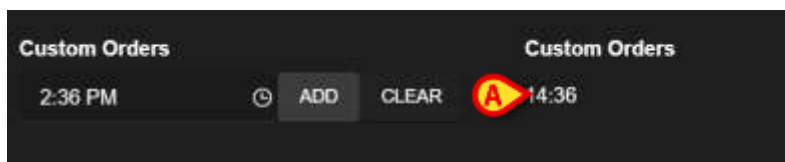
A kiválasztott időpont megjelenik az „Egyéni rendelések” mezőben (Ábra 35 **A**).



Ábra 35

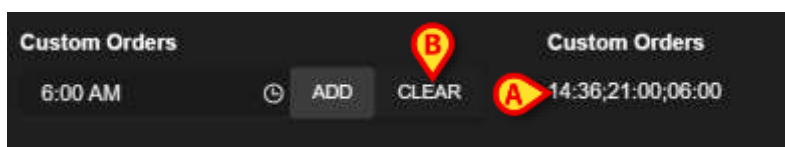
- Kattintson a **Hozzáadás** gombra (Ábra 35 **B**).

A rendelés így hozzáadódik az „egyéni rendelések” listához (Ábra 36 **A**). A műveletet minden új napra automatikusan ugyanabban az időpontban ütemezi a rendszer.



Ábra 36

További egyedi rendelések ütemezéséhez ismételje meg ugyanezt az eljárást. Az összes tervezett tevékenység együtt van felsorolva. Lásd például Ábra 37 A.



Ábra 37

Az egyéni rendelési lista kiürítéséhez:

- Kattintson a **Törlés** gombra (Ábra 37 B).

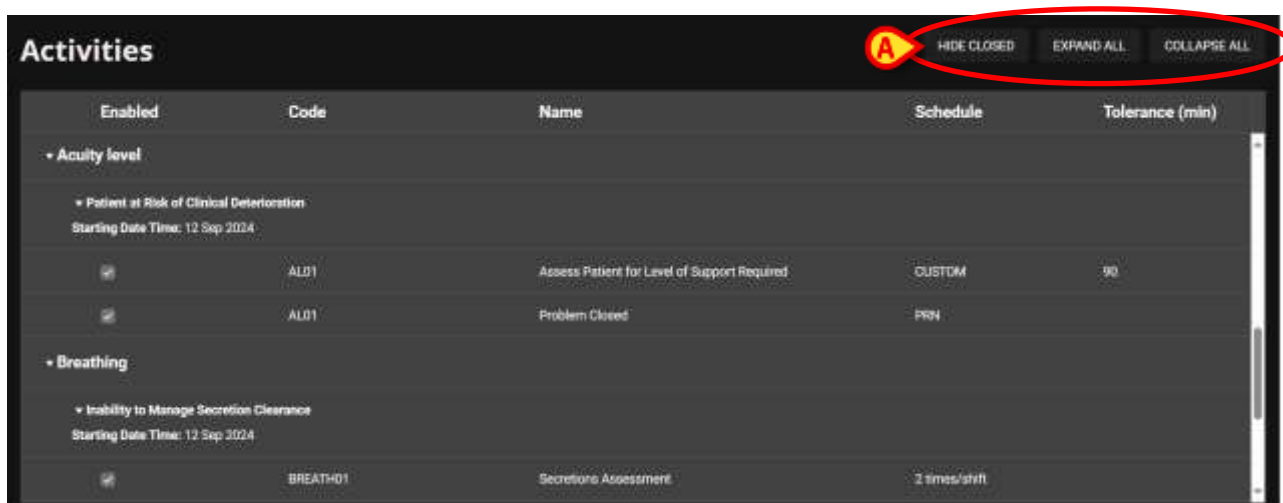
A **Törlés** gombra kattintás után az összes ütemezett egyéni rendelés eltűnik.

Egyedi rendeléseknél a tolerancia specifikáció mező (Ábra 26 B) engedélyezve van; a kezdő dátum/idő mező (Ábra 26 C) le van tiltva.

Lásd a(z) 3.5.3 bekezdést, ahol megtekintheti az „Aktív terv” képernyőn, hogyan kezelik az egyéni rendeléseket.

2.4. Megjelenítési lehetőségek

Néhány megjelenítési lehetőség elérhető a „Tervmenedzsment” képernyőn. Az Ábra 38 A-ban jelzett gombokkal aktiválhatók.

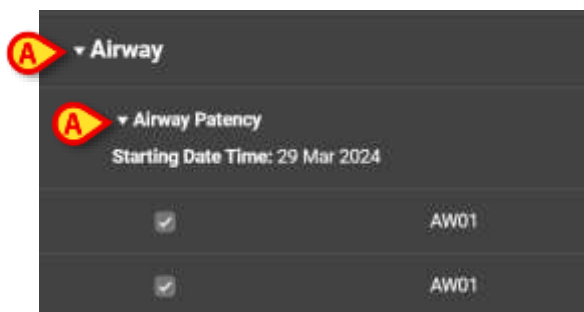


Ábra 38

Az alapértelmezett megjelenítési mód, amikor a „Tervmenedzsment” képernyőt választja, az összes tevékenységet kibontva jeleníti meg, és elrejt a lezárt tevékenységeket.

2.4.1. Tevékenységek kibontása/összecsukása

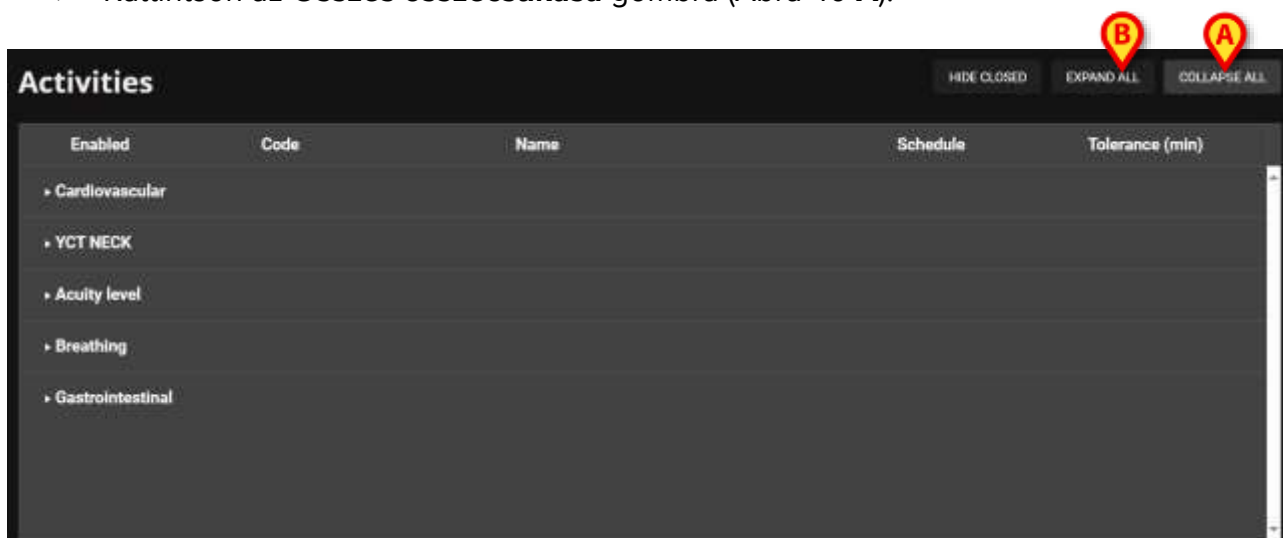
A klinikai területek és a problémák egyenként összecsukhatók és kibővíthetők a klinikai terület/probléma nevétől balra lévő kis nyílra kattintva (Ábra 39 **A**).



Ábra 39

Az összes klinikai terület/probléma összecsukásához és csak a klinikai területek listájának megjelenítéséhez, végezze el a következő műveletet Ábra 40:

- Kattintson az **Összes összecsukása** gombra (Ábra 40 **A**).



Ábra 40

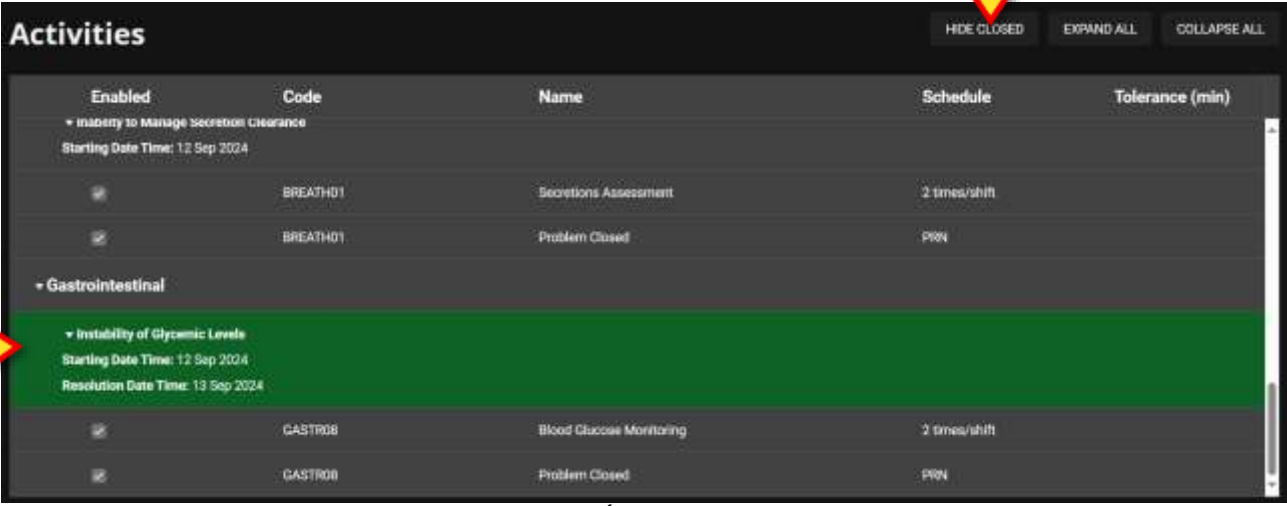
Az egyes klinikai területek ezután egyenként bővíthetők. Az összes kibontásához egyszerre:

- Kattintson az **Összes kibontása** gombra (Ábra 40 **B**).

2.4.2. Lezárt tevékenységek megtekintése/elrejtése

- A lezárt tevékenységek megjelenítéséhez kattintson a **Lezárt megtekintése** gombra.

A lezárt tevékenységek zölddel vannak kiemelve (Ábra 41 A).



Enabled	Code	Name	Schedule	Tolerance (min)
+ Inability to Manage Secretion Clearance				
Starting Date Time: 12 Sep 2024				
☒	BREATH01	Secretions Assessment	2 times/shift	
☒	BREATH01	Problem Closed	PRN	
+ Gastrointestinal				
+ Instability of Glycemic Levels				
Starting Date Time: 12 Sep 2024				
Resolution Date Time: 13 Sep 2024				
☒	GASTR08	Blood Glucose Monitoring	2 times/shift	
☒	GASTR08	Problem Closed	PRN	

Ábra 41

A **Lezárt megtekintése** gomb **Lezárt elrejtése** gombra vált (Ábra 41 B).

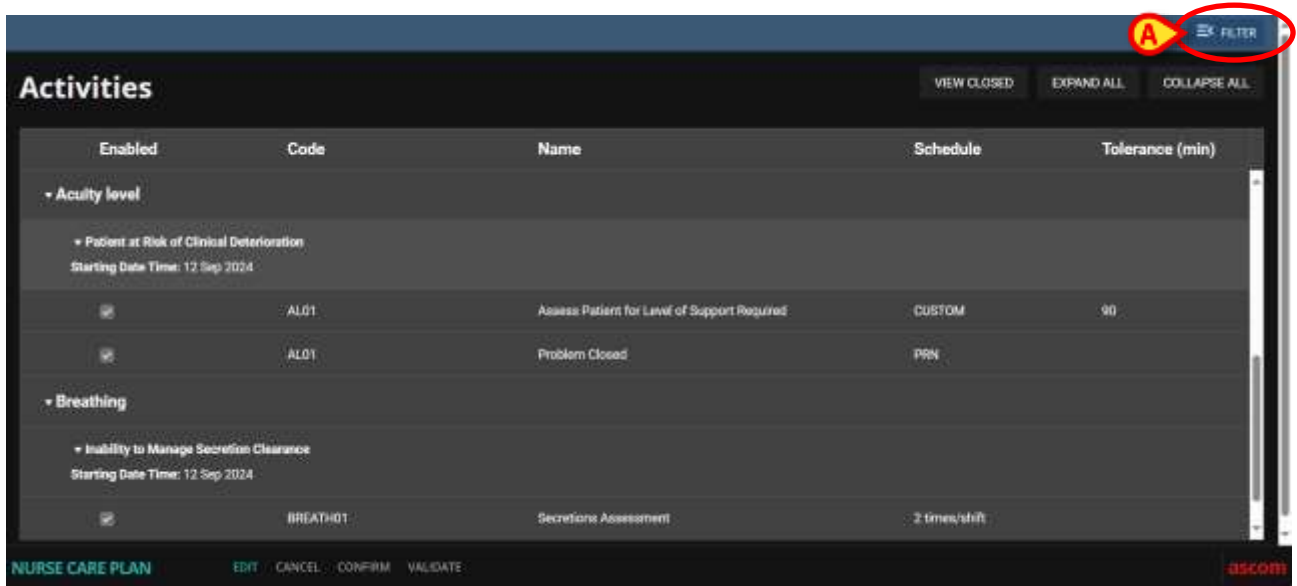
- Kattintson a **Lezárt elrejtése** gombra a lezárt tevékenységek ismételt elrejtéséhez.



A **Lezárt megtekintése/elrejtése** gomb akkor látható, ha a „ClosedProblemButtonFilterEnabled” rendszeropció IGAZ értékre van állítva. További információkért forduljon a rendszergazdákhhoz, vagy tekintse meg a DSO ENG System Options című dokumentumot.

2.5. Szűrők

A Szűrő gomb (Ábra 42 **A**) lehetővé teszi a tevékenységek egy kiválasztott részhalmazának megjelenítését.

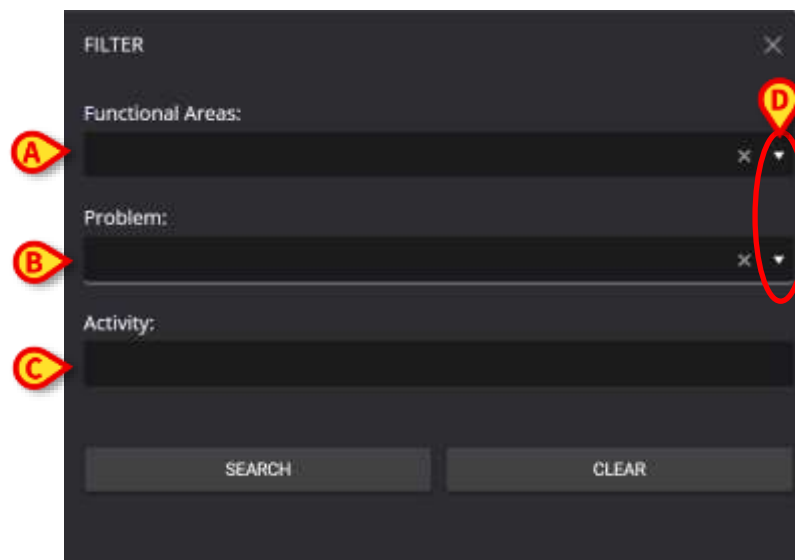


Ábra 42

Ehhez:

- Kattintson a **Szűrő** gombra (Ábra 42 **A**).

Megnyílik a következő ablak (Ábra 43).



Ábra 43

Lehetőség van a funkcionális terület szerinti szűrésre (Ábra 43 **A**), Probléma (Ábra 43 **B**) vagy Tevékenység (Ábra 43 **C**). A kis- és nagybetűket nem kell figyelembe venni.

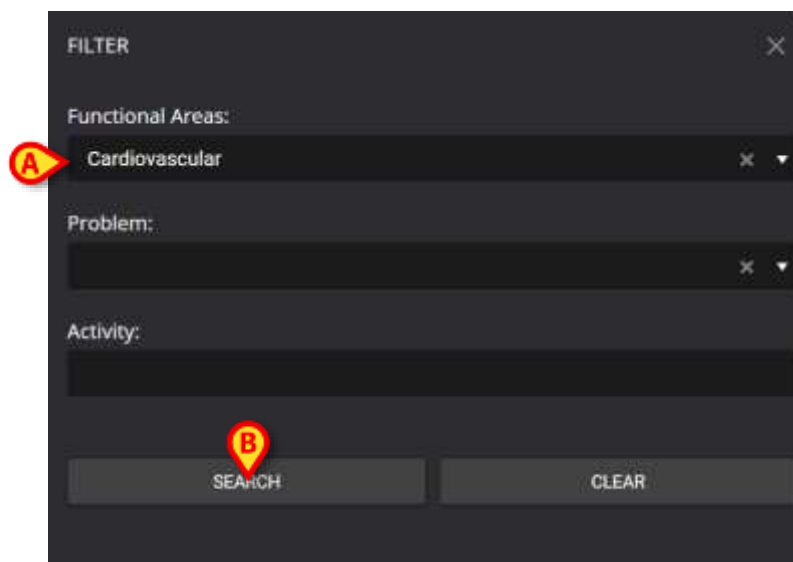
A szűréshez vagy szűrjön be egy szöveges karakterláncot egy mezőbe, vagy válasszon ki egy elemet a rendelkezésre álló legördülő menükből. Kattints a(z)  ikonra a mező jobb oldalán a megfelelő legördülő menü megjelenítéséhez (Ábra 43 D).

A kiválasztható funkcionális területek azok, amelyek már szerepelnek a Tervben (vagyis: ha a páciens számára csak a „Szív- és érrendszeri” és „Akut szint” területekkel kapcsolatos problémák vannak megadva, akkor a „Funkcionális területek” legördülő menü csak a „Szív- és érrendszeri” és „Akut szint” elemeket jeleníti meg).

A funkcionális terület kiválasztása a kiválasztható problémákat a kiválasztott funkcionális területhez tartozókra csökkenti (tehát ha a „Szív- és érrendszer” van kiválasztva, akkor a „Probléma” legördülő menüben csak a „Szív- és érrendszeri” területhez kapcsolódó problémák érhetők el).

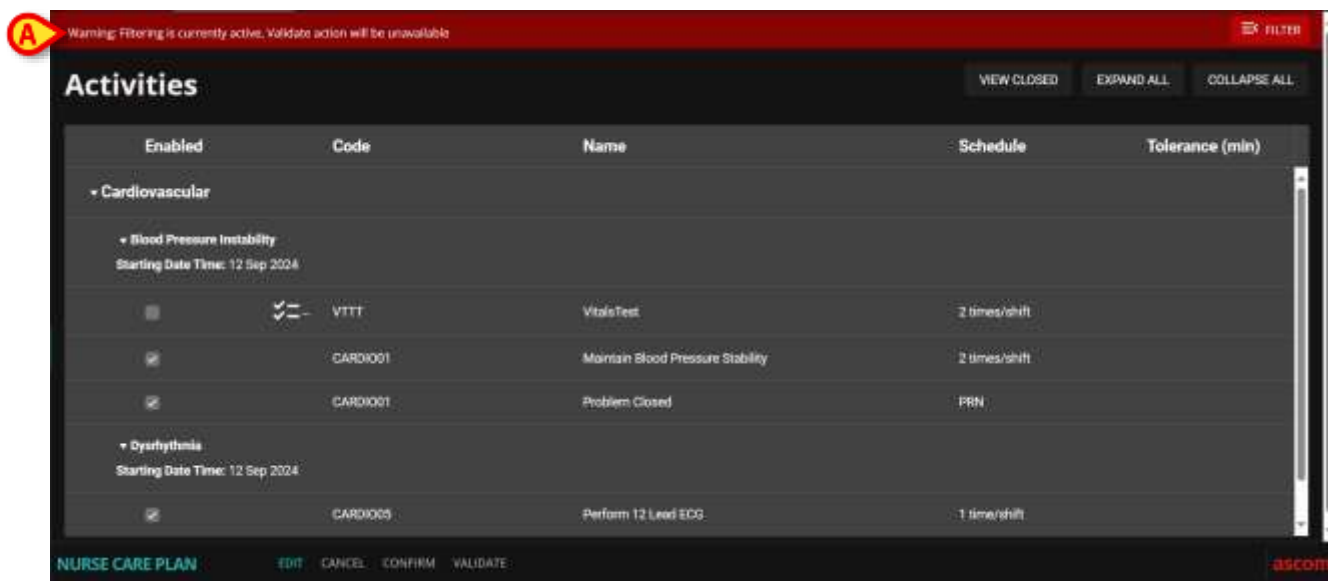
A szűrők meghatározása után (Ábra 44 A ábrán, például a „Szív- és érrendszeri” funkcionális terület van kiválasztva szűrőként):

- Kattintson a **Search** (Keresés) gombra (Ábra 44 B).



Ábra 44

Csak a meghatározottaknak megfelelő funkcionális területek/problémák/tevékenységek jelennek meg (Ábra 45).



Ábra 45

Az oldal tartalmának szűrésekor figyelmeztetés jelenik meg az oldal tetején (Ábra 45 **A**), amely arról tájékoztat, hogy vannak aktív szűrők, és a terv érvényesítése nem érhető el. Ezenkívül a tartalom szűrésekor semmilyen tevékenység nem adható hozzá a tervhez.

2.6. Parancssor

Négy gomb található a parancssorban (Ábra 46).



Ábra 46

Szerkesztés (Ábra 46 **A**) – lehetővé teszi a terv módosítását.

Visszavonás (Ábra 46 **B**) – lehetővé teszi a változtatások elvetését és a szerkesztési mód aktiválásának megelőző állapotba való visszatérését.

Megerősítés (Ábra 46 **C**) – lehetővé teszi a változtatások megerősítését.

Érvényesítés (Ábra 46 **D**) – lehetővé teszi a terv érvényesítését a megerősítés után.

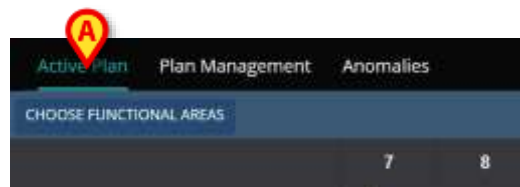
A kapcsolódó eljárások leírását lásd a következő bekezdésekben 2.1, 2.2, 2.3.

3. Aktív terv

Az „Aktív terv” képernyő grafikusan végrehajtható formában jeleníti meg azokat a tevékenységeket, amelyeket egy kiválasztott páciensnél végre kell hajtani. Az „Aktív terv” az az eszköz, amely lehetővé teszi az ápolói gondozási terv tevékenységeinek dokumentálását.

Az „Aktív terv” képernyő eléréséhez

- Kattintson az AKTÍV TERV fülre a lapválasztóban (Ábra 47 **A**).



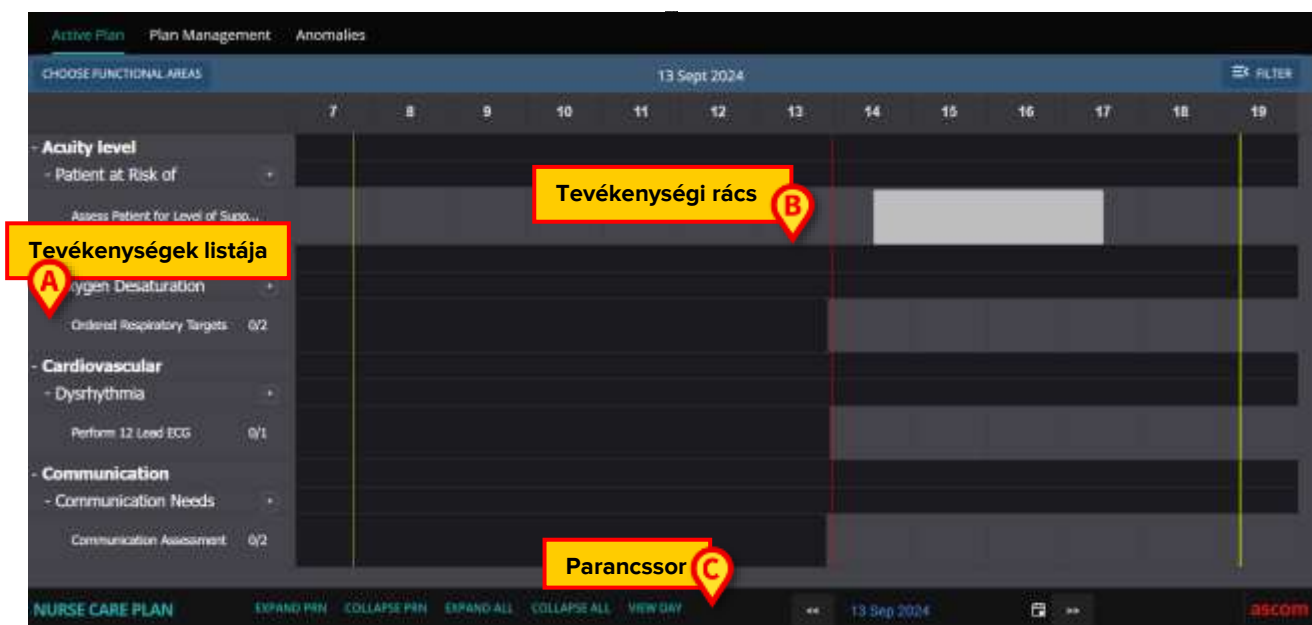
Ábra 47

Ekkor megjelenik az „Aktív terv” képernyő (Ábra 48).

3.1. Képernyő felépítése

Az Aktív terv képernyő (Ábra 48) a következő területekből áll:

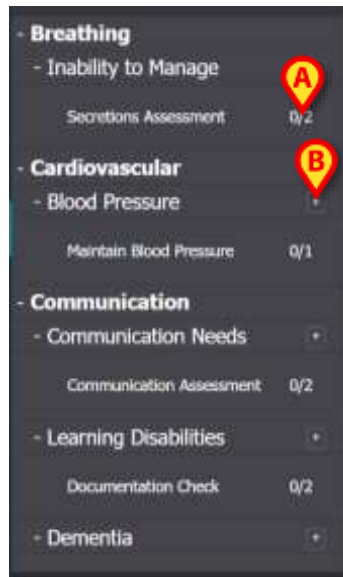
- 1) a tevékenységek listája (Ábra 48 **A** – fejezetben ismertetve 3.2);
- 2) a tevékenységi ütemterv rács (Ábra 48 **B** – fejezetben ismertetve 3.3);
- 3) a parancssor (Ábra 48 **C** – fejezetben ismertetve 3.4).



Ábra 48

3.2. A tevékenységek listája

A bal oldali terület felsorolja az ápolói gondozási tervben szereplő tevékenységeket. A tevékenységeket az NCP-modulra jellemző hierarchikus struktúra szerint soroljuk fel, a(z) 1fejezetben leírtak szerint (Funkcionális területek → Problémák → Tevékenységek).



Ábra 49

Lásd pl. Ábra 49 , ahol a légzés, a szív- és érrendszer és a kommunikáció a funkcionális területek. A kommunikáció funkcionális területen (például) három probléma van (kommunikációs szükségletek, tanulási zavarok és demencia), és mindegyik problémát egy vagy több ütemezett tevékenységgel kezelik.

A különböző típusú tevékenységeket a(z) 3.5 bekezdésben leírt sajátosságok jellemzik.

A lista elemei összecukhatók és kibonthatók az elem bal oldalán elhelyezett – és + gombbal (Ábra 50 **A - B**).



Ábra 50

A Ábra 50 **C**-ben feltüntetett N/N alakú számok azt jelzik, hogy a tevékenységet hányszor végezték már el (balra), illetve a tevékenység kötelező minimális előfordulási számát (jobbra);

ez a "műszakonként N alkalommal" ütemezési séma által jellemzett tevékenységekre vonatkozik.

A(z)  ikon, mely a probléma jobb oldalán található (Ábra 50 **D**) megjeleníti az adott problémához kapcsolódó PRN tevékenységeket, amelyek alapértelmezés szerint rejtve vannak (lásd a(z) 3.5.4 bekezdést a PRN tevékenységek leírásához).

Ha egy tevékenységet nem hajtanak végre az ütemezett időpontban, a listában a megfelelő téglalap kiemelésre kerül (Ábra 51 **A**).



Ábra 51

3.3. Tevékenységek ütemezési rácsa

A képernyő középső területe egy rács (Ábra 52 **A**).



Ábra 52

Az oszlopok a nap óráinak felelnek meg, a tetején jelezve. Itt Ábra 52 egy tizenkét órás időtartam jelenik meg, 7:00 és 19:00 óra között. Az „Aktív terv” képernyő kiválasztásakor alapértelmezés szerint az aktuális műszak jelenik meg. A sárga függőleges sávok (Ábra 52 **B**) jelzik a műszak kezdetét (bal oldali) és végét (jobb). A képen látható műszak Ábra 52 7:15-kor kezdődik és 19:15-kor ér véget. A jelen pillanatot a piros „most” sáv jelzi (Ábra 52 **C**). A „most” sáv az idő múlásával balról jobbra mozog, mindig a jelen pillanatot jelezve. Amikor a műszak végét ér, a képernyő tartalma balra gördül az egymást követő eltolás megjelenítéséhez.

A szürke sorok (mint például az Ábra 52 **D**) a tevékenységeknek felelnek meg és rájuk lehet kattintani. A fekete területekre nem lehet kattintani. Az adott műveletek típusuktól függően eltérően jelennek meg a rácson, és eltérő módon kezelhetők. Lásd a(z) 3.5 részt a lehetséges művelettípusok listájához és azok megjelenítési módjához és kezeléséhez.

3.4. A parancssor

A parancssor gombokat tartalmaz, amelyek lehetővé teszik a képernyő tartalmának kezelését.



Ábra 53



A parancssor egyes gombjainak elérhetőségét a System Options határozza meg. További információkért forduljon a rendszergazdákhhoz, vagy tekintse meg a DSO ENG System Options című dokumentumot.

A **PRN kibontása** gomb (Ábra 53 **A**) mutatja az összes PRN („Pro Re Nata”) tevékenységet (részletezve a(z)3.5.4 részben, alapértelmezés szerint rejtve).

A **PRN összecsukása** gomb (Ábra 53 **B**) elrejt az összes PRN tevékenységet.

Az **Összes bezárása (Collapse All)** gomb (Ábra 53 **D**) elrejt az összes tevékenységet (vagy az összes tevékenységet és problémát, konfigurációtól függően). Csak a funkcionális területek szerepelnek a tevékenységlistán, mint például Ábra 54 (vagy a funkcionális területek és a problémák, konfigurációtól függően).



Ábra 54

Az egyes területek ezután egyenként bővíthetők.

Az **Összes kibontása (Expand All)** gomb (Ábra 53 **C**) megjeleníti az összes rejtett elemet (a konfigurációtól függően tevékenységeket vagy tevékenységeket és problémákat).



*Az **Összes bezárása (Collapse All)** és az **Összes kibontása (Expand All)** gombok jelenléte/hiánya és viselkedése az NCPEExpandAllEnabled System Option konfigurációjától függ. Három lehetőség van: 1) a gombok nincsenek engedélyezve; 2) az **Összes bezárása (Collapse All)** gomb elrejt az összes tevékenységet és problémát (azaz csak a funkcionális területek jelennek meg); 3) az **Összes bezárása (Collapse All)** gomb csak a tevékenységeket rejt el (azaz a funkcionális területek és a problémák jelennek meg).*

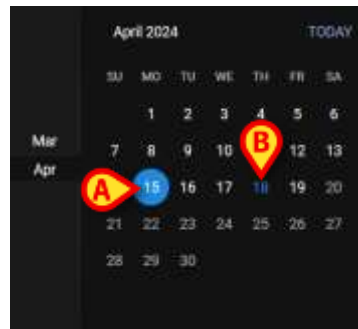
A **Nap/műszak gomb** (Ábra 53 **E**) lehetővé teszi az egyetlen képernyőn megjelenített időtartomány módosítását. Ha a „Műszak” megjelenítési módot választja, ami azt jelenti, hogy egyetlen műszak jelenik meg, a **Nap megtekintése** gombbal át lehet váltani a „Nap” módra, ahol a kiválasztott nap 24 órája egyetlen képernyőn jelenik meg. Fordítva, ha a „Nap” megjelenítési módot választja, a **Műszak megtekintése** gombbal válthat „Műszak” módra.

A **bal és jobb nyilak** (Ábra 53 **F**) megjelenítik az előző (balra) és a következő (jobbra) napot vagy műszakot, az aktuális megjelenítési módtól függően.

Naptárválasztó gomb. A Ábra 53 **G** -ben jelzett gomb az aktuálisan megjelenített dátumot mutatja. Lehetőség van más dátum kiválasztására is. Ehhez:

- Kattintson a naptár gombra.

Megjelenik egy naptár ablak (Ábra 55).



Ábra 55

Az éppen megjelenített nap be van karikázva (Ábra 55 **A**), az aktuális dátum (ma) kék (Ábra 55 **B**).

- Kattintson a megjelenítendő hónapra/napra.

A képernyő tartalma ennek megfelelően módosul. Megjelennek a kiválasztott nap ütemezett tevékenységei; A kiválasztott dátum megjelenik a Naptár gombon.

A parancssorban található a **Továbbiak megtekintése** gomb, amely lehetővé teszi az összes létező tevékenység megjelenítését, ha a modul úgy van beállítva, hogy az Aktív terv képernyő betöltésekor csak egy megadott maximális számú sort jelenítsen meg.

3.5. A tevékenység típusai

Az NCP négy tevékenységtípust kezel, amelyek sajátos jellemzőkkel és rögzítési módokkal rendelkeznek.

Műszakonkénti alkalom – A tevékenységet műszakonként legalább meghatározott számú alkalommal kell elvégezni. Az időpont nem lényeges.

Intervallum – A tevékenységet rendszeres időközönként kell elvégezni (például: 60 percenként).

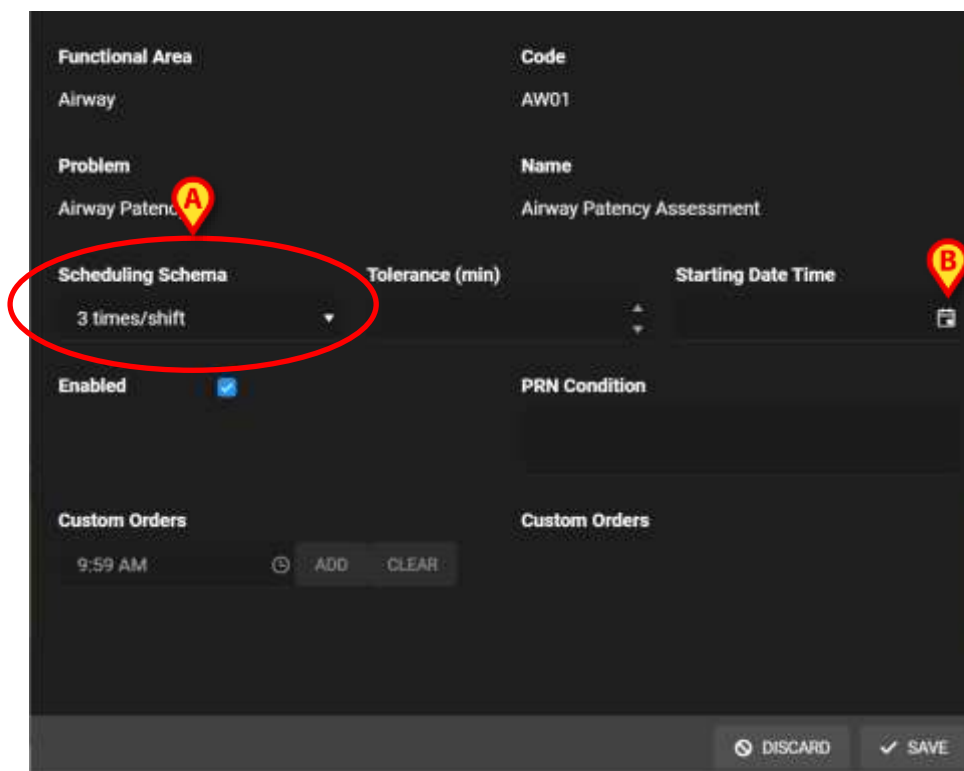
Egyéni – A tevékenységet meghatározott számú alkalommal, meghatározott időpontban kell elvégezni.

PRN (Pro Re Nata) – A tevékenységet csak bizonyos feltételek fennállása esetén szabad elvégezni.

3.5.1. „Műszakonkénti alkalom” tevékenység

Ezt a fajta tevékenységet műszakonként legalább bizonyos számú alkalommal el kell végezni. Lásd például a „Légúti átjárhatóság felmérése” tevékenységet, amely a „Légutak” funkcionális területhez tartozik.

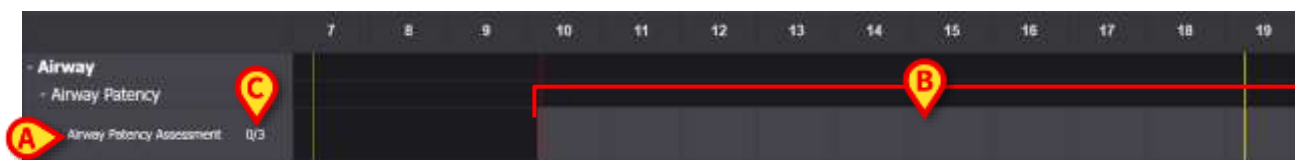
A „Tervmenedzsment” képernyőn történő szerkesztéskor a következő ablak jelenik meg (Ábra 56).



Ábra 56

Az ütemezési séma a(z) Ábra 56 **A**-ban megjelölt mező szerkesztésével választható ki. A tevékenység már „műszakonkénti alkalom” típusra van konfigurálva; a kiválasztás a műszakonkénti alkalmak számára vonatkozik. Az egyetlen másik szerkeszthető mező a „Kezdési dátum/idő” (Ábra 56 **B**), lehetővé téve a jövőbeli kezdési időpont beállítását (a választható jövőbeli napok/órák száma konfigurálható).

A Mentés, Megerősítés és Érvényesítés után (lásd a(z) 2.1 bekezdést), a tevékenység megjelenik az „Aktív tervben” (Ábra 57 **A**).



Ábra 57

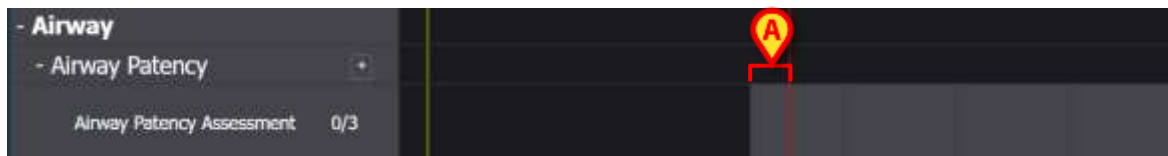
A tevékenység 10:10-kor kezdődött. A szürke terület az aktív terület (kattintható -Ábra 57 **B**). A fekete területek nem aktívak.

AÁbra 57 **C**-ben feltüntetett számok jelzik, hogy a tevékenységet hányszor hajtották végre. A szükséges minimális alkalmak száma három.

A tevékenység végrehajtásának dokumentálásához:

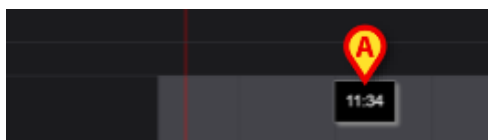
- Kattintson a szürke területre a tevékenység végrehajtási időpontjának megfelelő pozícióban.

Jövőbeni időpont nem választható ki, ezért a kattintható terület a piros „most” sáv bal oldalán található (Ábra 58 **A**).



Ábra 58

*Amikor az egérmutatót a diagramon mozgatja, megjelenik egy eszköztipp, amely jelzi a megfelelő időt (Ábra 59 **A**).*



Ábra 59

Kattintás után megjelenik a(z) Ábra 60 részben jelzett ablak megjelenik, lehetővé téve a végrehajtás részleteinek megadását. Az ablakok tartalma az egyes végrehajtásokhoz igazodik, és úgy van beállítva, hogy az aktuális tevékenység szempontjából releváns információkat rögzítse. Az ablak főbb jellemzőit a(z) 3.6 bekezdés ismerteti.



Egy tevékenység helyesen „Nem elvégzett”-ként dokumentálható, ha egy meghatározott ok miatt szándékosan nem hajtják végre (az ablakon meg kell adni). Ez az eset nem generál „késedelmes” jelzést az NCP-n (azaz: nincs kiemelt sor, mint az Ábra 62 ábrán), de a „Nem végzett” tevékenység megjelenik az Anomáliák oldalon (lásd a 4. bekezdést).

Ábra 60

Miután megadta az összes lényeges információt,

- Kattintson a **Mentés**gombra (Ábra 60 **A**).

A diagramon a végrehajtási időnek megfelelő pozícióban egy jelölés lesz (Ábra 61 **A**).



Ábra 61



A jelölés egyes funkciói beállíthatók úgy, hogy konkrét információkat közöljenek a műveletről. Például a színek bizonyos körülmények között változhatnak.

A bal oldali számláló megváltozik, jelezve, hogy a tevékenység hányszor került elvégzésre (Ábra 61 **B**).

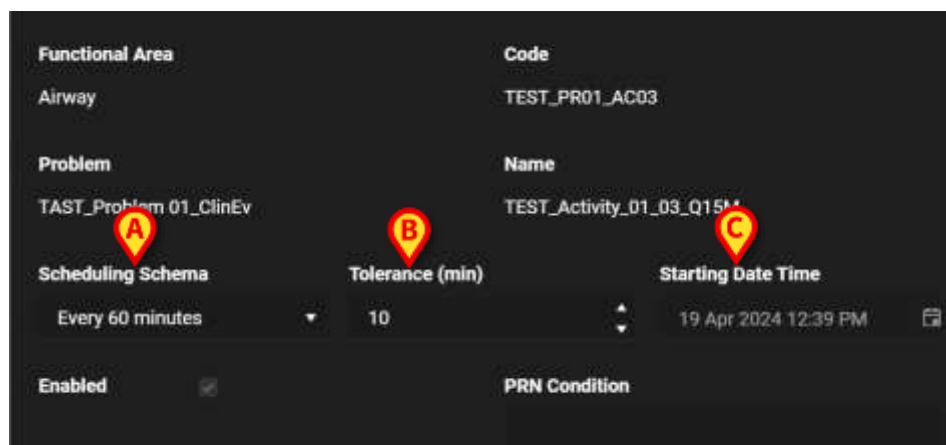
Műszakonkénti alkalomról lévén szó, ha a műszak véget ér és a tevékenységet legalább N alkalommal nem végzik el, akkor a megfelelő sor pirosra vált, ami azt jelenti, hogy valami esedékes volt, amit nem végeztek el. Lát Ábra 62 egy példára.



Ábra 62

3.5.2. „Intervallum” specifikáció

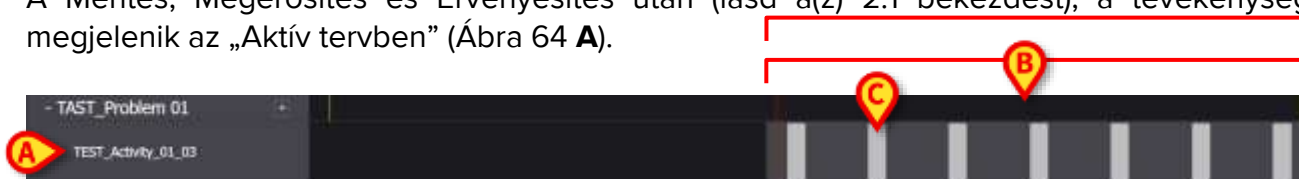
Egyes tevékenységek rendszeres időközönként történő végrehajtásra vannak beállítva. Ezen tevékenységek gyakorisága meghatározott. Például: „Kézbésítés 30 percenként”. Lásd például a következő példához kiválasztott „Tesztelési tevékenységet”. A „Tervmenedzsment” képernyőn történő szerkesztéskor a következő ablak jelenik meg (Ábra 63).



Ábra 63

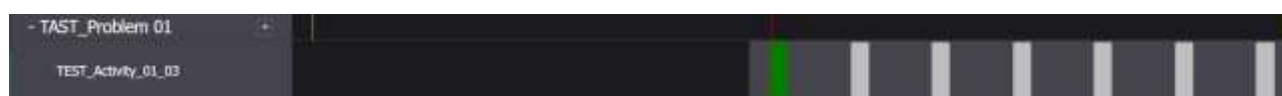
Az ütemezési séma az Ábra 63 **A**-ban jelzett módon választható ki. A tevékenység már „Intervallum” típusra van konfigurálva; a kiválasztás az intervallum hosszára vonatkozik. A tolerancia mező engedélyezve van, lehetővé téve annak kiválasztását, hogy a tervezett időpont előtt és után, a végrehajtás még mindig időben történőnek tekintendő. (Ábra 63 **B**). Az egyetlen másik szerkeszthető mező a „Kezdési dátum/idő” (Ábra 63 **C**), mely lehetővé teszi a jövőbeli kezdési időpont beállítását (a választható jövőbeli napok/órák száma konfigurálható).

A Mentés, Megerősítés és Érvényesítés után (lásd a(z) 2.1 bekezdést), a tevékenység megjelenik az „Aktív tervben” (Ábra 64 **A**).



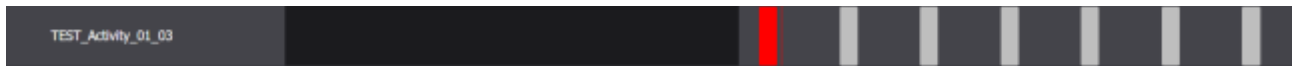
Ábra 64

A szürke terület az aktív terület (kattintható -Ábra 64 **B**). A fekete területek nem aktívak. A tevékenységet „60 percenként” 10 perces tűréshatárral tervezték végrehajtani. A Ábra 64 **C**-ben jelzett kisebb szürke téglalapok jelzik, hogy mikor kell végrehajtani a tevékenységet. Minden téglalap hossza 10 percnek felel meg. Amikor eljött a tevékenység végrehajtásának ideje (azaz a piros „most” sáv metszi az egyik „végrehajtás” téglalapot, a téglalap zöldre vált, jelezve, hogy a tevékenység helyes végrehajtásához szükséges tolerancia időn belül vagyunk (Ábra 65).



Ábra 65

Ha a tevékenységet nem hajtják végre a tűrésidőn belül, a megfelelő téglalap pirosra vált (Ábra 66).



Ábra 66

A tevékenység végrehajtásának rögzítéséhez:

- Kattintson a végrehajtás időpontjának megfelelő téglalapra.

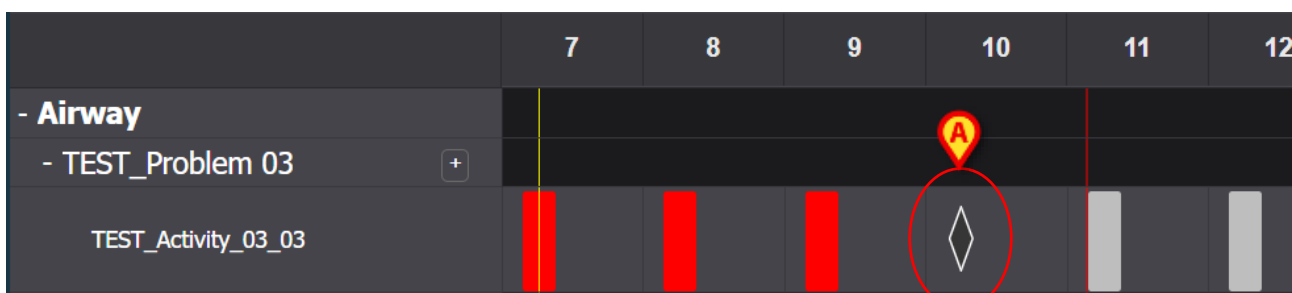
Jövőbeni időpont nem választható ki, ezért a kattintható terület a piros „most” sáv bal oldalán található. A következő ablak jelenik meg, ahol megadhatók a végrehajtás részletei (Ábra 60). Az ablakok tartalma az egyes végrehajtásokhoz igazodik, és úgy van beállítva, hogy az aktuális tevékenység szempontjából releváns információkat rögzítse. Az ablak főbb jellemzőit a(z) 3.6 bekezdés ismerteti.

A screenshot of a form titled 'TAST_Problem 01_ClinEv' with a sub-header '[TEST_PRO1]'. The form has a dark background. At the top, there are buttons for 'Action' (In Time, Late, Not Performed), 'By' (ADMLastName, ADMIN [ADMIN]), and 'At' (19 Apr 2024 01:00 PM). Below these are two large text input fields labeled 'Notes' and 'Reason'. At the bottom left, there is a dropdown menu showing 'TEST_Activity_01_03_Q15M'. At the bottom right, there are 'CANCEL' and 'SAVE' buttons. A red location pin icon with the letter 'A' is visible in the bottom right corner.

Ábra 67

- Kattintson a **Mentés**gombra (Ábra 67 A).

A diagramon egy jelzés látható ott, ahol a tevékenység-téglalap volt (Ábra 68 A).



Ábra 68



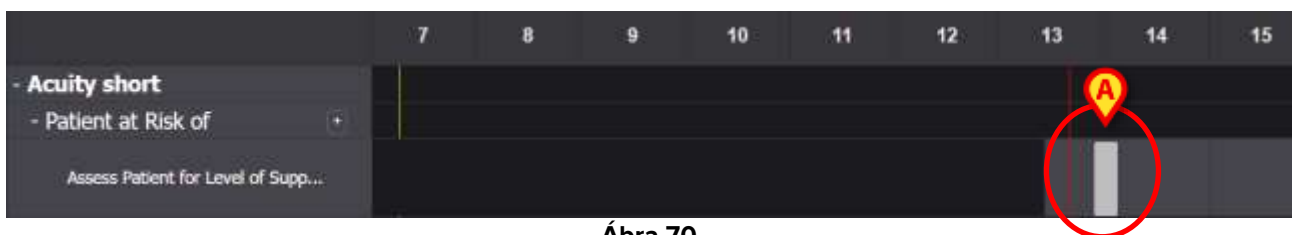
A jelölés egyes funkciói beállíthatók úgy, hogy konkrét információkat közöljenek a műveletről. Például a színek bizonyos körülmények között változhatnak.

3.5.3. Egyéni tevékenységek

Az egyéni tevékenységek azok, amelyeket meghatározott számú alkalommal, meghatározott időpontokban kell végrehajtani. A művelet szerkesztésekor kifejezetten fel van tüntetve a szükséges végrehajtások száma és ütemezett időpontja (például: a tevékenységet kétszer kell elvégezni, minden nap 17:00-kor és 10:00-kor). Lásd például „A beteg támogatási szintjének felmérése” tevékenységet (Ábra 69). A „Tervmenedzsment” képernyőn történő szerkesztéskor a következő ablak jelenik meg Ábra 69. Az EGYÉNI jelzés az „Ütemezési séma” mezőben van kiválasztva (Ábra 69 **A**). Az egyéni rendelések a következőben vannak feltüntetve Ábra 69 **B**. Lásd a(z) 2.3.1 részt ezen ablak leírásához.

Ábra 69

Az „Aktív terv”-en minden egyes rendelés az Ábra 70 **A**-ban jelzett módon jelenik meg, mint egyetlen, az ütemezett időpontnak megfelelő pozícióba helyezett téglalap, amelynek hossza a megadott tűrésidőt jelzi (az ábrán 10 perc).



Ábra 70

Jövőbeni művelet végrehajtása nem lehetséges. Amikor a piros „most” sáv metszi a téglalapot, a téglalap zöldre vált. Ha a tevékenységet nem hajtják végre a tűrésidőn belül, akkor az adott téglalap pirosra vált, ami azt jelenti, hogy a művelet késik.

A tevékenység végrehajtásának dokumentálásához:

- Kattintson a téglalapra.

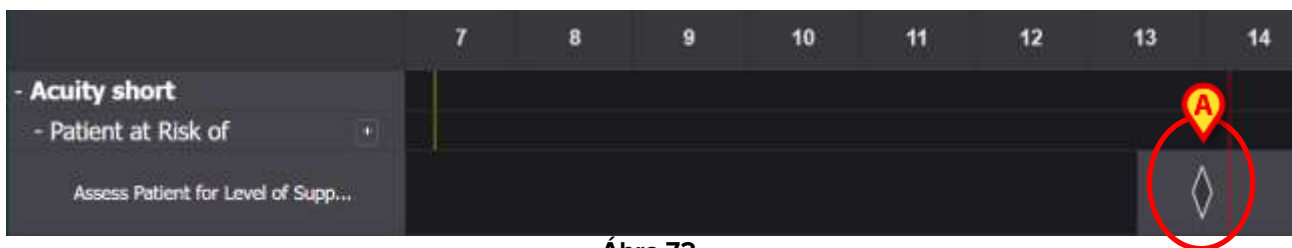
Megnyílik a végrehajtási ablak (Ábra 71).

Ábra 71

Az ablakok tartalma az egyes végrehajtásokhoz igazodik, és úgy van beállítva, hogy az aktuális tevékenység szempontjából releváns információkat rögzítse. Az ablak főbb jellemzőit a(z) 3.6 bekezdés ismerteti.

- Töltse ki a kötelező mezőket
- Kattintson a **Mentés**gombra (Ábra 71 **A**).

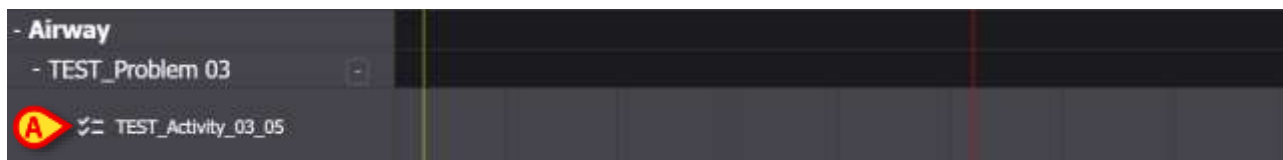
Egy jelzés jelenik meg a diagramon ptt, ahol a művelet téglalap volt (Ábra 72 **A**).



Ábra 72

3.5.4. PRN (Pro Re Nata) tevékenységek

Ezek olyan tevékenységek, amelyeket csak bizonyos feltételek fennállása esetén kell végrehajtani. Ez lehet például egy klinikai értékelés, amelyet csak akkor kell elvégezni, ha a beteg állapota egy adott állapotra változik. Ezért a PRN-műveletek nem rendelkeznek ütemezett időponttal vagy előre meghatározott szállítási számmal. Lásd például a „TESZT tevékenység” című részt Ábra 73 **A**.



Ábra 73

A piros „most” sáv bal oldalán található szürke területre lehet kattintani. PRN tevékenység dokumentálása:

- Kattintson a szürke területre a végrehajtási időnek megfelelő helyen.

Megnyílik a végrehajtási ablak (Ábra 74).

Ábra 74

Az ablakok tartalma az egyes végrehajtásokhoz igazodik, és úgy van beállítva, hogy az aktuális tevékenység szempontjából releváns információkat rögzítse. Az ablak főbb jellemzőit a(z) 3.6 bekezdés ismerteti.

- Töltse ki a kötelező mezőket
- Kattintson a **Mentés** gombra (Ábra 74 **A**).

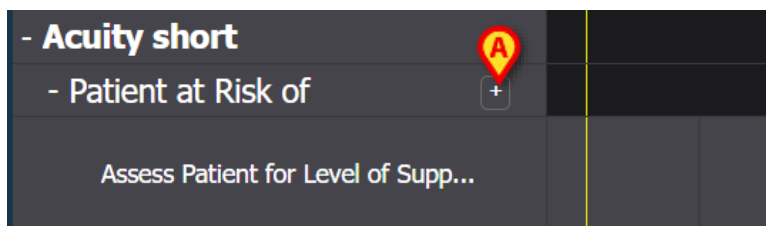
A grafikonon a végrehajtás időpontjának megfelelő helyen egy jelzés jelenik meg (Ábra 75 **A**).



Ábra 75

Alapértelmezés szerint a PRN tevékenységek el vannak rejtve az Aktív terv képernyőn. Kétféleképpen jeleníthetők meg.

- 1) Kattintson a tevékenységlistán egy probléma mellett elhelyezett  ikonra az adott probléma PRN-tevékenységeinek megjelenítéséhez (Ábra 76 A).



Ábra 76

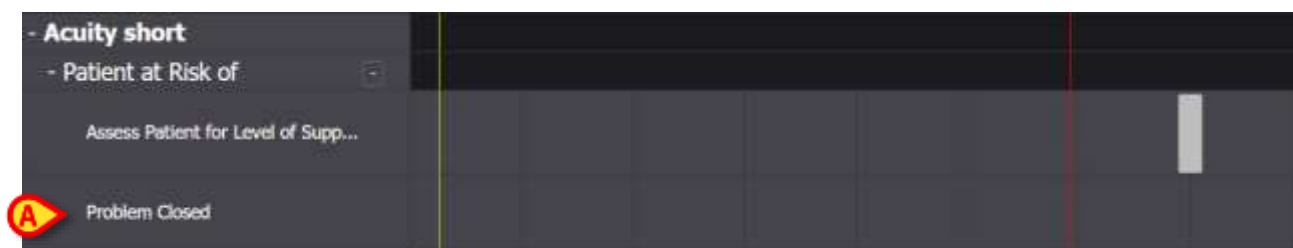
- 2) Kattintson a **PRN kibontása** / **PRN összecsukása** gombokra a parancssorban az összes PRN tevékenység kibontásához/összecsukásához (Ábra 77 A).



Ábra 77

3.5.5. Probléma lezárva

Egy probléma lezárható, ha a problémát előidéző feltételek már nem állnak fenn. Ebből a célból az „Aktív terv” képernyőn minden problémához egy adott „Probléma lezárva” tevékenység van társítva (Ábra 78 A).



Ábra 78

A „Probléma lezárva” PRN tevékenységként van konfigurálva (lásd az előző bekezdést). A piros „most” sáv bal oldalán található szürke területre lehet kattintani. A probléma lezárásának dokumentálásához:

- Kattintson a lezárandó problémához kapcsolódó „Probléma lezárva” sorra.

Megnyílik a végrehajtási ablak (Ábra 79).

Ábra 79

- Kattintson a **Mentés**gombra (Ábra 79 **A**).

A képernyő a következőképpen változik (Ábra 80).

Ábra 80

A grafikonon a zárási időnek megfelelő helyen egy jelzés jelenik meg. A problémával kapcsolatos összes tevékenység megszakad (eltűnnek az aktív tervből -Ábra 80 **A**).

3.6. Végrehajtási ablak

Minden végrehajtási ablak egy adott tevékenység dokumentálására van beállítva, ezért annak tartalma és adatbeviteli módjai a dokumentált tevékenység típusától függően változnak. Ez a bekezdés leírja az összes ablakban közös szolgáltatásokat és a lehetséges adatbeviteli módokat.

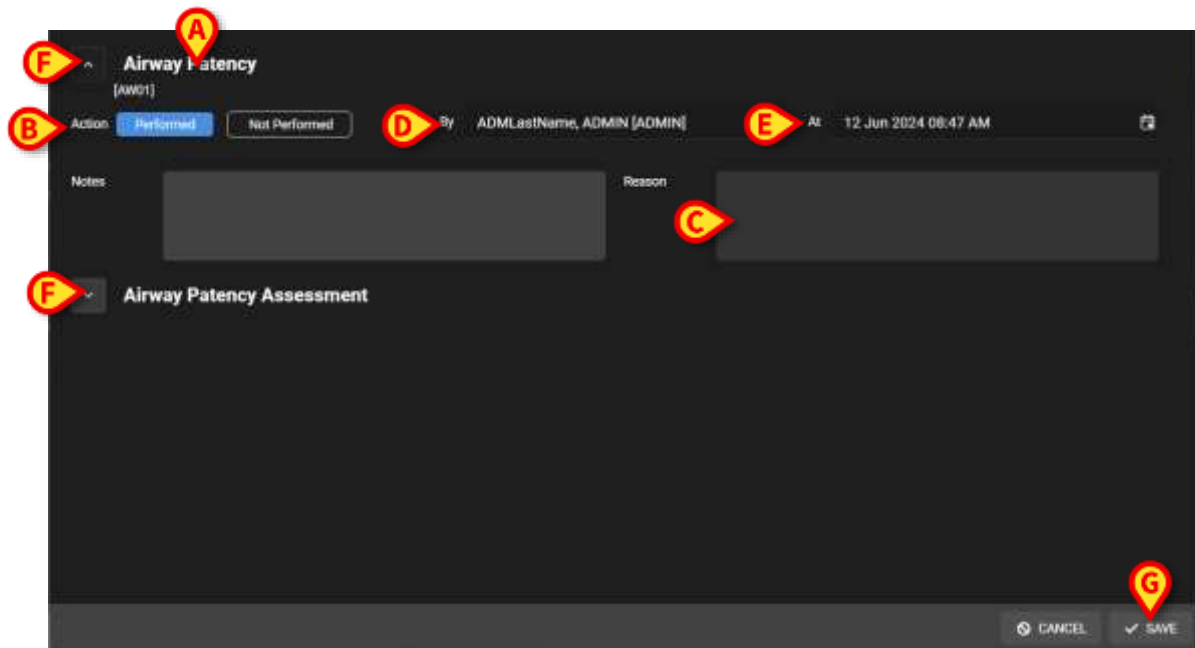
Az általános felépítés minden tevékenységnél azonos. Az ablak felső része a következőket tartalmazza:

- a tevékenység által megoldott probléma (Ábra 81 **A**).
- annak jelzése, hogy a műveletet végrehajtották-e vagy sem (Ábra 81 **B**). Pontos időpontra ütemezett tevékenységek esetén a választás lehet az „Időben” és a „Késve” opciók (lásd például Ábra 67). Ha egy tevékenység „Nem végrehajtott” vagy „Késve” jelzéssel van dokumentálva, az „Indok” mező engedélyezve van (Ábra 81 **C**), amelyben

meg kell jelölni a tevékenység késedelmes végrehajtásának vagy elmaradásának okát.

- A tevékenységet dokumentáló felhasználó neve (Ábra 81 **D**).
- A végrehajtás dátuma/időpontja (Ábra 81 **E**). Kattintson a dátum/idő mező mellett

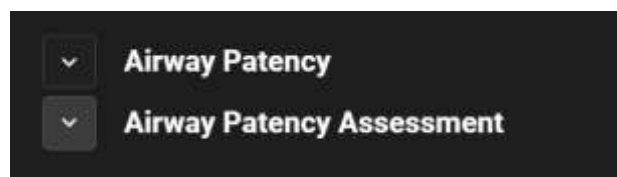
elhelyezett  ikonra a naptáreszöz megnyitásához, amely lehetővé teszi a dátum/idő módosítását, ha a tevékenységet a tényleges végrehajtás időpontjától eltérő időpontban dokumentálják. A naptáreszközben csak a megengedett időtartam engedélyezett.



The screenshot shows a form titled "Airway Patency" with a sub-header "[AWG1]". It features a "Notes" section with a text area and a "Reason" section with a text area. The form is divided into two main sections: "Airway Patency" and "Airway Patency Assessment". Callouts A through G highlight specific elements: A points to the title, B to the "Action" dropdown, C to the "Reason" text area, D to the "By" field, E to the "At" date field, F to the "Airway Patency" section header, and G to the "SAVE" button.

Ábra 81

Használja a(z)  gombokat az egyes szakaszok kibontásához/összecsukásához (Ábra 81 **F** - Ábra 82 mindkét rész össze van csukva).



The screenshot shows two collapsed sections: "Airway Patency" and "Airway Patency Assessment". Each section has a dropdown arrow icon on the left, indicating it can be expanded or collapsed.

Ábra 82

Az alsó rész a dokumentálandó tevékenység szerint változik. Teljesen testreszabható egy adott tevékenység részletes leírására. A tevékenységet általában több kiválasztási mező írja le, mint pl Ábra 83 az **A**-ban jelzett.

Ábra 83

- Kattintson egy lehetőségre annak kiválasztásához.

A kiválasztott rész kijelölésre kerül. A mezők egymáshoz kapcsolódhatnak. Ebben az esetben egy adott választás engedélyezi vagy letiltja a többi mezőt. Például a(z) Ábra 83 részben, a „Légutak készülékes ellátása” lehetőség lehetővé teszi a légúti eszköz típusának megadását.

Az adatbevitel a kontextustól függően a legördülő menükön és a szabad szöveges mezőkön is elvégezhető a jegyzetek és szöveges leírások számára.

3.6.1. Az ápolói értékelések dokumentációja

Néhány tevékenység magában foglalja (vagy foglalják) az ápolói értékelések dokumentálását (lásd a(z) Ábra 84 példát).

Ábra 84

Ezekben az esetekben:

- Adja meg az összes szükséges információt (Ábra 85 **A**).

Ábra 85

- Kattintson a **Frissítés** gombra (Ábra 85 **B**).

Az értékelés automatikusan kiszámításra kerül és megjelenik egy eredménymezőben (Ábra 85 **C**).

Miután a **Mentés** gombra kattintott a végrehajtási ablakban (Ábra 81 **G**), a számítás eredménye megjelenik az „Aktív terv” képernyőn a végrehajtási időnek megfelelő pozícióban (Ábra 86 **A**).



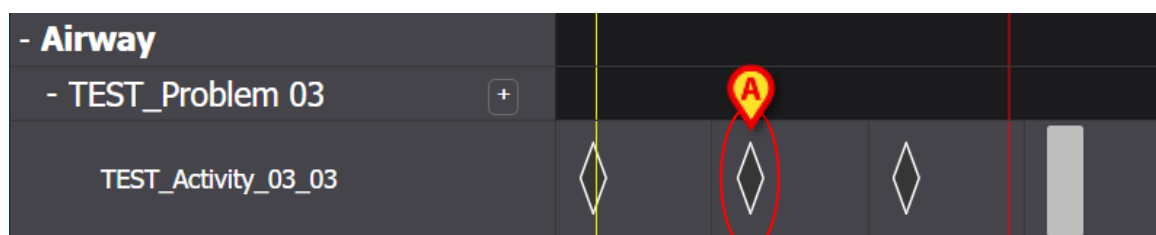
Ábra 86

Az „Aktív terv”-en feltüntetett értékelések konfigurálhatók úgy, hogy különböző színekkel legyenek kiemelve, hogy konkrét információkat közvetítsenek (például: piros a kritikus értékek jelenlétének jelzése).

3.7. A tevékenység részleteinek megjelenítése

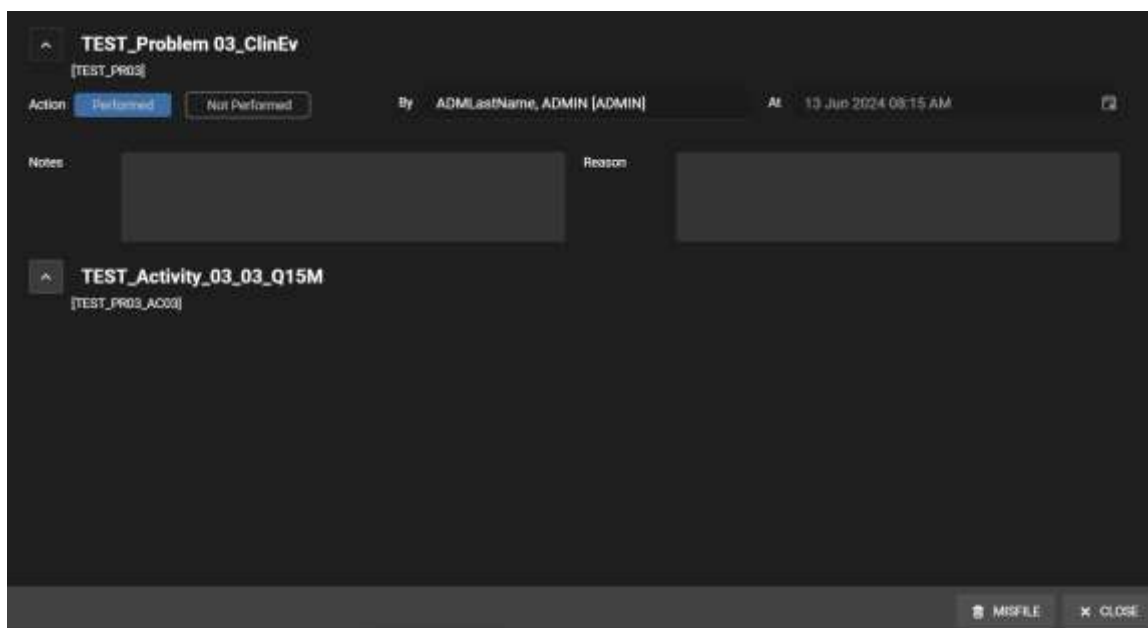
Dokumentált tevékenység részleteinek megjelenítése

- Kattintson az „Aktív terv” megfelelő jelére (Ábra 87 **A**)



Ábra 87

Megnyílik a tevékenység részletei ablak (Ábra 88).



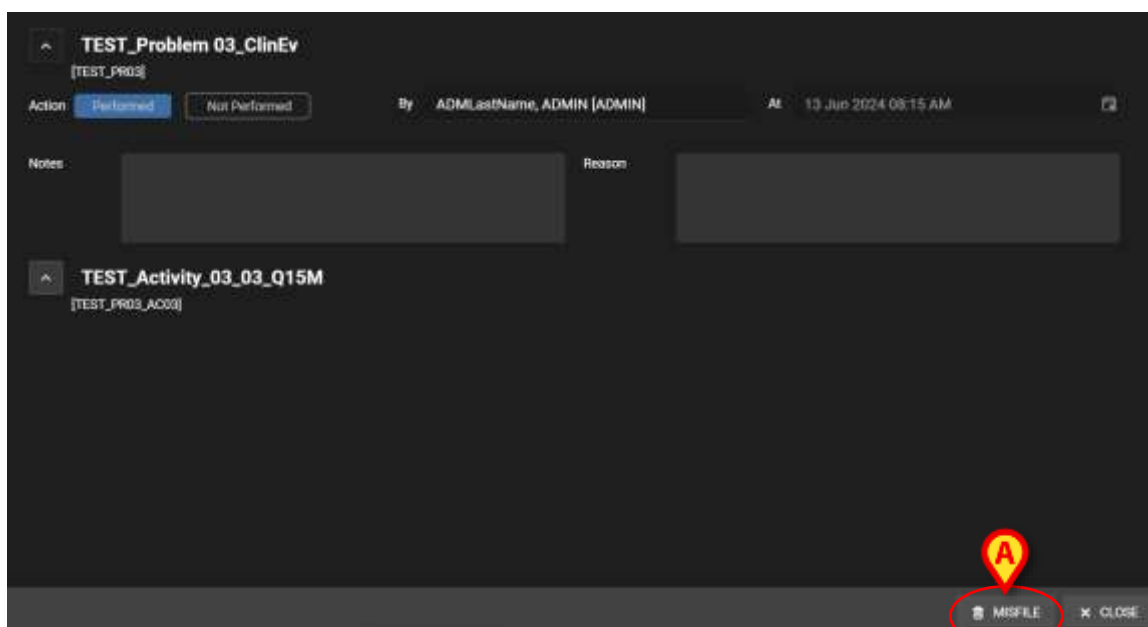
Ábra 88

3.7.1. Hibás tevékenység

Egy tevékenység hibás dokumentálásához

- Kattintson a hibásan dokumentált tevékenységhez tartozó jelzésre.

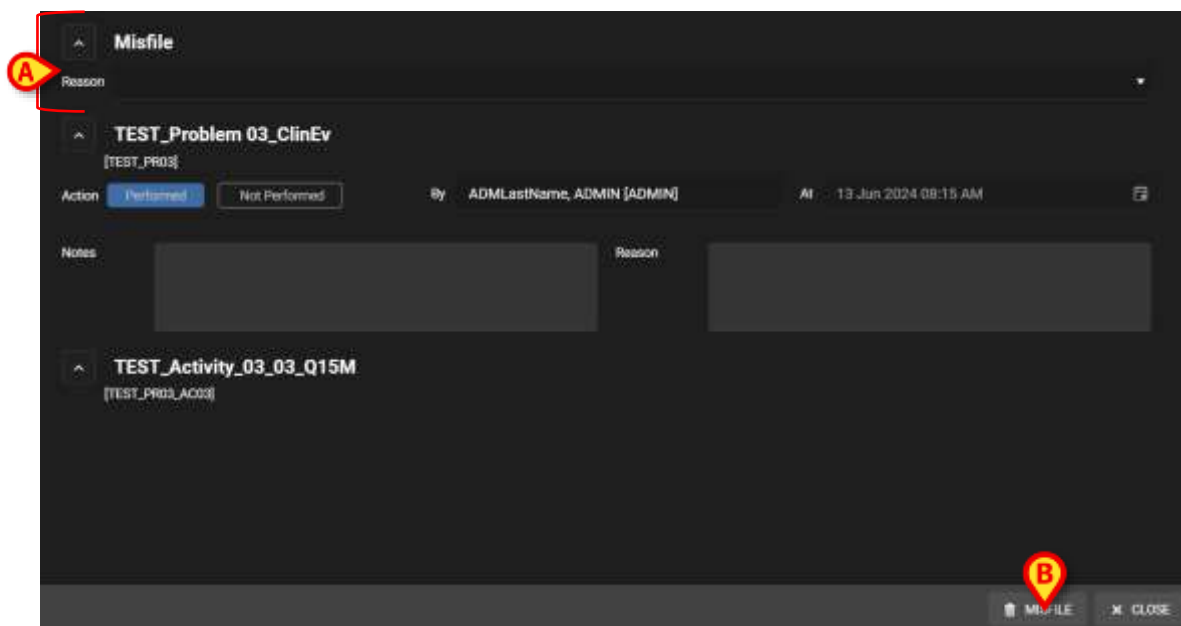
Megnyílik a tevékenység részletei ablak (Ábra 89)



Ábra 89

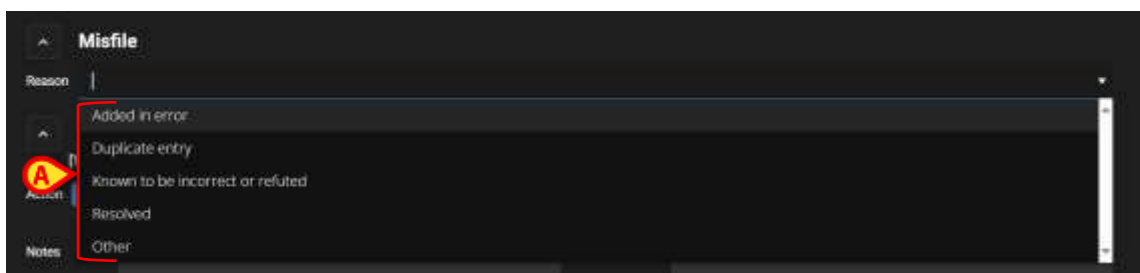
- Kattintson a **Hibás dokumentálás** gombra (Ábra 89 **A**).

Az ablakon engedélyezve van egy „Hibás dokumentálás” rész, beleértve az „Indok” mezőt is (Ábra 90 **A**).



Ábra 90

- Írja be az okot az „Indok” mezőbe, vagy válassza ki az elérhető legördülő menüből (Ábra 91 **A**).

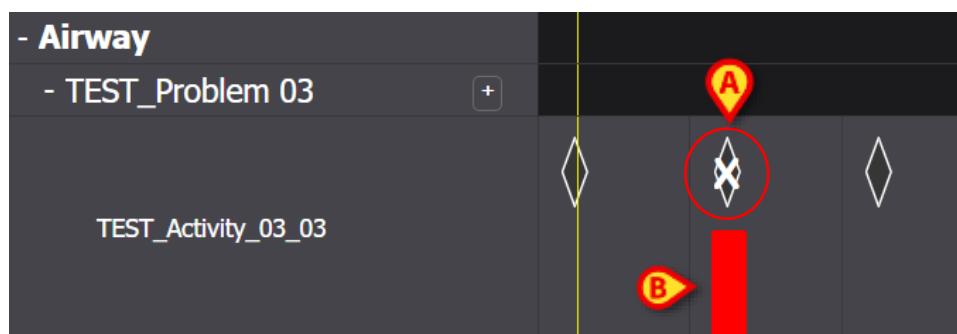


Ábra 91

Az indok kiválasztása után:

- Kattintson ismét a **Hibás dokumentálás** gombra (Ábra 90 **B**).

A tevékenység hibásan lett dokumentálva. A hibásan dokumentált tevékenységek áthúzva jelennek meg az Aktív tervben (Ábra 92 **A**).



Ábra 92

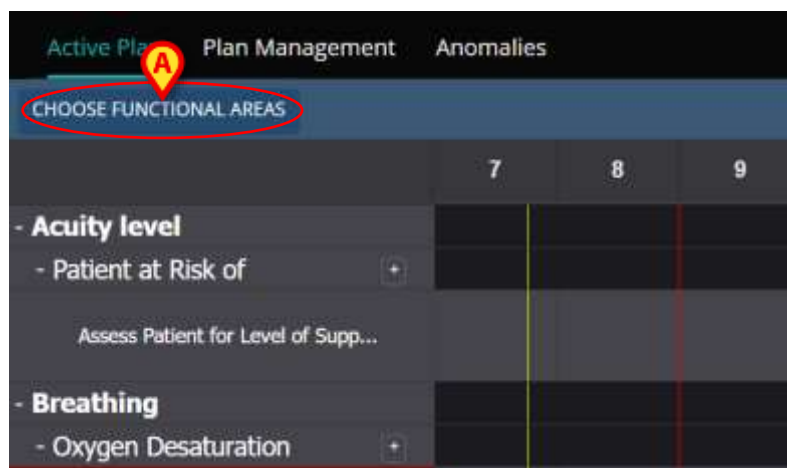
A hibásan dokumentált tevékenységeket „visszavontnak” kell tekinteni, ezért ha a tevékenységet egy bizonyos dátumra/időpontra ütemeztek, az ismételten elvégzendő tevékenységként jelenik meg a Tervben. Lásd például a Ábra 92 **B**-ben jelzett, a visszaállított tevékenységet (most késve) a hibás dokumentálás után.

3.8. Funkciós területek kiválasztása

Kiválasztható, hogy mely funkcionális területek jelenjenek meg az Aktív tervben a terv olvashatóságának javítása és az információkeresés megkönnyítése érdekében.

Ehhez:

- Kattintson a **Funkcionális területek kiválasztása** gombra (Ábra 93 **A**).



Ábra 93

Megnyílik a következő ablak (Ábra 94). Az ablak felsorolja azokat a funkcionális területeket, amelyeknél legalább egy tevékenység szerepel a kiválasztott páciens „Aktív tervében”.



Ábra 94

- Kattintson egy elemre a listában annak kijelöléséhez/kijelölésének törléséhez (Ábra 94 A).

Az **Összes kijelölése** gombbal válassza ki a lista összes elemét. Az **Összes kijelölésének törlése** gombbal törölje az összes elem kijelölését a listában (Ábra 94 B).

- Kattintson a **Mentés gombra** (Ábra 94 C).

Csak a kiválasztott funkcionális területek jelennek meg az Aktív tervben. Ha ez a fajta kijelölés aktív, egy piros tölcsér ikon jelenik meg a **Funkcionális területek kiválasztása** gombon (Ábra 95 A).



Ábra 95

3.9. Szűrők

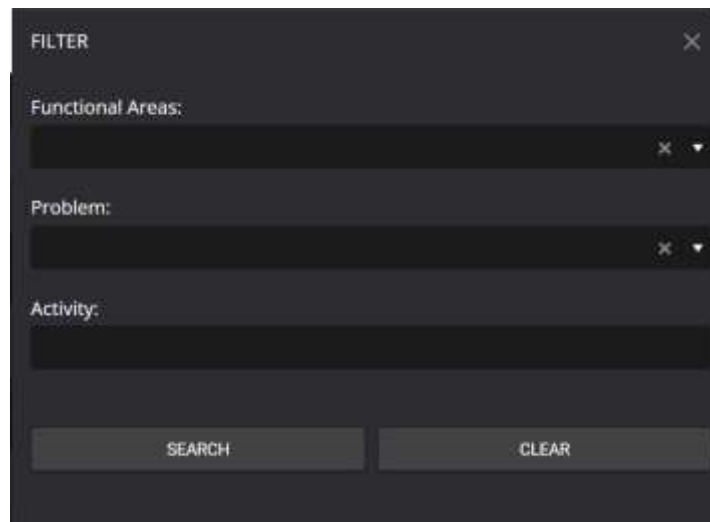
Lehetőség van az Aktív terv tartalmának szűrésére. Ehhez:

- Kattintson a Szűrő gombra a képernyő jobb felső sarkában (Ábra 96 **A**).



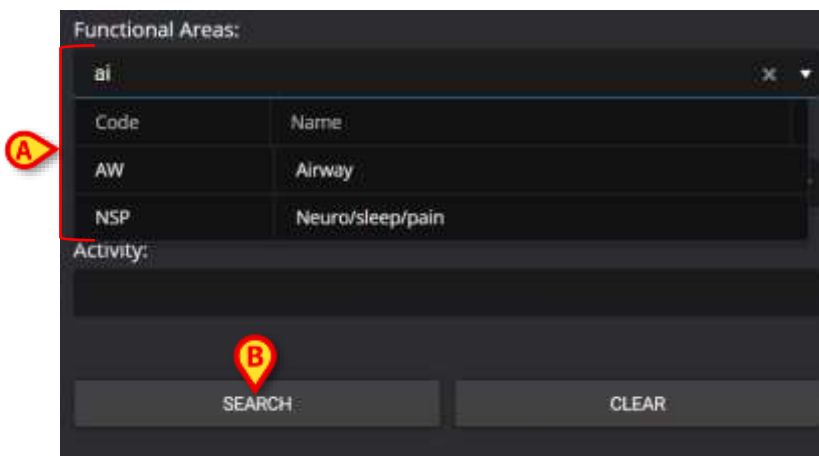
Ábra 96

Megnyílik a következő ablak (Ábra 97).



Ábra 97

Lehetőség van a funkcionális terület, probléma vagy tevékenység szerinti szűrésre. Írja be a keresendő szöveget a mezőkbe, vagy válassza ki a megfelelő elemet a rendelkezésre álló legördülő listákból (Ábra 98 **A**).



Ábra 98



Csak azok a funkcionális területek választhatók ki, amelyekhez legalább egy tevékenység szerepel az aktuálisan megjelenített „Aktív tervben”. A(z)3.8 bekezdésben leírt eljárással kizárt funkcionális területek (Funkcionális területek kiválasztása) itt szintén ki vannak zárva.

Ha egy funkcionális terület ki van választva, a kiválasztható problémák a kiválasztott funkcionális területhez kapcsolódnak.

A tevékenységmező egy szabadszöveges mező (itt nem érhetők el legördülő menük).

Kiválasztás után

- Kattintson a **Keresés** gombra (Ábra 98 B).

Az „Aktív terv” képernyőn csak a keresési feltételeknek megfelelő tételek jelennek meg. A képernyő tartalmának szűrésekor a fejlécsáv piros színnel van kiemelve (Ábra 99 A – A szűrők aktívak).



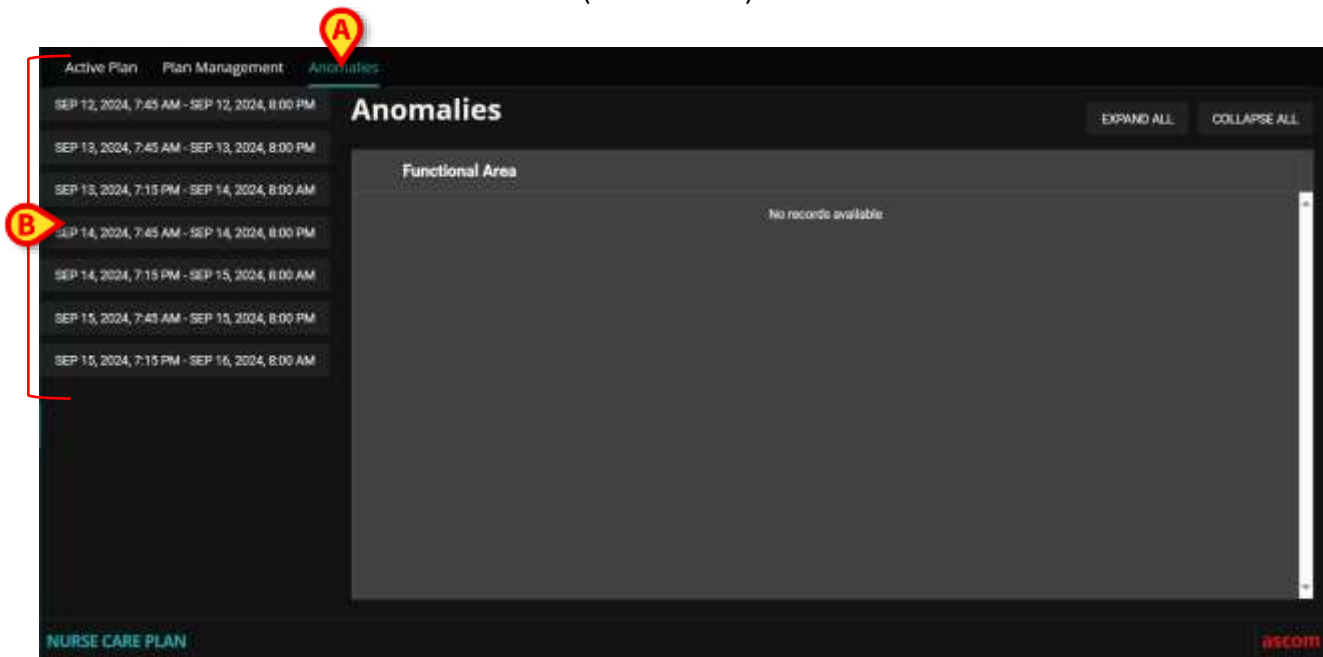
Ábra 99

4. Anomáliák

Az „Anomáliák” képernyő felsorolja a tevékenységkezelés összes anomáliáját. Az anomália olyan ütemezett tevékenység, amelyet nem, vagy az ütemezettől eltérően hajtottak végre. Az „Anomáliák” képernyőn a „Késve” és „Nem elvégzett” jelöléssel dokumentált tevékenységek is megjelennek .

Az „Anomáliák” képernyő eléréséhez (Ábra 100):

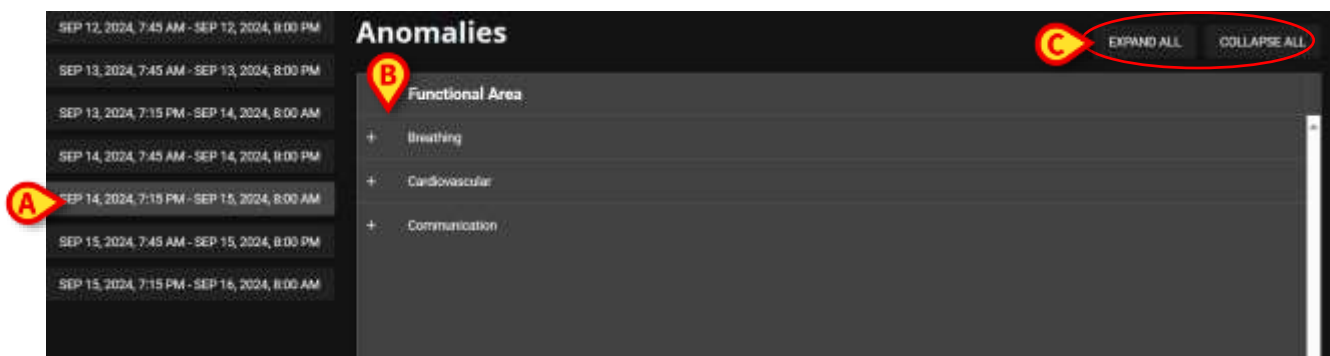
- Kattintson az ANOMÁLIÁK fülre (Ábra 100 **A**).



Ábra 100

A bal oldalon azok a műszakok vannak felsorolva, amelyekben legalább egy anomália előfordult (Ábra 100 **B**).

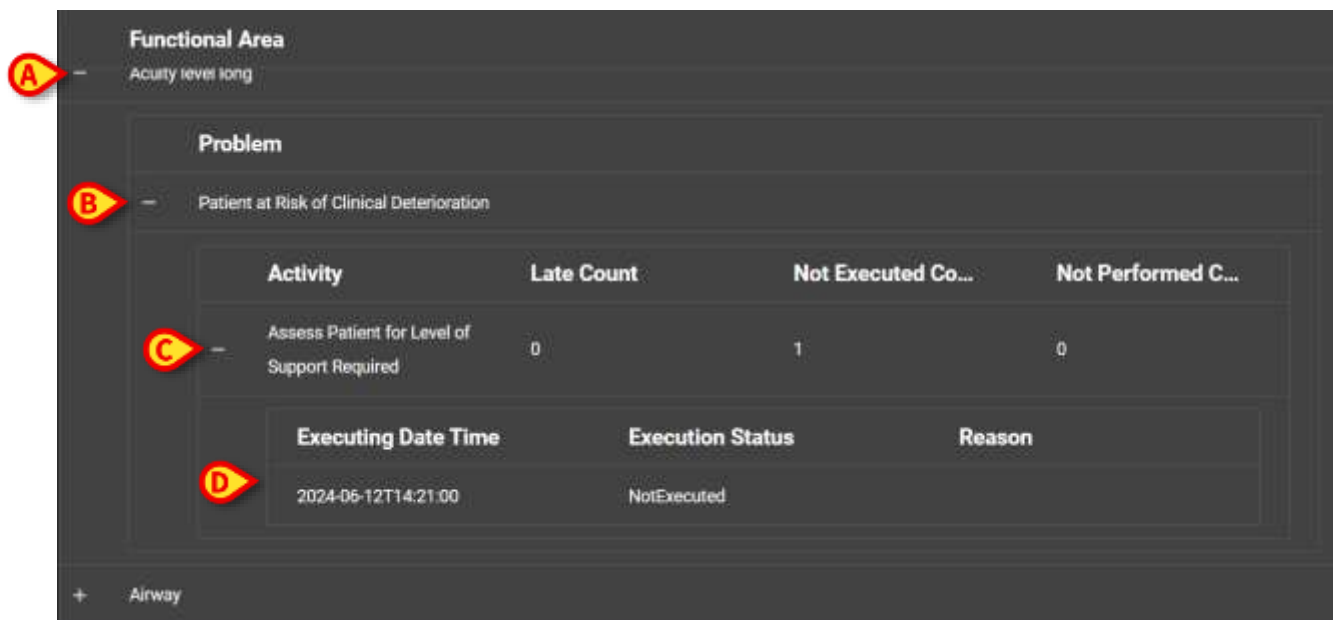
- Kattintson egy műszakra (Ábra 101 **A**) a kapcsolódó anomáliák megjelenítéséhez a központi területen (Ábra 101 **B**).



Ábra 101

- Kattintson a bármely elem mellett elhelyezett  ikonra a kibontásához. Kattintson ide  az összecsukáshoz.

A képernyő tartalma hierarchikusan van elrendezve: Funkcionális területek → Problémák → Tevékenységek → Anomáliák.



Ábra 102

Lásd például: Ábra 102

- Funkcionális terület: akut szint hosszú (Ábra 102 **A**).
 - Probléma: a betegnél fennáll a klinikai állapotromlás veszélye (Ábra 102 **B**).
 - Tevékenység: A beteg felmérése a szükséges támogatás szintre (Ábra 102 **C**).
 - Anomália: az anomália részletei itt vannak megadva (dátum/idő és típus -Ábra 102 **D**).
- Az összes elem kibontásához kattintson az **Összes kibontása** gombra. Kattintson az **Összes összecsukása** gombra az összes elem összecsukásához (Ábra 101 **C**).