Codefinder Web
Manuale Utente

Versione 3.0

17/07/2020

Ascom UMS s.r.l. Unipersonale
Via Amilcare Ponchielli 29, 50018, Scandicci (FI), Italy
Tel. (+39) 055 0512161 – Fax (+39) 055 829030
www.ascom.com

Sommario

1. Codefinder Web 3

1.1 Come usare Codefinder Web 3
1.2 Caratteristiche di Codefinder Web 5

1.2.1 Cerca 6
1.2.2 Struttura 7
1.2.3 Preferiti 8
1.2.4 Frequenti 11
1.2.5 Recenti 13

1.3 I comandi del Menu Laterale 15

1.3.1 Selezionare un insieme di codici 16
1.3.2 Opzioni 17
1.3.3 Modifica elemento 18
1.3.4 Aggiungi elemento 19
1.3.5 Cancella elemento 20
1.3.6 Aggiungi un elemento alla lista “Preferiti” 20
1.3.7 Rimuovi un elemento dalla lista “Preferiti” 21
1.3.8 Mostra l’elemento nella Struttura 21
1.3.9 Chiudi Codefinder Web 21
1.3.10 Tabella riassuntiva dei pulsanti e delle funzioni 22

1. Codefinder Web

Per informazioni riguardanti l'ambiente del Prodotto e le sue istruzioni d'uso, si vedano i documenti specifici del Prodotto. La lettura e comprensione di tali manuali è obbligatoria per l'uso corretto e sicuro del modulo Codefinder Web descritto in questo manuale

Questo manuale descrive le caratteristiche e le funzionalità del modulo Codefinder Web.

Il modulo Codefinder Web è una applicazione web che permette di effettuare ricerche all'interno di grandi insiemi di codici (ad esempio ICD-9, ICD-10, ICPM etc. - e che può essere espanso per includere tutti i codici eventualmente necessari). Codefinder Web è "chiamato" dall'utente ogni volta che è necessario ricercare e selezionare un elemento fra quelli appartenenti ad un determinato insieme.

1.1 Come usare Codefinder Web

Questo paragrafo descrive il modo in cui Codefinder Web opera nel contesto del Prodotto Web.

Un pulsante specifico- - permette di chiamare Codefinder Web dall'interno del modulo del Prodotto Web in uso. Per fare ciò è necessario:

1. Cliccare il pulsante posto accanto al campo in cui è necessario inserire l'informazione codificata da cercare (per esempio, un campo testuale - Fig 1).

Fig 1 – Campo e Pulsante di Ricerca

Si aprirà la finestra di Codefinder Web (Fig 2 **A**).

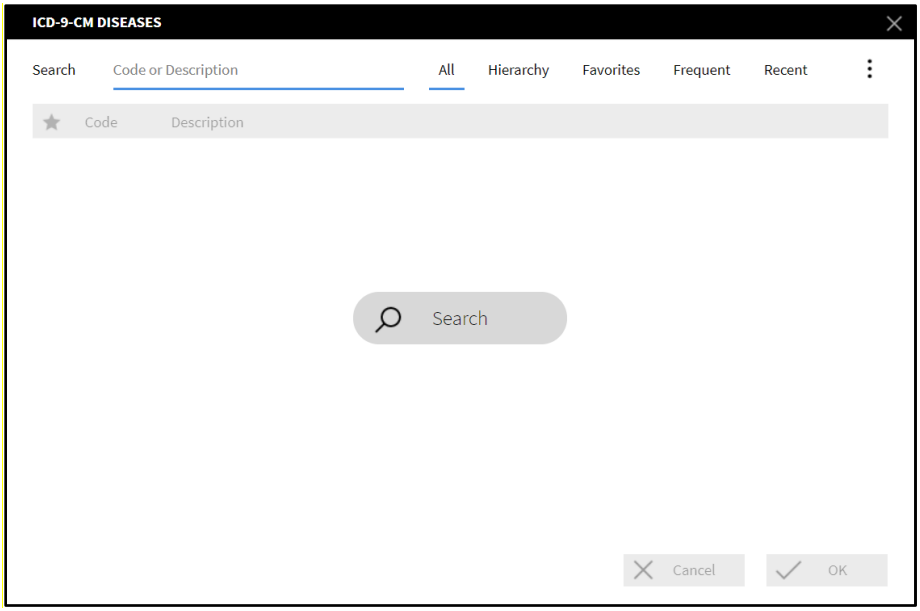


Fig 2 – Finestra di ricerca

2. Ricercare l'elemento che si desidera inserire (si vedano i paragrafi 1.2.1 e successivi per le procedure di ricerca e selezione- Fig 3).

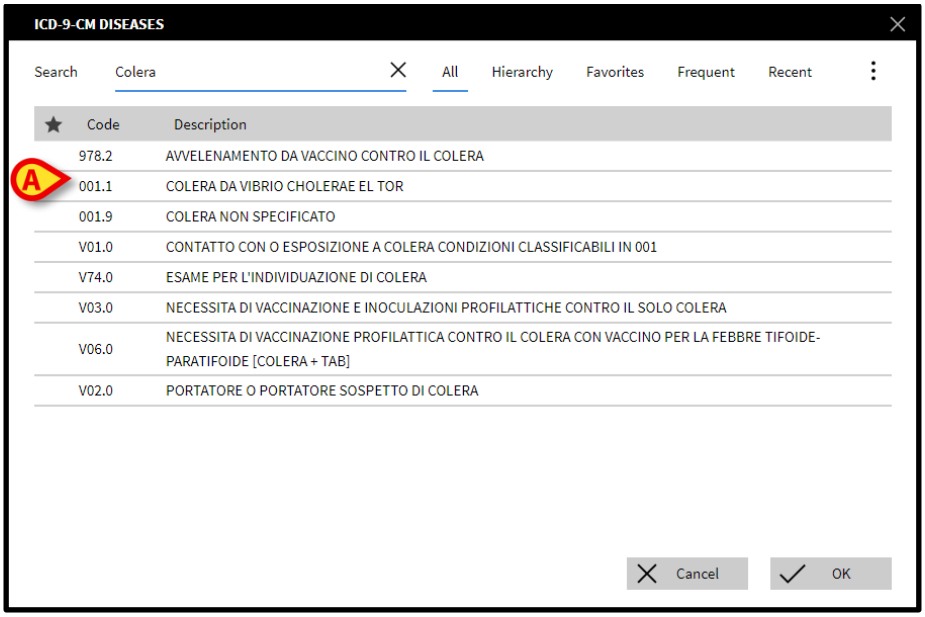


Fig 3 – Lista degli elementi

3. Fare doppio click sull'elemento da inserire (Fig 2 **A**).

In questo modo l'elemento verrà inserito nel campo desiderato (Fig 4).

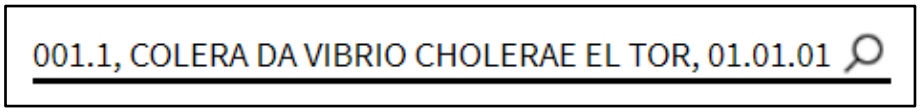


Fig 4 – Elemento selezionato

1.2 Caratteristiche di Codefinder Web

Il presente paragrafo descrive le caratteristiche generali di Codefinder Web.

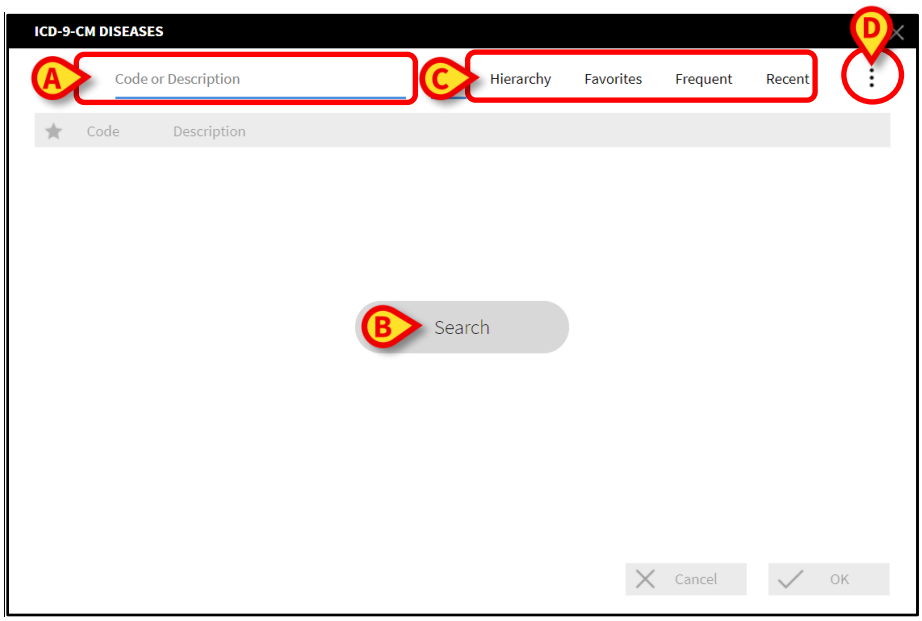


Fig 5 – Pannello di ricerca di Codefinder Web

Un campo di ricerca è presente per permettere all'utente di effettuare ricerche di un testo a piacere (Fig 5 **A**). In aggiunta, nella parte superiore della finestra sono presenti cinque etichette (Fig 5 **B**): Ognuna di esse permette di accedere ad un pannello caratterizzato da contenuti e funzioni specifiche. Infine sono presenti un pulsante di ricerca (Fig 5 **C**) ed un pulsante di opzioni (Fig 5 **D**): Il loro utilizzo verrà dettagliato nelle prossime pagine.

1.2.1 Cerca

Il pannello “Cerca” (Fig 6) permette di ricercare la voce voluta tramite sequenze di caratteri alfa-numerici inserite dall’utente.

Per fare ciò è necessario

- Inserire la sequenza di caratteri nel campo di ricerca (Fig 6 **A**)

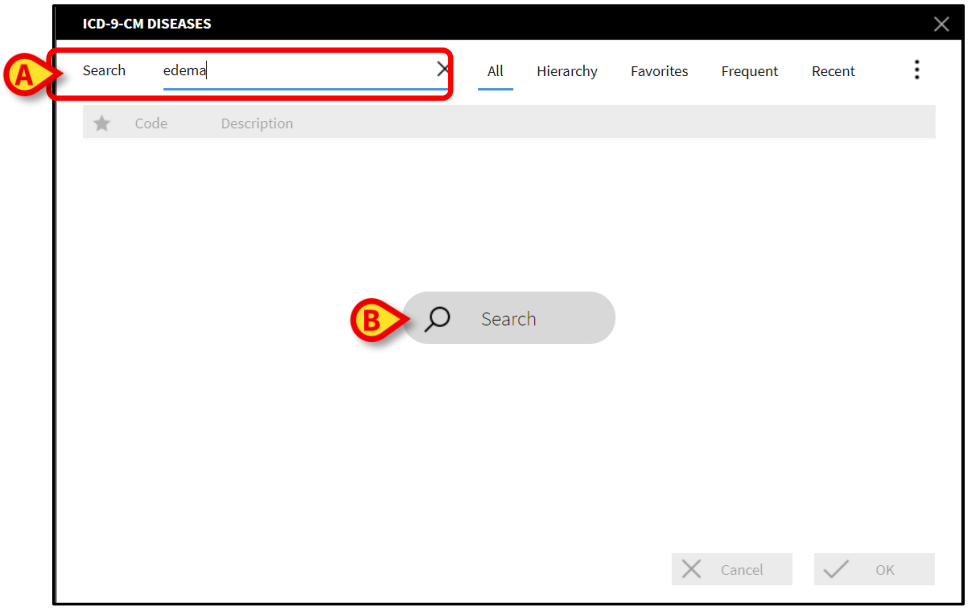


Fig 6 – Box di ricerca

- Cliccare il pulsante **Cerca** (Fig 6 **B**).

La lista dei risultati verrà mostrata dentro la finestra di Codefinder Web (Fig 7 **A**)

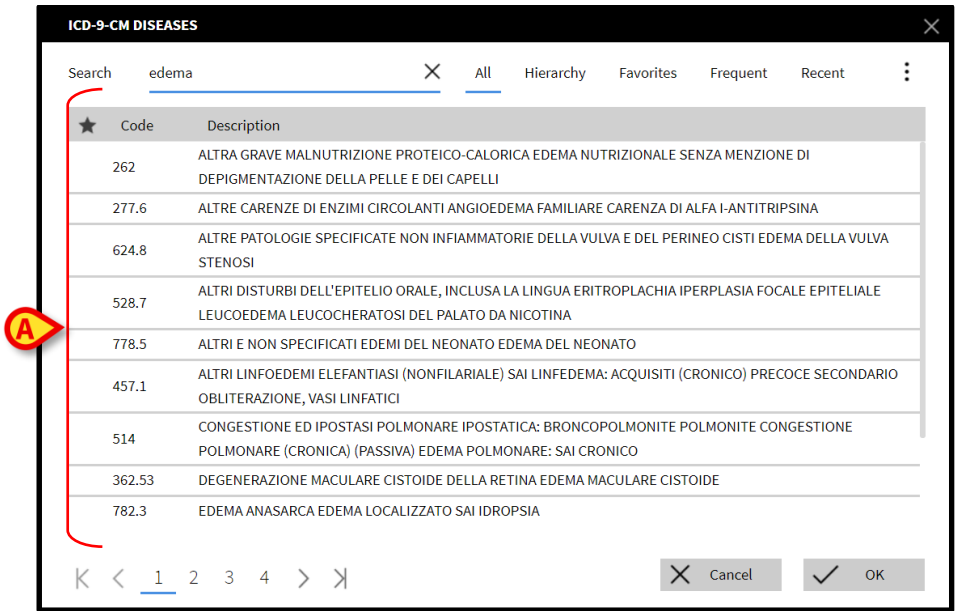


Fig 7 – Lista dei risultati

1.2.2 Struttura

Il pannello “Struttura” permette di navigare attraverso i nodi ed i rami della struttura logica dei contenuti di “Codefinder” (gli archivi di codici ICD-9, ICD-10, etc.) sino ad individuare la voce desiderata.

Per fare ciò è necessario

- Cliccare l’etichetta “Struttura” (Fig 8 **A**).

Si aprirà una finestra analoga a quella mostrata in Fig 8 (i contenuti specifici dipendono dall’insieme di codici in uso).

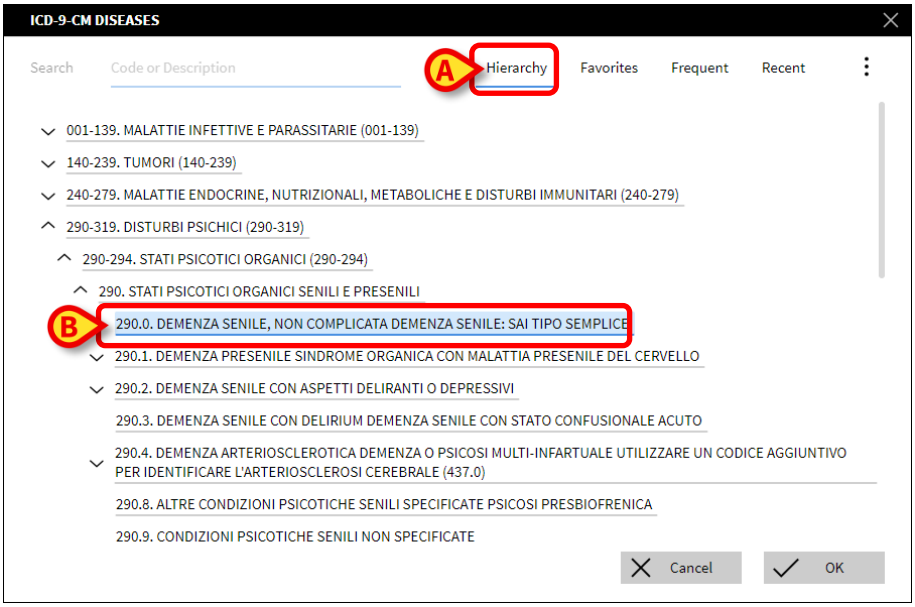


Fig 8 – Struttura

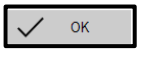
Le diverse cartelle possono essere aperte con un click. Gli elementi delle cartelle sono raggruppati logicamente. Ogni cartella può contenere elenchi di singoli elementi o ulteriori sotto-cartelle ed essere contenuta in cartelle di livello superiore.

- Fare doppio click su una cartella per visualizzarne i contenuti.

Se viene mostrata una lista di codici (e non ulteriori sotto-cartelle),

- Cliccare uno dei codici per selezionarlo (Fig 8 **B**).

Il codice selezionato è evidenziato (Fig 8 **B**).

- Cliccare il pulsante 

(Fig 8) per inserire il codice nel campo di riferimento.

Oppure, quando è visualizzata la lista di codici, fare doppio click sul codice voluto per inserirlo direttamente.

1.2.3 Preferiti

Codefinder Web permette di scegliere alcuni elementi dalla lista completa dei codici e di inserirli in una lista di “Preferiti”. Ciò permette di ritrovarli rapidamente in seguito.

Il pannello “Preferiti” mostra la lista dei codici indicati come preferiti.
Per fare ciò è necessario:

- Cliccare l’etichetta “Preferiti” (Fig 9 **A**).
- Cliccare il pulsante “Cerca” (Fig 9 **B**).

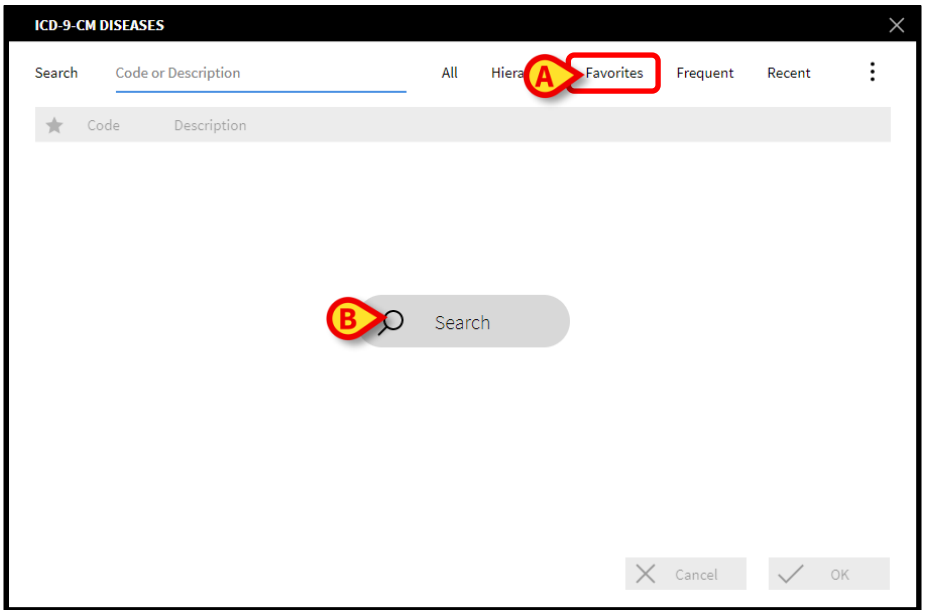


Fig 9 – Ricerca Preferiti

La lista dei codici “Preferiti” viene dunque mostrata (Fig 10).

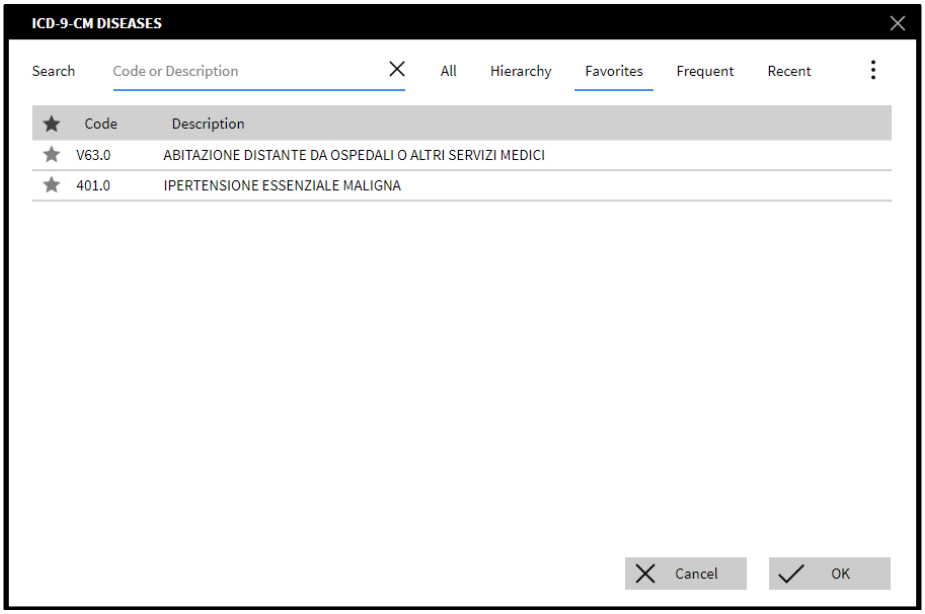


Fig 10 – Lista dei codici Preferiti

Per inserire un codice nella lista dei “Preferiti”

- Ricercare il codice utilizzando le funzioni viste nei paragrafi 1.2.1 e 1.2.2.
- Cliccare la riga corrispondente al codice da inserire nella lista.
- Il codice apparirà evidenziato (come ad esempio in Fig 11 **A**).

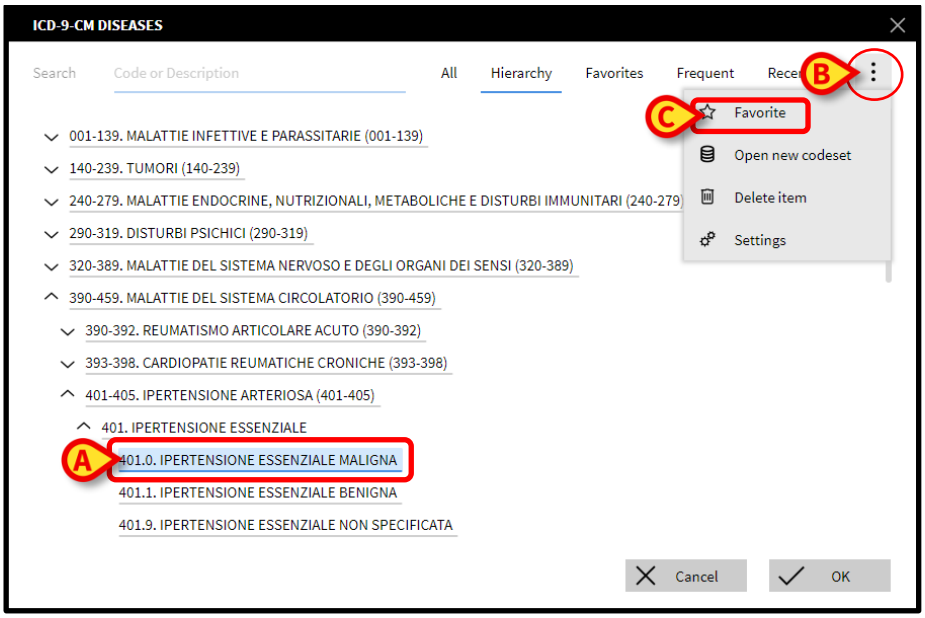


Fig 11 – Codice selezionato

- Cliccare il pulsante ⋮ indicato in Fig 11 **B**.

Verrà mostrato un menù per permettere all’utente di compiere alcune azioni specifiche sul codice selezionato.

- Cliccare il pulsante ☆ Favorite.

Il codice sarà così aggiunto alla lista “Preferiti”.

Per togliere uno dei codici dalla lista dei “Preferiti”

- Cliccare l’etichetta “Preferiti” per selezionare la lista dei “Preferiti” (Fig 9 **A**).
- Cliccare il pulsante “Cerca” (Fig 9 **B**).

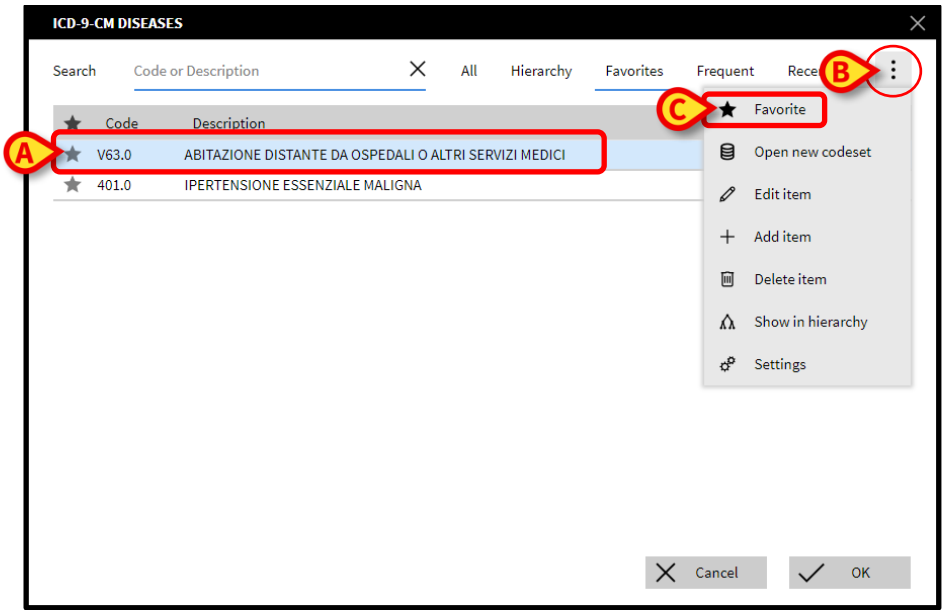


Fig 12 – Rimuovere un codice dalla lista dei "Preferiti"

- Cliccare la linea corrispondente al codice che si vuole rimuovere (Fig 12 **A**).

Il codice apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante ⋮ indicato in Fig 12 **B**.

Verrà mostrato un menù per permettere all'utente di compiere alcune azioni specifiche sul codice selezionato.

- Cliccare il pulsante ★ Favorite.

Il codice scomparirà dalla lista dei "Preferiti".

Per inserire uno dei codici della lista "preferiti" nella scheda sulla quale stiamo lavorando

- Fare doppio click sulla linea corrispondente al codice che si desidera inserire,

Oppure

- Cliccare la linea corrispondente al codice che si desidera inserire. Il codice apparirà selezionato.

- Cliccare il pulsante ✓ OK indicato in Fig 10.

1.2.4 Frequenti

Il pannello “Frequenti” permette di visualizzare la lista dei codici usati più di frequente. I codici sono ordinati in base alla frequenza di uso. I più usati si trovano in cima alla lista.

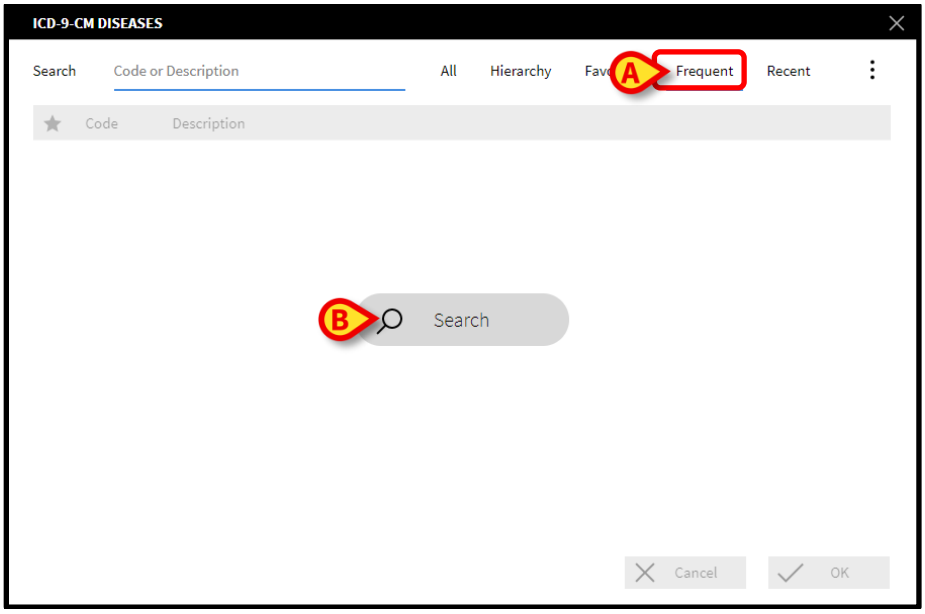


Fig 13 – Frequenti

Per recuperare la lista “Frequenti”:

- Cliccare l’etichetta “Frequenti” (Fig 13 **A**).
- Cliccare il pulsante “Cerca” (Fig 13 **B**).

Per inserire uno dei codici della lista “Frequenti” nella scheda di lavoro

- Recuperare la lista dei codici “Frequenti” (Fig 14).

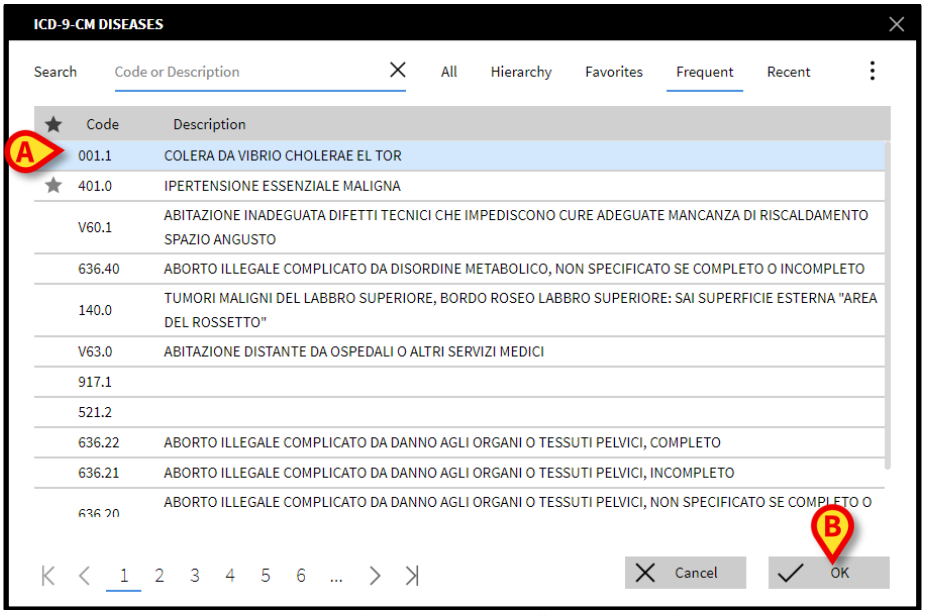


Fig 14 – Lista dei codici “Frequenti”

- Cliccare la linea corrispondente al codice che si desidera inserire (Fig 14 **A**).

Il codice apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante ✓ OK indicato in Fig 14 **B**. Altrimenti, per inserire il codice, è sufficiente fare doppio click sulla linea corrispondente al codice che si desidera inserire.

1.2.5 Recenti

Il pannello “Recenti” permette di visualizzare una lista delle voci già selezionate in precedenza. All’inizio della lista si trovano le voci selezionate più recentemente.

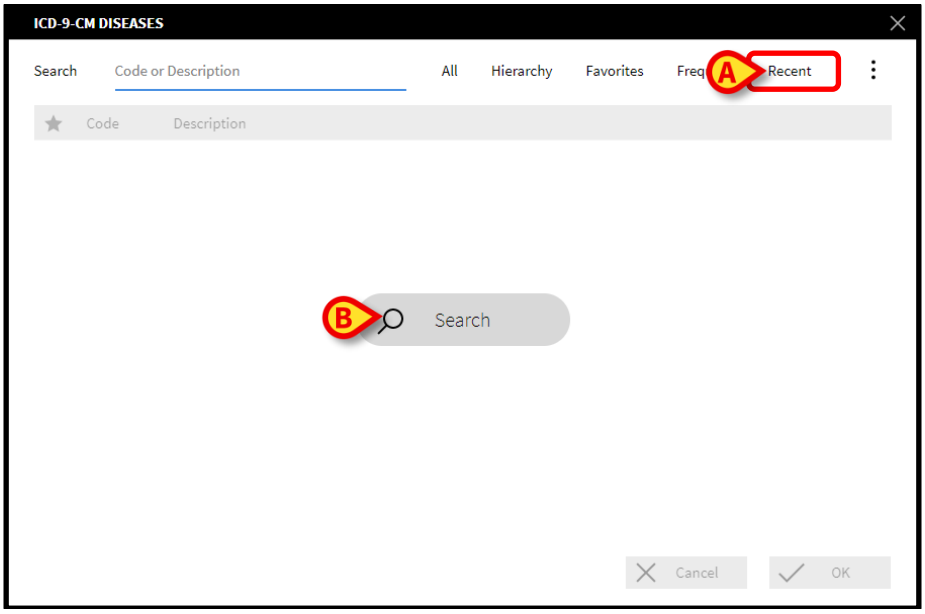


Fig 15 – Recupero della lista di codici “Recenti”

Per recuperare la lista “Recenti”:

- Cliccare l’etichetta “Recenti” (Fig 15 **A**).
- Cliccare il pulsante “Cerca” (Fig 15 **B**).

Per inserire uno dei codici della lista “recenti” nella scheda di lavoro

- Recuperare la lista dei codici “Recenti” (Fig 16).

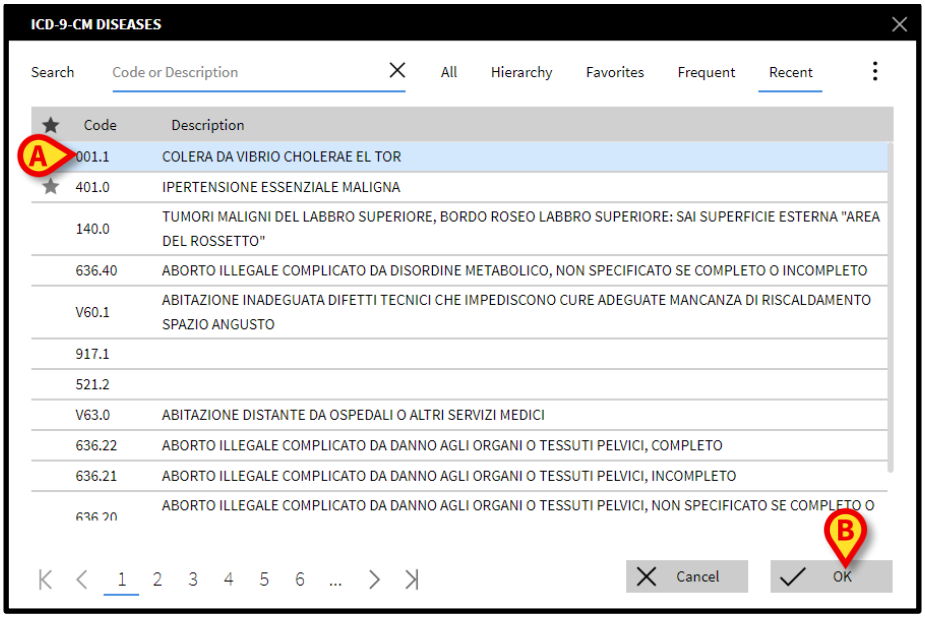


Fig 16 – Lista dei codici “Recenti”

- Cliccare la linea corrispondente al codice che si desidera inserire (Fig 16 **A**).

Il codice apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante

indicato in Fig 16 **B**. Altrimenti, per inserire il codice, è sufficiente fare doppio click sulla linea corrispondente al codice che si desidera inserire.

1.3 I comandi del Menu Laterale

Sulla destra della schermata di Codefinder Web sono mostrati diversi pulsanti raccolto in un menu che viene mostrato cliccando il bottone in Fig 17 **B**. Esso permettono di effettuare precise operazioni specifiche (Fig 17 **A**).

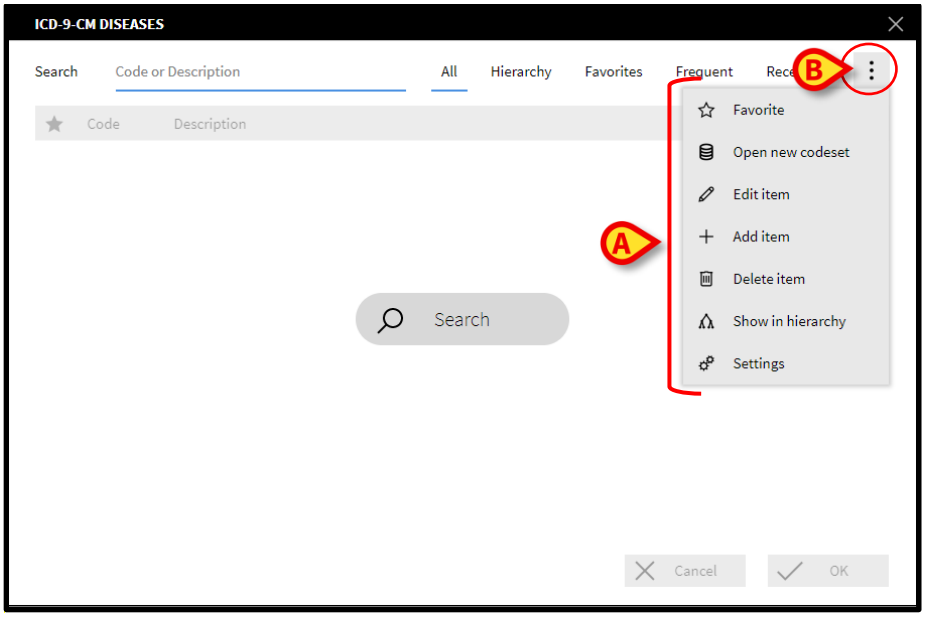


Fig 17 – Menu Laterale

La funzione dei diversi pulsanti è spiegata nei paragrafi seguenti.

1.3.1 Selezionare un insieme di codici

Le procedure descritte nel presente paragrafo sono riservate agli amministratori di sistema (o a personale avente permessi equivalenti).

Il pulsante [Open new codeset] permette di selezionare l'archivio di codici con il quale lavorare. Per scegliere l'insieme di codici con cui lavorare

- Cliccare il pulsante [Open new codeset].

Si aprirà una finestra contenente l'elenco di tutti gli insiemi disponibili.

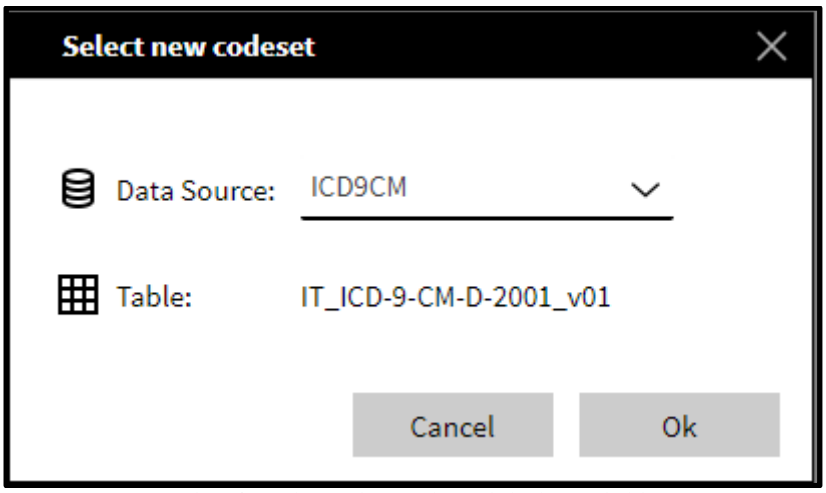


Fig 18 – Lista di set di codici disponibili

- Cliccare sul nome dell'insieme che si desidera utilizzare.

Il nome apparirà selezionato.

- Cliccare sul pulsante **Ok** presente sulla finestra di selezione degli insiemi.

Gli elementi dell'insieme di codici selezionato saranno disponibili sulle schermate di Codefinder Web.

1.3.2 Opzioni

Le procedure descritte nel presente paragrafo sono riservate agli amministratori di sistema (o a personale avente permessi equivalenti).

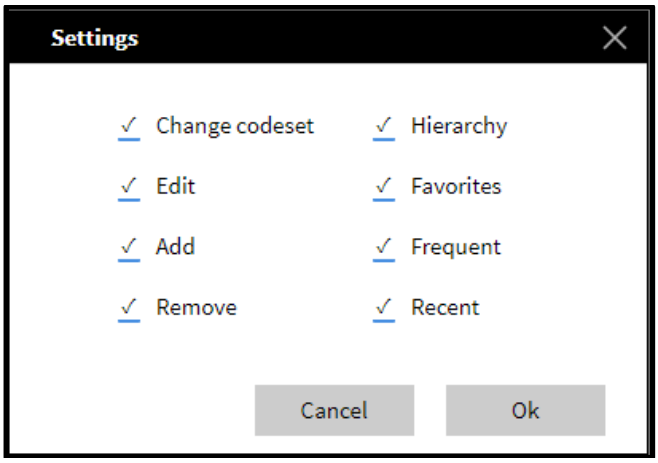
Il pulsante Settings apre una finestra che permette di abilitare o disabilitare determinate funzioni di Codefinder Web. Le funzioni sono le seguenti:

- "*Cambia Codeset*" (descritta nel paragrafo 1.3.1)
- "*Modifica*" (descritta nel paragrafo 1.3.3)
- "*Aggiunta*" (descritta nel paragrafo 1.3.4)
- "*Cancellazione*" (descritta nel paragrafo 1.3.5)
- "*Lista Struttura*" (descritta nel paragrafo 1.2.2)
- "*Lista Preferiti*" (descritta nel paragrafo 1.2.3)
- *"Lista Frequenti*" (descritta nel paragrafo 1.2.4)
- "*Lista Recenti*" (descritta nel paragrafo 1.2.5)

Per abilitare/disabilitare una delle funzioni

➢ Cliccare il pulsante Settings.

Si aprirà una finestra specifica.



➢ Cliccare il checkbox corrispondente alla funzione che si desidera abilitare o disabilitare.

Se il checkbox è selezionato la funzione corrispondente è abilitata.

1.3.3 Modifica elemento

Le procedure descritte nel presente paragrafo sono riservate agli amministratori di sistema (o a personale avente permessi equivalenti).

Il pulsante Edit item permette di modificare gli elementi delle liste di Codefinder Web.

Per modificare un elemento

- ricercare l'elemento che si vuole modificare utilizzando le procedure descritte nel paragrafo 1.2.1 e seguenti.
- Cliccare sulla linea corrispondente all'elemento voluto.

L'elemento apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante Edit item.

Si aprirà una finestra di che permette di visualizzare e modificare tutti i dati di un certo elemento (Fig 19).

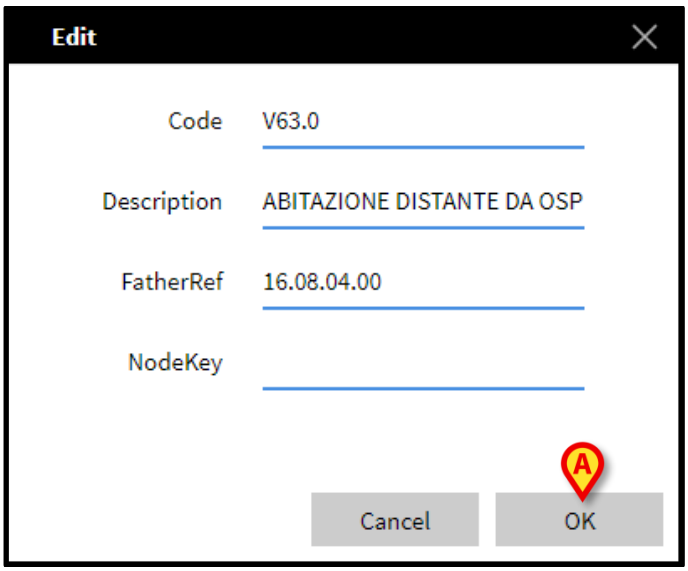


Fig 19 – Modifica elemento

- Apportare le modifiche volute.
- Cliccare il pulsante **Ok** sulla finestra di modifica (Fig 19 **A**).

L'elemento sarà così modificato.

1.3.4 Aggiungi elemento

Le procedure descritte nel presente paragrafo sono riservate agli amministratori di sistema (o a personale avente permessi equivalenti).

Il pulsante [+ Add item] permette di aggiungere un elemento all'insieme di codici con il quale si sta lavorando.

Per aggiungere un elemento

- Cliccare il pulsante [+ Add item].

Si aprirà una finestra che permette di inserire tutti i dati necessari (Fig 20).

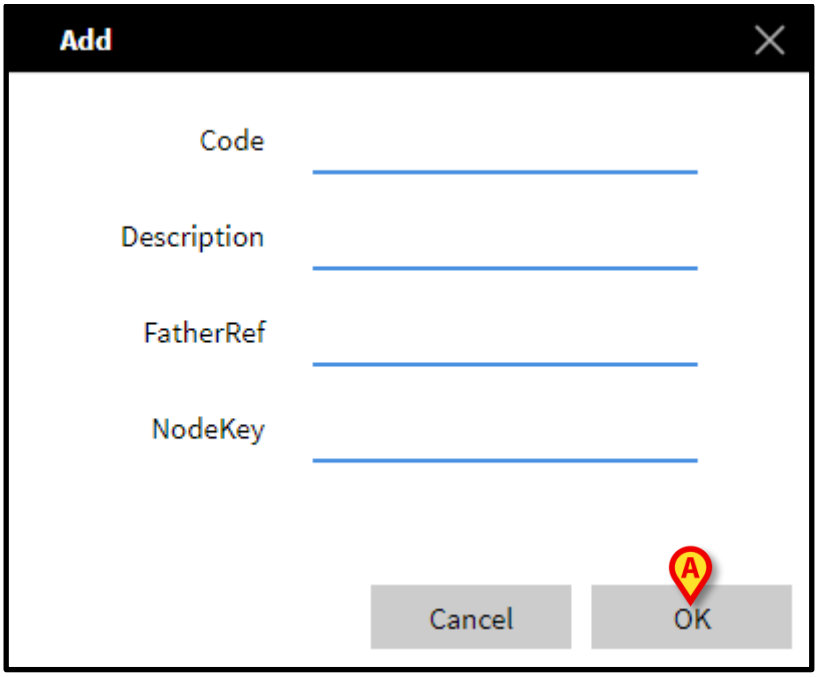


Fig 20 – Aggiungi elemento

- Inserire i dati del nuovo elemento.
- Cliccare il pulsante **Aggiungi** sulla finestra (Fig 20 **A**).

L'elemento sarà così aggiunto agli insiemi preesistenti.

1.3.5 Cancella elemento

Il pulsante [Delete item] permette di rimuovere un elemento dall'insieme di codici con il quale stiamo lavorando.

Per eliminare un elemento

- Ricercare l'elemento che si vuole eliminare utilizzando le procedure descritte nei paragrafi 1.2.1 e seguenti.
- Cliccare sulla linea corrispondente all'elemento voluto.

L'elemento apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante [Delete item].

Sarà richiesta una conferma.

- Cliccare su **Sì** per procedere con l'eliminazione. L'elemento sarà così eliminato.

1.3.6 Aggiungi un elemento alla lista "Preferiti"

Il pulsante [Favorite] permette di aggiungere un elemento alla lista dei "Preferiti" (si veda il paragrafo 1.2.3).

Per aggiungere un elemento alla lista dei preferiti

- Riercare l'elemento che si vuole aggiungere utilizzando le procedure descritte nei paragrafi 1.2.1 e seguenti.
- Cliccare la linea corrispondente all'elemento voluto.

L'elemento apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante [Favorite].

L'elemento sarà così aggiunto alla lista e apparirà nel pannello "Preferiti" (si veda il paragrafo 1.2.3).

1.3.7 Rimuovi un elemento dalla lista “Preferiti”

Il pulsante ★ Favorite permette di togliere un elemento dalla lista “Preferiti”.

Per togliere un elemento dalla lista dei preferiti

- Accedere alla lista “Preferiti” (si veda il paragrafo 1.2.3).
- Cliccare la linea corrispondente all’elemento da rimuovere.

L’elemento apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante ★ Favorite.

L’elemento sarà così rimosso dalla lista.

1.3.8 Mostra l’elemento nella Struttura

Il pulsante Show in hierarchy permette di mostrare la collocazione dell’elemento selezionato nella struttura configurata ed in uso dal modulo Codefinder Web.

Per mostrare la collocazione dell’elemento nella struttura:

- Cercare l’elemento desiderato seguendo la procedura descritta nei paragrafi 1.2.1 e seguenti.
- Cliccare la linea corrispondente all’elemento voluto.

L’elemento apparirà evidenziato.

- Cliccare il pulsante Show in hierarchy.

Verrà mostrata la collocazione dell’elemento selezionato nella struttura.

1.3.9 Chiudi Codefinder Web

Il pulsante ✕ permette di chiudere la finestra Codefinder Web.

1.3.10 Tabella riassuntiva dei pulsanti e delle funzioni

La seguente tabella indica in modo schematico le funzioni corrispondenti ai diversi pulsanti. La Fig 21 ne indica la posizione all'interno della finestra di Codefinder Web.

Pulsante	***Funzione***
Open new codeset	Selezionare un nuovo insieme di codici (paragrafo 1.3.1)
Settings	Opzioni (paragrafo 1.3.2)
Edit item	Modifica elemento (paragrafo 1.3.3)
Add item	Aggiungi elemento (paragrafo 1.3.4)
Delete item	Cancella elemento (paragrafo 1.3.5)
Favorite	Aggiungi un elemento alla lista "Preferiti" (paragrafo 1.3.6)
Favorite	Rimuovi un elemento dalla lista "Preferiti" (paragrafo 1.3.7)
Show in hierarchy	Mostra l'elemento nella struttura (paragrafo 1.3.8)
	Chiudi la finestra Codefinder Web (paragrafo 1.3.9)

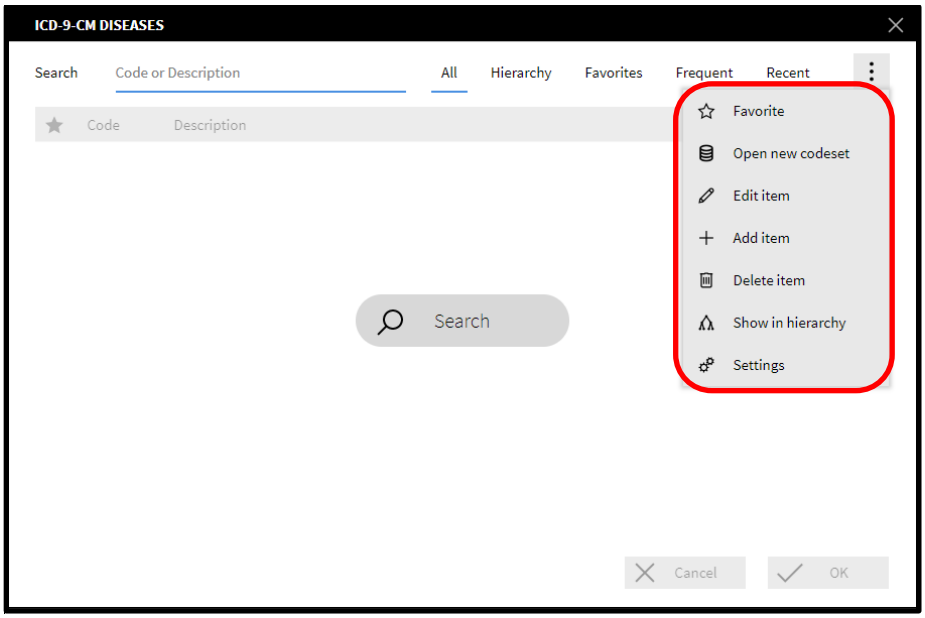


Fig 21

Alcuni dei pulsanti, in certe configurazioni, possono essere disabilitati. Ciò è stabilito in fase di configurazione e dipende da quello che l'utente è autorizzato a fare.