



Control Bar Web Brukermanual

Versjon 5.0

10/3/2025

Ascom UMS s.r.l. Unipersonale
Via Amilcare Ponchielli 29, 50018, Scandicci (FI), Italy
Tel. (+39) 055 0512161 – Fax (+39) 055 829030
www.ascom.com

Innhold

1. Control Bar Web	3
1.1 Lansering Control Bar Web	3
1.2 Brukerinnlogging.....	4
1.2.1 Automatisk pålogging	6
1.2.2 Logg ut og forbli	7
1.3 Arbeidsplass.....	8
1.3.1 Velge en modul.....	9
1.4 Control Bar.....	9
1.5 Hovedmeny	10
1.5.1 Bytt passord.....	11
1.5.2 Rapportering av brukerproblem	12
1.6 Ytterligere undermoduler	13
1.6.1 CDSS-konfigurator	13
1.6.2 Identity	15

1. Control Bar Web



For informasjon om produktmiljøet, forholdsregler, advarsler og tiltenkt bruk, se USR NOR Digistat Care og/eller USR NOR Digistat Docs (avhengig av modulene som er installert - for Digistat Suite EU) eller USR ENG Digistat Suite NA (for Digistat Suite NA) . Kunnskapen og forståelsen av det aktuelle dokumentet er obligatorisk for en korrekt og sikker bruk av Control Bar Web, beskrevet i dette dokumentet.

1.1 Lansering Control Bar Web

Slik starter du Control Bar Web:

- Skriv inn den spesifikke adressen i nettleserens adresselinje.

Følgende side åpnes:

Fig 1

1.2 Brukerinnlogging

Brukerpålogging kreves for å aktivere systemfunksjonene.

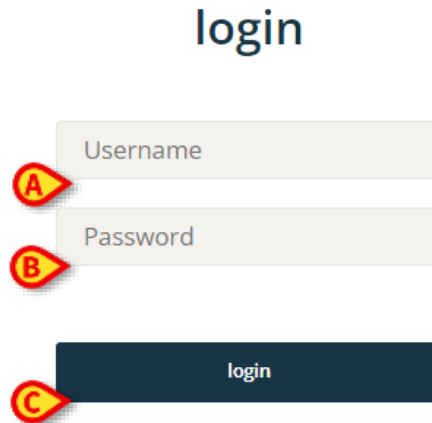


Fig 2

Å logge inn:

- Skriv inn brukernavnet ditt i «Brukernavn»-feltet (Fig 2 **A**).
- Skriv inn passordet ditt i "Passord"-feltet (Fig 2 **B**).
- Klikk på **Logg inn** -knappen (Fig 2 **C**).

Brukeren er på denne måten logget inn.



Brukernavnet og passordet utstedes av systemadministratoren. Hvis du ikke har brukernavn og passord, er du ikke autorisert til å bruke produktet.

Etter tilgang til systemet vises et akronym som tilsvarer den loggede brukeren på **brukerknappen** på kontrollinjen (akronymet er ADMIN i Fig 3 **A**).



Fig 3

Brukeren hvis legitimasjon vises på brukerknappen er ansvarlig for alle handlingene som utføres på produktet.



Merk: Noen unntak er mulige avhengig av konfigurasjonen av installasjonen din (f.eks. automatisk pålogging eller funksjonalitet for "Logg ut og forbli" – avsnitt 1.2.1 e 1.2.2).

Det anbefales sterkt å logge ut før du forlater produktarbeidsstasjonen for å unngå feil bruk av systemet.



Det er mulig å konfigurere produktet til å tillate pålogging gjennom et eksternt system ("single sign on"). I disse tilfellene vises en dedikert knapp på påloggingsskjermen.

For å logge ut, klikk på **Bruker-** knappen under arbeidsøkten. Følgende meny åpnes (Fig 4).

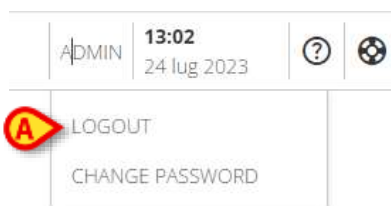


Fig 4

- Klikk **LOGG AV** (Fig 4 A).

Brukerbekreftelse kreves. Etter bekreftelse logges brukeren av. For å logge på igjen, klikk på **Bruker-** knappen igjen. Skjermen vist i Fig 2 vil vises igjen.

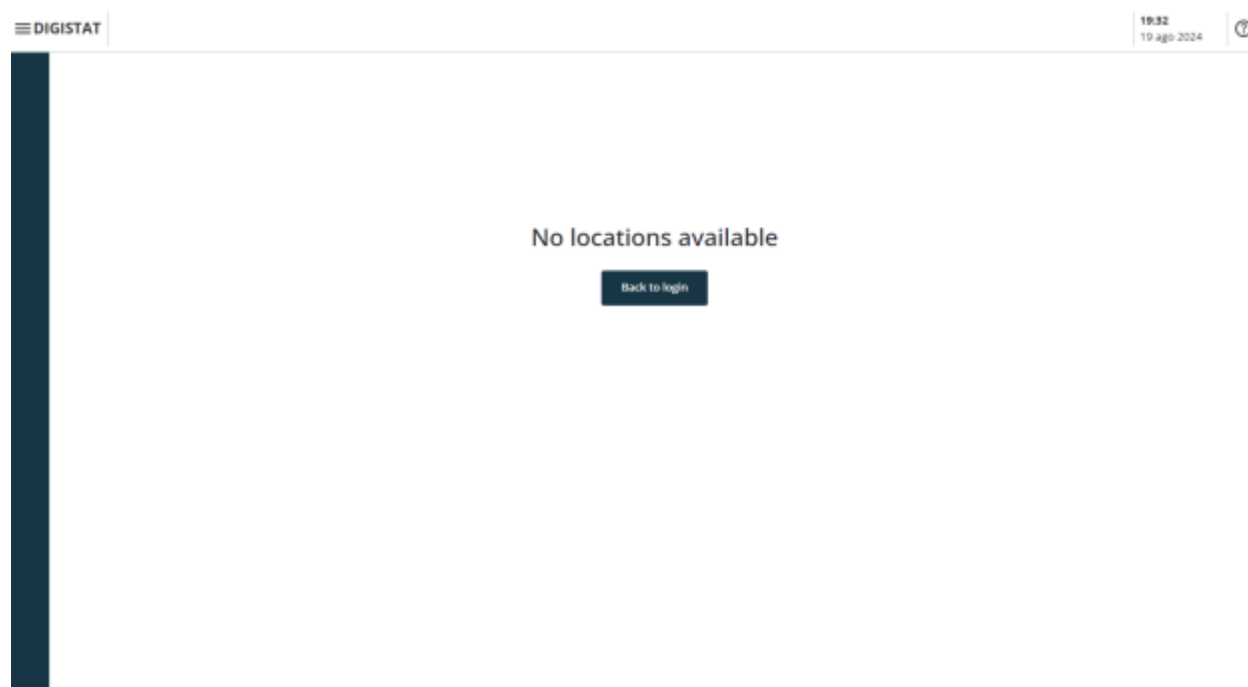


Fig. 5

Hvis brukeren ikke har en tidligere tilknyttet lokasjon (se *CGF ENG Digistat Suite MDR* håndbok for konfigurasjon av brukerens lokasjonstilknytning), er det ikke mulig å logge inn på modulen. I dette tilfellet vises meldingen "Ingen lokasjon tilgjengelig" (Fig. 5). I tillegg er det en **tilbake til pålogging** -knapp for å gå tilbake til påloggingssiden og prøve å logge inn på nytt med en ny bruker, eller med samme bruker etter lokasjonstilknytning.



En "Lokasjon" er en Digistat-konfigurasjonsenhet som tilsvarer et spesifikt område av helsevesenets struktur. Det kan for eksempel være en avdeling, en sengepost, en operasjonsblokk etc. avhengig av kravene i helsevesenets struktur. Se systemadministratorene for mer informasjon.

1.2.1 Automatisk pålogging

Det er mulig å konfigurere Digistat Web til å tillate automatisk brukerpålogging. Det betyr at når Digistat Web startes, er en konfigurert bruker allerede logget inn. Når dette er tilfelle, er noen konfigurerte funksjoner umiddelbart tilgjengelige, før noen påloggingsprosedyre utføres.

For å aktivere automatisk pålogging, er det nødvendig å konfigurere systemalternativet "AutoLoginUsername". Se dokumentet "DSO ENG System Options" for mer informasjon.

Når automatisk pålogging er aktiv, er det fortsatt mulig for en bruker å logge inn med sin personlige legitimasjon. For å gjøre det,

- klikk på **Bruker**-knappen (Fig. 6A).

DIGISTAT Select Patient



Fig. 6

Følgende meny åpnes (Fig. 7).

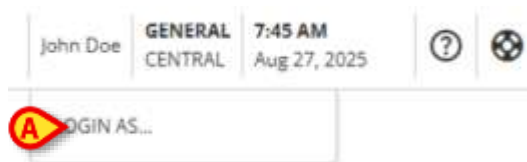


Fig. 7

- Klikk på **LOGG INN SOM...** (Fig. 7 A).

Innloggingsskjermen vises (Fig 2). Logg inn som beskrevet i avsnitt 1.2.



Når systemalternativet "AutoLoginUsername" er konfigurert, er funksjonaliteten "Logg ut gjeldende bruker" (beskrevet i avsnitt 1.2.2) deaktivert.



Funksjonene "Automatisk pålogging" og "Logg ut og forbli" er bare tilgjengelige når programmet kjører i Digistat-nettleser. Se installasjonshåndboken for Digistat Suite for mer informasjon (INST ENG Digistat Suite).

1.2.2 Logg ut og forbli

Denne funksjonaliteten lar brukeren logge ut mens han/hun forblir pålogget med et brukernavn som er angitt under konfigurasjonen. Det betyr at etter at brukeren har logget ut, forblir en vanlig bruker innlogget. For å aktivere denne funksjonaliteten er det nødvendig å konfigurere systemalternativet "*LogoutAndRemainUsername*". Se dokumentet "DSO ENG System Options" for mer informasjon. Når denne funksjonaliteten er tilgjengelig, er alternativet "**Logg ut gjeldende bruker**" tilgjengelig på Bruker-menyen (Fig. 9 A).

For å "logge ut og forbli",

- klikk på **Bruker**-knappen (Fig. 8 A).



Fig. 8

Følgende meny åpnes (Fig. 9).



Fig. 9

- Klikk på **LOGG UT GJELDENE BRUKER** (Fig. 9 A).

Legitimasjonen til den gjeldende brukeren vil forsvinne fra **Bruker**-knappen, mens legitimasjonen til den vanlige konfigurerte brukeren vil vises.

1.3 Arbeidsplass

Etter brukerinnlogging vises ikonene som tilsvarer de tilgjengelige Digistat Web-modulene på sidelinjen (Fig 10 **A**). Arbeidsområdet (Fig 10 **B**) viser skjermene og funksjonene til modulen som er valgt på sidelinjen.



Fig 10

Control Bar (Fig 10 **C**) er beskrevet i avsnitt 1.4 og påfølgende. Den valgte modulen er uthevet.

1.3.1 Velge en modul

Slik velger du en modul:

- Klikk på det tilsvarende ikonet i sidelinjen.

Ikonet vil bli uthevet og modulens funksjoner vil vises i arbeidsområdet.

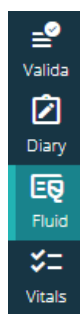


Fig 11

1.4 Control Bar

Control Bar som vises i øvre del av skjermen er felles for alle moduler. Hovedkarakteristikkene er oppført nedenfor.



Fig 12

- **Meny-** knappen (Fig 12 **A**) åpner Control Bar Web-hovedmeny. Se avsnitt 1.5 .
- **Pasient-knappen** (Fig 12 **B**). Hvis ingen pasient er valgt, kan denne knappen klikkes for å starte prosedyren for pasientvalg. Etter pasientvalg vises pasientens navn og hoveddata. For innlagte pasienter vises også sengenummer og navn på avdeling. Hvis spesifikke tilleggsfunksjoner for Control Bar Web er tilgjengelige for den valgte pasienten, kan pasientknappen klikkes for å vise en rullegardinmeny som gir tilgang til disse funksjonene (se avsnittet 1.6 for mer informasjon). Hvis et hengelåsikon  - vises ved siden av pasientens navn, betyr det at noen pasientdata/funksjoner er låst for den pasienten.
- Området angitt i Fig 12 **C** kan brukes til å signalisere at det er varsler for brukeren.
- Brukerknappen gir tilgang til pålogging/logg ut og endre passordfunksjoner (Fig 12 **D**).
- Dato - klokkeslett indikasjon (Fig 12 **E**).
- Bruk **Hjelp**-knappen (Fig 12 **F**) for å få tilgang til den elektroniske hjelpen.
- Klikk på  (Fig 12 **G**) ikon for å opprette en problemrapport som skal sendes til teknisk assistanse for støtte. Se avsnitt 1.5.2.

1.5 Hovedmeny

Meny- knappen (Fig 12 **A**) åpner følgende meny (Fig 13).

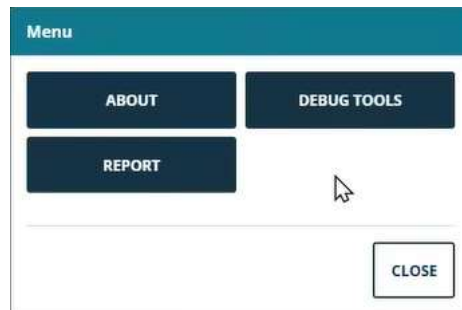


Fig 13

Om- knappen viser et vindu som inneholder informasjon om installert Digistat Suite-versjon og de relaterte lisensene (se den spesifikke dokumentasjonen for mer informasjon). Selve merkingen av produktet er About-boksen som vises på klientarbeidsstasjonene, mobile enheter og webmoduler der Digistat Suite er installert.

Feilsøkningsverktøy- knappen er reservert for systemadministratorer.

Rapporter- knappen åpner et vindu som viser de tilgjengelige rapportene (Fig. 14). **Rapporter-** knappen finnes både med og uten at en pasient er valgt. Hvis en pasient er valgt, er de tilgjengelige rapportene de som er relatert til pasientens sykehusenhet (merket som "Pasient"). Hvis ingen pasient er valgt, er de tilgjengelige rapportene de som er relatert til den loggede brukerens sykehusenhet (merket som "Generisk").



Hver bruker er tilknyttet én eller flere sykehusenheter under konfigurasjonen.

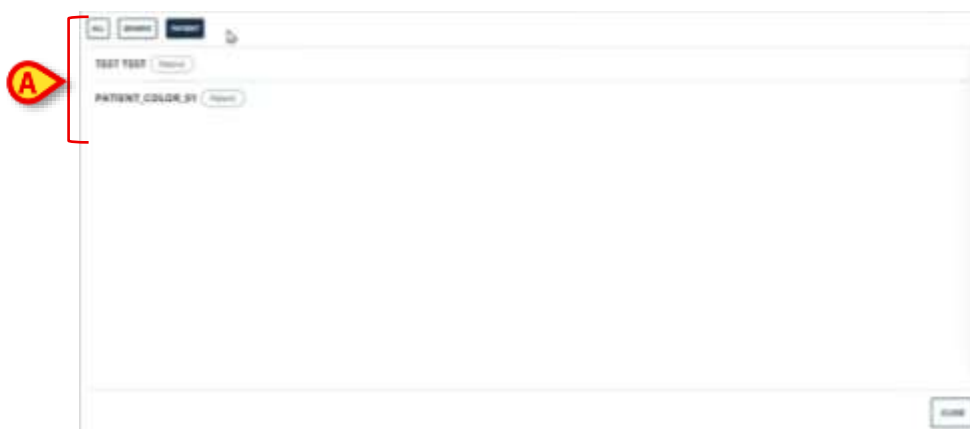


Fig. 14

Hver rad i vinduet refererer til en rapportutskrift.

- Klikk på en rad for å se en forhåndsvisning.

Hver rapport kan merkes som "Pasientrapport" eller "Generisk rapport" (Fig. 15A).



Fig. 15

Knappene som er angitt i Fig. 15B, lar deg filtrere rapportene som vises i vinduet (kun «Generiske rapporter», kun «Pasientrapporter» eller alle tilgjengelige rapporter).

1.5.1 Bytt passord

Slik endrer du brukerpassordet:

- Klikk på **brukerknappen** på Control Bar (Fig 16 A).



Fig 16

- Følgende meny åpnes (Fig 17).

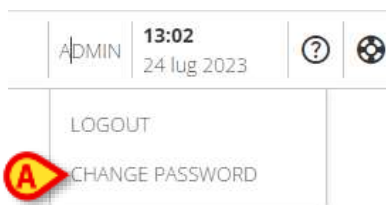


Fig 17

- Klikk på **Endre passord** (Fig 17 A). Følgende skjerm åpnes (Fig 18).

CHANGE PASSWORD



The image shows a 'CHANGE PASSWORD' form. It consists of three input fields and a 'SAVE' button. The first input field is labeled 'Old password' and has a red circle with a yellow 'A' next to it. The second input field is labeled 'New Password' and has a red circle with a yellow 'B' next to it. The third input field is labeled 'Confirm new password' and has a red circle with a yellow 'C' next to it. The 'SAVE' button is dark blue with white text and has a red circle with a yellow 'D' next to it.

Fig 18

- Skriv inn gjeldende passord i "GAMMELT passord"-feltet (Fig 18 **A**)
- Skriv inn det nye passordet i "Nytt passord"-feltet (Fig 18 **B**).
- Skriv inn det nye passordet igjen i feltet "Bekreft nytt passord" (Fig 18 **C**).
- Klikk **Lagre** (Fig 18 **D**).

1.5.2 Rapportering av brukerproblem

Hvis tilstede, vil  ikonet på Control Bar (Fig 19 **A**) gjør det mulig å lage en "problem"-rapport og i tilfelle motta teknisk støtte.



Fig 19



Tilstedeværelsen av ikonet avhenger av systemalternativet EnableUserIssueReporting. Se systemadministratorene for mer informasjon.

Å gjøre det:

- Klikk på  ikon (Fig 19 **A**). Følgende vindu åpnes (Fig 20).

Fig 20

- Skriv inn en beskrivelse av problemet i "Beskrivelse"-feltet (Fig 20 **A**).
- Klikk **Send** (Fig 20 **B**).

En bekreftelse er gitt, inkludert et problem-ID-nummer.

1.6 Ytterligere undermoduler

Undermodulene beskrevet i denne delen kan være til stede eller ikke, avhengig av konfigurasjonen av produktet i helseorganisasjonen. Hver undermodul kan åpnes ved å klikke på et spesifikt meny punkt på en rullegardinmeny som vises ved siden av pasientknappen. De er pasientrelaterte, dvs. de er kun tilgjengelige hvis en pasient allerede er valgt.

1.6.1 CDSS-konfigurator

CDSS Configurator-undermodulen kan aktiveres ved konfigurasjon som en ekstra del av Control Bar Web. Slik åpner du CDSS-konfiguratoren undermodul:

- Velg den aktuelle pasienten.



Se brukerhåndboken for USR NOR Patient Explorer Web for prosedyren for valg av pasient (dokument USR NOR Patient Explorer Web).

Etter pasientvalg, hvis ytterligere Control Bar-undermoduler er tilgjengelige, vises ikonet på pasientknappen (Fig. 21 **A**).





Fig. 21

- Klikk på  -ikonet.

Et rullegardinwindu vises som viser de tilgjengelige ekstra undermodulene (Fig. 22).



Fig. 22

- Klikk på "CDSS Configuration (Fig. 22 A).

Følgende vindu vises som viser reglene knyttet til den valgte pasienten (Fig. 23).

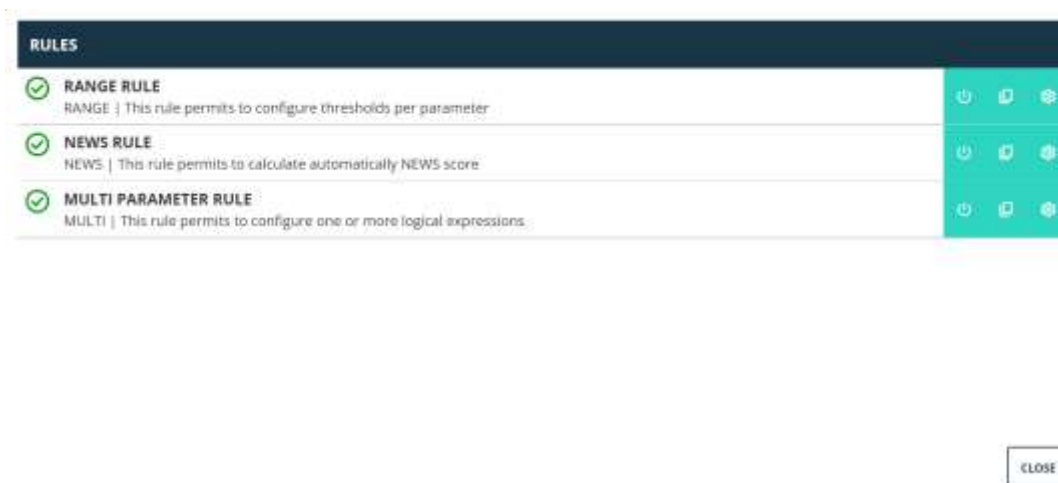


Fig. 23

Se CDSS Configurator brukerveiledning for fullstendig beskrivelsen og instruksjonene for bruk av denne undermodulen (dokument *USR NOR CDSS Web*).

1.6.2 Identity

Identity-undermodulen kan aktiveres ved konfigurasjon som en ekstra del av Control Bar Web. Slik åpner du undermodulen Identity:

- Velg den aktuelle pasienten.



Se brukerhåndboken for Patient Explorer Web for prosedyren for valg av pasient (dokument: USR NOR Patient Explorer Web).

Etter pasientvalg, hvis ytterligere Control Bar-undermoduler er tilgjengelige, vises ikonet på pasientknappen (Fig. 24 **A**).



Fig. 24

- Klikk på  -ikonet.

Et rullegardinvinde vises som viser de tilgjengelige tilleggsseksjonene (Fig. 25).

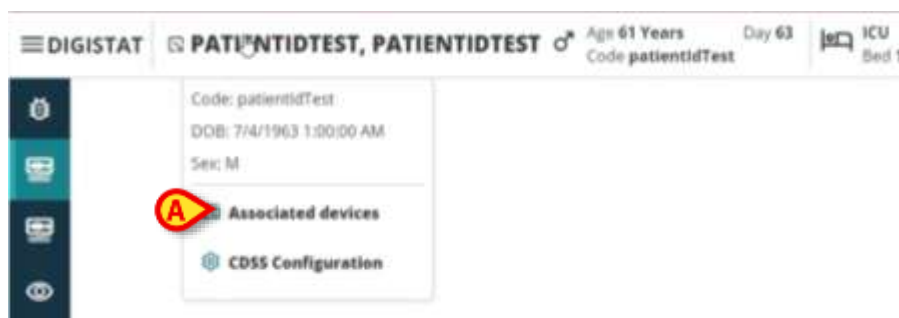


Fig. 25

- Klikk på "Associated devices (Fig. 25 **A**).

Følgende vindu vises med en liste over enhetene som er knyttet til den valgte pasienten (Fig. 26).

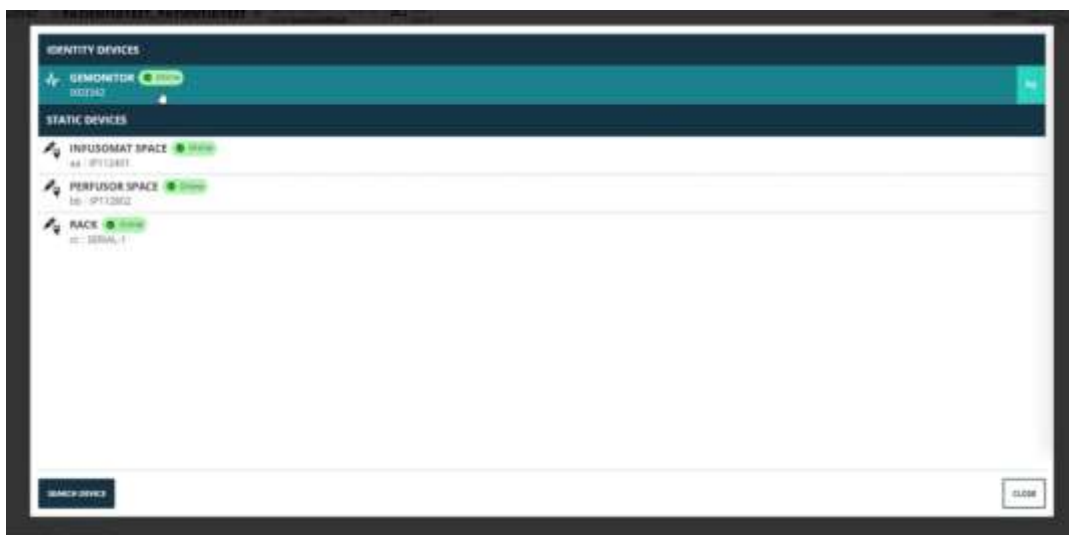


Fig. 26

Se Identity-brukerhåndboken for den fullstendige beskrivelsen og instruksjonene for bruk av denne undermodulen (dokument *USR NOR Identity Web*).