



Invasive Device Management

(Hantering av Invasiv Enhet)

Användarmanual

Version 3.0

2023-09-21

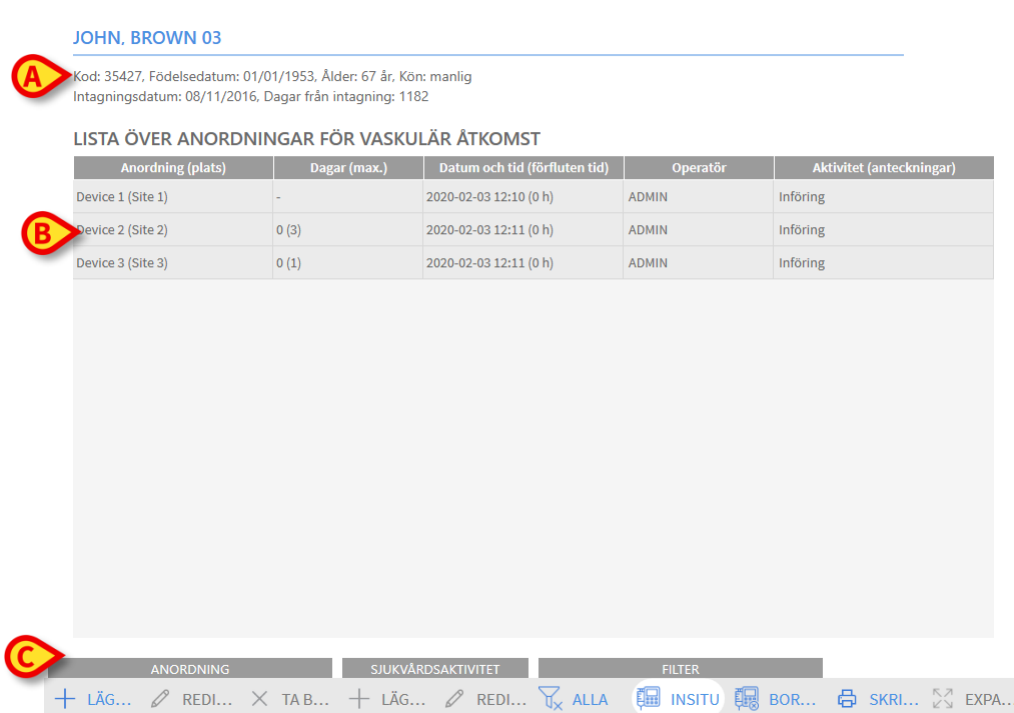
Innehållsförteckning

Invasive Device Management (Invasiv Enhetsstyring)	3
1. Översikt	3
2. Lista med anordningar	4
3. Verktygsrad	5
4. Lägg till ny anordning	6
5. Ändring av data för en anordning	7
6. Borttagning av en anordning	7
7. Radering av en inmatad anordning	7
8. Inmatning av en sjukvårdsaktivitet	8
9. Ändring av en sjukvårdsaktivitet	9
10. Radering av en sjukvårdsaktivitet	9
11. Lägga till ett objekt i en rullgardinsmeny	10

Invasive Device Management (Invasiv Enhetsstyring)

1. Översikt

Modulen INVASIVE DEVICE MANAGEMENT (IDM härefter) kan användas för att hantera patientanordningar och sjukvårdsaktiviteter som är förknippade med dessa anordningar. Visa modulen genom att välja ikonen  på sidoraden. Följande sida visas (Fig 1).



JOHN, BROWN 03

Kod: 35427, Födelsedatum: 01/01/1953, Ålder: 67 år, Kön: manlig
Intagningsdatum: 08/11/2016, Dagar från intagning: 1182

LISTA ÖVER ANORDNINGAR FÖR VASKULÄR ÅTKOMST

Anordning (plats)	Dagar (max.)	Datum och tid (förfluten tid)	Operatör	Aktivitet (anteckningar)
Device 1 (Site 1)	-	2020-02-03 12:10 (0 h)	ADMIN	Införing
Device 2 (Site 2)	0 (3)	2020-02-03 12:11 (0 h)	ADMIN	Införing
Device 3 (Site 3)	0 (1)	2020-02-03 12:11 (0 h)	ADMIN	Införing

ANORDNING **SJUKVÅRDSAKTIVITET** **FILTER**

+ LÄG... REDI... TA B... + LÄG... REDI... ALLA INSITU BOR... SKRI... EXPA...

Fig 1

Patientdata visas upptill på två rader (Fig 1 **A**): patientens namn, personuppgifter, ålder och kön visas på den första raden; intagningsdatum, vikt, längd och sjukhusvistelsens varaktighet visas på den andra raden.

Data om patientanordningar visas i tabellen i Fig 1 **B** (se följande avsnitt). Ett antal knappar som används för att utföra olika moment finns på verktygsraden nedtill på skärmbilden (Fig 1 **C** - se sid. 5 för en beskrivning).

2. Lista med anordningar

Samtliga patientanordningar listas i tabellen i Fig 1.

Följande information specificeras i tabellens olika kolumner:

- Namn och plays - om samma typ av anordning förekommer två gånger visas ett löpnummer bredvid namnet på anordningen (t.ex. CVC, CVC2, CVC3 o.s.v.).
- Anordningens varaktighet i dagar och varaktighetens tillåtna max. antal dagar i följande form: 3 (4).
- Datum och tid för applicering. Om det har gått över 24 timmar gulmarkeras denna rad. Om det maximala tillåtna antalet permanenta dagar har överskridits (d.v.s. enheten har utgått) är den här raden röd.
- Namnet på operatören som har utfört aktiviteten.
- Typ av utförd aktivitet eller den senast utförda aktiviteten om det utförs flera aktiviteter på samma anordning. Här visas även användarens anteckningar.

Använd knappen **Expandera/Komprimera** för att visa tabellen i expanderad eller komprimerad form.

I komprimerad form visas endast den senaste aktiviteten för varje anordning. I expanderad form visas samtliga aktiviteter för en vald anordning.

3. Verktygsrad

Dessa knappar visas på verktygsraden:



Fig. 2

Knappar för anordningen:

LÄGG TILL - denna knapp används för att lägga till en ny anordning

REDIGERA - denna knapp används för att ändra en befintlig anordning

TA BORT - denna knapp används för att ta bort en anordning

Knappar för sjukvårdsaktiviteter:

LÄGG TILL - denna knapp används för att lägga till en ny aktivitet

REDIGERA - denna knapp används för att ändra en befintlig aktivitet

Filter:

ALLA - välj denna knapp för att visa alla anordningar

PÅ PLATS - välj denna knapp för att endast visa anordningarna som är på plats

BORTTAGNA - välj denna knapp för att endast visa borttagna anordningar

Använd knappen **Expandera/Komprimera** för att visa tabellen i expanderad eller komprimerad form.

Använd **Skriv ut-knappen** för att skriva ut rapporten om konfigurerade invasiva enheter.

4. Lägg till ny anordning

För att lägga till en ny anordning.

- Klicka på knappen Lägg till anordning på verktygsraden. Följande skärmbild visas.

LÄGG TILL NY ANORDNING

Anordning: +

Plats: +

Max. dagar:

Aktivitet: ▾

Datum och tid:

Operatör: ▾ +

Anteckn.:

Fig. 3

Denna skärmbild används för att specificera den nya anordningen.

All information kan införas antingen genom att välja lämpligt objekt på rullgardinsmenyerna, eller skriva in den i relevanta fält. Använd pilknappen för att öppna de olika menyerna. Se sidan 10 för information om hur du lägger till objekt i menyerna.

Följande information kan specificeras:

- Namnet på anordningen
- Plats
- Varaktighetens tillåtna max. antal dagar
- Datum/tid för applicering
- Namnet på operatören
- Utförd aktivitet
- Ev. anteckningar (fri text)

- Klicka på knappen **OK** på verktygsraden för att lägga till anordningen.

Modulens huvudskärmbild visas igen (Fig 1).

5. Ändring av data för en anordning

För att ändra en befintlig anordning.

- Klicka på tabellraden som motsvarar anordningen.
- Klicka på knappen **REDIGERA** på verktygsraden.

Skärmbild öppnas med vald anordning.

- Ändra data.
- Klicka på knappen **OK** på verktygsraden.

Modulens huvudskärmbild visas åter (Fig 1).

6. Borttagning av en anordning

För att ta bort en anordning.

- Klicka på tabellraden som motsvarar anordningen.
- Klicka på knappen **OK** på verktygsraden.

Raden som motsvarar anordningen raderas inte. Anordningen anges som borttagen.

7. Radering av en inmatad anordning

För att radera en av de inmatade anordningarna.

- Klicka på tabellraden som motsvarar anordningen.
- Klicka på knappen **REDIGERA** på verktygsraden.

Skärmbilden öppnas med vald anordning.

- Klicka på knappen **RADERA** på verktygsraden.

Du ombes att bekräfta med ett popup-fönster.

- Klicka på **Ja** för att radera anordningen.

Modulens huvudskärmbild visas åter (Fig 1). Raden som motsvarar den raderade anordningen tas bort.

8. Inmatning av en sjukvårdsaktivitet

För att lägga till en sjukvårdsaktivitet.

- Klicka på tabellraden som motsvarar anordningen för sjukvårdsaktiviteten som ska matas in.
- Klicka på knappen **Lägg till sjukvårdsaktivitet** på verktygsraden.

Följande skärmbild visas.

LÄGG TILL NY SJUKVÅRDSAKTIVITET

Anordning: Dispositivo 1

Plats: Sito 1

Max. dagar: 3

Aktivitet: +

Datum och tid: 14/03/2019 10:54

Operatör: ADMIN +

Anteckn.:

Ta bort Ok Avbryt

Fig. 4

Denna skärmbild används för att specificera all information avseende en ny sjukvårdsaktivitet.

Fälten upptill (Fig. 4 **A** - **Anordning**, **Plats**, **Max. dagar**) avser anordningen och kan inte ändras här.

Fälten **Datum/tid**, **Operatör** och **Aktivitet** (Fig. 4 **B**) kan specificeras genom att rätt post väljs i de aktuella rullgardinsmenyerna, eller skriva in den i relevanta fält. Se sidan 10 för information om hur du lägger till objekt i menyerna. Använd vid behov fältet **Anteckn.** för att mata in anteckningar som fri text.

- Klicka på knappen **OK** på verktygsraden för att lägga till sjukvårdsaktiviteten.

En ny aktivitet läggs på det viset till den valda anordningen. Den visas på den rad som motsvarar anordningen som senaste aktivitet. Modulens huvudskärmbild visas åter (Fig 1).

9. Ändring av en sjukvårdsaktivitet

För att ändra data för en sjukvårdsaktivitet.

- Använd knappen **EXPANDERA** på verktygsraden för att visa samtliga sjukvårdsaktiviteter.
- Klicka på raden som motsvarar den sjukvårdsaktivitet som ska ändras.
- Klicka på knappen **ÄNDRA sjukvårdsaktivitet** på verktygsraden.

Skärmbild visas med data över den valda sjukvårdsaktiviteten.

- Ändra data.
- Klicka på knappen **OK** på verktygsraden.

Modulens huvudskärmbild visas åter (Fig 1).

10. Radering av en sjukvårdsaktivitet

För att radera en av de inmatade aktiviteterna.

- Använd knappen **EXPANDERA** på verktygsraden för att visa samtliga sjukvårdsaktiviteter.
- Klicka på raden som motsvarar den sjukvårdsaktivitet som ska raderas.
- Klicka på knappen **ÄNDRA sjukvårdsaktivitet** på verktygsraden.

Skärmbilden visas med data över den valda sjukvårdsaktiviteten.

- Klicka på knappen **RADERA** på verktygsraden.

Du ombes att bekräfta med ett popup-fönster.

- Klicka på **Ja** för att radera aktiviteten.

Modulens huvudskärmbild visas åter (Fig 1). Raden som motsvarar den raderade sjukvårdsaktiviteten tas bort.

11. Lägga till ett objekt i en rullgardinsmeny

När det finns en "+"-symbol går det att lägga till ett nytt objekt till en befintlig rullgardinsmeny, så att objektet kan väljas i framtiden.

Se till exempel Fig. 5 A.

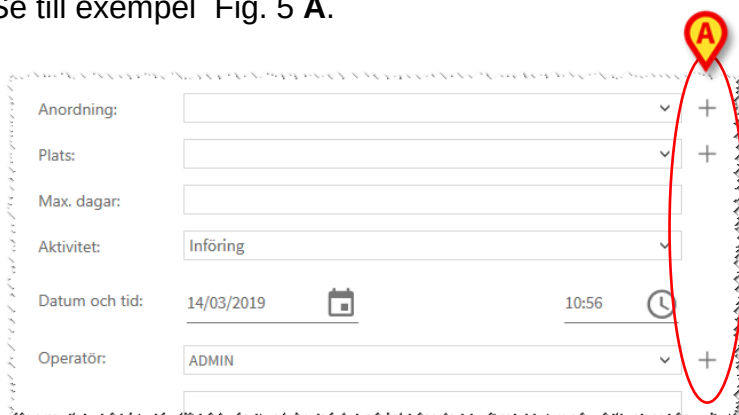


Fig. 5

För att göra det:

- Klicka på "+"-knappen placerad bredvid det relevanta fältet. Fältet ändras på det sätt som visas i Fig. 6.

Anordning: ✓ ✕

Fig. 6

- skriv objektets namn i det relevanta fältet.

Anordning: ✓ ✕

Fig. 7

- Klicka på knappen "Bekräftelse" (Fig. 7 A).

På detta sätt införs föremålet i den relevanta rullgardinsmenyn och kommer Då kunna väljas för alla patienter (Fig. 8 A).

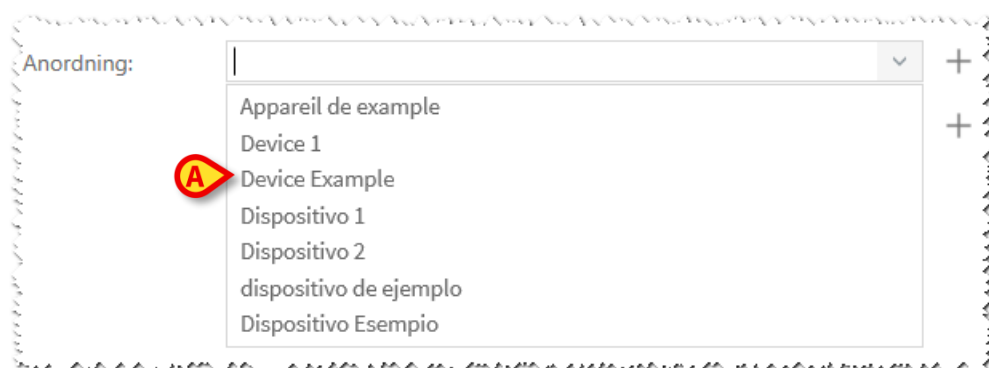


Fig. 8