



Control Bar Web Kullanım Kılavuzu

Sürüm 4.1

9/18/2025

İçerik

1. Control Bar Web	3
1.1 Control Bar Web'i Başlatma	3
1.2 Kullanıcı girişi	4
1.2.1 Otomatik Oturum Açma.....	6
1.2.2 Oturumu kapat ve kal.....	7
1.3 Çalışma Alanı.....	8
1.3.1 Bir modül seçme.....	8
1.4 Control Bar.....	9
1.5 Ana Menü.....	10
1.5.1 Şifreyi değiştir	11
1.5.2 Kullanıcı Sorunu raporlama	12
1.6 Ek alt modüller.....	13
1.6.1 CDSS Configurator	13
1.6.2 Identity	14

1. Control Bar Web



Ürün ortamı, önlemler, uyarılar ve kullanım amacı hakkında bilgi için *USR TUR Digistat Care* ve/veya *USR TUR Digistat Docs* (kurulu modüllere bağlı olarak - *Digistat Suite EU* için) veya *USR ENG Digistat Suite NA* (*Digistat Suite NA* için) bölümüne bakınız. Bu belgede açıklanan *Control Bar Web*'in doğru ve güvenli kullanımı için uygun belgenin bilinmesi ve anlaşılması zorunludur.

1.1 Control Bar Web'i Başlatma

Control Bar Web'i başlatmak için:

- Belirli bir adresi tarayıcı adres çubuğuna yazın.

Aşağıdaki sayfa açılır:

Şekil 1

1.2 Kullanıcı girişı

Sistem işlevlerini etkinleştirmek için Kullanıcı Girişı gereklidir.

login

A

B

C

login

Şekil 2

Giriş yapmak için:

- "Kullanıcı adı" alanına (Şekil 2 **A**) kullanıcı adınızı girin.
- "Şifre" alanına (Şekil 2 **B**) şifrenizi girin
- **Oturum Aç** düğmesine (Şekil 2 **C**) tıklayın.

Kullanıcı bu şekilde oturum açmıştır.



Kullanıcı adı ve şifre, sistem yöneticisi tarafından verilir. Kullanıcı adınız ve şifreniz yoksa, Ürünü kullanma yetkiniz yoktur.

Sisteme eriştikten sonra, kontrol çubuğundaki (Control Bar) **Kullanıcı** düğmesinde oturum açan kullanıcıya karşılık gelen bir kısaltma görüntülenir (kısaltma Şekil 3 **A**'da ADMIN'dir).



Şekil 3



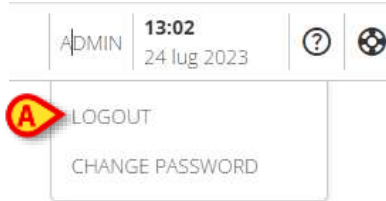
Not: Kurulumunuzun yapılandırmasına bağlı olarak bazı istisnalar mümkündür (örneğin, Otomatik Oturum Aç veya "Oturumu kapat ve kal" işlevleri – paragraf 1.2.1 e 1.2.2).

Sistemin yanlış kullanımını önlemek için Ürün iş istasyonundan ayrılmadan önce oturumu kapatmanız önemle tavsiye edilir.



Ürünü, harici bir sistem üzerinden oturum açmaya izin verecek şekilde yapılandırmak mümkündür ("single sign on"). Bu durumlarda, Oturum Açma ekranında özel bir düğme görüntülenir.

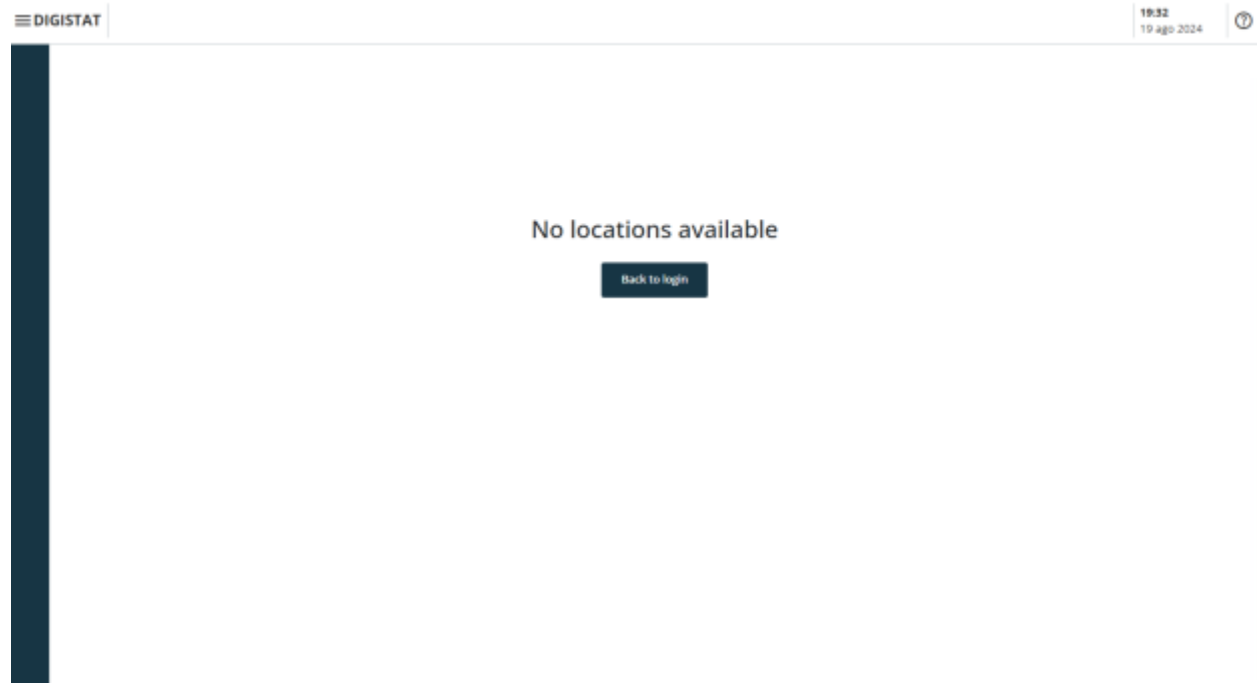
Oturumu kapatmak için, çalışma oturumu sırasında **Kullanıcı** düğmesine tıklayın. Aşağıdaki menü açılır (Şekil 4).



Şekil 4

➤ **ÇIKIŞ** (Şekil 4 **A**) seçeneğini tıklayın.

Kullanıcı onayı gereklidir. Onaydan sonra kullanıcının oturumu kapatılır. Tekrar oturum açmak için, **Kullanıcı** düğmesine tekrar tıklayın. Şekil 2'de gösterilen ekran tekrar görüntülenecektir.



Şekil 5

Kullanıcının daha önce ilişkilendirilmiş bir konumu yoksa (kullanıcı-konum ilişkilendirmesinin yapılandırması için *CGF ENG Digistat Suite MDR* kılavuzuna bakın), modülde oturum açmak mümkün değildir. Bu durumda "Konum yok" mesajı görüntülenir

(Şekil 5). Buna ek olarak, giriş sayfasına geri dönmek ve yeni bir kullanıcıyla veya kullanıcı-konum ilişkilendirmesinden sonra aynı kullanıcıyla oturum açmayı yeniden denemek için bir **Giriş Sayfasına Geri Dön** düğmesi sağlanır.



"Konum", sağlık hizmeti yapısının belirli bir alanına karşılık gelen bir Digistat yapılandırma varlığıdır. Örneğin, sağlık yapısının gereksinimlerine bağlı olarak bir bölüm, bir koğuş, bir ameliyat bloğu vb. olabilir. Daha fazla bilgi için sistem yöneticilerine başvurun.

1.2.1 Otomatik Oturum Açma

Digistat Web'i otomatik kullanıcı girişine izin verecek şekilde yapılandırmak mümkündür. Bu, Digistat Web başlatıldığında yapılandırılmış bir kullanıcının zaten oturum açmış olduğu anlamına gelir. Bu durumda, herhangi bir oturum açma prosedürü gerçekleştirilmeden önce yapılandırılmış bazı işlevler hemen kullanılabilir.

Otomatik Oturum Açma işlevini etkinleştirmek için "AutoLoginUsername" sistem seçeneğini yapılandırmanız gerekir. Daha fazla bilgi için DSO ENG System Options belgesine bakınız.

Otomatik Oturum Açma etkin olduğunda, bir kullanıcının kişisel kimlik bilgileriyle oturum açması hala mümkündür. Bunu yapmak için.

- **Kullanıcı** düğmesine (Şekil 6 **A**) tıklayın.

DIGISTAT Select Patient

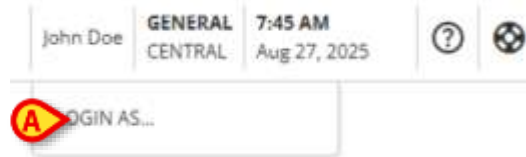


John Doe 12:48 PM
Sep 4, 2025



Şekil 6

Aşağıdaki menü açılacaktır (Şekil 7).



Şekil 7

- **... OLARAK OTURUM AÇ** ögesini tıklayın (Şekil 7 **A**).

Oturum Açma ekranı görüntülenecektir (Şekil 2). 1.2 paragrafında açıklandığı şekilde oturum açın.



"AutoLoginUsername" Sistem Seçeneği yapılandırıldığında, "Mevcut kullanıcı için Oturumu Kapat" işlevi (1.2.2 paragrafında açıklanmıştır) devre dışı bırakılır.



"Otomatik Oturum Açma" ve "Oturumu Kapat ve Kal" işlevleri yalnızca uygulama "Digistat Web Tarayıcısı" içinde çalışırken kullanılabilir. Daha fazla bilgi için Digistat Suite Kurulum kılavuzuna bakın (INST ENG Digistat Suite).

1.2.2 Oturumu kapat ve kal

Bu işlev, kullanıcının yapılandırma sırasında belirtilen bir kullanıcı adıyla oturum açmaya devam ederken oturumu kapatmasına olanak tanır. Bu, kullanıcı oturumu kapatıldıktan sonra geleneksel bir kullanıcının oturumunun açık kalacağı anlamına gelir. Bu işlevi etkinleştirmek için, "LogoutAndRemainUsername" sistem seçeneğini yapılandırmak gerekir. Daha fazla bilgi için DSO ENG System Options belgesine bakınız. Bu işlev kullanılabilir olduğunda, "Kullanıcı" menüsünde (Şekil 9 A) Mevcut Kullanıcı İçin Oturumu Kapat seçeneği görünür.

"Oturumu kapatmak ve kalmak" için

- **Kullanıcı** düğmesine (Şekil 8 A) tıklayın.

DIGISTAT Select Patient



Şekil 8

Aşağıdaki menü açılacaktır (Şekil 9).



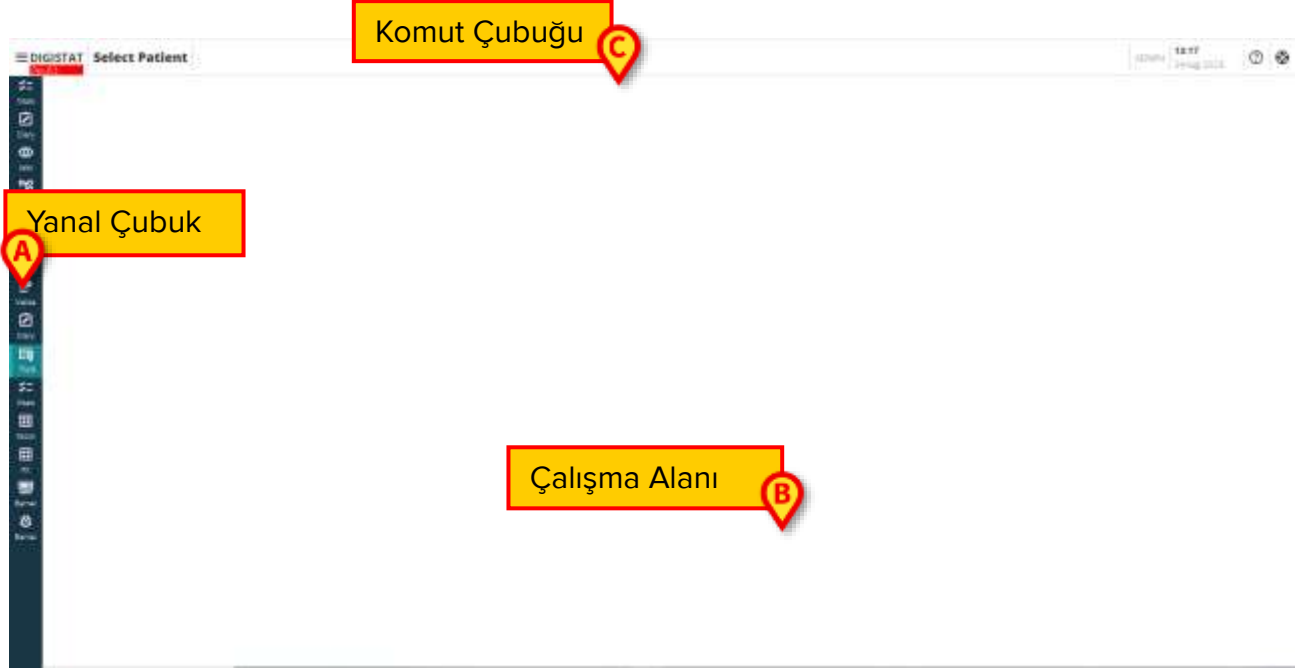
Şekil 9

- **MEVCUT KULLANICI İÇİN** (Şekil 9 A) **OTURUMU KAPAT** seçeneğine tıklayın.

Mevcut kullanıcının kimlik bilgileri **Kullanıcı** düğmesinden kaybolacak, geleneksel olarak yapılandırılmış kullanıcının kimlik bilgileri ise görüntülenecektir.

1.3 Çalışma Alanı

Kullanıcı oturum açtıktan sonra, mevcut Digistat Web modüllerine karşılık gelen simgeler yanal çubukta (Şekil 10 **A**) görüntülenir. Çalışma alanı (Şekil 10 **B**), yanal çubukta seçilen modülün ekranlarını ve işlevlerini görüntüler.



Şekil 10

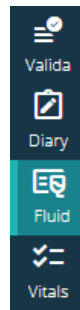
Control Bar (Şekil 10 **C**), 1.4 ve sonraki bölümlerde açıklanmıştır. Şu anda seçili olan modül vurgulanır.

1.3.1 Bir modül seçme

Bir modül seçmek için:

- Yanal çubuktaki ilgili simgeyi tıklatın.

Simge vurgulanacak ve modülün işlevleri Çalışma Alanı içinde görüntülenecektir.



Şekil 11

1.4 Control Bar

Ekranın üst kısmında görünen Control Bar tüm modüller için ortaktır. Başlıca özellikleri aşağıda listelenmiştir.



Şekil 12

- **Menü** düğmesi (Şekil 12 **A**), Control Bar Web ana menüsünü açar. Bölüm 1.5'e bakınız.
- **Hasta** düğmesi (Şekil 12 **B**). Hiçbir hasta seçilmemişse, hasta seçim prosedürünü başlatmak için bu düğmeye tıklanabilir. Hasta seçiminden sonra hastanın adı ve ana verileri görüntülenir. Kabul edilen hastalar için yatak numarası ve bölüm adı da görüntülenir. Seçilen hasta için belirli ek Control Bar Web işlevleri mevcutsa, bu işlevlere erişime izin veren bir açılır menüyü görüntülemek için hasta düğmesine tıklanabilir (daha fazla bilgi için 1.6 bölüme bakın). Hastanın adının yanında bir asma kilit simgesi -  - görüntüleniyorsa, bu, o hasta için bazı hasta verilerinin/işlevlerinin kilitli olduğu anlamına gelir.

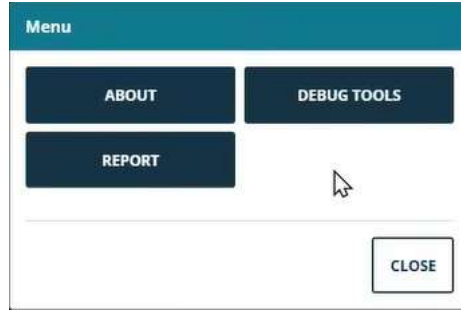


Hasta seçim prosedürü genellikle Digistat Patient Explorer Web modülü üzerinde gerçekleştirilir. Hasta yönetimi işlevleriyle ilgili talimatlar için Patient Explorer Web kullanım kılavuzuna (belge USR TUR Patient Explorer Web) bakın. Hasta seçimi için Patient Explorer Web yerine diğer modüller yapılandırılabilir. Bu durumda, talimatlar için özel belgelere bakın.

- Şekil 12 **C** ile belirtilen alan, kullanıcı için bildirimler olduğunu belirtmek için kullanılabilir.
- Kullanıcı düğmesi, oturum açma/kapatma ve şifre değiştirme işlevlerine (Şekil 12 **D**) erişim sağlar.
- Tarih - saat göstergesi (Şekil 12 **E**).
- Çevrimiçi yardıma erişmek için **Yardım** düğmesini (Şekil 12 **F**) kullanın.
- Destek için teknik yardıma gönderilecek bir sorun raporu oluşturmak için  (Şekil 12 **G**) simgesine tıklayın. Bölüm 1.5.2'e bakınız.

1.5 Ana Menü

Menü düğmesi (Şekil 12 **A**) aşağıdaki menüyü açar (Şekil 13).



Şekil 13

Hakkında düğmesi, yüklü Digistat Suite sürümü ve ilgili lisanslar hakkında bilgi içeren bir pencere görüntüler (daha fazla bilgi için özel belgelere bakın).

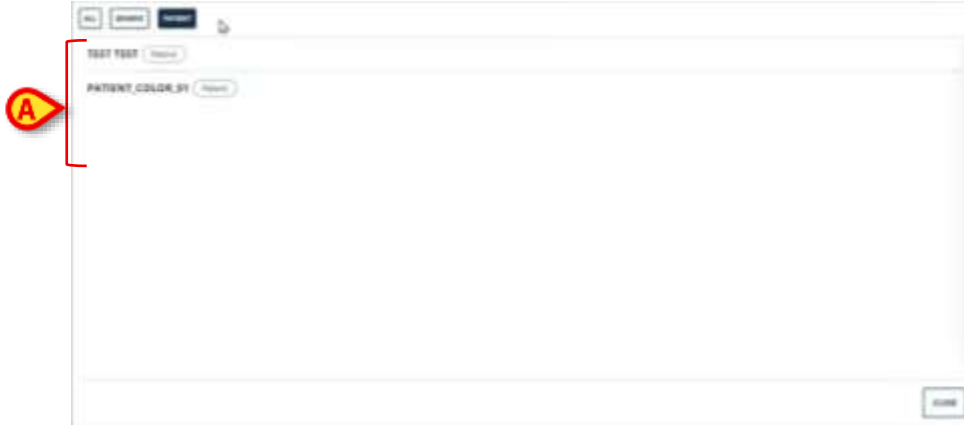
Ürünün gerçek etiketi, Digistat Suite'in kurulu olduğu istemci iş istasyonlarında, mobil cihazlarda ve web modüllerinde görüntülenen Hakkında Kutusu'dur.

Hata Ayıklama Araçları düğmesi sistem yöneticilerine ayrılmıştır.

Raporlar düğmesi, mevcut raporları listeleyen bir pencere açar (Şekil 14). **Raporlar** düğmesi, hasta seçildiğinde ve hasta seçilmediğinde de mevcuttur. Bir hasta seçildiğinde, mevcut raporlar hasta hastane birimi ile ilgili olanlardır (etiket adı "Hasta"). Hiçbir hasta seçilmezse, mevcut raporlar oturum açan kullanıcının hastane birimiyle ilgili olanlardır (etiket adı "Genel").



Her kullanıcı, yapılandırma sırasında bir veya daha fazla hastane birimine atanır.

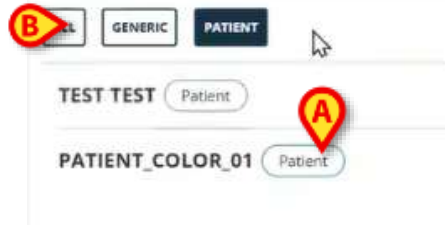


Şekil 14

Penceredeki her satır bir yazdırma raporunu ifade eder.

- Yazdırma önizlemesini görüntülemek için bir satıra tıklayın.

Her rapor "Hasta raporu" veya "Genel rapor" olarak etiketlenebilir (Şekil 15 **A**).



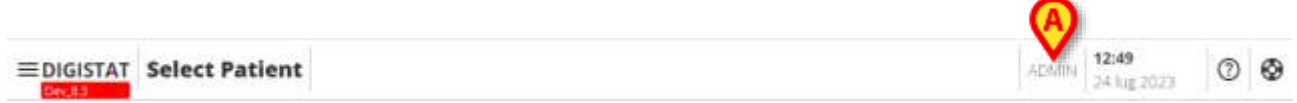
Şekil 15

Şekil 15 **B** üzerinde gösterilen düğmeler, pencerede görüntülenen raporları filtrelemeye olanak tanır (yalnızca "Genel Raporlar", yalnızca "Hasta Raporları" veya mevcut tüm raporlar).

1.5.1 Şifreyi değiştir

Kullanıcı şifresini değiştirmek için:

- Control Bar'ndaki (Şekil 16 **A**) **Kullanıcı** düğmesine tıklayın.



Şekil 16

- Aşağıdaki menü açılır (Şekil 17).



Şekil 17

- **Şifreyi Değiştir** (Şekil 17 **A**) seçeneğine tıklayın. Aşağıdaki ekran açılır (Şekil 18).



Şekil 18

- Geçerli şifreyi "ESKİ şifre" alanına yazın (Şekil 18 **A**)
- Yeni şifreyi "Yeni şifre" alanına yazın (Şekil 18 **B**).
- "Yeni şifreyi onayla" (Şekil 18 **C**) alanına yeni şifreyi tekrar yazın.
- **Kaydet'e** (Şekil 18 **D**) tıklayın.

1.5.2 Kullanıcı Sorunu raporlama

Varsa, Kontrol Çubuğundaki  (Şekil 19 **A**) simge, bir "sorun" raporu oluşturmanıza ve sorun olması durumunda teknik destek almanıza olanak tanır.



Şekil 19



Simgenin varlığı, EnableUserIssueReporting Sistem Seçeneğine bağlıdır. Daha fazla bilgi için sistem yöneticilerine başvurun.

Bunu yapmak için:

-  simgesine (Şekil 19 **A**) tıklayın. Aşağıdaki pencere açılır (Şekil 20).



Şekil 20

- "Açıklama" alanına (Şekil 20 **A**) sorunla ilgili bir açıklama girin.
- **Gönder'e** (Şekil 20 **B**) tıklayın.

Bir sorun kimlik numarası da dahil olmak üzere bir onay sağlanır.

1.6 Ek alt modüller

Bu bölümde açıklanan alt modüller, Ürünün Sağlık Kuruluşundaki yapılandırmasına bağlı olarak mevcut olabilir veya olmayabilir. Her alt modül, hasta düğmesinin yanında görüntülenen bir açılır menüdeki belirli bir menü ögesine tıklanarak açılabilir. Bunlar hastayla ilgilidir, yani yalnızca bir hasta zaten seçilmişse kullanılabilir.

1.6.1 CDSS Configurator

CDSS Configurator alt modülü, Control Bar Web'in ek bir bölümü olarak yapılandırma ile etkinleştirilebilir. CDSS Configurator alt modülünü açmak için:

- İlgili hastayı seçin.



Hasta seçim prosedürü için Patient Explorer Web kullanım kılavuzuna bakın (belge USR TUR Patient Explorer Web).

Hasta seçiminden sonra, ek Control Bar alt modülleri mevcutsa, hasta düğmesinde simgesi görüntülenir (Şekil 21 A).



Şekil 21

-  simgesine tıklayın.

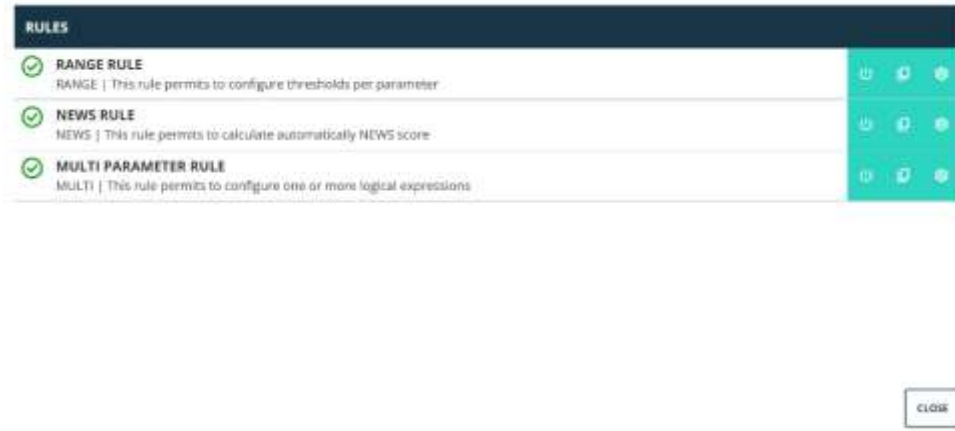
Mevcut ek alt modülleri listeleyen bir açılır pencere görüntülenir (Şekil 22).



Şekil 22

- "CDSS Yapılandırması" üzerine tıklayın (Şekil 22 A).

Seçili olan hastayla ilişkili kuralların listelendiği aşağıdaki pencere görüntülenir (Şekil 23).



Şekil 23

Bu alt modülün tam açıklaması ve kullanım talimatları için CDSS Configurator kullanım kılavuzuna bakın (belge USR TUR CDSS Web).

1.6.2 Identity

Identity alt modülü, Control Bar Web'in ek bir bölümü olarak yapılandırma ile etkinleştirilebilir. Identity alt modülünü açmak için:

- İlgili hastayı seçin.



Hasta seçim prosedürü için Patient Explorer Web kullanım kılavuzuna bakın (belge: USR TUR Patient Explorer Web).

Hasta seçiminden sonra, ek Control Bar alt modülleri mevcutsa, hasta düğmesinde simgesi görüntülenir (Şekil 24 A).



Şekil 24

-  simgesine tıklayın.

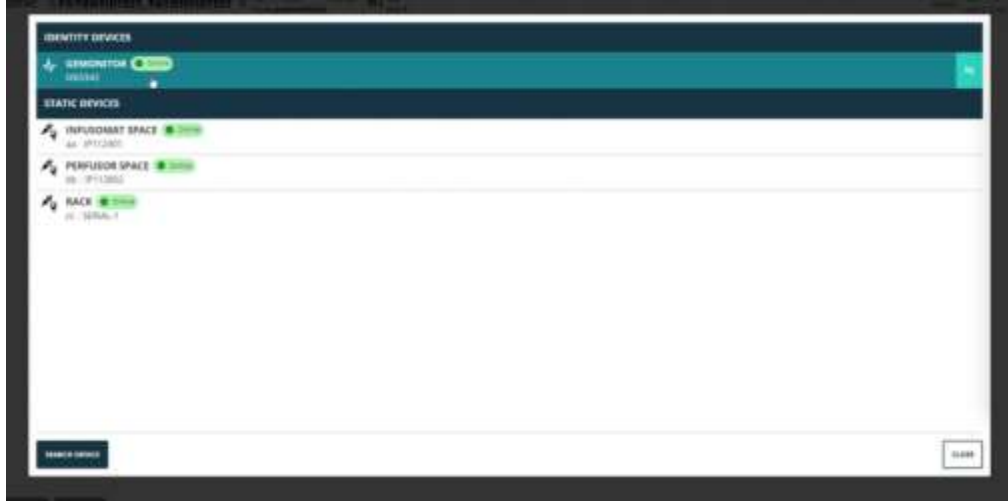
Mevcut ek bölümleri listeleyen bir açılır pencere görüntülenir (Şekil 25).



Şekil 25

- "İlişkili cihazlar" üzerine tıklayın (Şekil 25 A).

Seçili olan hastayla ilişkili cihazların listelendiği aşağıdaki pencere görüntülenir (Şekil 26).



Şekil 26

Bu alt modülün tam açıklaması ve kullanım talimatları için Identity kullanım kılavuzuna bakın (USR TUR Identity Web belgesi).