



Control Bar

Manual de utilizare

Revizuire 1.0

11/06/2019

ASCOM UMS s.r.l., societate cu asociat unic

Via Amilcare Ponchielli 29, 50018, Scandicci (FI), Italia

Tel. (+39) 055 0512161 – Fax (+39) 055 829030

www.ascom.com

Cuprins

1. „Control Bar” și mediul Digistat	3
1.1 Introducere	3
1.2 Ecran tactil	3
1.3 Se lansează Digistat	4
1.4 Zona de lucru Digistat	4
1.4.1 Selectarea unui modul	5
1.5 Accesarea sistemului	5
1.5.1 Dezactivarea deconectării automate.....	7
1.5.2 Utilizatori recenti	8
1.5.3 Cum se folosește „Lista utilizatorilor”	9
1.6 „Control Bar” Digistat	10
1.6.1 Cum trebuie să fie interpretat butonul „Pacient”	11
1.7 Funcționalitatea Multi-monitor.....	12
1.8 Ajutor	14
1.9 Digistat Browser	15
1.10 Meniul principal al Digistat	15
1.10.1 Rapoartele pacienților	17
1.10.2 Imprimați rapoartele.....	17
1.10.3 Statistici	23
1.10.4 Modificați parola	26
1.10.5 Despre Digistat	27
1.10.6 Ieșiți din Digistat.....	28

1. „Control Bar” și mediul Digistat

1.1 Introducere

Această secțiune a manualului descrie caracteristicile și funcțiile mediului Digistat. Această secțiune descrie funcțiile aplicabile sistemelor Digistat. Acestea sunt, în general, independente de modulele specifice instalate.

Vă rugăm să rețineți că Digistat este un mediu software care, în funcție de modulele efectiv implementate, poate fi utilizat în diferite zone ale structurii de servicii medicale, cum ar fi unitatea de terapie intensivă, sălile de operații, clinicile ambulatorii etc., precum și pentru atingerea de obiective diferite.

1.2 Ecran tactil

Digistat poate rula atât pe stațiile de lucru prevăzute cu ecran tactil, cât și pe cele fără ecran tactil. Puteți efectua aceleași proceduri fie cu ajutorul degetelor, fie cu ajutorul mouse-ului. În acest manual se utilizează terminologia specifică „mouse-ului”, folosindu-se, de exemplu, termeni precum „faceți clic” în loc de „atingeți”. Mai jos vă prezentăm un tabel pentru interpretare rapidă, care face posibilă utilizarea acestui manual pentru orice tipuri de stații de lucru și preferințe ale utilizatorilor. Atunci când anumite gesturi sunt compatibile cu anumite ecrane/funcții, acestea vor fi evidențiate în contextul relevant. În general, principalele acțiuni pot fi redactate după cum urmează:

Mouse	Ecran tactil
Clic	Atingeți
Dublu clic	Atingeți de două ori
Glisare	Glisare rapidă
Utilizați barele de derulare	Derulare
Mărire	Atingeți cu două degete

1.3 Se lansează Digistat

Pentru a lansa Digistat

- Faceți dublu clic pe pictograma desktop (Fig 1)



Fig 1

Ecranul de pornire de mai jos va apărea când sistemul se încarcă.



Fig 2

1.4 Zona de lucru Digistat

Zona de lucru Digistat este definită și marcată de „Control Bar”, un instrument specific tuturor instalărilor Digistat (Fig 3).

„Control Bar” Digistat este formată dintr-o bară orizontală de comandă (Fig 3 **A**), o bară verticală de selecție aflată în partea stângă („Bara laterală” Fig 3 **B**) și o Zonă centrală de lucru. Ecranele diferite ale modulelor instalate sunt afișate în Zona de lucru (Fig 3 **C**).



Fig 3

„Control Bar” (Fig 3 **A**) va fi descrisă în paragrafele 1.4.1 și în paragrafele următoare.

În Bara laterală sunt afișate pictogramele modulelor disponibile în prezent. Consultați Fig 4.



Fig 4

Modulul selectat este evidențiat.

1.4.1 Selectarea unui modul

Pentru a selecta un modul:

- Faceți clic pe pictograma corespunzătoare din bara laterală

Pictograma va fi evidențiată, iar funcționalitățile modulului vor fi afișate în zona de lucru.

Este posibilă selectarea unui anumit modul numai după conectarea utilizatorului (Consultați paragraful următor).

1.5 Accesarea sistemului

Sistemul Digistat trebuie să fie accesat prin introducerea numelui de utilizator și a parolei (procedura de „Conectare”).

Din acest motiv, la începutul fiecărei sesiuni de lucru, trebuie să faceți clic pe butonul **Utilizator** (Fig 5 A).

Se va afișa ecranul de mai jos.

The screenshot shows the Digistat login interface. At the top is a blue header bar with a menu icon, the text 'DIGISTAT', a button 'Selectează un pacient...', a user icon with a question mark (callout A), a monitor icon labeled 'Block1 CENTRALĂ', and a clock showing '12:47 02 LUG 2018'. Below the header, there are two input fields: 'NUME UTILIZATOR' (callout B) and 'PAROLA' (callout C). To the right of these fields is a numeric keypad (7-9, 4-6, 1-3, 0) and a 'Backspace' button. Below the input fields is a full QWERTY keyboard layout with a 'Blocare' button on the left and a 'Ștergere' button on the right. Below the keyboard is a 'RECENT' section with a grid of 10 slots; the first slot contains 'ADMIN'. At the bottom of the screen is a bar with four buttons: '+ MAI M...', 'BLOCARE', 'ANULARE' (callout E), and 'OK' (callout D).

Fig 5

Pentru a accesa sistemul:

- Introduceți numele dvs. de utilizator în câmpul „**Nume de utilizator**” (Fig 5 B)
- Introduceți parola în câmpul „**Parolă**” (Fig 5 C)
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 5 D)

Urmând acești pași, utilizatorul este conectat. Pentru a anula operațiunea:

- Faceți clic pe butonul **Anulare** (Fig 5 E)



Numele de utilizator și parola sunt emise de administratorul de sistem. Dacă nu aveți un nume de utilizator și o parolă, nu sunteți autorizat să utilizați sistemul Digistat.

Utilizatorul poate introduce numele de utilizator și parola folosind tastatura virtuală afișată pe ecran (făcând clic pe litere cu mouse-ul sau atingându-le, dacă utilizează un ecran tactil) sau tastatura stației de lucru.

După ce ați accesat sistemul, pe butonul **Utilizator** din „Control Bar” va apărea acronimul corespunzător utilizatorului înregistrat (acronimul este ADM în Fig 6 **A**).



Fig 6



Utilizatorul ale cărui date de conectare sunt afișate pe butonul Utilizator este răspunzător pentru toate acțiunile efectuate la nivelul sistemului Digistat. Vă recomandăm să vă deconectați înainte de a părăsi stația de lucru Digistat pentru a evita orice utilizare necorespunzătoare a sistemului.

Pentru a vă deconecta, faceți clic pe butonul **Utilizator** în timpul sesiunii de lucru. După ce face clic pe acest buton, utilizatorul este deconectat și acronimul utilizatorului dispare de pe buton.

Pentru a vă conecta din nou, faceți clic din nou pe butonul **Utilizator**. Ecranul afișat în Fig 5 va apărea din nou.

Digistat nu este compatibil cu funcția „comutare utilizator” specifică Microsoft Windows.

Aceasta înseamnă că, de exemplu, dacă



- a) Utilizatorul 1 lansează Digistat,
- b) Utilizatorul 1 este înlocuit prin comutare de Utilizatorul 2 fără să deconecteze anterior Utilizatorul 1,
- c) Utilizatorul 2 încearcă să lanseze din nou Digistat,

a doua instanță Digistat nu poate fi lansată, deoarece prima este încă activă.

1.5.1 Dezactivarea deconectării automate

Dacă sistemul nu este utilizat sau rămâne inactiv pentru o anumită perioadă de timp, utilizatorul este deconectat automat (deconectare automată). Această perioadă de timp depinde de un parametru de configurare.

Pentru a opri deconectarea automată, utilizatorul trebuie să facă clic pe butonul de **blocare** după ce a introdus numele de utilizator și parola, dar înainte de a face clic pe **Ok** (Fig 7 **A**).



Fig 7

Dacă utilizatorul este blocat, în partea de jos a pictogramei utilizatorului va fi afișat un lacăt (Fig 8).



Fig 8



Se recomandă ca utilizatorul să nu folosească frecvent funcția de blocare. Funcția de deconectare automată este implementată pentru a proteja sistemul de accesări neautorizate.

1.5.2 Utilizatori recenti

În zona „Recent” a ecranului „Conectare” (Fig 9 **A**) sunt afișate numele utilizatorilor care au accesat recent sistemul.

Utilizatori recenti				
1	ADMIN	2		3
6		7		

Fig 9

Zona este împărțită în dreptunghiuri. Numele utilizatorilor care au accesat recent sistemul vor fi afișate în interiorul dreptunghiurilor. Atunci când **faceți clic** pe unul dintre aceste dreptunghiuri, câmpul „Nume de utilizator” va fi completat automat cu numele afișat în interiorul dreptunghiului.

1.5.3 Cum se folosește „Lista utilizatorilor”

Butonul **Mai mult** de pe bara de control (Fig 10) permite afișarea listei complete a posibilibilor utilizatori.



Fig 10

Pentru a afișa „Lista utilizatorilor”:

- Faceți clic pe butonul **Mai Mult**

Pe ecran va fi afișată fereastra de mai jos (Fig 11).

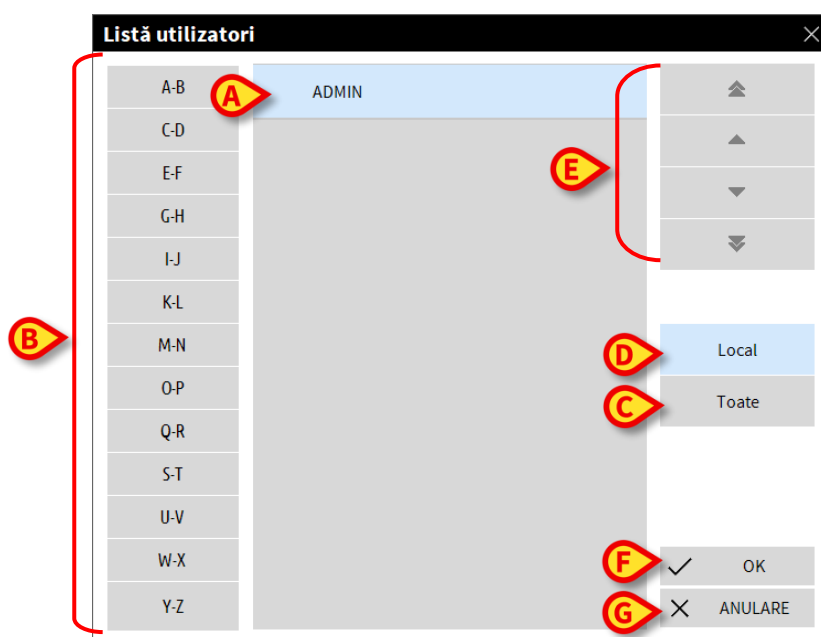


Fig 11

Fereastra prezentată în Fig 11 poate fi folosită ca un index care permite căutarea și selectarea unui utilizator din lista tuturor utilizatorilor posibili.

În partea centrală a ferestrei sunt afișate numele utilizatorilor posibili, în ordine alfabetică (Fig 11 **A**).

Literele din partea stângă a ferestrei (Fig 11 **B**) funcționează ca un index și fac posibilă vizualizarea utilizatorilor ale căror nume încep cu o anumită literă.

De exemplu: faceți clic pe butonul **C-D** pentru a vizualiza lista de utilizatori ale căror nume încep cu literele C sau D.

Folosiți butonul **Toate** (Fig 11 **C**) pentru a vizualiza lista tuturor utilizatorilor posibili.

Folosiți butonul **Local** (Fig 11 **D**) pentru a vizualiza lista utilizatorilor care folosesc stația de lucru pe care lucrați în prezent.

Utilizați săgețile din partea dreaptă a ferestrei (Fig 11 **E**) pentru a derula lista utilizatorilor în sus și în jos.

Pentru a alege un utilizator:

- **Faceți clic** pe numele utilizatorului

Numele respectiv va fi evidențiat

- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 11 **F**)

De asemenea, puteți:

- **Face dublu clic** pe rândul în care este afișat numele utilizatorului

După selectare, fereastra „**Lista utilizatorilor**” se va închide, iar numele utilizatorului selectat va fi afișat în câmpul „**Numele utilizatorului**” de pe ecranul „**Conectare**” (Fig 5 **B**).

Folosiți butonul **Anulare** (Fig 11 **G**) pentru a anula operațiunea și pentru a închide fereastra „Lista utilizatorilor” fără a selecta niciun utilizator.

1.6 „Control Bar” Digistat

„Control Bar” care apare în partea inferioară a ecranului este comună pentru toate modulele Digistat. Caracteristicile sale principale sunt enumerate mai jos, iar în secțiunile următoare se va furniza o explicație mai detaliată a funcționalităților sale.



Fig 12

- **Butonul Pacient** (Fig 12 **A**) va include, după selectarea pacientului, numele acestuia, iar dacă pacientul a fost internat, numărul patului ocupat de acesta.
- **Butonul Utilizator** (Fig 12 **B**) va afișa numele utilizatorului conectat.
- Folosiți butonul **Meniu** (Fig 12 **C**) pentru a deschide următoarea fereastră (Fig 13).



Fig 13

Prin intermediul butoanelor din această fereastră, utilizatorul are acces la funcționalitățile descrise ulterior.

- Butonul indicat în Fig 12 **D** este utilizat de produs pentru a semnala că există notificări pentru utilizator.
- Indicarea datei - orei:
- Folosiți butonul **Ajutor** (Fig 12 **F**) pentru a accesa documentația online disponibilă.
- Butoanele mici evidențiate în Fig 12 **G** pot fi folosite pentru:
 - 1) a minimiza fereastra Digistat;
 - 2) a selecta modul de afișare ecran complet;
 - 3) a selecta modul de afișare a ferestrei.



Aceste trei butoane apar numai dacă sunt activate prin configurare.

1.6.1 Cum trebuie să fie interpretat butonul „Pacient”

Pacient selectat

Atunci când este selectat un pacient, pe butonul **Pacient** este afișat numele pacientului selectat (Fig 14 **A**). Consultați documentația modulelor specifice pentru procedura de selectare a pacientului.



Fig 14

Pacient internat

Atunci când pacientul a fost internat, pe butonul **Pacient** va fi afișat, în afară de numele pacientului, numărul patului și denumirea departamentului în care acesta a fost internat (Fig 15).

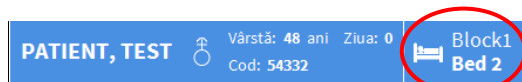


Fig 15

Denumirea departamentului și numărul patului nu sunt evidențiate dacă pacientul este inclus în zona de acoperire a stației de lucru (Consultați Fig 15).

Denumirea departamentului și numărul patului sunt evidențiate cu galben dacă pacientul se află într-o zonă de acoperire care nu este inclusă în zona de acoperire a stației de lucru (Fig 16 - zona de acoperire a stației de lucru este definită prin configurare).

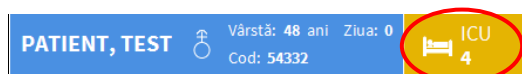


Fig 16



Pentru fiecare stație de lucru este configurată asocierea cu un set de „paturi” (zonă de acoperire). Utilizatorul poate efectua anumite acțiuni numai pentru pacienții care sunt internați pe un pat care aparține acestui set. Culoarea roșie a butonului **PACIENT** este utilizată pentru a semnaliza utilizatorului faptul că pacientul selectat nu este inclus în acest set.

Mențiunea „Altă locație” (Fig 17) va apărea atunci când, la internarea pacientului, utilizatorul a specificat că pacientul nu se află într-unul dintre departamentele configurate.

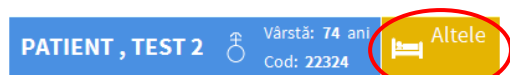


Fig 17

1.7 Funcționalitatea Multi-monitor

“Control Bar” poate afișa modulele pe mai multe monitoare, dacă acestea sunt conectate la stația de lucru unde produsul a fost instalat. Această funcționalitate devine disponibilă dacă produsul a fost instalat în mod corespunzător: pentru mai multe detalii citiți “Product Installation and Configuration Manual”

Pentru a activa funcționalitatea multi-monitor:

- Efectuați autentificarea în aplicația principală (consultați paragrafele relative);
- Pe “Control Bar”, apăsați butonul care afișează blocul operator de apartenență al utilizatorului (Fig 18 **A**)



Fig 18

Urmatoarea fereastră (“Meniul multi-monitor”) va fi afișat:

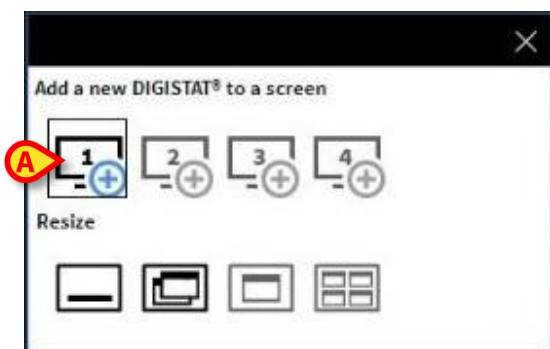


Fig 19

- Apăsați butonul indicat in Fig 19 **A** pentru a adauga o nouă “Control Bar”. Utilizatorul poate muta ulterior “Control Bar” pe un monitor diferit (Fig 20):

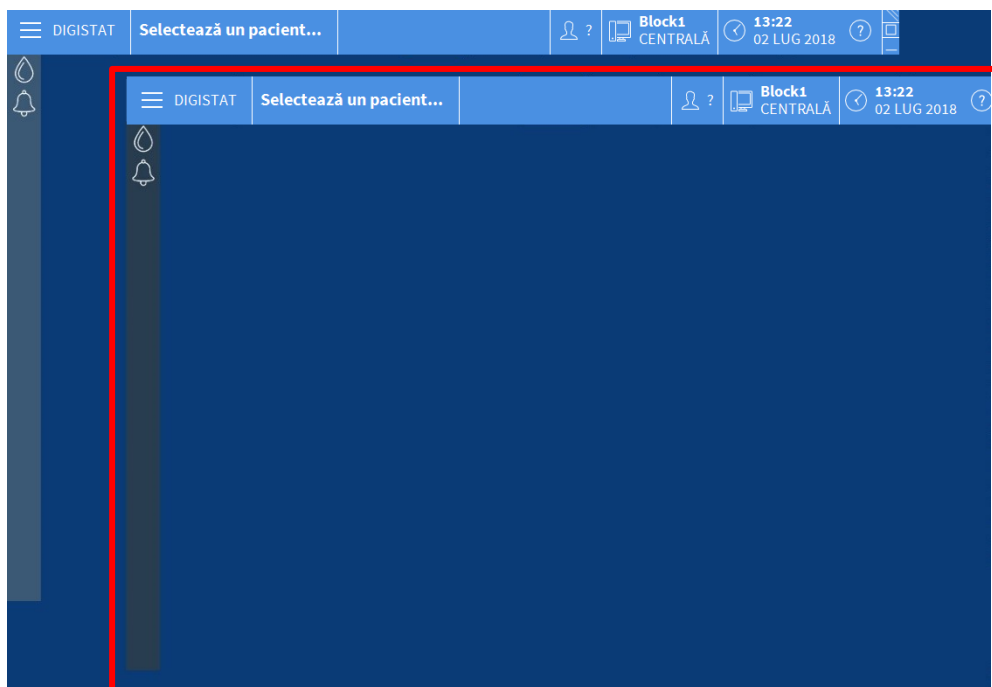


Fig 20

Pentru a închide “Control Bar” recent creată:

- Apasați același buton folosit pentru a deschide meniul Multi-monitor, procedura descrisă mai sus. Fiind o “Control Bar” secundară, meniul este ușor diferit. (Fig 21):

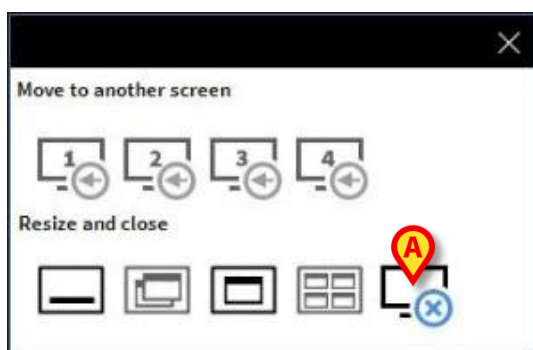


Fig 21

- Apasați butonul indicat în imaginea de mai sus pentru a închide “Control Bar” secundară.

1.8 Ajutor

Apasă pe butonul **Ajutor** de pe „Control Bar” (Fig 12 **F**) pentru a accesa documentația online disponibilă. „Ecranul ajutor” Digistat (un exemplu este prezentat în Fig 22) este afișat în modulul Digistat Browser (consultați paragraful 1.9).

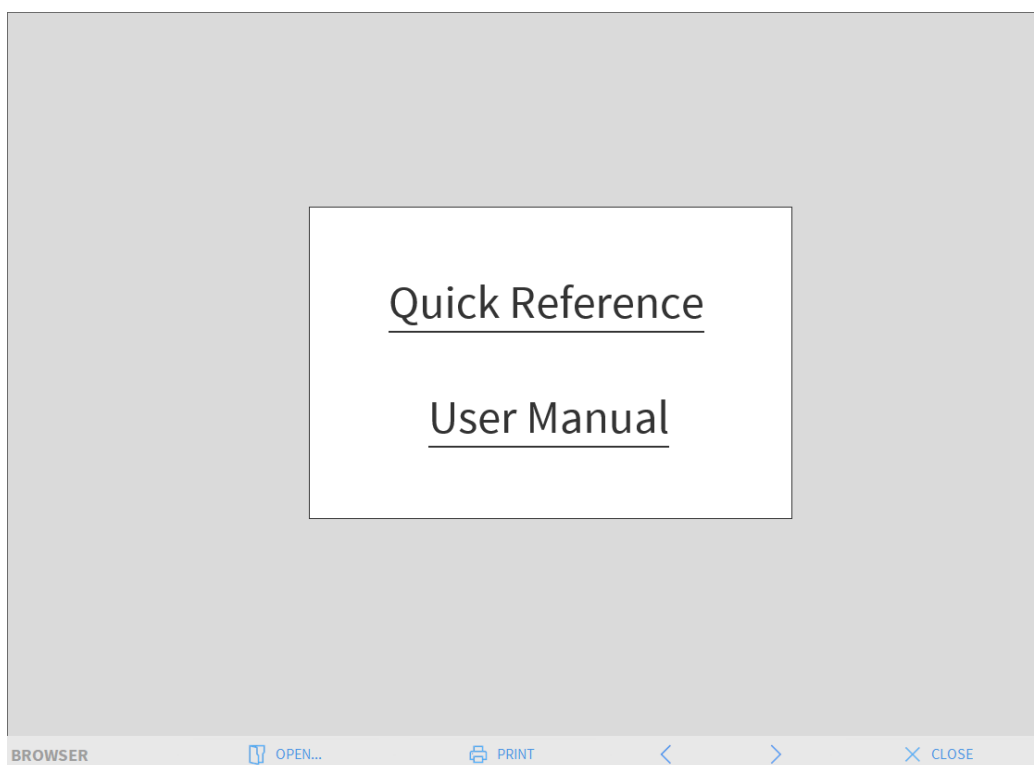


Fig 22

Bara de comandă (Fig 23) vă pune la dispoziție câteva posibilități de navigare.



Fig 23

- Butonul **Deschidere** vă permite să deschideți alte documente (dacă utilizatorul are permisiunile necesare);
- Butonul **Imprimare** imprimă documentul afișat pe ecran;
- Butoanele **<** și **>** afișează fie pagina anterioară, fie pagina următoare a documentului;
- Butonul **Închidere** închide fișierul de ajutor online.

1.9 Digistat Browser

Modulul Digistat Browser poate fi declanșat de „Control Bar” în diverse scopuri, în funcție de configurația în uz. De exemplu, după cum se specifică în capitolul precedent, se utilizează pentru afișarea ecranului de asistență Digistat. În alte configurații, acesta poate fi utilizat pentru afișarea modulelor web Digistat pe stațiile de lucru desktop. Pentru mai multe informații, consultați documentația web Digistat disponibilă.

1.10 Meniul principal al Digistat

Butonul **Meniu** aflat pe „Control Bar” a Digistat (Fig 24).



Fig 24

Deschide un meniu care conține mai multe opțiuni (Fig 25).

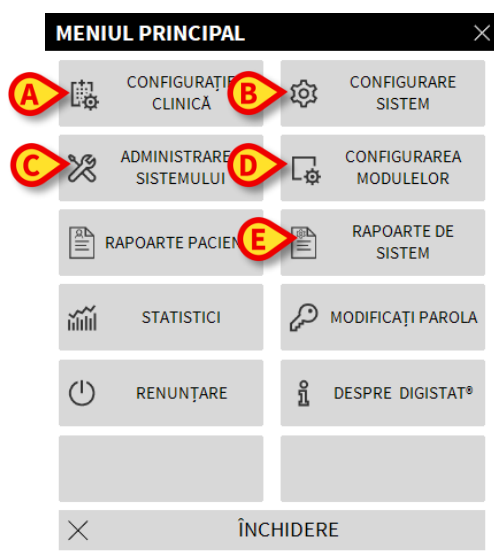


Fig 25

Fiecare buton al meniului accesează un set specific de funcții.

Procedurile asociate cu butoanele de mai jos sunt asociate configurației sistemului și, prin urmare, sunt rezervate administratorilor de sistem.

Configurația clinică - (Fig 25 **A**)

Configurația sistemului - (Fig 25 **B**)

Administrarea sistemului - (Fig 25 **C**)

Configurația modulelor- (Fig 25 **D**)

Rapoarte de sistem - (Fig 25 **E**)

Contactați administratorul de sistem pentru procedurile asociate acestor butoane.

Celelalte butoane indicate în Fig 26 permit accesul la caracteristicile și funcțiile care pot fi folosite de anumiți utilizatori (în funcție de nivelul permisiunilor). Acestea vor fi descrise în secțiunile următoare.

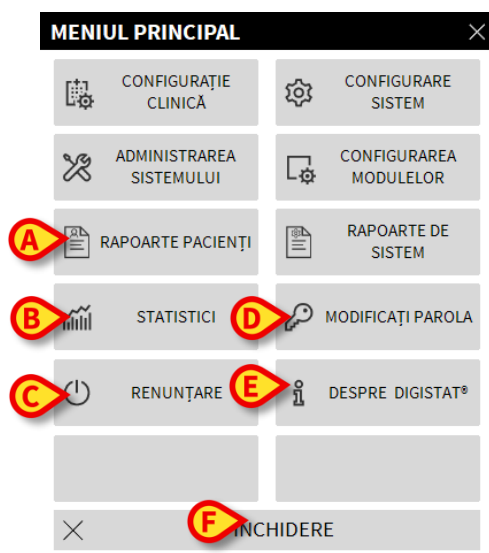


Fig 26

Rapoartele pacienților - (Fig 26 **A**, paragraful 1.10.1)

Statistici - (Fig 26 **B**, paragraful 1.10.3)

Renuntare - (Fig 26 **C**, paragraful 1.10.6)

Modificați parolei - (Fig 26 **D**, paragraful 1.10.4)

Despre - (Fig 26 **E**, paragraful 1.10.5)

Butonul **Închidere** (Fig 26 **F**) închide fereastra „Meniu principal” (Fig 26).

1.10.1 Rapoartele pacienților

Butonul „**Rapoartele pacienților**” (Fig 26 **A**) nu este activat în configurația actuală Smart Central.

1.10.2 Imprimați rapoartele

Acest paragraf descrie funcțiile generale de imprimare ale produsului. Când funcția de imprimare este accesibilă, acest lucru este indicat în secțiunea/paragraful specific al manualului. Consultați prezentul paragraf pentru instrucțiuni generale.

Pentru a imprima un raport al pacientului:

- Faceți clic pe butonul **Imprimare** relevant

Se va deschide o fereastră de previzualizare a documentului selectat (Fig 27).



Fig 27

Butoanele de pe bara de comenzi a ecranului „Previzualizare imprimare” permit efectuarea acțiunilor enumerate mai jos.

Folosiți butoanele  și  pentru a naviga la începutul și la sfârșitul documentului.

Folosiți butoanele  și  pentru a naviga la pagina anterioară sau la pagina următoare.

Afișajul  indică numărul ecranului curent.

Butonul **Programe de completare** activează posibilele opțiuni suplimentare de gestionare a imprimării (pentru această configurație este disponibilă opțiunea „Inscripționare” - consultați paragraful 1.10.2.1 pentru o descriere a acestor opțiuni).

Butonul **Găsește** permite efectuarea unei căutări în documentului afișat. Consultați paragraful 1.10.2.2 pentru mai multe instrucțiuni.

Butonul care indică **100%** este un buton de mărire, care face posibilă modificarea modului de afișare. Consultați paragraful 1.10.2.3 pentru mai multe instrucțiuni.

Utilizați butonul **Imprimare** (Fig 27 **G**) pentru a imprima raportul.

Utilizați butonul **Imprimare...** (Fig 27 **H**) pentru a afișa fereastra opțiunilor de imprimare (Fig 33). Consultați paragraful 1.10.2.4 pentru o descriere a acestei ferestre și a procedurilor aferente.

Utilizați butonul **Exportă** (Fig 27 **I**) pentru a exporta conținutul documentului în fișiere cu extensii diferite. Consultați paragraful 1.10.2.5 pentru mai multe instrucțiuni.

Utilizați butonul **Închidere** pentru a închide ecranul „Previzualizare imprimare”.

1.10.2.1 Programe de completare

Butonul **Programe de completare** (Fig 27 **D**) activează posibilele opțiuni suplimentare de gestionare a imprimării.

Pentru a afișa opțiunile disponibile:

- Faceți clic pe butonul **Programe de completare**
- Faceți clic pe butonul aferent funcționalității pe care doriți să o activați

Programe de completare - Inscripționare

Pentru a adăuga inscripționări la raportul de imprimare (text sau imagine, dacă opțiunea este activată prin configurare),

- Faceți clic pe **Programe de completare** și apoi pe **Inscripționare**

Pe ecran va fi afișată fereastra de mai jos (Fig 28).

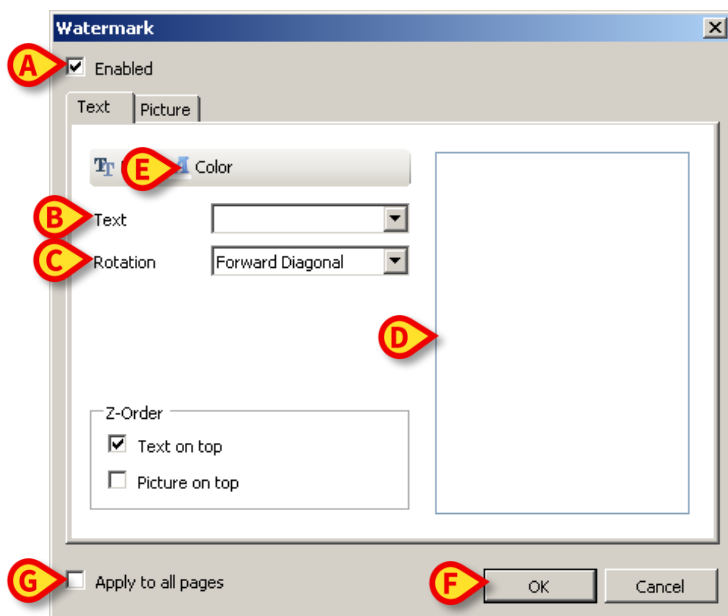


Fig 28

Pentru a adăuga o inscripționare tip text:

- Asigurați-vă că ați bifat caseta „**Activat**”(Fig 28 **A**). În caz contrar, conținutul ferestrei nu poate fi editat
- Introduceți textul în câmpul „**Text**” (Fig 28 **B**)
- Utilizați meniul „**Rotație**” (Fig 28 **C**) pentru a specifica orientarea inscripționării (diagonală, orizontală, verticală)

O fereastră de previzualizare a imprimării va fi afișată în zona indicată în Fig 28 **D**.

- Utilizați butoanele indicate în Fig 28 **E** pentru a selecta fontul și culoarea inscripționării
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 28 **F**)

Textul este astfel introdus sub forma unei inscripționări.

Dacă este selectată caseta „**Aplicați pe toate paginile**” (Fig 28 **G**), inscripționarea va fi aplicată pe fiecare pagină din document; în caz contrar aceasta va fi aplicată numai pe pagina curentă.

Pentru a insera o imagine sub forma unei inscripționări:

- Faceți clic pe fila „**Imagine**”indicată în Fig 29 **A**

Pe ecran va fi afișată fereastra de mai jos (Fig 29).

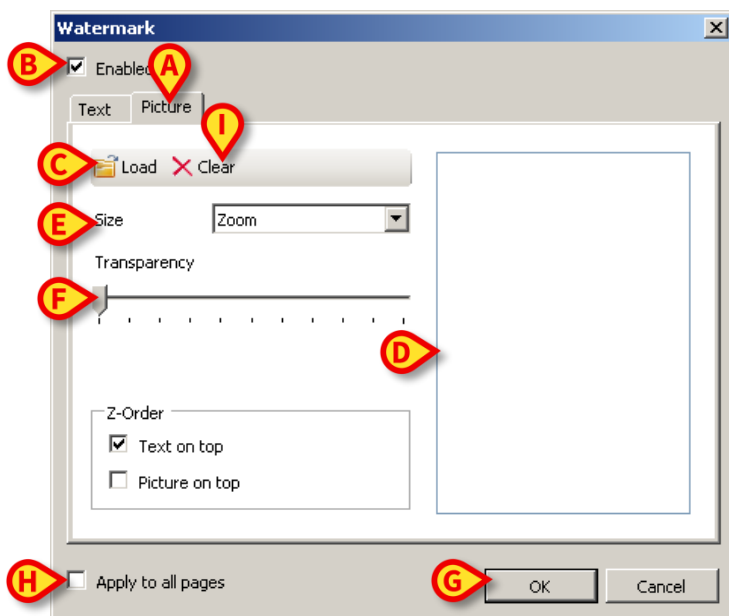


Fig 29

Urmați acești pași pentru a insera o imagine sub forma unei inscripționări:

- Asigurați-vă că ați bifat caseta „**Activat**”(Fig 29 **B**). În caz contrar, conținutul ferestrei nu poate fi editat
- Faceți clic pe butonul „**Încărcare**” indicat în Fig 29 **C**

Se va deschide o fereastră, cu ajutorul căreia veți putea răsfoi conținutul computerului.

- Căutați și selectați imaginea pe care doriți să o încărcați

Imaginea este afișată în zona indicată în Fig 29 **D**.

- Utilizați meniul vertical „**Mărime**” pentru a seta dimensiunea imaginii (Fig 29 **E**)
- Utilizați cursorul „**Transparență**” pentru a seta nivelul de transparență al imaginii inscripționate (Fig 29 **F** - transparență maximă atunci când cursorul este deplasat la stânga)
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 29 **G**) Imaginea este astfel introdusă sub forma unei inscripționări

Dacă este selectată caseta „**Aplicați pe toate paginile**” (Fig 29 **H**), inscripționarea va fi aplicată pe fiecare pagină din document; în caz contrar aceasta va fi aplicată numai pe pagina curentă.

Pentru a șterge o imagine deja selectată:

- Faceți clic pe butonul „**Golire**” indicat în Fig 29 **I**

1.10.2.2 Găsește

Butonul **Găsește** (Fig 27 **E**) vă permite să efectuați o căutare în raportul de imprimare afișat în prezent. Pentru a căuta în raportul de imprimare:

- Faceți clic pe butonul **Găsește**

Se va deschide fereastra de mai jos (Fig 30).

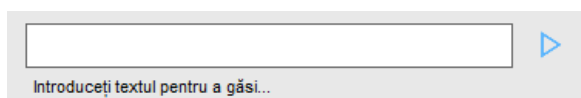


Fig 30

- Introduceți în fereastră textul pe care doriți să îl găsiți în raportul de imprimare (Fig 31 **A**)

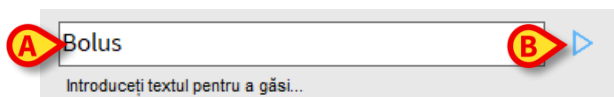


Fig 31

- Faceți clic pe butonul  (Fig 31 **B**)

Dacă este găsit, textul specificat va fi evidențiat în raportul de imprimare.

- Faceți clic din nou pe butonul  pentru a căuta alte instanțe în text

1.10.2.3 Mărire

Butonul **Mărire** (pe care este afișată dimensiunea prestabilită **100%** - Fig 27 **F**) este asociat funcției de mărire, care face posibilă modificarea dimensiunii și a modului de afișare.

Pentru a schimba modul de afișare:

- Faceți clic pe butonul **Mărire**. Meniul de mai jos va fi afișat (Fig 32)

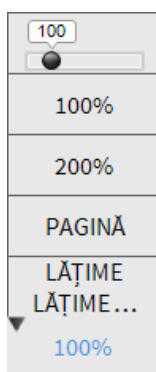


Fig 32

- Faceți clic, în meniu, pe opțiunea de mărire dorită

Pagina va fi afișată corespunzător. Modul selectat este indicat pe buton.

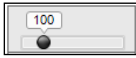
Sunt disponibile următoarele opțiuni:

Butonul **Lățime** permite afișarea paginii pe lățimea totală a ecranului;

Butonul **Pagină** afișează întreaga pagină;

Butonul **200%** dublează dimensiunea paginii (mărire 200%);

Butonul **100%** afișează pagina la dimensiunea reală (mărire 100%);

zona  conține un cursor care poate fi utilizat pentru a mări conținutul paginii (spre stânga micșorare, spre dreapta mărire). Procentul corespunzător dimensiunii paginii este afișat deasupra cursorului. Valorile sunt cuprinse între 100% și 200%. Valoarea selectată este afișată și pe butonul **Mărire** din bara de comandă, după selecție.

1.10.2.4 Imprimare...

Butonul **Imprimare...** deschide o fereastră prin care vi se pun la dispoziție mai multe opțiuni de imprimare.

- Faceți clic pe butonul **Imprimare...** (Fig 27 H) pentru a afișa fereastra cu opțiunile de imprimare (Fig 33)

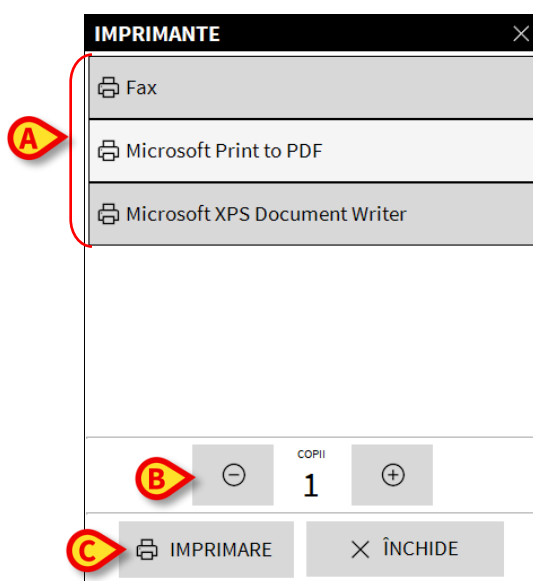


Fig 33

Cu ajutorul acestei ferestre puteți selecta imprimanta și numărul de copii care urmează să fie imprimate.

- Faceți clic pe imprimanta corespunzătoare din meniu pentru a selecta imprimanta (Fig 33 **A**)
- Utilizați butoanele  (cu o copie mai puțin) și  (încă o copie) pentru a specifica numărul de copii (Fig 33 **B**)
- Faceți clic pe butonul **Imprimare** (Fig 33 **C**) pentru a imprima raportul

1.10.2.5 Exportă

Butonul **Exportă** (Fig 27 **I**) permite exportul conținutului afișat al documentelor către fișiere cu diferite extensii.

- Faceți clic pe butonul **Exportă** pentru a deschide meniul „Export”

În meniu sunt afișate toate formatele de fișiere acceptate în prezent de sistemul utilizat.

- Faceți clic pe opțiunea care corespunde formatului necesar al fișierului

Documentul este exportat în format de fișier corespunzător.

1.10.3 Statistici

Butonul **Statistici** din meniul principal (Fig 34) permite accesarea instrumentelor de calcul statistic ale sistemului.

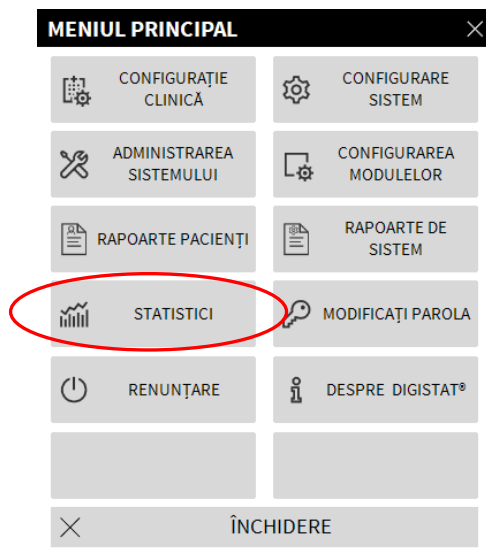


Fig 34

Butonul deschide un alt meniu (Fig 35) care permite accesul la diverse instrumente distincte.

Tipul și numărul de instrumente accesibile depind de configurația în uz și de modulele specifice instalate.

Aceste instrumente sunt rezervate în principal administratorilor de sistem. Consultați documentația tehnică specifică pentru a accesa o descriere a acestora.

Instrumentul „Asistent de interogare”, accesibil utilizatorilor care dețin permisiuni specifice, este descris în următoarea secțiune.



Fig 35

1.10.3.1 Asistent de interogare

Butonul **Asistent de interogare** (Fig 35) accesează un instrument cu ajutorul căruia se creează, salvează și execută interogări ale bazei de date Digistat (Fig 36).

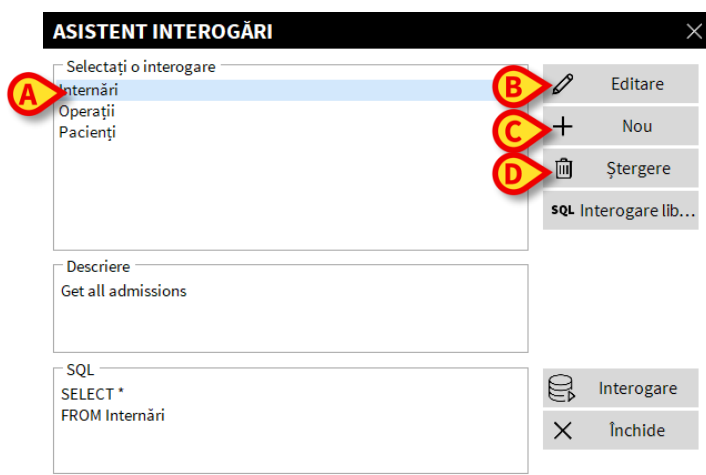


Fig 36

Utilizatorul poate selecta o interogare dintr-o listă de interogări predefinite, care va executa interogarea și va afișa rezultatele într-o fereastră specifică.

În zona „Selectați o interogare” este afișată o listă a tuturor interogărilor predefinite (Fig 36 **A**).

Pentru a efectua o interogare:

Faceți clic pe numele corespunzător din listă.

Numele va fi evidențiat (Fig 37 **A**). O descriere textuală a interogării este afișată în zona „Descriere” (Fig 37 **B**).

Zona „SQL” (indicată în Fig 37 **C**) afișează conținutul interogării în limbajul SQL (Structured Query Language).

Butonul **Editare** din partea dreaptă a ferestrei „Asistent de interogare” (Fig 36 **B**) permite editarea unei interogări existente.

Butonul **Nou** din partea dreaptă a ferestrei „Asistent de interogare” (Fig 36 **C**) permite crearea unei interogări noi.

Butonul **Ștergere** din partea dreaptă a ferestrei „Asistent de interogare” (Fig 36 **D**) permite anularea unei interogări existente.



Opțiunile „editare”, „ștergere” și „nou” sunt rezervate administratorilor de sistem.

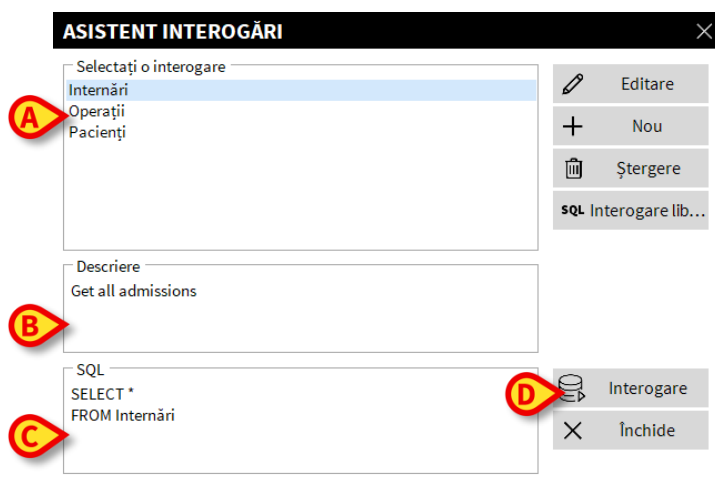


Fig 37

Pentru a efectua interogarea:

- Faceți clic pe butonul **Interogare** (Fig 37 **D** - în dreapta jos)

Rezultatele sunt afișate într-o fereastră nouă, sub forma unui tabel.

1.10.4 Modificați parola

Butonul **Modificați parola** din meniul principal al Digistat (Fig 38 **A**) deschide o fereastră care face posibilă schimbarea parolei utilizatorului conectat la sistem în prezent.

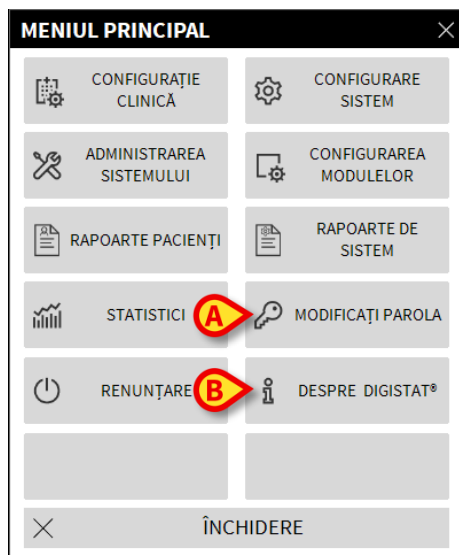


Fig 38

Pentru a modifica parola de utilizator:

- Faceți clic pe butonul **Modificați parola** (Fig 38 A)

Fereastra „Schimbarea parolei” se va deschide.



Fig 39

- Introduceți parola curentă în câmpul „**Introduceți parola veche**” (Fig 39 **A**)
- Asigurați-vă că este bifată caseta „**Activați parola**” (Fig 39 **B**)
- Introduceți noua parolă în câmpul indicat în Fig 39 **C**
- Introduceți din nou noua parolă în câmpul „**Reintroduceți noua parolă**”(Fig 39 **D**)
- Faceți clic pe butonul **Ok** (Fig 39 **E**)



Parolele nu sunt sensibile la litere mari și mici. Parolele pot fi formate numai prin numere (de la 0 la 9) și litere (de la A la Z).

1.10.5 Despre Digistat

Butonul **Despre** din meniul principal al Digistat (Fig 38 **B**) afișează o fereastră care conține informații despre versiunea instalată a Digistat și licențele aferente (Vezi documentul *USR ROU Digistat Product*).

1.10.6 Ieșiți din Digistat

Butonul **ieșire** din meniul principal al Digistat (Fig 41 **A**) permite ieșirea din mediul Digistat. Pentru a ieși din Digistat:

- Faceți clic pe butonul **Meniu** de pe „Control Bar” (Fig 40)



Fig 40

Se va deschide meniul principal al Digistat (Fig 41).



Fig 41

- Faceți clic pe butonul **ieșire** (Fig 41 **A**)

Pe ecran va fi afișat un alt meniu (Fig 42).

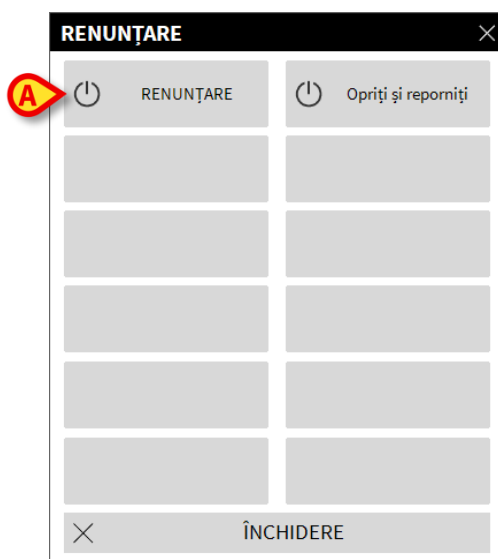


Fig 42

- Faceți clic din nou pe butonul **ieșire** (Fig 42 **A**)

Este necesară confirmarea utilizatorului (Fig 43).

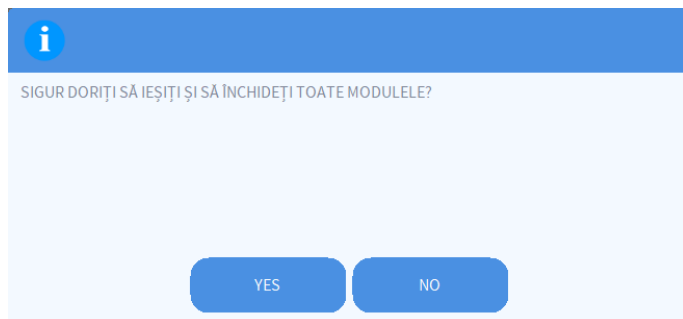


Fig 43

- Faceți clic pe **Da** pentru a ieși din Digistat.



Pentru a ieși din Digistat sunt necesare permisiuni specifice. Nu toți utilizatorii Digistat sunt autorizați să închidă Digistat.
